



Cofinanziato
dall'Unione europea



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Istituto Comprensivo
Botrugno Nociglia San Cassiano Supersano
Via G. Puccini n° 41 - 73040 Supersano (LE)
<https://icsupersano.edu.it>



Tel: 0833/822857

Codice fiscale: 90018450750



E-mail: leic8ah00q@istruzione.it

Codice meccanografico: LEIC8AH00Q

PEC: leic8ah00q@pec.istruzione.it

Supersano, fa fede il timbro di protocollo

Albo Online
Amministrazione Trasparente
del sito web della scuola <https://www.icsupersano.edu.it/>
BACHECA DI PROGETTO
AL FASCICOLO ELETTRONICO DI PROGETTO

Oggetto: Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 – Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.6, Azione ESO4.6.A1 – Sotto azione ESO4.6.A1.B, interventi di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n. 175 del 9 settembre 2025, Avviso 53338 del 09/03/2026 – Agenda Sud a.s. 2025-2026 e 2026-2027.
CUP E94D25007000007– Codice Progetto ESO4.6.A1.B-FSEPNPU-2026-293

Il giorno venerdì 28 Agosto 2026 alle ore 11:00 presso i locali dell'Istituto, si sono riuniti il Dirigente Scolastico, dott.ssa Giuseppa di Secli quale presidente, la docente Addolorata Elia e l'assistente amministrativo Angela Pilon per la comparazione dei curriculum delle istanze pervenute per la figura di esperto per il percorso di cui all'oggetto.
La commissione, constatata la validità delle istanze pervenute nei termini e la loro coerenza con quanto richiesto dall'avviso.

Risultano essere pervenute le seguenti istanze:

RUOLO	NOME CANDIDATO
ESPERTI	LUCIA PALMA Prot. 5223 del 18/08/2026
	MARCO ACCOTO Prot. 5232 del 19/08/2026





Cofinanziato
dall'Unione europea



Ministero dell'Istruzione
e del Merito

	LEONARDO CAMPANELLI Prot. 5243 del 20/08/2026
	MARIA LUISA COLUCCIA Prot. 5245 del 20/08/2026
	MARIA CHIARA DE LORENZI Prot. 5249 del 20/08/2026
	VINCENZO D'ELIA Prot. 5258 del 21/08/2026
	MARTA SANFRANCESCO Prot. 5260 del 21/08/2026

La commissione procede, a questo punto, a verificare la rispondenza dei curriculum alle figure richieste, a valutare i punteggi auto attribuiti e a correggerli ove ritiene sia necessario, e ad attribuire i relativi punteggi finali.

Vengono quindi successivamente stilate le graduatorie.

Le graduatorie risultanti sono allegate al presente verbale e costituiscano parte integrante dello stesso (allegato 1)

la commissione segnali le seguenti situazioni e/o criticità:

Al termine di tutte le sopra riportate procedure ed operazioni il Dirigente Scolastico

APPROVA

- 1) La graduatoria provvisoria stilata è allegata al presente verbale
- 2) La pubblicazione della graduatoria provvisoria sul sito della scuola

Avverso la graduatoria è ammesso reclamo al Dirigente Scolastico entro 15 gg a partire dal giorno successivo alla data di pubblicazione.

Alle ore 12:10 la commissione conclude i lavori.

Presidente D.S. Giuseppa DI SECL

Componente Ins. Addolorata ELIA

Componente con funzioni di Segretario verbalizzante AA Angela PILON

