

Tel: 0833/822857

Codice fiscale: 90018450750



E-mail: leic8ah00q@istruzione.it

Codice meccanografico: LEIC8AH00Q

PEC: leic8ah00q@pec.istruzione.it

Cod. Univoco Fatt. UFPDU5

Supersano, *fa fede il timbro di protocollo*

- Agli Atti
- Albo Online
- Al sito web – Amministrazione Trasparente

OGGETTO: avviso di selezione per l'affidamento dell'incarico di durata annuale di medico competente per lo svolgimento del servizio di sorveglianza sanitaria dell'Istituto

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il DPR n. 275 dell'8.03.1999 "Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche";

VISTA la legge n. 241 del 7 agosto 1990 recante «Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi»;

VISTO il D.LGS. del 30 marzo 2001, n. 165, avente ad oggetto «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e, in particolare, l'art. 7, comma 6;

VISTO il D.LGS. n. 81 del 09.04.2008 "Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro";

VISTI l'art. 18 comma 1 lett. a e l'art. 41 del D. LGS n. 81/2008 i quali stabiliscono, tra gli obblighi dei datori di lavoro, quello di nominare il medico competente per l'effettuazione della sorveglianza sanitaria nei casi previsti dal decreto stesso;

VISTO il D.I. n. 129 del 28.08.2018 "Regolamento recante Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche";

VISTO il D.LGS del 14 marzo 2013, n. 33 recante «Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni»;

VISTO il D.LGS. 8 aprile 2013, n. 39, avente ad oggetto «Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190»;

VISTO il D.LGS. giugno 2015, n. 81 concernente «Disciplina organica dei contratti di lavoro e revisione della normativa in tema di mansioni, a norma dell'articolo 1, comma 7, della legge 10 dicembre 2014, n. 183»;

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa adottato dall'Istituto per il triennio 2025/2028;

VISTO il Programma Annuale 2025 approvato dal Consiglio d'Istituto in data 30/01/2025 con delibera n.152;

CONSIDERATO che, in base a quanto previsto dal Documento di Valutazione dei Rischi di questo Istituto, si rende necessario procedere all'individuazione del Medico competente per il servizio di sorveglianza sanitaria;



Cod. Univoco Fatt. UFPDU5

VISTO il quaderno n. 3 - "Istruzione per l'affidamento di incarichi individuali" del Ministero dell'Istruzione e del Merito;

VISTA la determina di avvio della procedura di selezione per l'affidamento dell'incarico di durata annuale di Medico Competente prot. n. 490 del 23/01/2026;

EMANA

Il seguente avviso di selezione per l'affidamento dell'incarico di Medico Competente per lo svolgimento del servizio di sorveglianza sanitaria all'interno dell'I.C. "Botrugno-Nociglia-S. Cassiano-Supersano" di Supersano (Le).

ART. 1 - COMPOSIZIONE DELL'ISTITUTO

L'I.C. "Botrugno-Nociglia-S. Cassiano-Supersano" di Supersano (Le) è attualmente composto da:

C.M.	Comune	Indirizzo	Alunni
LEIC8AH00Q SEDE CENTRALE	SUPERSANO	VIA PUCCINI, 41	
LEAA8AH01L SCUOLA DELL'INFANZIA	SUPERSANO	VIA ROMA 17	39
LEEE8AH01T SCUOLA PRIMARIA	SUPERSANO	VIA PUCCINI, 41	138
LEMM8AH01R SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO	SUPERSANO	VIA T. MINNITI,101	100
LEAA8AH02N SCUOLA DELL'INFANZIA	BOTRUGNO	VIA PIETRO NENNI	64
LEEE8AH02V SCUOLA PRIMARIA	BOTRUGNO	VIA DONIZETTI N. 1	99

LEIC8AH00Q - AC958CB - REGISTRO PROTOCOLLO - 0000499 - 23/01/2026 - I.4 - U

Tel: 0833/822857

Codice fiscale: 90018450750



E-mail: leic8ah00q@istruzione.it

Codice meccanografico: LEIC8AH00Q

PEC: leic8ah00q@pec.istruzione.it

Cod. Univoco Fatt. UFPDU5

LEMM8AH02T SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO	BOTRUGNO	VIA MADONNA DELLA SERRA S.N.C	70
LEAA8AH05R SCUOLA DELL'INFANZIA	NOCIGLIA	VIA TOSCANINI SNC	44
LEEE8AH052 SCUOLA PRIMARIA	NOCIGLIA	VIA DANTE ALIGHERI N 30	40
LEMM8AH051 SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO	NOCIGLIA	VIA OBERDAN N. 20	36
LEAA8AH03P SCUOLA DELL'INFANZIA	SAN CASSIANO	VIALE MANZONI N. 2	41
LEEE8AH041 SCUOLA PRIMARIA	SAN CASSIANO	VIALE A. MANZONI N. 4	67
LEMM8AH04X SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO	SAN CASSIANO	VIA MANZONI S.N.C.	23

LEIC8AH00Q - AC958CB - REGISTRO PROTOCOLLO - 0000499 - 23/01/2026 - I.4 - U

Alunni: 761

Docenti: 110

Personale ATA: 27

ART. 2 – DURATA DELL'INCARICO

L'incarico avrà durata annuale, a decorrere dalla data di sottoscrizione del contratto, e si intende automaticamente risolto alla scadenza prevista di anni uno, a meno che non intervenga anticipatamente, per gravi e comprovati motivi, disdetta scritta da una delle parti. Non sarà ammesso alcun rinnovo tacito dello stesso.



ART. 3 – PRESTAZIONI RICHIESTE

Il Medico Competente dovrà svolgere tutti gli adempimenti previsti dagli artt. 25, 29, 40 e 41 del D.LGS n. 81/2008, ovvero:

- Visite mediche preventive e periodiche e accertamenti sanitari obbligatori e ritenuti necessari dal Medico Competente e dalla Dirigente Scolastica in base al rischio specifico;
- Redazione del Protocollo Sanitario per gli accertamenti preventivi e periodici in base alla mansione specifica e le relative periodicità;
- Redazione di una relazione annuale nella quale saranno riassunti in forma anonima gli esiti delle visite mediche e degli accertamenti sanitari.
- Istituzione e aggiornamento della cartella sanitaria e del rischio per ogni dipendente;
- Partecipazione alle riunioni previste dall'art. 35 lettera m) del D.LGS n. 81/2008;
- Visita agli ambienti di lavoro almeno una volta all'anno come previsto dal D.LGS. n.81/2008 e successive modificazioni;
- Collaborazione con il Dirigente Scolastico alla predisposizione del servizio di pronto soccorso dell'Istituto;
- Collaborazione con il Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione;
- Collaborazione all'attività di formazione e informazione;
- Ogni altra attività che il D.LGS. n. 81/2008 art. 25, 29 c.1, 40 e 41 pone a carico del medico competente;
- Trasmissione dei dati anonimi collettivi a INAIL-ASL inerenti la sorveglianza sanitaria svolta;
- Partecipazione ad eventuali riunioni su richiesta dell'amministrazione (consulenze a vario titolo in tema di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, valutazioni in merito a possibili casi di idoneità critica, collaborazione con il datore di lavoro e l'RSPP al fine della valutazione dei rischi, in particolare quelli derivanti dallo stress lavoro correlato);
- Coordinamento con questa istituzione scolastica per armonizzare i tempi e i modi dell'intervento sanitario al fine di adeguarlo alle esigenze dell'istituto.

LEIC8AH00Q - AC958CB - REGISTRO PROTOCOLLO - 0000499 - 23/01/2026 - I.4 - U



ART. 4 – REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Requisiti di carattere generale

I candidati dovranno essere in possesso dei requisiti necessari a intrattenere rapporti con la pubblica Amministrazione e in particolare dovranno attestare:

- di essere cittadini italiani o di uno degli Stati Membri dell'UE;
- di godere dei diritti civili e politici;
- di non aver subito condanne penali;
- di non avere procedimenti penali in corso.

Requisiti di carattere specifico

I candidati dovranno essere in possesso dei requisiti previsti dalla legge per lo svolgimento dell'incarico di Medico Competente (art. 38 del D.LGS 81/2008):

- Specializzazione in Medicina del Lavoro o in Medicina Preventiva dei Lavoratori e Psicotecnica;
- Docenza in Medicina del Lavoro o in Medicina Preventiva dei Lavoratori e Psicotecnica o in Tossicologia Industriale o in Igiene Industriale o in Fisiologia e Igiene del Lavoro o in Clinica del Lavoro;
- Autorizzazione di cui all'art. 55 del D.LGS. n. 277/1991;
- Specializzazione in Igiene e Medicina Preventiva o in Medicina Legale.

Il Medico in possesso dei titoli e dei requisiti summenzionati è iscritto nell'elenco dei Medici Competenti presso il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali.

ART. 5 – PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

Gli interessati dovranno far pervenire la loro candidatura, a pena di esclusione, tramite P.E.C. al seguente indirizzo LEIC8AH00Q@pec.istruzione.it oppure a mezzo raccomandata A/R presso la sede legale di questo istituto, sita in via Puccini n. 41 – 73040 Supersano (Le), entro e non oltre le ore 14:00 del giorno 07/02/2025. Le candidature pervenute oltre tale termine, incomplete o comunque non conformi alle prescrizioni contenute nel presente avviso, non saranno prese in considerazione e comporteranno l'esclusione automatica dalla procedura di selezione.

Nel caso di presentazione di una sola candidatura quest'ultima sarà presa in considerazione, purché ritenuta valida.

In caso di invio della candidatura con raccomandata A/R, la stessa dovrà pervenire in busta chiusa, sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura con la dicitura "CANDIDATURA PER L'INCARICO DI MEDICO COMPETENTE" e dovrà essere indirizzata all'I.C. "Botrugno-Nociglia-S. Cassiano-Supersano" via Puccini n. 41 – 73040 Supersano (Le).



All'interno del plico dovranno essere inserite tre buste sigillate:

BUSTA A: dovrà contenere l'istanza di partecipazione e la dichiarazione sostitutiva di certificazione resa ai sensi del DPR n. 445/2000 accompagnata, a pena di esclusione, da un documento di identità in corso di validità (Allegati 1 e 2);

BUSTA B: dovrà contenere il *curriculum vitae* in formato europeo dal quale risulti il possesso dei requisiti culturali e professionali necessari per l'espletamento dell'incarico;

BUSTA C: dovrà contenere l'offerta economica e la scheda relativa al regime fiscale (Allegati 3 e 4).

L'invio della domanda è a totale esclusivo rischio del mittente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità dell'Istituto ove, per qualsiasi motivo, la busta non pervenga entro il termine di scadenza all'indirizzo di destinazione (non fa fede il timbro postale per l'eventuale data di invio, anche ricadente nell'arco temporale previsto dall'avviso). Farà fede, esclusivamente, la registrazione al protocollo della scuola.

ART. 6 - PROCEDURA DI SELEZIONE, CRITERI DI SELEZIONE E VALUTAZIONE

Decorsi i termini per la presentazione delle candidature, la valutazione delle stesse sarà effettuata da una Commissione di Valutazione nominata appositamente dal Dirigente Scolastico. La Commissione di Valutazione sarà presieduta dal Dirigente Scolastico e composta da n. 3 membri. La selezione avverrà nel seguente ordine di precedenza:

1. personale interno;
2. personale appartenente ad altre istituzioni scolastiche;
3. esperti esterni.

Il conferimento dell'incarico verrà effettuato secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ed avverrà anche in presenza di una sola candidatura purché ritenuta valida, completa o compatibile con le disponibilità economiche dell'Istituto.

L'Istituto si riserva il diritto di non procedere al conferimento dell'incarico se nessuna candidatura risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

La scuola si riserva altresì la facoltà insindacabile di dar seguito o meno all'affidamento dell'incarico senza alcuna pretesa, a qualsiasi titolo, possa essere avanzata dai professionisti interessati.

Al termine della valutazione, saranno stilate tre graduatorie dei candidati ammessi mediante attribuzione dei punteggi, secondo i parametri sopra riportati:

1. una graduatoria dedicata al personale interno;
2. una al personale di altra Istituzione scolastica;
3. la terza dedicata a tutti i soggetti esterni.

Le graduatorie stilate potranno essere utilizzate per disporre eventuali subentri secondo l'ordine della graduatoria stessa, entro il termine di validità del contratto.

I criteri per la valutazione delle candidature, ai fini del conferimento dell'incarico, saranno i seguenti:

Tel: 0833/822857

Codice fiscale: 90018450750



E-mail: leic8ah00q@istruzione.it

Codice meccanografico: LEIC8AH00Q

PEC: leic8ah00q@pec.istruzione.it

Cod. Univoco Fatt. UFPDU5

TITOLI / PRESTAZIONI RICHIESTE	PUNTEGGIO MAX. PT. 100
Costo incarico annuale (comprensivo di relazione annuale, sopralluogo sui luoghi di lavoro, partecipazione a riunione periodica e consulenze)	Offerta più bassa x 25 punti/singola offerta
Accertamento idoneità al lavoro	Offerta più bassa x 5 punti /singola offerta
Visita oculistica per addetti ai video terminali	Offerta più bassa x 10 punti /singola offerta
Esperienze di medico competente in istituti scolastici	Punti 5 per ogni incarico annuale fino a un max di punti 30
Esperienze di medico competente in enti pubblici e/o privati	Punti 3 per ogni incarico annuale fino a un max di punti 30 (per frazioni di anno sarà rapportato alla durata)
Punteggio massimo	Max. 100 punti

L'incarico verrà affidato, nell'ordine di priorità summenzionato, al professionista che avrà totalizzato il punteggio più alto ricavato dalla sommatoria dei punti.

In caso di parità di punteggio, a causa della necessità di effettuare visite e sopralluoghi presso le sedi dell'istituto, l'incarico verrà affidato al professionista con il domicilio professionale più vicino all'Istituto Scolastico.

Il professionista prescelto sarà invitato a sottoscrivere apposito contratto che regolerà il rapporto di lavoro con



questa istituzione scolastica.

ART. 7 – COMPENSO

Il compenso massimo offerto per l'incarico annuale da parte di questa istituzione scolastica non potrà essere superiore ad €600,00 lordo stato, comprensivo quindi di tutti gli oneri e le spese a carico dell'amministrazione. Tale compenso sarà erogato per la remunerazione delle attività di redazione della relazione annuale, di sopralluogo sui luoghi di lavoro, di partecipazione alla riunione periodica e di espletamento delle eventuali consulenze richieste. Restano escluse da tale compenso le visite di accertamento per l'idoneità al lavoro e le visite oculistiche per gli addetti ai videoterminali.

Il pagamento del compenso professionale sarà effettuato entro trenta giorni dal ricevimento della fattura emessa esclusivamente in modalità elettronica, previo espletamento dei controlli prescritti dalla legge.

ART. 8 – RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

In caso di eventuali inadempienze da parte del professionista incaricato, questa istituzione scolastica di riserva la facoltà di risolvere anticipatamente il contratto con effetto immediato e di richiedere il risarcimento degli eventuali danni subiti ai sensi dell'art. 1453 c.c.

ART. 9 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del Regolamento Europeo 679/2016 e del D.LGS. n. 101/2018 si informa che:

1. Le finalità a cui sono destinati i dati raccolti e le modalità di trattamento ineriscono alla procedura di cui all'oggetto del presente avviso di selezione, nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza; tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta da disposizioni di legge la facoltà di accedervi.
2. I diritti dei soggetti interessati sono quelli di cui all'art 7 del D. LGS n. 196/03 così come modificato dal D.LGS. n. 101/2018 – e dal Regolamento Europeo n. 679/2016.
3. Titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico, Giuseppa Di Seclì.

ART. 10 RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO ED EVENTUALI CONTROVERSIE

Responsabile del procedimento amministrativo è il Dirigente Scolastico, Giuseppa Di Seclì. Responsabile dell'attività istruttoria è il Direttore SS.GG.AA., Ilaria Maruccio.

Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso di selezione, si rinvia alle norme del codice civile e alle altre disposizioni normative in quanto compatibili.

Qualsiasi eventuale controversia sarà devoluta alla competenza del Foro di Lecce.

ART. 11 – PUBBLICITÀ

Il presente avviso di selezione è pubblicato all'Albo online e nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente" del sito web dell'istituto.



**Istituto Comprensivo
Botrugno Nociglia San Cassiano Supersano**

Via G. Puccini n° 41 - 73040 Supersano (LE)

<https://icsupersano.edu.it>



Tel: 0833/822857

Codice fiscale: 90018450750



PEC: leic8ah00q@pec.istruzione.it

E-mail: leic8ah00q@istruzione.it

Codice meccanografico: LEIC8AH00Q

Cod. Univoco Fatt. UFPDU5

ART. 12 – ALLEGATI

Sono allegati al presente avviso di selezione:

- *Allegato 1*: istanza di partecipazione;
- *Allegato 2*: dichiarazione sostitutiva
- *Allegato 3*: offerta economica
- *Allegato 4*: scheda regime fiscale

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Giuseppa DI SECLÌ**

*Documento informatico sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 D.Lgs. n.82 del 07/03/2005)*

LEIC8AH00Q - AC958CB - REGISTRO PROTOCOLLO - 0000499 - 23/01/2026 - I.4 - U

