

Istituto Comprensivo Botrugno, Nociglia, San Cassiano e Supersano

Via Puccini n° 41 – C. A. P. 73040 Supersano (LECCE)

Sito Web: www.comprendensivobotrugnonocigliasancassianosupersano.edu.it

Tel-Fax: 0833/633002

Codice fiscale: 90018450750



E-mail: LEIC8AH00Q@istruzione.it

Codice meccanografico: LEIC8AH00Q

leic8ah00q@pec.istruzione.it

OGGETTO: Procedura di affidamento diretto, ai sensi e per gli effetti dell’art. 36, comma 2, lett.a) del D. Lgs. 50 del 18 aprile 2016, per l’attivazione del “Servizio telelavoro agile 2.0” per l’utilizzo dei Programmi Axios dal Personale dell’Istituto Comprensivo da marzo a luglio 2020. Determina a contrarre.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

- VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l’amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;
- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n.241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;
- VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8/03/1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell’art. 21 della legge 15 marzo 1997, n.59;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.ms.ii.;
- VISTA** la Legge 13 luglio 2015, n. 107 recante “Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti”;
- VISTO** il D.I. 28 agosto 2018, n. 129 “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo - contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’art. 1, comma 143, della Legge 13 luglio 2015, n. 107”;
- VISTO** il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 recante “Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull’aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d’appalto degli enti erogatori nei settori dell’acqua, dell’energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture”;
- VISTO** il D.Lgs. 19/04/2017, n. 56 recante “Disposizioni integrative e correttive al D.Lgs. 18/04/2016, n. 50”;
- VISTO** il comunicato del 30/10/18 del Presidente dell’ANAC relativo a “Indicazioni alle stazioni appaltanti sull’applicabilità dell’art., comma 2, del codice dei contratti pubblici agli acquisti d’importo inferiore a 1.000 euro”;
- VISTO** l’art. 1, comma 512 della Legge n. 208/2015 – Obbligo di ricorrere agli strumenti di acquisto e di negoziazione messi a disposizione da Consip S.p.A o da altro soggetto aggregatore per gli affidamenti di servizi e di beni informatici e di connettività”;
- VISTA** la Delibera del Consiglio d’Istituto del 28/01/2020, di approvazione del Programma Annuale Esercizio Finanziario 2020;
- VISTO** il D.P.C.M. dell’11/03/2020, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell’emergenza epidemiologica da COVID-19, applicabili sull’intero territorio nazionale;
- VISTA** la Direttiva n° 2/2020 della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Ministro per la Pubblica Amministrazione;
- Considerato** che gli Uffici di Segreteria dell’I.C. utilizzano l’applicativo “Diamond Axios 2020, prot. n. 8715/U del 19/12/2019;
- VISTA** la comunicazione della ditta AVASERVICE Unipersonale S.R.L. di Roma per il “Servizio telelavoro agile 2.0”, prot. n. 2115/E del 17/03/2020;

VISTA	la determina a contrarre relativa al “Servizio telelavoro agile2.0” per un mese, prot. n. 2139/U del 18/03/2020;
VISTA	la richiesta di attivazione del “Servizio telelavoro agile 2.0” per un mese, prot. n. 2140/U del 18/03/2020;
VISTA	la comunicazione della ditta AVASERVICE Unipersonale S.R.L. di Roma relativa all’ordine per il servizio telelavoro, prot. n. 2170/E del 19/03/2020;
VISTA	la comunicazione della ditta AVASERVICE Unipersonale S.r.l. di Roma per il “Servizio telelavoro agile 2.0” da marzo a luglio 2020, prot. n. 4895/E del 23/07/2020;
Considerato	che questo Istituto ha utilizzato il Servizio telelavoro agile 2.0” da marzo a luglio 2020;
Verificata	ai sensi del D.L. n.52/2012 e della legge n. 228/2012 di stabilità 2013, l’impossibilità di acquisire il “Servizio telelavoro agile 2.0”, per l’utilizzo dei Programmi Axios in uso presso gli Uffici di Segreteria dell’I.C., tramite l’adesione ad una Convenzione - quadro Consip; la legge 28 dicembre 2015, n. 208 (legge di stabilità 2016), all’art 1, comma 512;
Considerata	l’urgente necessità di attivare il “Servizio telelavoro agile 2.0” per il funzionamento amministrativo e didattico dell’Istituto Comprensivo da marzo a luglio 2020;
RITENUTO	congruo, utile, vantaggioso e conveniente esperire una procedura di affidamento diretto, ai sensi e per gli effetti dell’art. 36, comma 2, lett. a), D.lgs. n.50 del 18 aprile 2016, per l’individuazione della ditta “AVASERVICE Unipersonale S.r.l. di Roma” cui affidare il “Servizio telelavoro agile 2.0”, per l’utilizzo dei Programmi Axios da parte del Personale dell’I.C. da marzo a luglio 2020, alla luce delle sotto indicate adeguate motivazioni: a) valore dell’appalto di importo pari al 3,16% di quello massimo di 39.999,99 euro previsto dalla vigente normativa per poter adire alle procedure di “affidamento diretto”; b) oggetto dell’appalto acquisizione del servizio “Servizio telelavoro agile 2.0” per il Personale dell’Istituto Comprensivo; c) possesso, da parte dell’operatore economico individuato affidatario (Ditta AVASERVICE Unipersonale S.r.l. di Roma – P.I. 15006931008) dei requisiti di previsti dal D. Lgs. 50/2016 di: ordine generale (art.80), d’idoneità professionale (art.83, c.1, lett.a), di capacità economica e finanziaria (art.83, c.1, lett.b), di capacità tecniche e professionali (art.83, c.1, lett.c); d) della rispondenza piena di quanto offerto all’interesse pubblico che l’istituto quale stazione appaltante deve soddisfare; e) valutazione positiva della vantaggiosità oggettiva delle condizioni tecnico economiche di acquisizione; f) ottimizzazione dei tempi di acquisizione e dell’impegno delle risorse umane deputate allo svolgimento delle procedure di gara per l’acquisizione del servizio web per l’utilizzo dei Programmi Axios da parte del Personale dell’I.C.;
VISTO	il parere del Consiglio di Stato n. 1903/2016, pubblicato il 13 settembre 2016, sulla proposta delle Linee guida dell’Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) in materia di procedure per l’affidamento, ex art.36 del D.Lgs. n.50 del 18 aprile 2016, dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria;
VISTA	la Delibera del Consiglio ANAC n. 1097 del 26 ottobre 2016 – Linee Guida n.4, di attuazione del D.lgs. n.50 del 18 aprile 2016, recanti “Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, individuazione degli operatori economici”;

DETERMINA

- Art. 1** - Tutto quanto in premessa indicato fa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.
- Art. 2** - Di deliberare l’avvio della procedura per l’affidamento diretto, ai sensi e per gli effetti dell’art. 36, comma 2, lett. a), D. Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016, per l’attivazione del “Servizio telelavoro agile 2.0” per l’utilizzo dei Programmi dal Personale dell’Istituto Comprensivo da marzo a luglio 2020.
- Art. 3** - L’importo complessivo oggetto della spesa per l’acquisizione del servizio web, di cui all’art. 2, è stabilito in **€ 1.262,70** (milleduecentosessantadueuro/settantacentesimi) I.V.A. al 22% inclusa, CIG n° **Z302C7917B**. La spesa sarà imputata nel Programma Annuale, sull’Attività A02.
- Art. 4** - La fornitura del servizio web, di cui all’art. 2, dovrà essere resa successivamente alla ricezione della lettera d’ordine all’uopo predisposta.

Art. 5 - Ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. n. 50/2016 e dell'art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990, il Responsabile del Procedimento è la Dirigente Scolastica Caterina Rosaria Scarascia.

Art. 6 - La procedura ed ulteriori dettagli saranno contenuti nell'ordine che sarà prodotto in esecuzione della presente determina. Eventuali successive precisazioni circa la procedura attivata con il presente atto, potranno essere fornite, a richiesta dell'operatore economico aggiudicatario, contattando l'ufficio contabilità di questo Istituto a mezzo e-mail pec all'indirizzo leic8ah00q@pec.istruzione.it.

Il Responsabile Unico del Procedimento
La Dirigente Scolastica
Prof.ssa Caterina Rosaria Scarascia