



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



UNIONE EUROPEA  
Fondo sociale europeo

## *Istituto Comprensivo Botrugno, Nociglia, San Cassiano e Supersano*

Via G. Puccini n° 41 – C. A. P. 73040 Supersano (LECCE)

Sito Web: [www.icupersano.edu.it](http://www.icupersano.edu.it)

Tel. 0833/822857E-LEIC8AH00Q@istruzione.it

Codice fiscale: 90018450750 Codice meccanografico: LEIC8AH00Q

PEC: [leic8ah00q@pec.istruzione.it](mailto:leic8ah00q@pec.istruzione.it)

Supersano, fa fede il timbro di protocollo

**Albo Online**

**Amministrazione Trasparente**

del sito web della scuola <https://www.icsupersano.edu.it/>

**BACHECA DI PROGETTO**

**AL FASCICOLO ELETTRONICO DI PROGETTO**

**Al Direttore SGA, Rag. Oronza Pisanò**

**OGGETTO: DECRETO INCARICO DSGA per Direzione Amministrativa - Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.2 – Azione 10.2.2 – Nota di Adesione prot. n. 134894 del 21 novembre 2023 – Decreto del Ministro dell’istruzione e del merito 30 agosto 2023, n. 176 – c.d. “Agenda SUD”**  
**Codice Progetto 10.2.2A-FSEPON-PU-2024-101**  
**CUP E94C24000000006**

### *Il Dirigente Scolastico*

- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;
- VISTO** il D.I. 129/2018 concernente “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;
- VISTA** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;
- VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n° 60 del 7.09.2023 di autorizzazione al Dirigente Scolastico per attività di direzione/coordinamento/projectmanaging dei progetti

- PON-FSE/FESR/PNRR a.s. 2023/2024;
- VISTA** la nota Prot. AOOGABMI - 16058 di formale autorizzazione del progetto presentato da questa Istituzione Scolastica, con codice identificativo 10.2.2A-FSEPON-PU-2024-101;
- VISTO** il Decreto di assunzione in bilancio REGISTRO PROTOCOLLO - 0000887 - 06/02/2024;
- VISTO** il decreto di incarico al DS quale RUP per il progetto di cui trattasi, prot. n°1088 del 13 - 02 -2024
- VISTO** la disponibilità alla partecipazione alle attività di cui sopra;

*tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente decreto*

## DECRETA

### **Art.1 Affidamento incarico**

Viene affidato alla Sig.ra Oronza Pisanò, in qualità di DSGA, l'incarico di Direzione Amministrativa per lo svolgimento del progetto di cui all'oggetto.

### **Art. 2 Orario di servizio**

Il servizio affidato è di n° 100 ore da svolgere in orario aggiuntivo all'orario di servizio, a partire dalla data della nomina fino al termine del progetto comunque non oltre il 31/08/2024.

### **Art. 3 Compiti**

I compiti da svolgere sono quelli stabiliti dalle circolari ministeriali e dall'avviso richiamate in premessa.

**Art. 4 Compenso** 27,00 lordo stato così come da normativa vigente.

### **Art. 5 Nomina**

Al presente decreto seguirà immediata nomina.

IL RUP - DIRIGENTE SCOLASTICO

Giuseppa Di SECLÌ

*Documento informatico sottoscritto con firma digitale  
(ex art. 24 D.Lgs. n.82 del 07/03/2005)*