



**Istituto Comprensivo
Botrugno Nociglia San Cassiano Supersano**
Via G. Puccini n° 41 - 73040 Supersano (LE)
<https://icsupersano.edu.it>



Tel: 0833/822857
Codice fiscale: 90018450750


PEC: leic8ah00q@pec.istruzione.it

E-mail: leic8ah00q@istruzione.it
Codice meccanografico: LEIC8AH00Q

Supersano, fa fede il timbro di protocollo

AI SIGG. DOCENTI
COORDINATORI DI CLASSE
REFERENTI DI PLESSO
AI SIGG. GENITORI
ALBO ON LINE
IN AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE
AL DSGA
ALL'UFF. DI SEGRETERIA
AREA ALUNNI
AREA PERSONALE ATA
AL SITO WEB - CIRCOLARI

Oggetto: Convocazione assemblee dei genitori e indizione elezioni dei rappresentanti dei genitori nei Consigli di intersezione, interclasse, classe

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTE: le OO.MM. n° 215 del 15 luglio 1991, n. 267 del 4 agosto 1995, n° 293 del 24 giugno 1996 e n° 277 del 17 giugno 1998, recanti disposizioni in materia di elezioni degli organi collegiali a livello di istituzione scolastica;

VISTO: il D. Lvo 297 del 16/04/1994 contenente norme sull'istruzione e sull'ordinamento degli Organi Collegiali della scuola;

VISTA: La nota ministeriale prot. AOODGOSV n. 42616 del 19/09/2025, riguardanti le elezioni degli Organi Collegiali a livello di Istituzione scolastica, precisando che le elezioni si svolgeranno secondo quanto previsto dall'O.M. n. 215 del 15 luglio 1991, modificata e integrata dalle successive OO.MM. n. 267 del 4 agosto 1995, n. 293 del 24 giugno 1996 e n. 277 del 17 giugno 1998.

VISTO: il calendario per le elezioni degli OO.CC. deliberato dal Consiglio di Istituto del 09.09.2025;

DECRETA

L'indizione delle seguenti elezioni per il rinnovo:

1. dei rappresentanti dei genitori nei Consigli di Intersezione - N° 1 genitore per sezione di Scuola dell'Infanzia;
2. dei rappresentanti dei genitori nei Consigli di Interclasse - N°1 genitore per classe di Scuola Primaria;
3. dei rappresentanti dei genitori nei Consigli di Classe – N°4 genitori per classe di Scuola Secondaria di primo grado.

ASSEMBLEE

Sono convocate le Assemblee dei genitori delle Scuole dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di primo grado, come da tabella:

Ordine di scuola	Sede	Data	Orario assemblea
Primaria	plessi di appartenenza	lunedì 6 ottobre 2025	16.30 – 17.00
Infanzia	plessi di appartenenza	martedì 7 ottobre 2025	16.30 – 17.00
Secondaria I grado	plessi di appartenenza	mercoledì 8 ottobre 2025	16.30 – 17.00

Le assemblee tratteranno il seguente O.d.g:

- 1) Composizione, competenze e funzioni dei Consigli di Intersezione/Interclasse/Classe;
- 2) Composizione e competenze delle assemblee dei Genitori;
- 3) Illustrazione modalità di votazione: candidature, costituzione seggi, operazioni di voto, scrutinio e compilazione dei verbali;
- 4) Nomina di un presidente e di due scrutatori componenti il seggio elettorale per ciascuna sezione/classe.

Nella Scuola dell'Infanzia coordinerà l'assemblea un Docente per sezione; nella scuola Primaria e Secondaria di primo grado il docente coordinatore di classe.

Le **operazioni di voto** si svolgeranno come da calendario:

Ordine di scuola	Sede	Data	Orario operazioni di voto
Primaria	plessi di appartenenza	lunedì 6 ottobre 2025	17.00 – 18.30
Infanzia	plessi di appartenenza	martedì 7 ottobre 2025	17.00 – 18.30
Secondaria I grado	plessi di appartenenza	mercoledì 8 ottobre 2025	17.00 – 18.30

COSTITUZIONE DEL SEGGIO E OPERAZIONI DI VOTO

Al termine delle assemblee, i genitori già individuati durante l'assemblea come componenti del seggio elettorale (composto da n. 1 Presidente e 2 scrutatori), costituiranno il seggio elettorale per ogni sezione/classe. Uno degli scrutatori fungerà da segretario.

Si precisa che possono esercitare il diritto di voto anche i genitori assenti all'assemblea, purché si presentino a votare prima della conclusione delle operazioni di voto, muniti di un documento di identità. La votazione avverrà a scrutinio segreto.

Al termine delle operazioni di voto, avranno inizio le operazioni di scrutinio e la relativa verbalizzazione. Qualora due candidati ottengano lo stesso numero di voti, il Presidente del seggio, alla presenza dei componenti, procederà immediatamente al sorteggio, decretando il genitore eletto.

Tutte le decisioni del seggio elettorale sono prese all'unanimità e/o a maggioranza e vanno annotate nel verbale.

*Ogni seggio elettorale redigerà il verbale delle operazioni elettorali per ogni classe/sezione.

Tutto il materiale sarà consegnato dal Presidente di seggio in busta chiusa presso la segreteria scolastica dell'Istituto. In caso di oggettiva impossibilità, i documenti saranno consegnati al docente referente del plesso o suo delegato che ne curerà la consegna in segreteria.

Si ricorda che per i rappresentanti dei genitori nei consigli di Intersezione/Interclasse/Classe:

- Si possono esprimere due preferenze per la Scuola Secondaria di primo grado, una sola preferenza per la Scuola dell'Infanzia e una sola preferenza per la Scuola Primaria;
- Tutti i genitori sono elettori ed eleggibili;
- Non è ammesso il voto per delega;
- Il voto si esprime indicando nome e cognome del candidato;
- In caso di parità si procede alla nomina per sorteggio tra i candidati;
- Viene eletto n.1 rappresentante per sezione nella Scuola dell'Infanzia;
- Viene eletto n.1 rappresentante per classe nella Scuola Primaria;
- Vengono eletti n.4 rappresentanti per classe nella Scuola Secondaria di primo grado;
- Potrà essere votato anche chi non ha formalmente presentato la propria candidatura; per l'effetto, non vi sarà alcuna incompatibilità a ricoprire la funzione di scrutatore, segretario o presidente di seggio;
- I genitori che hanno più figli in classi diverse voteranno in ciascuna di esse e potranno essere eletti. Tale nomina contestuale può dar luogo a difficoltà di ordine organizzativo pratico ma non sussiste alcun divieto o incompatibilità (art. 16 OM 215/91), così come si può essere contemporaneamente rappresentanti nel Consiglio di classe e di Istituto.

MATERIALE

Il materiale per le votazioni, che verrà predisposto dalla Segreteria Scolastica dell'Istituto è il seguente:

- N. 2 copie elenco nominativi genitori della classe/sezione;
- n. 1 copia verbale dell'assemblea;
- n. 1 copia del verbale e tabella scrutinio;
- schede per votazioni, busta in cui inserire le schede votate e urna.

I componenti del seggio avranno cura di far firmare ai votanti una copia dell'elenco nominativo dei genitori della classe; i votanti dovranno esibire all'atto della votazione un documento di identità.

Una volta ultimate le operazioni di seggio, le schede (votate e non, distinte in bianche, nulle e valide), gli elenchi dei genitori, il verbale dell'assemblea e la tabella di scrutinio con le preferenze dovranno essere consegnate dal Presidente di seggio in busta chiusa presso la segreteria scolastica dell'Istituto o, in caso di oggettiva impossibilità, secondo la procedura già illustrata sopra (* pag. 3).

La Commissione Elettorale procederà al vaglio dei verbali delle operazioni elettorali e successivamente il Dirigente Scolastico emanerà decreto di nomina.

Per eventuali necessità, si prega di fare riferimento al Sig. Roberto Penza, Uff. Area Alunni.

Si confida nella massima partecipazione e nella collaborazione attiva di tutte le componenti per la buona riuscita delle operazioni.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Giuseppa Di SECLÌ

*Documento informatico sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 D.Lgs. n.82 del 07/03/2005)*