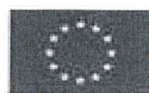


FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

Istituto Comprensivo Botrugno, Nociglia, San Cassiano e Supersano

Via G. Puccini n° 41 – C. A. P. 73040 Supersano (LECCE)

Sito Web: <https://icsupersano.edu.it/>

Tel. 0833/822857



E-mail: LEIC8AH00Q@istruzione.it

Codice fiscale: 90018450750 *Codice meccanografico: LEIC8AH00Q*

PEC: leic8ah00q@pec.istruzione.it

Supersano, fa fede il timbro di protocollo

All'Assistente Amministrativo
Sig.ra Longo Anna Elena

OGGETTO: Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi nell’ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – “Potenziamento dell’offerta dei servizi all’istruzione: dagli asili nido all’Università” del Piano nazionale di ripresa e resilienza finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU”
INTERVENTO A

CNP: M4C1I3.1-2023-1143-P-31773

CUP: E94D23003810006

LETTERA DI INCARICO

PER PRESTAZIONE ATTIVITA' AGGIUNTIVA AI SENSI DELL'EX ART. 51 DEL CCNL

PREMESSO CHE: L'Istituto Comprensivo Botrugno, Nociglia, San Cassiano e Supersano attua azioni nell'ambito del progetto: Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi nell’ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – “Potenziamento dell’offerta dei servizi all’istruzione: dagli asili nido all’Università” del Piano nazionale di ripresa e resilienza finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU”;

PRESO ATTO CHE: Per l'attuazione dei suddetti percorsi è affidata al Dirigente Scolastico in qualità di RUP la responsabilità della esecuzione;

CONSIDERATO CHE: La responsabilità organizzativa, gestionale e amministrativa appartiene unicamente all'istituzione scolastica cui è stata autorizzata l'attuazione del progetto e che il responsabile del progetto è unicamente il Dirigente Scolastico pro tempore;

PRESO ATTO: che per il raggiungimento del Target e di Milestone è necessario individuare personale per le *"attività operative strumentali alla gestione dei percorsi formativi finalizzate al raggiungimento degli obiettivi"*;

DATO ATTO: che la S/V è in possesso delle competenze necessario nel campo;

VISTO: la richiesta di disponibilità prot. n° 7178 del 05/11/2024;

PRESO ATTO delle disponibilità pervenute;

VISTO il decreto di incarico prot. n° 7463 del 14/11/2024;

IL DIRIGENTE SCOLASTICO GIUSEPPA DI SECLÌ INDIVIDUA LA S/V QUALE ASSEGNATARIO DELL'INCARICO DI CUI SOPRA NEL RUOLO DI: ASSISTENTE AMMINISTRATIVO

Cognome e Nome	LONGO ANNA ELENA
Codice fiscale/ Partita IVA	
Qualifica	ASSISTENTE AMMINISTRATIVO

L'incarico prevede il compenso come indicato nella sezione "Spese di progettazione e tecnico operative" che verrà liquidato al termine dell'attività e previa consegna del Registro delle attività.

L'Istituto corrisponderà, secondo il CCNL, max ore 40 eccedenti il proprio orario d'obbligo, compenso orario lordo dipendente di € 21,17, per un totale di € 846,80 su cui graveranno le ritenute di legge.

Nessun importo verrà riconosciuto a fronte di orario prestato in concomitanza di servizio ordinario neanche sotto forma di recupero o di intensificazione.

Verranno riconosciute esclusivamente le ore di servizio effettivamente prestato.

L'orario indicato potrà subire rimodulazioni in funzione della effettiva erogazione da parte del MIM.

Il pagamento verrà effettuato solo a seguito di erogazione dei fondi da parte del MIM.

È consentito, esclusivamente in presenza di disponibilità di fondi, anticipare il compenso in quota parte corrispondente alle ore effettivamente prestate per l'avanzamento del progetto.

PER ACCETTAZIONE
A. O. U.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Giuseppa Di Seclì
Documento informatico sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 D.Lgs. n.82 del 07/03/2005)