

# ***Istituto Comprensivo Botrugno, Nociglia, San Cassiano e Supersano***

Via Giacomo Puccini n° 41 – C. A. P. 73040 Supersano (LECCE)

Sito Web: [www.comprensivobotrugnonocigliasancassianosupersano.gov.it](http://www.comprensivobotrugnonocigliasancassianosupersano.gov.it)

Tel: 0833-822857

Codice fiscale: 90018450750



E-mail: [LEIC8AH00Q@istruzione.it](mailto:LEIC8AH00Q@istruzione.it)

Codice meccanografico: LEIC8AH00Q

[leic8ah00q@pec.istruzione.it](mailto:leic8ah00q@pec.istruzione.it)

Agli interessati

All'Albo on Line

Amministrazione Trasparente

**Oggetto:** Decreto Nomina Commissione Collaudo di beni e forniture

## **LA DIRIGENTE SCOLASTICA**

**VISTO** l'articolo 25 del Decreto Legislativo 165/2001

**ATTESO CHE** nell'ambito della gestione dell'Istituto Scolastico è prevista l'acquisizione di beni mobili costituiti da attrezzature e sussidi didattici che per loro natura e consistenza sono soggetti alla registrazione inventariale

**VISTE** le disposizioni operative contenute nel predetto D.L. 129/2018 e in particolare l'articolo 17 comma 3 circa la documentazione da allegare alla fattura relativa a beni da inventariare e gli articoli 31 e 32 comma 5 relativi alla classificazione dei beni da inventariare e all'individuazione dei beni non soggetti ad inventariazione

**VISTA** la necessità di costruire una Commissione Tecnica composta di elementi di piena fiducia dell'amministrazione e professionalmente qualificati con il compito di procedere al collaudo dei beni

**TENUTO CONTO** della complessità organizzativa dell'Istituzione Scolastica

## **DECRETA**

La costituzione della Commissione Collaudo che sarà così composta:

- DSGA De Pascalis Lucia con delega della Dirigente a presiedere la commissione
- Assistente Amministrativa De Cicco Sabrina
- Collaboratore Scolastico Penza Giampiero

La Commissione Collaudo:

- Provvede al collaudo delle attrezzature/beni/forniture acquistati.
- Verifica la piena corrispondenza, specie in termini di funzionalità, tra le attrezzature/beni/forniture acquistati e quelli indicati nelle offerte prescelte.
- Redige il verbale.
- In caso di attrezzature/beni/forniture che richiedono competenze specialistiche la Commissione sarà di volta in volta integrata da risorse umane interne all'Istituto con competenze adeguate.

I singoli componenti, ai fini dell'accettazione dell'incarico, sottoscrivono copia della presente nomina.



La Dirigente Scolastica  
Prof.ssa Caterina Rosaria Scarascia