



## **Istituto Comprensivo Botrugno, Nociglia, San Cassiano e Supersano**

*Via Giacomo Puccini n° 41 – C. A. P. 73040 Supersano (LECCE)*

*Sito Web: <https://www.comprensivobotrugnonocigliasancassianosupersano.edu.it>*

*Tel: 0833/633002-Codice Fiscale: 90018450750 – Codice Meccanografico : LEIC8AH00Q*

*E-mail: [LEIC8AH00Q@istruzione.it](mailto:LEIC8AH00Q@istruzione.it) – [LEIC8AH00Q@pec.istruzione.it](mailto:LEIC8AH00Q@pec.istruzione.it)- Codice Univoco: UFPDU5*

### **AVVISO PUBBLICO PER IL RECLUTAMENTO DOCENTE DI MADRE LINGUA INGLESE PER ALUNNI DELLA SCUOLA PRIMARIA E SECONDARIA DI PRIMO GRADO DEL COMUNE DI BOTRUGNO A.S. 2021/2022 – RIAPERTURA DEI TERMINI**

#### **LA DIRIGENTE SCOLASTICA**

- VISTA** la Legge n 59 del 15 marzo 1997;
- VISTO** il Decreto Presidente della Repubblica n 275 del 08/03/1999;
- VISTO** il Decreto Interministeriale n 129 del 28/08/20218;
- VISTO** il Decreto Legislativo n 165 del 30/03/2001;
- VISTO** l'approvazione del Programma annuale, Esercizio Finanziario 2021, nella seduta del 09.02.2021 del Consiglio di Istituto;
- VISTO** la Legge n 241 del 07/08/1990 recante: *“Nuovo norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”*;
- VISTA** la Circolare della Funzione Pubblica n 02/2008 sulla Legge n 244 del 24/12/2007, disposizioni in tema di collaborazioni esterne ;
- VISTO** il Decreto Legislativo n 50 del 18/04/2016;
- VISTO** l'art. 31 comma 1 del Decreto Legislativo n°50/2016;
- VISTO** l'art. 32 comma 2 del Decreto Legislativo n°50/2016;
- VISTO** l'art. 36 comma 2 lettera b) del Decreto Legislativo n°50/2016;
- VISTE** le linee guida ANAC n°3;
- VISTE** le linee guida ANAC n°4 , aggiornate al Decreto Legislativo n° 56 del 19/12/2007;
- VISTA** la delibera di Giunta Comunale n°56 del 09/09/2021 del Comune di Botrugno che eroga un contributo pari ad € 10.949,00 (diecimilanovecentoquarantanoveuro) per l'attivazione di corsi di lingua inglese nelle scuole Primaria e Secondaria di Primo grado del Comune di Botrugno con docente di inglese madre lingua;
- VISTA** la nota prot. n° 6183 del 25/10/2021 del Comune di Botrugno avente per oggetto: *“ Attivazione corsi di lingua inglese con docente lingua madre presso la Scuola dell' Infanzia, Primaria e Secondaria di primo grado di Botrugno”*;
- RITENUTO** che la Prof.ssa Caterina Rosaria Scarascia, Dirigente Scolastica della Istituzione Scolastica, risulta pienamente idonea a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall'art. 31 comma 1 del Decreto Legislativo n 50/2016, avendo un livello

	d'inquadramento giuridico e competenze professionali adeguate rispetto all'incarico in questione;
<b>VISTO</b>	l'art.6-bis n° 241 della Legge 07/08/1990, introdotto dall'art.1 comma 41, della Legge n° 190 del 06/11/2012, relativo all'obbligo di astensione dallo incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitti di interessi e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale) ;
<b>TENUTO CONTO</b>	che, nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostative previste dalla succitata norma;
<b>CONSIDERATA CONSIDERATO</b>	la necessità di provvedere a potenziare l'insegnamento della lingua inglese; di prevedere una durata contrattuale pari a 7 mesi, da dicembre 2021 a giugno 2022;
<b>TENUTO CONTO</b>	che ai fini della partecipazione alla procedura, l'Istituto richiede specifici requisiti di selezione ai sensi dell'art. 83 del Decreto Legislativo n°50/2016, così come dettagliati nella documentazione di cui alla presente procedura e che tali requisiti si rendono necessari per poter garantire il possesso di idonea capacità e adeguata competenza nell'esecuzione delle prestazioni contrattuali;
<b>VISTO</b>	l' art. 1 commi 65 e 67 della Legge n°266 del 23/12/2005, in virtù del quale l'Istituto Scolastico è tenuto ad acquisire il codice identificativo della gara (CIG);
<b>TENUTO CONTO</b>	che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla Legge n 136 del 13/08/2010 "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia" e del Decreto Legge n°187 del 12/11/2010 "Misure urgenti in materia di sicurezza" convertito con modificazioni dalla Legge n°217 del 17/12/2010 , e relative modifiche, integrazioni e provvedimenti di attuazione;
<b>VISTA</b>	la variazione del programma annuale 2021 di assunzione in bilancio della somma prevista dalla delibera di giunta esecutiva n 56 del 09/09/2021 del Comune di Botrugno di € 10.949,00 (diecimilanovecentoquarantanoveuro) prot. n°11601/U del 03/11/2021;
<b>VISTA</b>	la determina prot.n°11603/U del 03/11/2021

#### **EMANA**

Il seguente avviso pubblico per la selezione di numero 1 (uno) Docente Esperto di Madrelingua Inglese, a cui conferire un contratto di prestazione d'opera intellettuale per i seguenti insegnamenti :

- ◊ Lingua Inglese in tre classi della Scuola Secondaria di primo grado a.s. 2021-2022 site in Via G.Donizetti a Botrugno;
- ◊ Lingua Inglese in otto gruppi /classi della Scuola Primaria a.s. 2021-2022 site in Via Madonna della Serra a Botrugno;

L'incarico decorrerà da Dicembre 2021 a Giugno 2022 , e consisterà in attività di potenziamento della Lingua a supporto dei Docenti Curriculari nelle classi della Scuola Primaria e Secondaria di Primo grado site nel Comune di Botrugno.

## REQUISITI PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

**Docente di Madrelingua Inglese** , nato/a nel Regno Unito ( Gran Bretagna) o in uno Stato dove la lingua inglese è lingua nazionale e con curriculum di formazione svolto nei medesimi Paesi, con conseguimento dei Titoli di Studio .

### OGGETTO DELLA PRESTAZIONE

L' Esperto dovrà:

- Predisporre un percorso formativo di comune accordo con l'Istituto Scolastico coerente con le finalità del curriculum ordinario di lingua inglese per primaria e secondaria di primo grado;
- Partecipare alle riunioni organizzative con i docenti titolari sulle classi;
- Svolgere l'incarico secondo il calendario e le indicazioni stabilite di comune accordo con la Dirigenza Scolastica;
- Redigere eventuali dispense o sussidi didattici anche informatizzati;
- Creare le condizioni per il migliore processo di apprendimento possibile, utilizzando opportune strategie didattiche;
- Curare la tenuta di appositi registri individuali;
- Svolgere la sorveglianza degli alunni con assunzione della relativa responsabilità;
- Partecipare, su richiesta della Dirigente Scolastica, alle riunioni degli organi collegiali e agli incontri con i genitori;
- Redigere una relazione finale.

### MODALITA' DI PARTECIPAZIONE

Gli interessati dovranno produrre domanda di partecipazione alla selezione , mediante compilazione dei moduli allegati al presente avviso/bando che sono:

- Allegato A – Domanda di partecipazione ;
- Allegato B – Scheda valutazione titoli;
- Allegato C – Scheda Informativa Trattamento dati Personali- liberatoria.

corredata dal Curriculum Vitae in formato europeo con in calce la dichiarazione dell'interessato, ai sensi dell'art. 46 e 467 del D.P.R. n°445/2000 e successive integrazioni, in merito alla veridicità dei dati e delle notizie riportate.

Le domande, da compilare utilizzando esclusivamente i modelli prima citati, dovranno pervenire presso la Segreteria dell'Istituto Scolastico tramite e- mail pec entro e non oltre **le ore 24:00 del 30 novembre 2021.**

Si segnala indirizzo e-mail pec dell'Istituto Scolastico: [leic8ah00q@pec.istruzione.it](mailto:leic8ah00q@pec.istruzione.it) dove inviare la domanda.

Non saranno prese in considerazione domande incomplete o pervenute oltre la data di scadenza del presente avviso pubblico. Nell'oggetto della e-mail pec dovrà essere inserita la seguente dicitura “ Domanda di partecipazione alla selezione di docente di Madrelingua Inglese” e dovranno essere allegati i modelli A-B-C e il C.V.

I titoli culturali e i servizi prestati dovranno essere riportati in modo chiaro e analitico al fine di rendere agevole la valutazione. Per le esperienze lavorative dovranno essere indicati in maniera dettagliata i relativi periodi ( va indicato giorno, mese ed anno di inizio e fine, nonché il numero totale delle ore prestate), il tipo d'incarico, l'ente che ha conferito l'incarico.

Si procederà all' istruttoria delle domande secondo le seguenti modalità:

1. Verifica dei requisiti formali dei singoli candidati e precisamente rispetto dei termini di presentazione delle domande e indicazione dei dati essenziali di merito;
2. Verifica del possesso dei requisiti di ammissibilità dei candidati;
3. Valutazione degli allegati A-B-C e dei Curriculum Vitae allegati .
4. Colloquio sulle competenze comunicativo - relazionali

## MODALITA' DI SELEZIONE

I candidati sono ammessi con riserva alla selezione. La selezione delle domande sarà effettuata dalla Dirigente Scolastica e dalla commissione all'uopo nominata preposta alla comparazione dei curricula e allo svolgimento del colloquio.

L'incarico sarà attribuito anche in presenza di una sola domanda pervenuta, a parità di punteggio sarà preferito il candidato più giovane.

Gli esiti della selezione saranno comunicati direttamente al professionista ed esposti all'albo online, Amministrazione Trasparente e sul sito web dell'Istituto Scolastico che di seguito si elenca: <https://www.comprensivobotrugnonociigliasancassianosupersano.edu.it>.

Verranno pubblicate le graduatorie provvisorie, i candidati avranno numero 5 (cinque) giorni di tempo per eventuali reclami dalla data di pubblicazione, che verranno esaminati dalla commissione al cui insindacabile giudizio è rimessa la scelta degli esperti a cui conferire l'incarico. Decorse le operazioni prima citate verranno pubblicate sempre secondo le modalità già descritte le graduatorie definitive.

La Dirigente Scolastica conferirà l'incarico all'esperto designato, previa acquisizione agli atti dei titoli dichiarati – in fotocopia autenticata con relativa traduzione certificata.

In caso di indisponibilità ad accettare l'incarico si passerà ad interpellare i candidati successivi secondo l'ordine della graduatoria.

## COMPENSO ECONOMICO

La prestazione professionale dell'esperto sarà retribuita con l'importo orario onnicomprensivo di qualsiasi ritenuta € **46,45** per ogni ora di docenza. Le ore di docenza da effettuare su tutte e tre gli ordini di scuola sono **235**.

La spesa complessiva onnicomprensiva ammonta ad € **10.915,75** (diecimilanovecento quindicesettantacinquecentesimidi euro), la presente somma rappresenta il massimo complessivo anche se l'esperto esterno designato sarà titolare di partita IVA.

L'esperto ha il compito di compilare la scheda fiscale predisposta dall'Istituto Scolastico, prima di procedere a qualsiasi forma (acconti e/o saldi) di retribuzione.

Si precisa che il contratto non dà luogo a trattamento previdenziale e/o assistenziale, né a trattamento di fine rapporto.

**Gli aspiranti, dipendenti da altre Amministrazioni Pubbliche e/o Istituzioni Scolastiche dovranno essere autorizzati dal proprio Dirigente e la stipula del Contratto sarà subordinata al rilascio di detta autorizzazione (art. n 53 del Decreto Legislativo n 165/2001).**

## NORME CONTRATTUALI

La presentazione di proposta di candidatura comporta l'accettazione implicita di quanto previsto nel presente bando.

L'Istituto Scolastico si riserva la facoltà di risolvere, in qualsiasi momento, il contratto stipulato qualora a suo insindacabile giudizio, l'attività non sia svolta in modo proficuo in relazione agli obiettivi prefissati, e anche può essere risolto il contratto per causa di forza maggiore (chiusura scuole per causa covid-19, ecc ...) . In questo caso sarà corrisposto un importo pari alle ore effettivamente effettuate.

Ai sensi del Regolamento EU n 679/2016 e successivi sulla Privacy, i dati personali forniti dal candidato saranno raccolti presso l'Istituto Scolastico per la finalità di gestione della selezione e potranno essere trattati anche in forma automatizzata e comunque in ottemperanza alle norme vigenti. Il Responsabile del trattamento dei dati è la Dirigente Scolastica Prof.ssa Caterina Rosaria Scarascia.

**Il presente bando/avviso non impegna la scuola ad assegnare l'incarico.**

Il bando verrà pubblicato e inviato agli enti in calce citati.

La Dirigente Scolastica  
(Prof.ssa Caterina Rosaria Scarascia)

- 
- \_ Albo-On Line
  - \_ Amministrazione Trasparente
  - \_ Al Sito WEB dell'Istituto Scolastico
  - \_ Albo Pretorio Comune di Botrugno;
  - \_ Albo Pretorio Comune di Nociglia;
  - \_ Albo Pretorio Comune di San Cassiano;
  - \_ Albo Pretorio Comune di Supersano;
  - \_ Spett.le Unione dei Comuni delle Terre di Mezzo;
  - \_ Spett.le Università del Salento – Gruppo Linguistico di Ateneo – Lecce.
  - \_ Ai Centri per l'Impiego della Provincia di Lecce;
  - \_ Agli Istituti Scolastici della Provincia di Lecce.