



All'Albo on line dell'Istituto  
Sul sito web sezione Amministrazione Trasparente / Avvisi Bandi  
Al Personale Interno dell'Istituto Carducci Volta Pacinotti

**OGGETTO:** Avviso pubblico unico per la selezione personale INTERNO per il ruolo di TUTOR per un percorso di formazione sulla transizione digitale da avviare nell'a.s. 2024/2025- Progetto "PNRR formazione del personale scolastico per la transizione digitale" - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico.

**Titolo del Progetto:** "Formati per formare"

**Identificativo Progetto:** M4C1I2.1-2023-1222-P-33587

**CUP:** G74D23004690006

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- VISTA** la legge 15 marzo 1997, n. 59, recante "Norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche" e, in particolare, l'articolo 21;
- VISTO** il decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, recante "Codice dell'amministrazione digitale";
- VISTO** il regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;
- VISTO** il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021;
- VISTO** il decreto del Ministro dell'istruzione 11 agosto 2022, n. 222, relativo alla destinazione delle risorse per l'attuazione di "progetti in essere" del PNRR relativi alle linee di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" e 3.2 "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori" nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;
- VISTA** la linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" della Missione 4 "Istruzione e ricerca" – Componente 1 "Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università" – del



PNRR, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU, a titolarità del Ministero dell'istruzione e del merito;

**CONSIDERATO** che il PNRR, nell'ambito della citata Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1, relativamente al predetto investimento, prevede la “creazione di un sistema multidimensionale per la formazione continua dei docenti e del personale scolastico per la transizione digitale”, con il coordinamento del Ministero dell'istruzione e del merito e il coinvolgimento di “circa 650.000 persone tra docenti e personale scolastico e oltre 8.000 istituzioni educative”;

**VISTE** le istruzioni operative Prot. N. AOOGABMI/141549 del 07/12/2023, pubblicate dall'Unità di missione al fine di fornire specifiche indicazioni per la progettazione e la gestione degli interventi afferenti linea di investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico” nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – “Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;

**VISTE** le delibere del Collegio dei Docenti (N. 3 del 13 dicembre 2023) e del Consiglio di Istituto (N. 10 del 25 marzo 2024) per la realizzazione dei progetti ai Fondi PNRR finanziato nell'ambito del decreto del Ministro dell'istruzione del 12 aprile 2023, n. 66, Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico;

**VISTO** che il Progetto è stato inoltrato in data 17 febbraio 2024 con codice inoltro 33587.0;

**VISTO** l'accordo di concessione dell'Unità di missione per il PNRR, dopo aver verificato la conformità del progetto;

**VISTO** il Decreto di assunzione in bilancio prot. 5204 del 12/03/2024 e Registro decreti 4871 del 03/04/2024 relativo al progetto in oggetto;

**VISTA** la rinuncia da parte del Prof. Ragonese Antonino, acquisita al prot. 11608 del 30/06/2025;

**VISTA** l'esigenza di questa Istituzione scolastica di selezionare una figura di **TUTOR**, al fine di realizzare l'avvio di percorsi di formazione sulla transizione digitale da attuare nell'a.s. 2024/2025, rivolti al personale dell'Istituto, come di seguito indicati e che saranno dettagliati successivamente:

**N° 1 Edizioni di Percorsi di formazione sulla transizione digitale da 24 ore (tutor)**

**VISTO** il Regolamento di questa Istituzione scolastica relativo al conferimento di incarichi individuali, ai sensi dell'art. 45, comma 2, lettera H) del D.I. 129/2018 adottato con delibera



del Consiglio di Istituto n. 3 del 02/05/2023;

## EMANA

Il seguente avviso pubblico unico di selezione di personale interno per il ruolo di TUTOR, nell'azione di formazione del personale sulla transizione digitale per l'attuazione del progetto "Formati per formare" finanziato nell'ambito della linea di investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico - Componente 1 del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) (D.M. 66/2023).

### Articolo 1 - Finalità della selezione

Il presente avviso unico di selezione è finalizzato al conferimento di un incarico di TUTOR, da impiegare per la realizzazione di un percorso di formazione sulla transizione digitale come di seguito indicato, mediante valutazione dei titoli e delle competenze e delle esperienze maturate, dichiarati nel curriculum vitae:

TIPOLOGIA PERCORSO	TITOLO e DESCRIZIONE DEL PERCORSO FORMATIVO	N. ORE - FIGURA RICHIESTA
Corso di formazione	L'Intelligenza artificiale nella pratica didattica (livello intermedio) <b>Codice F02</b>	24 ore <b>TUTOR</b>

### Articolo 2 – Compiti

Compiti di pertinenza del TUTOR:

- predispone, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dei tempi e dei metodi;
- cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;
- accerta l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma dell'eventuale patto formativo;
- segnala in tempo reale al Dirigente Scolastico se il numero dei partecipanti scende al di sotto del previsto in relazione al numero minimo di attestazioni da raggiungere;
- cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di inadempienza ai propri compiti in itinere o anche prima/dopo l'intervento formativo;
- partecipa alle riunioni con il Team laddove ritenuto necessario, anche in orario pomeridiano;
- inserisce i dati relativi alla gestione del percorso;
- registra le anagrafiche;
- inserisce la programmazione giornaliera delle attività;
- concorda l'orario con gli esperti;
- provvede alla gestione della classe;
- descrive e documenta i prodotti dell'intervento;
- inserisce un resoconto (in termini di ore e importo) delle azioni di accompagnamento eventualmente



messe in atto.

### Articolo 3 – Destinatari

Il presente avviso è destinato a:

a) personale in servizio presso questo istituto (personale interno);

### Articolo 4 – Requisiti preliminari

Possono partecipare alla selezione i candidati che, alla data di scadenza del bando:

- abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
- non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
- non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
- non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
- non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
- siano in possesso del requisito della particolare e comprovata specializzazione anche universitaria strettamente correlata al contenuto della prestazione richiesta;
- esperienze pregresse documentate correlate al contenuto della prestazione richiesta;
- abilità e competenze nell'utilizzo di tecnologie digitali e di piattaforme dedicate alla progettazione, all'organizzazione e alla rendicontazione degli interventi.

Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.

I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.

L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Le candidature pervenute per l'incarico specificato in oggetto saranno valutate in autonomia dal Dirigente Scolastico solo se:

- a) i titoli culturali e professionali siano stati dichiarati dal candidato in modo chiaro e comprensibile;
- b) tutti i dati e le informazioni necessarie all'attribuzione del punteggio risultino facilmente desumibili al fine di consentire al Dirigente Scolastico di effettuare in modo agevole ed immediato la valutazione;
- c) in caso di informazioni generiche e indefinite non sarà attribuito alcun punteggio.





## Articolo 5 – Valutazione e criteri di selezione

La valutazione delle candidature pervenute nei termini avverrà in base ai titoli, alle competenze e alle esperienze maturate, sulla base dei criteri di valutazione e dei punteggi posseduti dai candidati, di cui alla tabella sottostante

TITOLI		Punti per ogni titolo	Max titoli valutabili
<b>TITOLI DI STUDIO (Punteggio max 40) - per tutte le figure professionali</b>			
Laurea vecchio ordinamento	Lode:	8	N°2
	Da 105 a 110	7	
	Da 100 a 104	6	
	Da 95 a 99	5	
	Fino a 94	4	
Laurea magistrale	Lode:	8	N°2
	Da 105 a 110	7	
	Da 100 a 104	6	
	Da 95 a 99	5	
	Fino a 94	4	
Diploma di laurea triennale (da inserire solo in mancanza di laurea magistrale)		3	N°2
Diploma di scuola secondaria di 2° grado (da inserire solo in mancanza di laurea)		2	N°2
Diploma triennale Istituto professionale (da inserire solo in mancanza dei titoli precedenti)		1	N°2
Corso di specializzazione post-laurea		1	N°2
Corso di perfezionamento e/o formazione/aggiornamento biennale		1	N°2
Master 1° o 2° livello 60 CFU (ore 1500)		1	N°2
Dottorato di ricerca		2	N°1
<b>Totale punteggio</b>			



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



Italiadomani  
PIANO NAZIONALE  
DI RIPRESA E RESILIENZA

**ESPERIENZA LAVORATIVA ALL'INTERNO DI ISTITUZIONI SCO LASTICHE AFFERENTE A L RUOLO DA RICOPRIRE (Punteggio max \_) saranno descritte attività analoghe/affini a quelle individuate nel bando**

Es: Attività di coordinamento di gruppi di lavoro in ambito scolastico	5 per ogni anno scolastico 2 per incarichi superiori a 3 mesi	N°5
Es: Attività di tutoraggio nell'ambito di progetti PON svolti in ambito scolastico minimo 30 ore a modulo Es: Attività organizzativa e gestionale nell'ambito di progetti PON	5	N°3
Es: Attività di tutoraggio nell'ambito di progetti PON analoghi svolti in ambito scolastico minimo 15 ore a modulo Es: Attività organizzativa e gestionale nell'ambito di altri progetti comunitari e non	3	N°3
<b>Totale Punteggio</b>		

**ESPERIENZA LAVORATIVA AFFERENTE AL RUOLO DA RICOPRIRE (Punteggio max 12) saranno descritte attività analoghe/affini a quelle individuate nel bando**

Es: Esperienze professionali nei settori previsti dalla programmazione di massima inerente il D.M. 170/2022 (azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica) Es: Esperienze professionali nell'ambito delle attività di programmazione, progettazione, affidamento o esecuzione di appalti e concessioni di servizi e forniture	1 per ogni anno o anno scolastico 0,5 per incarichi superiori a 6 mesi	N° 12
<b>Totale punteggio</b>		

**ESPERIENZA LAVORATIVA NEL PROFILO PROFESSIONALE (per i docenti anche ordin e di scuola, classe di concorso o area disciplinare) (Punteggio max 30) solo se prevista espressamente dal bando l'esperienza in un profilo professionale specifico**

per ogni anno/anno scolastico	2	N°15
-------------------------------	---	------

**CONTINUITA' NEL PROFILO PROFESSIONALE E NELL'ISTITUTO (per i docenti anche ordine di scuola, classe di concorso o area disciplinare) (Punteggio max 15) solo se prevista espressamente dal bando**



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



Italiadomani  
PIANO NAZIONALE  
DI RIPRESA E RESILIENZA

per ogni anno/anno scolastico		1	N°15
<b>CERTIFICAZIONI INFORMATICHE (Punteggio max 19) - per tutte le figure professionali</b>			
ICDL	Essential/Prime/Base	1	N°1
	Full_Standard/standard	1,5	N°1
	Expert	2	N°1
TABLET	Livello base (100 ore)	1	N°1
	Livello intermedio	1,5	N°1
	Livello avanzato	2	N°1
LIM	Livello base (100 ore)	1	N°1
	Livello intermedio	1,5	N°1
	Livello avanzato	2	N°1
CISCO		2	N°1
MICROSOFT MCE-MCSA-MCSD- MCSE-MOS-MTA.	Livello base	1	N°1
	Intermedio	1,5	N°1
	Avanzato	2	N°1
PEKIT	Livello base	1	N°1
	Intermedio	1,5	N°1
	Avanzato	2	N°1
EUCIP/IC3/altro		1	N°1
DigComp/DigComp Edu		1	N°1
Altre certificazioni informatiche (specificare)		1	N°3
<b>Totale punteggio</b>			
<b>CERTIFICAZIONI LINGUISTICHE (Punteggio max 10) - se pertinente con l'incarico da ricoprire</b>			
B1		1	N°1
B2		2	N°1
C1		3	N°1
C2		4	N°1
<b>Totale punteggio</b>			
<b>ABILITAZIONE ALL'INSEGNAMENTO (Punteggio max 8) - solo per incarichi legati all'attività di insegnamento (ad es. docenza, formazione, tutoraggio, coordinamento docenza)</b>			
Abilitazione all'insegnamento		2	N°4



Totale punteggio		
<b>CORSI DI FORMAZIONE PER LA DIDATTICA (Punteggio max 10) - solo per incarichi le gati all'attività di insegnamento (ad es. docenza, formazione, tutoraggio, coordinamento docenza)</b> <b>(anche sperimentali - esclusi quelli di lingua straniera e informatica - di durata non inferiore a 25 ore)</b>		
Corsi di formazione riconosciuti dal MIUR. Durata da 25 a 50 ore	2	N°2
Corsi di formazione riconosciuti dal MIUR. Durata maggiore di 50 ore	3	N°2
<b>Totale punteggio</b>		
<b>TOTALE GENERALE PUNTEGGIO</b>		

<b>ESPERIENZE IN QUALITA' DI FORMATORE nell'ambito specifico individuato dal bando (Punteggio max 45) - solo per incarichi di formazione</b>		
Corsi di durata fino a 10 ore	2	N°5
Corsi di durata da 11 ore a 20 ore	3	N°5
Corsi di durata superiore a 20 ore	4	N°5
<b>Totale punteggio</b>		
<b>TOTALE GENERALE PUNTEGGIO</b>		

La selezione delle candidature sarà effettuata in base al seguente ordine di priorità:

- SELEZIONE INTERNA Candidature presentate dal personale docente interno, in servizio presso questo Istituto;

#### Articolo 4 – Durata dell'incarico

L'attività oggetto dell'incarico dovrà essere espletata fino al termine del Laboratorio stesso, a decorrere dalla data dell'incarico/contratto. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di





riferimento.

### Articolo 5 – Corrispettivo e modalità di remunerazione

La prestazione professionale svolta dai tutor graverà sui costi diretti per lo specifico percorso formativo. Il compenso orario (al lordo stato) sarà pari a € 34,00; sui compensi, da corrispondere in proporzione alle ore effettivamente svolte e rilevate (attraverso timesheet o sistemi elettronici), saranno applicate le ritenute assistenziali e fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge.

### Articolo 6 - Presentazione delle candidature

Gli aspiranti dovranno far pervenire domanda di partecipazione al Dirigente Scolastico dell'Istituto "Carducci-Volta-Pacinotti", via della Pace 27/29, Piombino (LI) completa di documentazione entro e non oltre le ore 14,00 del giorno 11/07/2025.

La candidatura potrà essere inoltrata al seguente indirizzo mail: [liis01100c@istruzione.it](mailto:liis01100c@istruzione.it) e dovrà avere ad oggetto: "Domanda candidatura tutor corsi 2024/2025 - D.M. 66/23" oppure essere consegnata brevi manu presso la segreteria dell'Istituto in busta chiusa sulla quale dovrà essere riportato la scritta: "Domanda candidatura tutor corsi 2024/2025 - D.M. 66/23"

L'istanza di partecipazione dovrà essere composta obbligatoriamente da:

- Allegato 1 – Istanza di partecipazione
- Allegato 2 – Griglia Di Autovalutazione
- Allegato 3 – Dichiarazione insussistenza cause ostative
- Fotocopia del documento di identità in corso di validità
- CV Europeo

Non saranno oggetto di valutazione i titoli conseguiti in data successiva al termine previsto per la presentazione delle domande. Saranno escluse le richieste pervenute con altri mezzi o oltre la data fissata. L'istanza dovrà contenere l'autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi della normativa vigente. Le dichiarazioni rese, nella domanda e nel curriculum vitae, avranno valore sostitutivo di certificazione ai sensi del Decreto del Presidente della Repubblica 28/12/2000, n. 445.

Ai fini dell'attribuzione dell'incarico, il Dirigente Scolastico si riserva di chiedere la documentazione a sostegno di quanto dichiarato.

L'aspirante dovrà assicurare la propria disponibilità per l'intera durata del progetto.

### Articolo 7 - Valutazione delle candidature

Il Dirigente Scolastico nominerà apposita Commissione per la valutazione delle istanze pervenute, tenuto conto dei requisiti richiesti, provvederà alla valutazione delle istanze pervenute.

Nel caso di parità di punteggio tra candidati interni verrà selezionato il candidato più giovane di età. In caso di ulteriore parità si procederà per sorteggio.

In caso che pervenga una singola candidatura per il profilo richiesto, il Dirigente scolastico si riserva di valutare autonomamente le stesse.

### Articolo 8 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici



I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopra descritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

#### **Articolo 9 – Controlli**

L'Istituto si riserva di effettuare i controlli ex art. 71 Dpr 445/2000, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 rese nella proposizione della candidatura anche con richiesta all'interessato della relativa documentazione comprovante quanto dichiarato. Fermo restando quanto previsto dalle norme penali in caso di dichiarazione mendace, l'accertata non veridicità di quanto dichiarato dal candidato comporta l'immediata interruzione del rapporto con l'Istituto.

#### **Articolo 10 – Responsabile del progetto**

L'incarico di Responsabile Unico di Progetto così come delineato all'art. n° 15 del Dlgs. 36/2023 è assunto dal Dirigente Cristiano Lena.

#### **Articolo 11 - Trattamento dei dati personali**

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del D. Lgs. 196/2003, art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679 e del D. Lgs 101/2018 riguardanti "le regole generali per il trattamento dei dati", si informa che i dati personali forniti dai candidati verranno acquisiti nell'ambito del procedimento relativo al presente avviso pubblico. I dati saranno raccolti e trattati, anche con l'ausilio di mezzi elettronici, esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura, ovvero per dare esecuzione agli obblighi previsti dalla Legge. Il titolare del trattamento è I.I.S. CARDUCCI-VOLTA-PACINOTTI, rappresentato dal Dirigente Scolastico pro-tempore Cristiano Lena.

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) è Egasoft. I riferimenti per contattare il RPD sono i seguenti: [info@egasoftservizi.it](mailto:info@egasoftservizi.it).

I candidati potranno esercitare i diritti di cui agli artt. da 7 a 10 della medesima legge e dal Capo III del Regolamento. Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza, il candidato è responsabile del trattamento degli stessi, ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e del Regolamento Europeo 2016/679.

Qualora si ritenga che il trattamento sia avvenuto in modo non conforme al Regolamento, ci si potrà rivolgere all'Autorità di controllo, ai sensi dell'art. 77 del medesimo Regolamento.

Ulteriori informazioni in ordine ai diritti sulla protezione dei dati personali sono reperibili sul sito web del Garante per la protezione dei dati personali all'indirizzo [www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it).

#### **Articolo 12- Pubblicazione**

Il presente avviso di selezione per reperimento di esperti viene emanato mediante pubblicazione all'albo e sul sito dell'Istituto <https://www.carduccivoltapacinotti.edu.it/> sezione Albo on line e Amministrazione trasparente.

#### **Articolo 13 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165**

Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art.53 del d.lgs. n. 165/2001.



#### Articolo 14 – Norme di rinvio

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al Codice civile e alle altre norme vigenti.

**Il Dirigente scolastico**

**Cristiano LENA**

firmato digitalmente