



ISTITUTO COMPRENSIVO 1
con Indirizzo Musicale
Piazza Dante Alighieri, 5 – 57025 Piombino (Li)
telefono: 0565.222395 - Fax: 0565.221019
C.M. LIIC82800N

Agli Atti
Al Sito Web
All'Albo

OGGETTO: Indizione avviso pubblico di selezione per il reperimento dell' R.S.P.P. (Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione)

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO il D.P.R.n.275/1999;
VISTO il D Lgs 81/2008 in materia di tutela della salute e della sicurezza sui posti di lavoro;
VISTO che, ai sensi dell'art 31 del D Lgs 81/2008 il Dirigente scolastico, ferma restando la propria responsabilità collegata alla figura di datore di lavoro, designa, l' R.S.P.P., in possesso dei requisiti previsti dalla normativa in vigore;
VISTO il D Lgs 165/2001 Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche, art 7 e art 25;
VISTO la L 244/2007 art 3 comma 76;
VISTA la Circolare 2/2008 Disposizioni in tema di collaborazioni esterne del Dipartimento della Funzione Pubblica;
VISTO l'art. 2222 e sss. del Codice Civile;
VISTI gli artt. 35 e 57 del CCNL Scuola 29.11.07;
VISTO il Protocollo di Intesa del 6/8/2020 per garantire l'avvio dell'anno scolastico 2020-21 nel rispetto delle regole di sicurezza per il contenimento della diffusione di Covid-19;
VISTO il DI 129/2018 Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, L 107/2015;
VISTO il Regolamento di istituto per l'attività negoziale della Scuola deliberato dal Consiglio di Istituto ultima modifica n.53 del 20.05.2024, pubblicato nel sito web della Scuola, nella sezione Albo:
<https://www.portaleargo.it/albopretorio/online/?dataPubblicazioneDal=&dataPubblicazioneAl=&dataArchiviazioneDal=&dataArchiviazioneAl=#/dettaglio-atto?customerCode=SC29298&id=3077762&archivio=false>
VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 103 del 31.01.2025, di approvazione del Programma Annuale e.f. 2025;
CONSIDERATO che si rende necessario ed urgente individuare un esperto per l'affidamento dell'incarico di Responsabile Servizio Prevenzione e Protezione come previsto dalla sezione III del D Lgs 81/2008;
VISTO l'art. 3, comma 18 e 76 della Legge 24/12/2007, n° 244 (Legge Finanziaria 2008);
CONSIDERATO che si rende necessario ed urgente individuare un Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (R.S.P.P.) in quanto il contratto in essere è in scadenza, affidando un nuovo analogo servizio con incarico/contratto triennale;
CONSIDERATO che la spesa massima annuale lordo stato onnicomprensiva di Iva, oneri e accessori non dovrà superare Euro 1.950,00 (euromillenovecentocinquanta/00);
VISTA la disponibilità nel bilancio scolastico di risorse adeguate alla copertura della spesa relativa all'incarico oggetto del presente provvedimento;
CONSIDERATO che l'avviso di selezione viene rivolto in via prioritaria al personale scolastico interno alla scuola ed in caso di indisponibilità di figura idonea alla copertura dell'incarico, ai docenti di altre istituzioni scolastiche attraverso l'istituto contrattuale della collaborazione plurima, in conformità con quanto previsto dagli artt. 35 e 57 del CCNL Comparto Scuola del 29 novembre 2007, infine, ove non sussistano professionalità interne, l'incarico potrà essere conferito con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del d.lgs. n. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione e/o a soggetto privato esterno (non è ammessa la partecipazione al presente avviso di società, cooperative)
CONSIDERATO il provvedimento dirigenziale n. 32 del 20.03.2025, prot. n. 5660 del 20.03.2025, di indizione del presente avviso di selezione, pubblicato all'Albo on line del sito web della scuola link anche nella sezione Amministrazione trasparente;



ISTITUTO COMPRENSIVO 1

con Indirizzo Musicale

Piazza Dante Alighieri, 5 – 57025 Piombino (Li)

telefono: 0565.222395 - Fax: 0565.221019

C.M. LIIC82800N

VISTI gli artt.35 e 57 del CCNL Scuola 2009;

VISTE le disposizioni vigenti contenenti le indicazioni per i medici competenti per la tutela della salute nei luoghi di lavoro e la reciproca collaborazione con l'RSPP in tema di elaborazione e revisione del documento Valutazione Rischi con attenzione a quelli derivati dallo stress lavoro-correlato;

AI SENSI dell'art. 4 della l. n. 241/90 il responsabile del procedimento è la Dirigente Scolastica Braschi Letizia,

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso

indice

un avviso pubblico di selezione, al fine di conferire l'incarico di Responsabile del servizio di Prevenzione e Protezione (RSPP) per l'espletamento dei compiti previsti dal D.Lgs. 81/2008 per le otto sedi scolastiche dell'Istituto Comprensivo 1 di Piombino (Li), ai fini dell'aggiudicazione dell'incarico di durata triennale, a partire dalla data di sottoscrizione dell'incarico/contratto e comunque non oltre il 15.04.2025, con possibilità di disdetta per ogni anno di riferimento entro il mese precedente la scadenza annuale. Tale avviso di selezione viene rivolto in via prioritaria ai docenti della scuola ed in caso di indisponibilità di figura idonea alla copertura dell'incarico, ai docenti di altre istituzioni scolastiche attraverso l'istituto contrattuale della collaborazione plurima, in conformità con quanto previsto dall'art. 35 del CCNL Comparto Scuola del 29 novembre 2007 e disponibili ad effettuare il servizio, oggetto del presente avviso, nelle scuole.

Infine, ove non sussistano professionalità interne, l'incarico potrà essere conferito con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del d.lgs. n. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione e/o a soggetto privato esterno.

Non è ammessa la partecipazione al presente avviso di società, cooperative.

1. REQUISITI E CONDIZIONI DI AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

I requisiti di ammissione e selezione sono:

- 1- cittadinanza italiana o appartenenza alla Comunità Europea secondo le risultanze del Comune di.....;
- 2- godimento dei diritti politici;
- 3- di non aver riportato condanne penali che escludano l'elettorato attivo e che comportino l'interruzione di pubblici uffici e/o incapacità di contattare con la pubblica amministrazione-
- 4- di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa
- 5- di non essere a conoscenza di essere sottoposto a condanne penali
- 6- di essere titolare di contratto di lavoro a tempo indeterminato in qualità di _____ ed in servizio presso il seguente Istituto Scolastico Statale _____ Indirizzo: _____ della Provincia di (Livorno). (Tale dichiarazione non è ovviamente richiesta nel caso in cui al presente avviso risponda l'ente locale proprietario dell'edificio scolastico).
- 7- di essere in possesso dell'autorizzazione, a svolgere l'incarico oggetto del presente avviso pubblico, del Dirigente Scolastico della Scuola di servizio.
- 8- di essere in possesso dei titoli culturali e professionali e dell'abilitazione a svolgere incarichi di R.S.P.P. per Amministrazioni Pubbliche e Istituzioni scolastiche ai sensi del D.Lgs. 195/03 e D.Lgs. 81/2008;
- 9- prescritta formazione e aggiornamento obbligatorio già svolto per RSPP;
- 10- Iscrizione ad Albo professionale (architetti, geometri, ingegneri, periti industriali) con Abilitazione alla firma professionale per la progettazione edilizia;
- 11- Iscrizione negli Albi speciali del. Ministero dell'Interno per i collaudi, perizie giurate, verifiche antincendio, quale tecnico antincendio ai sensi della Legge 818/1984, del DPR 151/2011 e ss. mm. ed integrazioni, DM 05.08.11 e D. Lgs. 08.03.139;
- 12- Abilitazione per svolgere incarichi di coordinatore della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione nei cantieri ai sensi dell'ex D.Lgs. 494/96 ora D. Lgs. 81/2008 e D. Lgs. 106/2009;
- 13- Docente formatore nel campo della sicurezza e salute sul lavoro per i lavoratori ai sensi degli artt. 36 e 37 del D. Lgs. 81/08 e Accordo Stato Regione;
- 14- di aver svolto negli anni passati e/o di svolgere l'incarico di RSPP in più istituti scolastici statali;
- 15- **il compenso dell'offerta economica, oggetto del presente avviso pubblico, omnicomprendente di tutti gli oneri, non dovrà essere superiore ad Euro 1.950,00(millenovecentocinquanta/00 euro) lordo stato per ogni anno del servizio previsto nell'incarico/contratto, che sarà corrisposto al termine di ogni anno dell'espletamento di tutte le attività riferite agli 8 edifici scolastici ricompresi nell'Istituto Comprensivo 1 di Piombino (Li), (5 ubicati in città e 3 aRiotorto);**



ISTITUTO COMPRENSIVO 1

con Indirizzo Musicale

Piazza Dante Alighieri, 5 – 57025 Piombino (Li)

telefono: 0565.222395 - Fax: 0565.221019

C.M. LIIC82800N

16- sarà valutata la congruità dei compensi richiesti per le eventuali prestazioni relative all'aggiornamento/formazione del personale, nel campo della sicurezza e salute sul lavoro per i lavoratori, non comprese nell'incarico di RSPP, da esporre nella tabella allegata al presente avviso, in tal caso sarà prerogativa della scuola senza obbligo alcuno, richiederne l'attuazione;

17-di attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105;

18- di non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;

19- di non avere, direttamente o indirettamente, un interesse finanziario, economico o altro interesse personale nel procedimento in esame ai sensi e per gli effetti di quanto

- non coinvolge interessi propri;

- non coinvolge interessi di parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale;

- non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi;

- non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, titolare effettivo, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente;

- che non sussistono diverse ragioni di opportunità che si frappongano al conferimento dell'incarico in questione;

20- di impegnarsi a comunicare tempestivamente all'Istituzione scolastica eventuali variazioni che dovessero intervenire nel corso dello svolgimento dell'incarico;

21- di impegnarsi altresì a comunicare all'Istituzione scolastica qualsiasi altra circostanza sopravvenuta di carattere ostativo rispetto all'espletamento dell'incarico;

22-di non avere vincoli di parentela, coniugio e di affinità entro il secondo grado con la Dirigente scolastica;

23-di assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 136/2010, a tal fine dichiara: di utilizzare, a decorrere dal _____ il conto corrente sotto indicato, quale conto unico, dedicato ai pagamenti che codesto Istituto disporrà a favore di questa ditta, a titolo di corrispettivo per la fornitura dei servizi e delle merci concordati:

a) Tipo di Conto: Bancario/Postale

b) Banca: _____ Abi _____ Cab _____ C/C _____

c) IBAN: _____

Che è delegato/a ad operare sul conto corrente suddetto il/la Sig./Sig.ra _____
Nato/a a _____ il _____, Codice Fiscale _____

che le suddette coordinate bancarie valgono per tutti i pagamenti che codesto istituto disporrà a Ns. favore per le forniture di merci e servizi

che i suddetti riferimenti bancari saranno indicati anche sulle Fatture di Vendita emesse a documentazione delle forniture;

Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.

I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.



ISTITUTO COMPRENSIVO 1

con Indirizzo Musicale

Piazza Dante Alighieri, 5 – 57025 Piombino (Li)

telefono: 0565.222395 - Fax: 0565.221019

C.M. LIIC82800N

L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

2. OGGETTO DELL'INCARICO DI RSPP - Responsabile del servizio di Prevenzione e Protezione

1-Si fa presente che l'istituzione è frequentata complessivamente circa n.1150 alunni frequentanti, : Dirigente Scolastico n. 1 - docenti n. 165 – personale A.T.A. n. 36 (n. 27 collaboratori Scolastici – n. 7 Assistenti Amministrativi – n. 1 assistente tecnico-n. 1 D.s.g.a.)

L'espletamento della consulenza comprenderà le seguenti prestazioni riferite agli 8 edifici scolastici ricompresi nell'Istituto Comprensivo 1 di Piombino (Li), di cui 3 ubicati a Riotorto:

- a- assistenza periodica e programmata per l'implementazione del Sistema di Sicurezza;
- b- sopralluoghi periodici di verifica di tutti gli edifici afferenti all'istituto (almeno 2, **senza oneri di trasferta per la Scuola**) e stesura relazione tecnica sullo stato degli edifici da inviare agli Enti competenti come richiesta d'intervento (aspetti strutturali, impiantistici e di organizzazione, gestione della sicurezza);
- c- aggiornamento, se necessario, di tutte le planimetrie di evacuazione in caso di emergenza;
- d- definizione di procedure di sicurezza e di dispositivi di protezione individuali e collettivi in relazione alle diverse attività;
- e- illustrazione in aula e simulazione sul campo dell'evacuazione dagli edifici in caso di emergenza;
- f- almeno n. 2 simulazioni "a sorpresa" di evacuazione dagli edifici in caso di emergenza;
- g- analisi e valutazione dei rischi: da videoterminale ed adeguamento postazioni di lavoro, da movimentazione carichi, tutela della maternità, ecc. Predisposizione del Documento di Valutazione dei rischi per la salute e sicurezza degli ambienti di lavoro per tutte le sedi dell'Istituto Scolastico, compresa la valutazione del rischio di "Stress da lavoro correlato";
- i- disponibilità ad organizzare incontri di informazione di tutto il personale in materia di salute e sicurezza (in genere dopo assemblee plenarie già pianificate dall'istituto);
- j- supporto nella gestione amministrativa della documentazione in materia di igiene e sicurezza e ambiente;
- k- organizzazione e gestione della riunione annuale del servizio di prevenzione e protezione con l'RLS, con l'ASPP se presente, e referenti di plesso, ecc.;
- l- attività di formazione del personale in materia di sicurezza ed igiene del lavoro;
- m- contatti e consulenza con enti di controllo ed enti gestori (senza oneri di trasferta per la Scuola);
- n- predisposizione **DUVRI** laddove necessario;
- o - verbalizzazione di tutte le attività svolte in materia di salute e sicurezza;
- p- fornitura modulistica per l'organizzazione della sicurezza scolastica (nomine, incarichi, comunicazioni, piani di primo soccorso, registro antincendio, gestione prodotti chimici, gestione della formazione ecc.), redazione di opuscoli ad hoc, preventivamente discussi con l'istituto, relativamente al primo soccorso e antincendio da distribuire ad alunni e genitori per aumentare la cultura della sicurezza;
- q -consulenza telefonica e via e-mail illimitata;
- r- supporto diretto per la posa in opera di segnaletica, presidi sanitari, presidi antincendio ed altri se necessari;
- s- assistenza per l'istituzione e tenuta dei registri previsti dalla normativa;
- t- indicazione sulla scelta e sull'utilizzo dei DPI e stesura procedure (gestione DPI, acquisti macchine e attrezzature);
- u- redazione di una relazione finale annuale sulle attività svolte;
- v- Collaborazione con il dirigente scolastico circa la scrupolosa osservanza e applicazione delle linee guida e protocolli specifici per il contenimento attivo in caso di emergenza sanitaria;
- w. Coinvolgimento del Medico Competente per l'individuazione dei lavoratori fragili e la gestione delle sanitarie;
- x. Iniziative di informazione e comunicazione efficace (personale e famiglie eventualmente anche in modalità telematica) sulle misure mirate di prevenzione e protezione in caso di eventuali emergenze sanitarie;
- y. Elaborazione e cura installazione della cartellonistica relativa alla sicurezza, prevista nei luoghi di lavoro;
- z. Individuazione e comunicazione ingressi /uscite e spazi di attesa utenti al fine di evitare assembramenti;
- aa. Consulenza relativa alla pulizia e igienizzazione di luoghi e attrezzature;
- ab. Indicazioni sull'acquisto dei prodotti di sanificazione ed igienizzazione, controllo delle schede prodotti utilizzati;
- ac. Predisposizione di procedure relative alla gestione di una persona sintomatica all'interno dell'istituto;
- ad. Eventuale svolgimento, su richiesta del Dirigente Scolastico, di un corso di 12 ore di formazione specifica dei lavoratori ai sensi dell'art. 37 del D.Lg.vo 81/2008;
- ae. Predisporre apposita comunicazione rivolta al personale, gli studenti e famiglie degli alunni sulle regole fondamentali di igiene che devono essere adottate in tutti gli ambienti della scuola;



ISTITUTO COMPRENSIVO 1

con Indirizzo Musicale

Piazza Dante Alighieri, 5 – 57025 Piombino (Li)

telefono: 0565.222395 - Fax: 0565.221019

C.M. LIIC82800N

af. Predisposizione di un protocollo aziendale in materia di eventuale gestione di emergenza sanitaria in linea con le relative disposizioni generali;

ag. Individuazione dei DPI più idonei per la protezione dal rischio biologico, dopo una attenta valutazione dell'idoneità delle certificazioni rilasciate dal fabbricante o da chi commercializza i dispositivi, del rischio da iperprotezione, dell'ergonomia e soprattutto delle reali capacità protettive in relazione a modalità e tempi di utilizzo;

ah. monitoraggio ed eventuale integrazioni e modifiche al Documento valutazione dei rischi laddove intervengano situazioni che ne giustifichino una revisione, adempimento da svolgere in collaborazione col medico competente, Dirigente scolastica e gli R.L.S.;

ai. Indicazioni per l'utilizzo dei DPI di classe III tra cui anche le mascherine chirurgiche FFP1 FFP2 e FFP3 o altri dispositivi DPI previsti nel DVR della scuola.

3. DURATA DELL'INCARICO

L'incarico/(collaborazione plurima)/ contratto di prestazione d'opera occasionale. avrà durata triennale, a decorrere dalla data di sottoscrizione dell'incarico, che dovrà avvenire non oltre il 15.04.2025 (scadenza massima quindi il 14/04/2028). a meno che non intervenga disdetta scritta da una delle parti entro il mese precedente la scadenza annuale. Non sarà ammesso alcun rinnovo tacito di questo contratto né l'inoltro di alcuna disdetta da parte di questa Amministrazione in quanto il contratto si intende automaticamente risolto alla scadenza prevista di anni tre. Sarà possibile una eventuale proroga tecnica del servizio e comunque entro sei mesi dalla scadenza, entro i quali la scuola ha l'obbligo di attivare e reperire tramite procedura ad evidenza pubblica, il reperimento dell'R.s.p.p.

4. INCARICO

L'R.S.P.P. incaricato sarà invitato a sottoscrivere apposito incarico/collaborazione plurima/contratto di prestazione d'opera occasionale (se esperto esterno) per regolamentare il rapporto.

L'incarico di RSPP si configura, per i dipendenti di altre scuole, come collaborazione plurima prevista agli artt. 35 e 57 del CCNL Comparto Scuola, per gli esperti esterni come prestazione occasionale. Tali attività saranno svolte al di fuori dell'orario di servizio lavorativo ordinario.

5. COMPENSO

Il compenso dell'incarico di RSPP, sarà corrisposto al termine dell'espletamento di tutte le attività richieste, come sopra indicato di ogni anno di riferimento del contratto. A tal fine l'interessato dovrà rilasciare oltre alla documentazione specifica prevista, una dichiarazione dell'attività svolta.

Eventuali ritardi nel pagamento, comunicati tempestivamente all'interessato/a, non danno origine a oneri per l'istituto.

Non è previsto il rimborso spese di viaggio, vitto e alloggio.

6. CRITERI DI VALUTAZIONE E AGGIUDICAZIONE

La valutazione sarà effettuata sulla base dei titoli culturali e delle esperienze pregresse. La comparazione dei Curricula Vitae sarà curata da una commissione presieduta dalla Dirigente Scolastica. La commissione, provvederà alla formulazione di una graduatoria di merito, dove troveranno priorità gli eventuali aspiranti dipendenti della scuola in possesso dei requisiti richiesti per l'incarico di RSPP,

La candidatura dovrà essere presentata entro il termine indicato nel presente avviso pubblico di selezione.

La graduatoria finale di merito sarà pubblicata sul sito web nella sezione Amministrazione Trasparente, nella sottosezione Bandi di gara e contratti.

Verranno prese in considerazione solo le offerte dei concorrenti in regola con la documentazione richiesta.

L'aggiudicazione verrà effettuata sulla base del miglior punteggio ottenuto ed avverrà anche in presenza di una sola offerta purché ritenuta valida, completa o compatibile con le disponibilità dell'Istituto.

L'Istituto si riserva il diritto di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto. La scuola si riserva altresì la facoltà insindacabile di dar seguito o meno all'affidamento dell'incarico senza alcuna pretesa, a qualsiasi



ISTITUTO COMPRENSIVO 1

con Indirizzo Musicale

Piazza Dante Alighieri, 5 – 57025 Piombino (Li)

telefono: 0565.222395 - Fax: 0565.221019

C.M. LIIC82800N

titolo, possa essere avanzata dai professionisti interessati. La graduatoria stilata potrà essere utilizzata per disporre eventuali subentri secondo l'ordine della graduatoria stessa, entro il termine di validità del contratto.

Gli aspiranti dipendenti dalle PP.AA. dovranno essere autorizzati da parte dell'Amministrazione di appartenenza e la stipula del contratto sarà subordinata al rilascio di detta autorizzazione.

All'atto dell'espletamento delle operazioni necessarie all'affidamento dell'incarico si valuteranno i possibili aspiranti RSPP con i seguenti criteri di massima, tenendo conto, vista la specificità dell'incarico proposto, dell'indispensabile rapporto fiduciario che deve esistere fra il Dirigente Scolastico e il candidato ad occupare la posizione proposta:

- a) Possesso di titoli specifici e requisiti professionali, di cui al D.L.vo 81/08;
- b) Esperienza lavorativa, nella scuola pubblica e/o paritaria in qualità di RSPP;
- c) Esperienza lavorativa in altre P.A. in qualità di RSPP;
- d) Esperienza lavorativa nel settore privato in qualità di RSPP;
- e) Esperienze pregresse con esito positivo in qualità di RSPP in questa Istituzione Scolastica;
- f) Verranno altresì valutati:
 - ☐ Attestati corsi di formazione specifici – settoriali o specializzazioni conseguite
 - ☐ Iscrizione albo degli esperti di prevenzione incendi del Ministero degli Interni

TABELLA VALUTAZIONE DEI TITOLI

a) Per il possesso di Laurea in Ingegneria, Architettura, ecc...		Punti 10
b) Esperienza lavorativa nella scuola pubblica e/o paritaria in qualità di RSPP	2 punti a incarico	Max 20 punti
c) Esperienza lavorativa in altre P.A. in qualità di RSPP	1 punto a incarico	Max 10 punti
d) Esperienza lavorativa nel settore privato in qualità di RSPP	0,5 punti a incarico	Max 5 punti
e) Esperienze pregresse in qualità di RSPP in questa Istituzione Scolastica	4 punti a incarico	Max 20 punti
f) Attestati corsi di formazione specifici – settoriali o specializzazioni conseguite; iscrizione albo degli esperti di prevenzione incendi del Ministero degli Interni	1 punto ogni titolo	Max 20 punti

A parità di punteggio precede il candidato più giovane.

7. ESCLUSIONI

Oltre ai casi previsti dalla normativa vigente, non saranno ammesse le candidature:

- prive di documentazione completa e/o mancanti di dati essenziali a valutare l'ammissibilità del candidato/a e/o la sua offerta la cui domanda di partecipazione pervenga oltre il termine perentorio previsto nel presente bando. L'invio della domanda è a totale ed esclusivo rischio del mittente, pertanto nessuna responsabilità è a carico dell'istituto scolastico ove, per disguidi di connessione o di altra natura, l'istanza non pervenga entro il previsto termine di scadenza.

8. PRESENTAZIONE DELLE ISTANZE DI PARTECIPAZIONE

Gli interessati dovranno fare pervenire la propria candidatura all'indirizzo di posta elettronica della scuola:

PEC liic82800n@pec.istruzione.it

PEO liic82800n@istruzione.it

Entro e non oltre il 27/03/2025, utilizzando la modulistica allegata corredata di una copia del documento di riconoscimento valido

Non si terrà conto delle eventuali offerte già presentate alla Scuola in data anteriore al presente bando né a quelle presentate in ritardo.



ISTITUTO COMPRENSIVO 1

con Indirizzo Musicale

Piazza Dante Alighieri, 5 – 57025 Piombino (Li)

telefono: 0565.222395 - Fax: 0565.221019

C.M. LIIC82800N

L'istanza di partecipazione, corredata della dichiarazione personale e dell'offerta economica, redatti utilizzando rispettivamente il mod. Allegato A, il mod. Allegato B ed il modello Allegato C, insieme al curriculum vitae e a copia del documento di identità in corso di validità, tutti datati e sottoscritti dall'aspirante candidato.

Il giorno 02.04.2025 dopo le ore 13:00, verrà istituita una apposita commissione presieduta dalla Dirigente Scolastica col compito di valutare le proposte pervenute e di stilare la graduatoria di merito provvisoria che verrà pubblicata on line nella sezione Albo del sito web della Scuola: <https://www.istitutocomprendivo1.edu.it/> Eventuali ricorsi dovranno pervenire per iscritto entro il 3° giorno alle ore 12:00, dalla pubblicazione della suddetta graduatoria.

Decorso tale termine, in assenza di reclami, la graduatoria diverrà definitiva e dopo averla pubblicata nella sezione Albo on line del sito web della Scuola, sopra indicato, e si procederà all'affidamento dell'incarico/collaborazione plurima/contratto di prestazione d'opera, (per i dipendenti di altre scuole, previa eventuale autorizzazione rilasciata dal Dirigente scolastico della sede scolastica di servizio).

L'Istituto si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda pervenuta pienamente rispondente alle proprie esigenze o di non procedere all'attribuzione dello stesso a suo insindacabile giudizio.

9. COMPENSO

Il compenso viene pattuito forfettariamente considerata la complessità della scuola. Il pagamento del corrispettivo sarà effettuato ogni anno, al termine dell'incarico o entro 30 giorni dal ricevimento della fattura elettronica (in caso di esperto esterno). Potranno essere previsti pagamenti infrannuali con max scadenze quadrimestrali.

10. REVOCA INCARICO

E' facoltà dell'amministrazione scolastica risolvere anticipatamente il contratto qualora il professionista incaricato contravvenga ingiustificatamente alle condizioni del presente avviso di selezione, in particolare ovvero non adempia a quanto indicato al **punto 2.**, così anche per grave inadempimento nell'esecuzione dell'incarico, ai sensi dell'art. 1456 del Codice Civile, fatto salvo il diritto al risarcimento del danno.

La risoluzione avverrà mediante semplice comunicazione scritta, con effetto immediato.

11. TRATTAMENTO DEI DATI

La Scuola si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite dall'incaricato/contrattista e a trattare tutti i dati solo per le finalità connesse alla stipula e gestione dell'incarico/contratto di prestazione d'opera.

Ai sensi del nuovo Regolamento UE 2016/679, noto come GDPR (General Data Protection Regulation) che subentra al D. Lgs. 196/03, si chiarisce quanto segue:

- Le finalità a cui sono destinati i dati raccolti e le modalità di trattamento ineriscono al presente contratto di prestazione d'opera occasionale, nella piena tutela dei diritti del trattatista e della propria riservatezza.
- Il conferimento dei dati è obbligatorio e l'eventuale rifiuto potrà comportare la mancata prosecuzione della fase precontrattuale o la mancata o parziale esecuzione del contratto.
- Il trattamento dei dati avviene attraverso il sistema informatizzato e mediante archivi cartacei.
- Il Responsabile della Protezione dei Dati è Antonino Gabriele - EGASOFT SERVIZI S.R.L.
- Titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico.
- Incaricati del trattamento dei dati sono il D.S.G.A. e gli assistenti amministrativi.
- I diritti dei soggetti interessati sono quelli contemplati nel succitato Regolamento.
- L'informativa sulla privacy è pubblicata nella sezione Privacy del sito web istituzionale della Scuola



ISTITUTO COMPRENSIVO 1

con Indirizzo Musicale

Piazza Dante Alighieri, 5 – 57025 Piombino (Li)

telefono: 0565.222395 - Fax: 0565.221019

C.M. LIIC82800N

12. FORO COMPETENTE

Agli effetti legali l'azienda aggiudicataria elegge domicilio legale in Livorno. Per tutto quanto non esplicitamente previsto nel presente Capitolato d'appalto, le parti fanno richiamo e riferimento alla normativa vigente in materia.

13. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura di selezione è Letizia Braschi, in qualità di Dirigente Scolastica.

14. PUBBLICITA' DELLA PROCEDURA

Il presente avviso pubblico e tutti gli atti ad esso collegati: approvazione della graduatoria e avvisi, saranno resi pubblici mediante la pubblicazione all'albo on-line del sito della Scuola:
<https://www.istitutocomprendivo1.edu.it/>

Il presente avviso pubblico sarà divulgato, altresì, a tutte le scuole viciniore.

F.to La Dirigente Scolastica

Letizia Braschi

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del
D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate



ISTITUTO COMPRENSIVO 1

con Indirizzo Musicale

Piazza Dante Alighieri, 5 – 57025 Piombino (LI)

telefono: 0565.222395 - Fax: 0565.221019

C.M. LIIC82800N

ALLEGATO A

ISTANZA DI PARTECIPAZIONE PER INCARICO DI R.S.P.P.

ISTITUTO COMPRENSIVO 1 PIOMBINO (LI)

Alla Dirigente Scolastica
ISTITUTO COMPRENSIVO 1 PIOMBINO (LI)

Il/la sottoscritto/a _____
nato/a a _____ prov. (_____)
il _____
Residente a _____ (_____) in Via _____ n. _____
Indirizzo di posta elettronica _____ Tel _____
CHIEDE

di essere ammesso/a alla procedura di selezione per il reperimento di un esperto per l'attività di:

Responsabile Servizio Prevenzione e Protezione

richiesta nell'avviso pubblico indetto da Codesta Scuola, prot. n. _____
del _____

Dichiara che svolgerà l'incarico personalmente assicurando l'espletamento di tutti i compiti elencati al punto 2. OGGETTO DELL'INCARICO DI RSPP, del suddetto avviso.

A tal fine allega autocertificazione (ALLEGATO B), (ALLEGATO C), curriculum vitae e copia documento di riconoscimento in corso di validità.

Data _____
Firma _____

Informativa ai sensi dell'art.10 della legge 675/1996 e dell'art. 13, comma 1, del D. L.vo 30.6.2003 n. 196:
I dati riportati negli allegati A, B e C e nel Curriculum vitae, sono prescritti dalle Disposizioni vigenti ai fini del procedimento per il quale sono richiesti e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo.

☐ acconsento ☐ non acconsento

Firma _____



ISTITUTO COMPRENSIVO 1

con Indirizzo Musicale

Piazza Dante Alighieri, 5 – 57025 Piombino (LI)

telefono: 0565.222395 - Fax: 0565.221019

C.M. LIIC82800N

ALLEGATO B

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE (Art. 4 e 46 D.P.R. 28 Dicembre 2000, n. 445)

Allegato a domanda di partecipazione per incarico di R.S.P.P.
ISTITUTO COMPRENSIVO 1 PIOMBINO (LI)

Il/la sottoscritto/a _____
Consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate dall'art. 76 D.P.R. 445 del 28/12/2000,
ai fini della propria partecipazione alla procedura selettiva, indetta dall' ISTITUTO COMPRENSIVO 1 PIOMBINO (LI) con avviso pubblico prot. n. _____ del _____

DICHIARA
sotto la propria responsabilità

1. Cognome nome _____;
2. Luogo e data di nascita _____;
3. Cittadinanza _____;
4. Codice fiscale _____;
5. Residenza, recapito telefonico, eventuale indirizzo e-mail;

di essere in possesso dei seguenti requisiti:

- 1- cittadinanza italiana o appartenenza alla Comunità Europea secondo le risultanze del Comune di.....;
- 2- godimento dei diritti politici;
- 3- di non aver riportato condanne penali che escludano l'elettorato attivo e che comportino l'interruzione di pubblici uffici e/o incapacità di contattare con la pubblica amministrazione-
- 4- di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa
- 5- di non essere a conoscenza di essere sottoposto a condanne penali
- 6- di essere titolare di contratto di lavoro a tempo indeterminato in qualità di _____ ed in servizio presso il seguente Istituto Scolastico Statale _____ Indirizzo: _____ della Provincia di (Livorno). (Tale dichiarazione non è ovviamente richiesta nel caso in cui al presente avviso risponda l'ente locale proprietario dell'edificio scolastico).
- 7- di essere in possesso dell'autorizzazione, a svolgere l'incarico oggetto del presente avviso pubblico, del Dirigente Scolastico della Scuola di servizio.
- 8- di essere in possesso dei titoli culturali e professionali e dell'abilitazione a svolgere incarichi di R.S.P.P. per Amministrazioni Pubbliche e Istituzioni scolastiche ai sensi del D.Lgs. 195/03 e D.Lgs. 81/2008;
- 9- prescritta formazione e aggiornamento obbligatorio già svolto per RSPP;
- 10- Iscrizione ad Albo professionale (architetti, geometri, ingegneri, periti industriali) con Abilitazione alla firma professionale per la progettazione edilizia;
- 11- Iscrizione negli Albi speciali del Ministero dell'Interno per i collaudi, perizie giurate, verifiche antincendio, quale tecnico antincendio ai sensi della Legge 818/1984, del DPR 151/2011 e ss. mm. ed integrazioni, DM 05.08.11 e D. Lgs. 08.03.139;
- 12- Abilitazione per svolgere incarichi di coordinatore della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione nei cantieri ai sensi dell'ex D.Lgs. 494/96 ora D. Lgs. 81/2008 e D. Lgs. 106/2009;



ISTITUTO COMPRENSIVO 1

con Indirizzo Musicale

Piazza Dante Alighieri, 5 – 57025 Piombino (Li)

telefono: 0565.222395 - Fax: 0565.221019

C.M. LIIC82800N

13- Docente formatore nel campo della sicurezza e salute sul lavoro per i lavoratori ai sensi degli artt. 36 e 37 del D. L.gs. 81/08 e Accordo Stato Regione;

14- di aver svolto negli anni passati e/o di svolgere l'incarico di RSPP in più istituti scolastici statali;

15- di essere a conoscenza che **il compenso dell'offerta economica, oggetto del presente avviso pubblico, omnicomprensivo di tutti gli oneri, non dovrà essere superiore ad Euro 1.950,00(millenovecentocinquanta/00 euro) lordo stato per ogni anno del servizio previsto nell'incarico/contratto, che sarà corrisposto al termine di ogni anno dell'espletamento di tutte le attività riferite agli 8 edifici scolastici ricompresi nell'Istituto Comprensivo 1 di Piombino (Li), (5 ubicati in città e 3 a Riomarino);**

16-di essere a conoscenza che sarà valutata la congruità dei compensi richiesti per le eventuali prestazioni relative all'aggiornamento/formazione del personale, nel campo della sicurezza e salute sul lavoro per i lavoratori, non comprese nell'incarico di RSPP, da esporre nella tabella allegata al presente avviso, in tal caso sarà prerogativa della scuola senza obbligo alcuno, richiederne l'attuazione;

17-di attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105;

18- di non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;

19- di non avere, direttamente o indirettamente, un interesse finanziario, economico o altro interesse personale nel procedimento in esame ai sensi e per gli effetti di quanto

- non coinvolge interessi propri;

- non coinvolge interessi di parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale;

- non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi;

- non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, titolare effettivo, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente;

- che non sussistono diverse ragioni di opportunità che si frappongano al conferimento dell'incarico in questione;

20- di impegnarsi a comunicare tempestivamente all'Istituzione scolastica eventuali variazioni che dovessero intervenire nel corso dello svolgimento dell'incarico;

21- di impegnarsi altresì a comunicare all'Istituzione scolastica qualsiasi altra circostanza sopravvenuta di carattere ostativo rispetto all'espletamento dell'incarico;

22-di non avere vincoli di parentela, coniugio e di affinità entro il secondo grado con la Dirigente scolastica;

23-di assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 136/2010, a tal fine dichiara:

di utilizzare, a decorrere dal _____ il conto corrente sotto indicato, quale conto unico, dedicato ai pagamenti che codesto Istituto disporrà a favore di questa ditta, a titolo di corrispettivo per la fornitura dei servizi e delle merci concordati:

a) Tipo di Conto: Bancario/Postale

b) Banca: _____ Abi _____ Cab _____ C/C _____

c) IBAN: _____

Che è delegato/a ad operare sul conto corrente suddetto il/la Sig./Sig.ra _____ Nato/a a _____ il _____, Codice Fiscale _____

che le suddette coordinate bancarie valgono per tutti i pagamenti che codesto istituto disporrà a Ns. favore per le forniture di merci e servizi

che i suddetti riferimenti bancari saranno indicati anche sulle Fatture di Vendita emesse a documentazione delle forniture;

24-Di essere a conoscenza che tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande.

25-L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.

Data _____

Firma _____



ISTITUTO COMPRENSIVO 1

con Indirizzo Musicale

Piazza Dante Alighieri, 5 – 57025 Piombino (Li)

telefono: 0565.222395 - Fax: 0565.221019

C.M. LIIC82800N

ALLEGATO C

OFFERTA ECONOMICA

Allegato a domanda di partecipazione per incarico di R.S.P.P.- avviso pubblico prot.

n. _____ del _____
ISTITUTO COMPRENSIVO 1 PIOMBINO (LI)

Il/la sottoscritt _____

presenta la seguente offerta economica:

incarico	OFFERTA ECONOMICA
Gestione della sicurezza sul luogo di lavoro mediante individuazione di professionista abilitato per il ruolo di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (come più avanti individuato nel presente documento)	(massimo Euro 1.950,00 annuali lordo stato onnicomprensivo di oneri e accessori)
Gestione di scenari di emergenza a scuola con organizzazione di prove di evacuazione svolte per diverse tipologie di imprevisti e con l'ausilio di metodi innovativi, che prevedano l'educazione alla gestione delle emozioni e del panico	
Analisi delle caratteristiche di esodo e salvataggio delle sedi scolastiche, con redazione di piano di emergenza ed evacuazione personalizzato	
Analisi dei rischi presenti nel luogo di lavoro, sia dal punto di vista del personale scolastico, sia da quello degli allievi, con redazione del Documento di Valutazione dei Rischi, personalizzato per ogni sede scolastica, oltre che dei relativi allegati specifici (rischio chimico, stress lavoro-correlato, movimentazione manuale dei carichi, ecc...)	
Elaborazione di un verbale di rapporto ad ogni intervento svolto per conto dell'Istituto	
	Per ogni anno del triennio _____ € lordo stato onnicomprensivo di ogni onere e accessori)



ISTITUTO COMPRENSIVO 1

con Indirizzo Musicale

Piazza Dante Alighieri, 5 – 57025 Piombino (Li)

telefono: 0565.222395 - Fax: 0565.221019

C.M. LIIC82800N

**Indicare accanto ad ogni voce le tariffe orarie
lorde, comprensive di ogni onere e accessorio a partecipante
indicando se comprensivo di Iva**

Svolgimento di corsi di formazione ed aggiornamento per dipendenti	Formazione lavoratori a rischio medio – 12 ore
	Aggiornamento lavoratori – 6 ore
	Formazione aggiuntiva per preposti – 8 ore
	Aggiornamento preposti (include aggiornamento lavoratori) - 6 ore
	Formazione addetti antincendio a rischio medio – 8 ore
	Aggiornamento addetti antincendio a rischio medio – 5 ore
	Formazione Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza – 32 ore
	Aggiornamento Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza – 8 ore
	Formazione ed aggiornamento addetti primo soccorso ed altri corsi in campo medico

Condivisione di uno spazio in cloud dedicato
all'Istituto Comprensivo per il rapido scambio e la
consultazione in qualsiasi momento della
documentazione prodotta

Fruizione di eventuali piattaforme di webinar, e-
learning e di condivisione video che saranno
approntate



ISTITUTO COMPRENSIVO 1

con Indirizzo Musicale

Piazza Dante Alighieri, 5 – 57025 Piombino (Li)

telefono: 0565.222395 - Fax: 0565.221019

C.M. LIIC82800N

Dichiara inoltre la propria condizione lavorativa:

Lavoratore dipendente da amministrazione pubblica

AMMINISTRAZIONE DI APPARTENENZA _____

SEDE DI SERVIZIO _____

QUALIFICA/RUOLO _____

Lavoratore Autonomo

PROFESSIONALITA' (attività o qualifica profilo) _____

☐ SENZA ISCRIZIONE ALL'ALBO

☐ CON ISCRIZIONE ALL'ALBO CON CASSA

☐ CON ISCRIZIONE ALL'ALBO SENZA CASSA

PARTITA I.V.A. _____

Collaboratore Coordinato e continuativo

ATTIVITA' _____

(ai sensi dell'art. 49, 2° comma, lettera A, TUIR L. 917/86)

☐ ISCRIZIONE ALL'INPS GESTIONE SEPARATA CONTR. _____%

☐ CONTRIBUTO PREVIDENZIALE INPS _____% INTRODOTTI DALLA LEGGE 335/1995 ART. 2

Collaboratore occasionale (ai sensi art. 81, 1° comma TUIR L. 917/86)

☐ LAVORATORE DIPENDENTE DA PRIVATO

☐ PENSIONATO

Firma

_____, ____/____/____
