



**ISTITUTO STATALE DI ISTRUZIONE SUPERIORE**

**“Carducci-Volta-Pacinotti”**

Sede Legale: Via della Pace 27/29 – 57925 Piombino (LI)

Tel. 0565225376

Email [liis01100c@istruzione.it](mailto:liis01100c@istruzione.it)

Pec [liis01100c@pec.istruzione.it](mailto:liis01100c@pec.istruzione.it)

CF 90032670490

AZIENDA CON  
SISTEMA DI GESTIONE QUALITÀ  
CERTIFICATO DA DNV  
ISO 9001



*Agenzia formativa Regione Toscana*

*Sede accreditata AICA – ECDL Core Level – Test center AXO\_01*

**Al personale docente**

**Alla DSGA**

**Al sito web**

**OGGETTO – Scrutini finali**

Si ricorda che da martedì 10 a sabato 14 giugno presso la sede del Liceo in Via della Pace, si svolgeranno gli scrutini finali del II periodo come da Piano annuale delle Attività.

<b>martedì 10</b>	5MAT IPSIA ore 12.00-13.00 5A Liceo Scientifico ore 13.45-14.30 5B Liceo Scientifico ore 14.30-15.15 5D Liceo Linguistico ore 15.15-16.00 5E Liceo Scienze Umane ES ore 16.00-16.45 5F Liceo Scienze Umane ES ore 16.45-17.30 5ART (C-H) Liceo Sportivo/Scienze Applicate ore 17.30-18.30 5G Liceo Scientifico Sportivo ore 18.30-19.30
<b>mercoledì 11</b>	5ART (MEC-ELE) ITI ore 08.00-09.15 5BIO ITI ore 09.15-10.15 1MAT IPSIA ore 10.15-11.15 2MAT IPSIA ore 11.15-12.15 3MAT IPSIA ore 12.15-13.15 4A MAT IPSIA ore 14.30-15.30 4B MAT IPSIA ore 15.30-16.30 4D Liceo Linguistico ore 16.30-17.30 3D Liceo Linguistico ore 17.30-18.30
<b>giovedì 12</b>	4ART ITI ore 08.30-09.45 4BIO ITI ore 09.45-10.45 3ART ITI ore 10.45-12.00 3AMEC ITI ore 12.00-13.00 3BMEC ITI ore 14.30-15.30 2BIO ITI ore 15.30-16.30 2ELE ITI ore 16.30-17.30 2MEC ITI ore 17.30-18.30 1ART ITI ore 18.30-19.30 1BIO ITI ore 19.30-20.30
<b>venerdì 13</b>	4A Liceo Scientifico – ore 08.00-09.00 4B Liceo Scientifico – ore 09.00-10.00 3A Liceo Scientifico – ore 10.00-11.00 3B Liceo Scientifico – ore 11.00-12.00

**Firmato digitalmente da CRISTIANO LENA**



ISTITUTO STATALE DI ISTRUZIONE SUPERIORE

“Carducci-Volta-Pacinotti”

Sede Legale: Via della Pace 27/29 – 57925 Piombino (LI)

Tel. 0565225376

Email [liis01100c@istruzione.it](mailto:liis01100c@istruzione.it)

Pec [liis01100c@pec.istruzione.it](mailto:liis01100c@pec.istruzione.it)

CF 90032670490

AZIENDA CON  
SISTEMA DI GESTIONE QUALITÀ  
CERTIFICATO DA DNV  
ISO 9001



Agenzia formativa Regione Toscana

Sede accreditata AICA – ECDL Core Level – Test center AXO\_01

	2A Liceo Scientifico – ore 12.00-13.00 1A Liceo Scientifico - ore 14.00-15.00 <b>Liceo Scienze Applicate</b> 1C Liceo Scienze Applicate – ore 15.00-16.00 2C Liceo Scienze Applicate – ore 16.00-17.00 3C Liceo Scienze Applicate – ore 17.00-18.00 4C Liceo Scienze Applicate – ore 18.00-19.00
<b>sabato 14</b>	<b>SCRUTINIO FINALE</b> <b>Liceo Scienze Umane</b> 4E Liceo Scienze Umane ES – ore 08.00-09.00 3E Liceo Scienze Umane ES – ore 09.00-10.00 2E Liceo Scienze Umane ES – ore 10.00-11.00 1E Liceo Scienze Umane ES – ore 11.00-12.00 <b>Liceo Linguistico</b> 2D Liceo Linguistico - ore 12.00-13.00 1D Liceo Linguistico - ore 13.00-14.00 <b>Liceo Sportivo</b> 1G Liceo Scientifico Sportivo – ore 14.30-15.30 2G Liceo Scientifico Sportivo – ore 15.30-16.30 3G Liceo Scientifico Sportivo – ore 16.30-17.30 4G Liceo Scientifico Sportivo – ore 17.30-18.30

Si invitano i docenti ad attenersi a quanto indicato:

1. I docenti avranno cura di controllare che nel proprio registro elettronico personale siano correttamente riportate le valutazioni assegnate in tutte le prove (scritte, orali e/o pratiche).
2. Ciascun docente dovrà inserire nel registro elettronico (proposta di voto) il voto proposto per ogni singola disciplina insegnata e controllare il totale delle assenze degli studenti attraverso la pressione del tasto “P” evidenziato in arancio posto in alto a destra a fianco all’intestazione materia all’interno della colonna dei voti.
3. Tale operazione dovrà essere terminata 24 ore prima dello scrutinio, in modo da permettere poi al coordinatore di classe di controllare il tabellone.
4. Il **voto di comportamento** dovrà essere inserito solo nella sezione “voti” (per data o multipli) del proprio registro elettronico con le solite modalità con cui si attribuiscono i voti curriculari scegliendo un giorno qualunque. Il Coordinatore inserirà la proposta di voto del comportamento basandosi sulla media dei voti di tutti i docenti e, per le classi del triennio anche sulla valutazione del PCTO. Il coordinatore dovrà anche compilare il frasario degli indicatori di voto cliccando sul nome dell’alunno nel tabellone.
5. Il coordinatore, sentiti i membri del consiglio di classe, propone il voto di Ed. Civica, trascrivendolo poi nel tabellone.
6. La valutazione proposta deve essere **sempre espressa con voto intero**.
7. Il codocente non deve inserire la proposta di voto, ma deve farlo il docente titolare della disciplina, una volta concordato il voto con il codocente.
8. Ai fini della validità degli scrutini è richiesto il quorum integrale dei componenti i Consigli di classe.

Firmato digitalmente da CRISTIANO LENA



**ISTITUTO STATALE DI ISTRUZIONE SUPERIORE**

**"Carducci-Volta-Pacinotti"**

Sede Legale: Via della Pace 27/29 – 57925 Piombino (LI)

Tel. 0565225376

Email [liis01100c@istruzione.it](mailto:liis01100c@istruzione.it)

Pec [liis01100c@pec.istruzione.it](mailto:liis01100c@pec.istruzione.it)

CF 90032670490

AZIENDA CON  
SISTEMA DI GESTIONE QUALITÀ  
CERTIFICATO DA DNV  
ISO 9001



*Agenzia formativa Regione Toscana*

*Sede accreditata AICA – ECDL Core Level – Test center AXO\_01*

**9. I docenti che completano l'orario di servizio in altre scuole, nel caso in cui dovessero individuare sovrapposizioni con la calendarizzazione degli scrutini nelle altre sedi di servizio, sono tenuti tempestivamente a comunicarlo ai collaboratori del DS prof. Lorenzo Favilli e prof. Vito Stefano Monfreda.**

**10. I docenti di sostegno partecipano a pieno titolo agli scrutini di tutti gli studenti della classe.**

Per un corretto e preciso svolgimento degli scrutini tutti sono invitati a rispettare le disposizioni predette. Ogni scrutinio sarà presieduto dal Dirigente Scolastico o, in caso di impossibilità dello stesso, dal coordinatore di classe in virtù della delega conferita ad inizio anno scolastico. Si invitano i docenti a rispettare gli orari indicati per l'inizio e la fine dei lavori. Si ringrazia per la fattiva collaborazione.

Il Dirigente scolastico  
Cristiano Lena

**Firmato digitalmente da CRISTIANO LENA**