



LIIS01100C - A6C78FF - CIRCOLARI - 0000175 - 10/03/2025 - 03 - U

**ISTITUTO STATALE DI ISTRUZIONE SUPERIORE
"Carducci-Volta-Pacinotti"**

Sede Legale: Via della Pace 27/29 – 57925 Piombino (LI)

Tel. 0565225376

Email liis01100c@istruzione.it

Pec liis01100c@pec.istruzione.it

CF 90032670490

AZIENDA CON
SISTEMA DI GESTIONE QUALITÀ
CERTIFICATO DA DNV
ISO 9001



Agenzia formativa Regione Toscana

Sede accreditata AICA – ECDL Core Level – Test center AXO_01

**A tutto il personale ATA/Docente
di ruolo**

Oggetto: Avvio operazioni di mobilità per l'a.s. 2025/26

Si trasmettono l'ordinanza ministeriale n. 36 del 28 febbraio 2025, che avvia le procedure di mobilità del personale docente, educativo e ATA per l'anno scolastico 2025/26, e l'ordinanza ministeriale n. 37 del 28 febbraio 2025, relativa alla mobilità degli insegnanti di religione cattolica per l'anno scolastico 2025/26, assieme all'Ipotesi di Contratto Collettivo Nazionale Integrativo concernente la mobilità del personale docente, educativo e ATA per gli anni scolastici 2025/26, 2026/27 e 2027/28, sottoscritta in data 29 gennaio 2025.

Il personale docente potrà presentare domanda dal **7 marzo 2025 al 25 marzo 2025**. Gli adempimenti di competenza degli Ambiti Territoriali termineranno il 30 aprile 2025. Gli esiti della mobilità saranno pubblicati il 23 maggio 2025.

Il personale ATA potrà presentare domanda dal **14 marzo 2025 al 31 marzo 2025**. Gli adempimenti di competenza degli Ambiti Territoriali termineranno il 12 maggio 2025. Gli esiti della mobilità saranno pubblicati il 3 giugno 2025.

Gli insegnanti di religione cattolica potranno presentare domanda dal **21 marzo 2025 al 17 aprile 2025**. Gli esiti della mobilità saranno pubblicati il 30 maggio 2025.

La domanda va presentata attraverso il sito internet del Ministero dell'Istruzione e del Merito, nella sezione Istanze On Line. I docenti di religione cattolica devono invece utilizzare il modello cartaceo disponibile nella sezione Mobilità del sito del Ministero.

Si raccomanda di prestare particolare attenzione nell'invio di tutti gli allegati necessari relativamente al servizio, ai titoli, alle dichiarazioni sostitutive di certificazione concernenti i familiari, alle certificazioni mediche. In special modo si rammenta l'invio della dichiarazione sostitutiva di certificazione relativa al conseguimento del titolo di specializzazione per l'insegnamento sul sostegno.

Il Dirigente scolastico
Cristiano Lena

Firmato digitalmente da CRISTIANO LENA