MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "A. GRAMSCI" - Lodi Vecchio
Piazza S. Giovanni da Lodi Antica, 4 - 26855 Lodi Vecchio (LO)
Scuola dell'Infanzia - Primaria - Secondaria di I Grado
Cod. Mecc. LOIC80300E - Cod. IPA: istsc_loic80300e0E Cod. Univoco UFGMXG
C.F. 92532000152 Tel. 0371-752792
EC: loic80300e@pec.istruzione.it - mail: loic80300e@istruzione.it
Sito web: https://scuolalodivecchio.edu.it/

LOIC80300E - AF255C6 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0009445 - 02/11/2026 - VI.2 - U

Vedi segnatura

Lodi Vecchio, 02/11/2026

All'Albo online dell'Istituto

Amministrazione Trasparente

Oggetto: **Decisione di contrarre tramite ordine diretto fuori M.E.P.A. la fornitura di materiale vario di pulizia e D.P.I. per tutti i plessi dell'Istituto, ai sensi dell'art. 50, del D.Lgs. 36/2023, per un importo contrattuale pari a €. 1.372,34 IVA inclusa. CIG: BD9BE439DA**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «*Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato*»;

VISTA la L. 15 marzo 1997, n. 59 concernente «*Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa*»;

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «*Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997*»;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129 recante «*Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107*»;

VISTO Il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante «*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*» e successive modifiche e integrazioni;

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;

VISTO Il Regolamento d'Istituto, che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture;

VISTO Il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF);

VISTO Il Programma Annuale 2026 approvato con delibera n. 44 del 04/02/2026;

Firmato digitalmente da CIRO SORRENTINO

LOIC80300E - AF255C6 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0009445 - 02/11/2026 - VI.2 - U

VISTA *La L. 241 del 7 agosto 1990, recante «Nuove norme sul procedimento amministrativo»;*

VISTO Il D.Lgs.vo n. 36/2023, codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;

VISTO in particolare l'art. 17, comma 1, del D.Lgs. 36/2023, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

VISTO l'art. 1, comma 449 della L. 296 del 2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, L. n. 208 del 2015, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;

VISTO l'art. 1, comma 450, della L. 296/2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, della L. 208/2015 450, il quale prevede che «Le amministrazioni statali centrali e periferiche, ad esclusione degli istituti e delle scuole di ogni ordine e grado, delle istituzioni educative e delle istituzioni universitarie, nonché gli enti nazionali di previdenza e assistenza sociale pubblici e le agenzie fiscali di cui al decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 1.000 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione di cui all'articolo 328, comma 1, del regolamento di cui al d.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207. […]», specificando tuttavia che «*Per gli istituti e le scuole di ogni ordine e grado, le istituzioni educative, tenendo conto delle rispettive specificità, sono definite, con decreto del Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca, linee guida indirizzate alla razionalizzazione e al coordinamento degli acquisti di beni e servizi omogenei per natura merceologica tra più istituzioni, avvalendosi delle procedure di cui al presente comma. A decorrere dal 2014 i risultati conseguiti dalle singole istituzioni sono presi in considerazione ai fini della distribuzione delle risorse per il funzionamento*»;

VISTO l'art. 46, comma 1 del D.I. 129/2018, in base al quale «*Per l'affidamento di lavori, servizi e forniture, le istituzioni scolastiche, nel rispetto di quanto previsto dalla normativa vigente, anche in relazione al sistema di qualificazione delle stazioni appaltanti secondo quanto disposto dal decreto legislativo n. 36/2023 e dalle relative previsioni di attuazione, ricorrono agli strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, messi a disposizione da Consip S.p.A., secondo quanto previsto dalle vigenti disposizioni normative in materia di contenimento della spesa*»;

RITENUTO che l'Ing. Ciro Sorrentino, DS dell'Istituzione Scolastica, risulta pienamente idoneo a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti, avendo un livello di inquadramento giuridico e competenze professionali adeguate rispetto all'incarico in questione;

VISTO l'art. 6-bis della legge 7 agosto 1990, n. 241, introdotto dall'art. 1, comma 41, della legge 6 novembre 2012, n. 190, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del RUP in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

Firmato digitalmente da CIRO SORRENTINO

LOIC80300E - AF255C6 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0009445 - 02/11/2026 - VI.2 - U

TENUTO CONTO che, nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostative previste dalla succitata norma;

PRESO ATTO della necessità di provvedere con urgenza all' acquisto di materiale di pulizia e dispositivi di protezione individuali (D.P.I.) per tutti i plessi dell'Istituto Comprensivo A. Gramsci di Lodi Vecchio;

VALUTATA l'offerta economicamente più vantaggiosa presentata dalla Ditta Erremme SRL P.IVA 01385730039 che stabilisce in €. 1.124,87 oltre IVA per €. 247,47 per un prezzo complessivo della fornitura di €. 1.372,34;

TENUTO CONTO che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla L. 13 agosto 2010, n. 136 e dal D.L. 12 novembre 2010, n. 187;

VISTO l'art. 1, commi 65 e 67, della Legge 23 dicembre 2005, n. 266, in virtù del quale l'Istituto è tenuto ad acquisire il codice identificativo della gara (CIG);

D E C I D E

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- di affidare la fornitura di cui all'oggetto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del Decreto Legislativo n. 36/2023, tramite affidamento diretto all'operatore economico Economico Ditta Erremme SrL P.IVA 01385730039;
- di autorizzare la spesa complessiva di € 1.372,34 (IVA pari a €. 247,47) IVA compresa da imputare sugli aggregati A 1.4 – A1.3;
- di nominare il Dirigente Scolastico Ing. Ciro Sorrentino quale RUP, ai sensi dell'art. 15 del D,Lgs n. 36/2023;
- che il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza.

Il Dirigente Scolastico
Ing. Ciro Sorrentino
Documento firmato digitalmente
Ai sensi del CAD e normativa connessa

Firmato digitalmente da CIRO SORRENTINO