



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "A. GRAMSCI" - Lodi Vecchio
Piazza S. Giovanni da Lodi Antica, 4 - 26855 Lodi Vecchio (LO)
Scuola dell'Infanzia - Primaria - Secondaria di I Grado
Cod. Mecc. LOIC8030 - Cod. IPA: istsc_loic80300e0E Cod. Univoco UFGMXG
C.F. 92532000152 Tel. 0371-752792
PEC: loic80300e@pec.istruzione.it - mail: loic80300e@istruzione.it
Sito web: <https://scuolalodivecchio.edu.it/>



Prot. : Vedi segnatura

Al Dirigente Scolastico

Ing. Ciro Sorrentino

Oggetto: Atto di predisposizione del DSGA del piano previsionale dei flussi di cassa – E.F. 2026.

IL DIRETTORE DEI SERVIZI GENERALI E AMMINISTRATIVI

- VISTO** l'art. 6 del D.L. 9 agosto 2024, n. 155, convertito con modificazioni dalla Legge 7 ottobre 2024, n. 189, recante “Misure urgenti di carattere fiscale, proroghe di termini normativi ed interventi di carattere economico”;
- VISTO** in particolare l'art. 6, comma 1, del citato D.L. 155/2024, che dispone per gli enti territoriali e i relativi enti strumentali in contabilità finanziaria l'adozione, entro il 28 febbraio di ciascun anno, del Piano annuale dei flussi di cassa contenente il cronoprogramma degli incassi e dei pagamenti riferiti all'esercizio di competenza;
- VISTO** l'art. 6, comma 2, del medesimo decreto, che prevede la verifica del Piano da parte del competente organo di controllo di regolarità amministrativa e contabile;
- VISTA** la Nota del Ministero dell'Istruzione e del Merito prot. n. 2284 del 06/02/2026, recante “Flussi finanziari delle istituzioni scolastiche – Trasmissione dei dati gestionali e Piano annuale dei flussi di cassa”;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”, con particolare riferimento agli artt. 3, 4 e 25;
- VISTO** il Programma Annuale dell'Istituzione Scolastica per l'esercizio finanziario 2026, approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 40 del 04/02/2026;
- VISTO** il Modello L – Situazione residui attivi e passivi dell'esercizio finanziario 2025;
- RILEVATA** la necessità di assicurare la piena coerenza tra gli stanziamenti di cassa del Programma Annuale e il cronoprogramma dei flussi finanziari, in conformità ai principi di sana gestione finanziaria;

PREDISPONE

il Piano Annuale dei Flussi di Cassa per l'esercizio finanziario 2026, recante il cronoprogramma analitico degli incassi e dei pagamenti, elaborato sulla base:

- del saldo iniziale di cassa;

Firmato digitalmente da ANTONINA CARUSO

- delle previsioni definitive di entrata e di spesa;
- della programmazione dei flussi finanziari articolata secondo lo schema 8/12 – 4/12, come da indicazioni ministeriali;

Il presente Piano:

- sarà sottoposto all'adozione formale del Dirigente Scolastico e successivamente trasmesso all'Organo di Revisione per la verifica di regolarità amministrativo-contabile ai sensi dell'art. 6, comma 2, del D.L. 155/2024;
- sarà conservato agli atti dell'ufficio di segreteria quale documento di programmazione finanziaria dell'Istituzione scolastica.

Si resta a disposizione per eventuali osservazioni o richieste di integrazione e si propone l'adozione del Piano ai sensi della normativa vigente.

Lodi Vecchio, 24/03/2026

Il Direttore SGA

Dott.ssa. Antonina Caruso

(Firmato digitalmente ai sensi del CAD e delle normativa vigente)