



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO - Ufficio Scolastico Regionale Lombardia  
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "A. GRAMSCI" - Lodi Vecchio  
Piazza S. Giovanni da Lodi Antica, 4 - 26855 Lodi Vecchio (LO)  
Scuola dell'Infanzia - Primaria - Secondaria di I Grado  
Cod. Mecc. LOIC80300E Cod. Univoco UFGMXG C.F. 92532000152  
Tel. 0371-752792  
PEC: loic80300e@pec.istruzione.it - mail: loic80300e@istruzione.it  
Sito web: <https://scuolahodivecchio.edu.it/>



Lodi Vecchio, 17/09/2024

Al personale dell'Istituto  
All'ALBO  
Agli ATTI

**AVVISO PER IL PERSONALE INTERNO  
RECLUTAMENTO DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E  
PROTEZIONE – (RSPP) ai  
sensi del D.Lgs. 81/2008 e successive modificazioni**

**IL DIRIGENTE**

**VISTO** il decreto legislativo 81/2008 e successive modifiche integrative e, in particolar modo, l'art.17 che al comma 1 lettera b) individua fra gli obblighi del datore del lavoro la designazione del RSPP; l'art. 31 che definisce l'organizzazione del servizio di prevenzione e di protezione; l'art. 32 che detta requisiti professionali richiesti per le figure di addetto e responsabile del servizio di prevenzione e protezione nonché, ai commi 8 e 9, le priorità con cui si debba procedere all'individuazione del personale da adibire al servizio; l'art. 33, che individua i compiti cui provvede il servizio di prevenzione e protezione;

**VISTO** l'art. 23 della legge n. 62 del 18/04/2005 che ha abrogato la possibilità per le pubbliche Amministrazioni e quindi, anche per le Istituzioni Scolastiche di procedere al rinnovo dei Contratti il Decreto Interministeriale n. 129/2018 contenente norme relative al conferimento dei contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività;

**CONSIDERATO** che si rende necessario consultare il personale interno all'Istituto per procedere all'individuazione del Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione ai sensi del d. lgs. 81/2008, tra quanti siano in possesso dei requisiti professionali di cui all'art. 32 del citato decreto legislativo;

**EMANA**

il presente avviso di selezione interna all'Istituzione scolastica per titoli per l'affidamento dell'incarico di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (RSPP) dell'istituto, mediante contratto di prestazione d'opera professionale da conferire a personale professionista che sia in possesso dei prescritti requisiti di legge e che assicuri affidabilità e garanzia, considerata la peculiarità dell'incarico.

L'incarico dovrà essere svolto per le sedi scolastiche dipendenti da questa Istituzione.

## **Art. 1 – Modalità di presentazione**

La domanda di partecipazione alla selezione, redatta in carta semplice sulla base del modello allegato, deve essere indirizzata al Dirigente scolastico dell'Istituto e dovrà pervenire entro e non oltre le **ore 12,00 del 23/09/2024**, ai sensi di quanto disposto dal Codice dell'Amministrazione Digitale - Decreto Legislativo n. 235/2010, tramite posta elettronica all'indirizzo PEC all'indirizzo [loic80300e@pec.istruzione.it](mailto:loic80300e@pec.istruzione.it) riportando nell'oggetto la dicitura “*Avviso interno selezione RSPP*”

Il candidato deve allegare l'autorizzazione al trattamento dei dati personali ex legge n. 196/2003.

Le domande dovranno essere corredate da curriculum vitae redatto su modello europeo.

## **Art. 2 – Importo**

L'importo massimo messo a disposizione per lo svolgimento dell'incarico è di € 1.200,00 omnicomprensivo di ritenute fiscali e contributive e/o spesa.

## **Art. 3 – Requisiti richiesti**

Per l'ammissione alla selezione occorre documentare, anche tramite autocertificazione a norma di legge, il possesso dei seguenti requisiti:

1. laurea specificatamente indicata al c. 5 dell'art. 32 D. Lgs. 81/2008, o Diploma di Istruzione Secondaria Superiore, integrati da attestati di frequenza, con verifica dell'apprendimento, di specifici corsi di formazione di cui al n. 2 del già citato art. 32 del D. Lgs. 81/2008 organizzati da Enti espressamente indicati al comma 4 dello stesso articolo per il settore di riferimento;
2. possesso della cittadinanza di uno degli Stati membri dell'U.E.;
3. godimento dei diritti civili e politici;
4. assenza di condanne penali e di provvedimenti restrittivi per procedimenti penali in corso che determinino l'impossibilità di contrarre con la Pubblica Amministrazione;
5. eventuali decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
6. assicurazione a copertura dei rischi derivanti dall'espletamento dell'incarico.

## **Art. 4 – Criteri di selezione**

La selezione delle domande e la scelta dell'esperto cui affidare l'incarico sarà effettuata dal Dirigente scolastico che si avvarrà di un'apposita commissione, sulla base della valutazione di titoli culturali e competenze specifiche.

La valutazione delle domande pervenute e l'assegnazione del punteggio per la stesura di una graduatoria in base a cui procedere all'affidamento dell'incarico avverrà secondo i parametri riportati in tabella:

### **Competenze e titoli: massimo 90 punti**

Fermo restando il possesso dei requisiti di partecipazione, l'incarico sarà assegnato all'aspirante con il maggior punteggio sulla base della seguente tabella di valutazione: A parità di punteggio, l'incarico sarà assegnato al candidato più giovane per età.

DESCRIZIONE	PUNTI
TITOLO DI STUDIO	<p>Diploma di laurea quinquennale (art. 32, comma 5, del D.Lgs. n.81/2008) 10 punti</p> <p>Oppure</p> <p>Diploma di laurea triennale (art. 32, comma 5, del D.Lgs. n.81/2008) 5 punti</p>
	<p>Oppure</p> <p>- diploma di istruzione secondaria di II grado punti 2</p>
	Iscrizione ad albo professionale: punti 5
	<p>Master universitari di I e II livello attinenti a tematiche sulla sicurezza sui luoghi di lavoro: per ogni master di I livello: punti 2 per ogni master di II livello: punti 4</p> <p>max: punti 8</p>
CORSI DI FORMAZIONE	Corsi di specializzazione in materia di sicurezza Punti 1 a corso (MAX 10)
ESPERIENZA SPECIFICA	<p>Per ogni incarico di RSPP in Istituzioni scolastiche, comprovato da specifica documentazione: punti 5 (max: punti 30)</p> <p>Per ogni incarico come RSPP presso altri Enti, comprovato da specifica documentazione: punti 3 (max: punti 15)</p> <p>Per ogni altro incarico attinente alla sicurezza, comprovato da specifica documentazione: punti 1 (max: punti 5)</p>
ATTIVITÀ DI FORMAZIONE	<p>Per ciascuna docenza, non inferiore a 10 ore, in corsi di formazione specifici per le figure previste dalla normativa sulla sicurezza nei luoghi di lavoro: punti 1</p> <p>(max: punti 7)</p>

#### **Art. 5 – Attività previste**

L’incarico consiste nello svolgimento di tutte le attività previste dalla normativa vigente, nello svolgimento dei propri compiti e nella consulenza in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro, come previsto dal D.Lgs. n. 81/2008.

Eventuali inadempimenti che diano luogo a sanzioni nei confronti del Dirigente scolastico saranno oggetto di una presunzione relativa di responsabilità per inadempimento contrattuale da parte del RSPP.

Le attività da svolgere sono:

- garantire lo svolgimento di tutti i compiti previsti dalla vigente normativa in materia di sicurezza, con particolare riferimento alla individuazione e alla valutazione dei rischi e alla redazione del relativo documento, comprendente le misure di prevenzione e protezione e di miglioramento necessarie per la sicurezza e la salubrità degli ambienti di lavoro, nel rispetto della normativa vigente, e indicazioni relative alle rispettive priorità (art. 28 d. lgs. 81/2008 e s.m.i.), nonché i sistemi di controllo da applicare su tali misure;
- organizzare, verificare ed aggiornare il Servizio di prevenzione e protezione, gestendo le necessarie risorse attribuite;
- controllo delle planimetrie e della segnaletica con la predisposizione delle planimetrie da aggiornare o mancanti;
- organizzare e partecipare alle prove di evacuazione della struttura scolastica;
- garantire assistenza per l’istituzione e curare la tenuta del registro di prevenzione Incendi;
- curare la tenuta del registro delle manutenzioni;
- individuare la presenza dei fattori di rischio anche su segnalazione e organizzare le adeguate procedure di abbattimento e temporaneo contenimento degli stessi;
- predisporre la relazione sul piano degli interventi ordinari e straordinari da sottoporre all’Ente locale e ai vari soggetti esterni;
- sottoporre a revisione ed eventualmente modificare e aggiornare la documentazione già disponibile;
- individuare e definire le procedure di sicurezza e dei dispositivi di protezione in relazione alle diverse attività svolte dai dipendenti;
- manifestare disponibilità per qualsiasi necessità urgente fornendo supporto e consulenza per la soluzione dei problemi di eventuali disservizi emergenti;
- organizzare, verificare e aggiornare il Piano di emergenza e i relativi sotto piani (primo soccorso, antincendio ed evacuazione);
- coadiuvare il DS nei rapporti con gli Enti territoriali e competenti in materia di sicurezza sul lavoro, con i Vigili del fuoco, con l’Ente proprietario degli immobili;
- coadiuvare il DS nell’organizzazione e conduzione delle riunioni periodiche di prevenzione e protezione (almeno una l’anno), previste ai sensi dell’art. 35 del d. lgs. 81/2008 e per gli altri momenti di consultazione del RLS previsti dal decreto, curare la verbalizzazione delle sedute;
- collaborare con il DS e il DSGA per la stesura del DUVRI nei casi previsti;
- proporre e svolgere programmi di formazione e in formazione:
  - ✓ organizzare, coordinare e realizzare (per quanto di competenza) la formazione, l’informazione e l’addestramento del personale (docente e ATA) e degli allievi (se equiparati ai lavoratori), come previsto dal d. lgs. 81/2008, dal D.M. 10/03/1998 e dal

D.M. 388/2003, individuando e rendendo disponibili, all’occorrenza, risorse umane a integrazione di quelle presenti all’interno del SPP e, più in generale, della scuola;

- ✓ documentare l’avvenuta formazione prevista dalle norme in vigore;
- collaborare con il DS per l’adozione di un sistema di gestione della salute e sicurezza sul lavoro conforme a quanto previsto dall’art. 30 d. lgs. 81/2008;
- coadiuvare il DS nell’informare il Consiglio d’Istituto e il Collegio dei docenti sulla gestione della sicurezza a scuola e sulle azioni svolte dal SPP;
- promuovere, coordinare e condurre (per quanto di competenza) attività e interventi didattici sui temi della sicurezza, anche attraverso il supporto alla loro realizzazione da parte di altri docenti della scuola;
- curare la divulgazione delle informazioni e degli interventi in materia di sicurezza anche attraverso la pubblicazione sul sito web, con particolare riferimento all’organigramma e al funzionigramma;
- assolvere a ogni altro adempimento connesso alla prevenzione, protezione e sicurezza nei luoghi di lavoro.

Tutti i materiali documentali prodotti dal RSPP dovranno essere consegnati in formato elettronico al datore di Lavoro. Il RSPP è tenuto al segreto professionale in ordine ai processi lavorativi di cui viene a conoscenza nell’esercizio delle sue funzioni di cui al decreto legislativo 81/2008 e s.m.i.

## **Art. 6 – Durata dell’incarico**

Si procederà all’affidamento anche in presenza di una sola domanda purché valida. L’Istituto si riserva la facoltà di non aggiudicare l’incarico nel caso nessuna delle domande pervenute sia ritenuta idonea.

Il contratto ha validità annuale a decorrere dalla data di effettiva sottoscrizione del contratto.

L’Istituzione scolastica può risolvere l’incarico anticipatamente, con un preavviso di trenta giorni, per motivate ragioni o per qualunque inadempimento, previo pagamento del compenso spettante per le attività svolte fino alla data del recesso.

Ad insindacabile giudizio dell’Istituzione scolastica, in caso di rinuncia del soggetto incaricato, si procederà ad individuazione di altro soggetto attingendo dalla graduatoria e/o ricorrendo a nuova selezione.

L’incarico sarà svolto compatibilmente con l’orario di servizio e con tutte le attività connesse alla funzione docente.

Il compenso sarà liquidato annualmente, previa presentazione della prevista documentazione e previa valutazione del lavoro programmato ed effettivamente svolto.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**Dott.ssa Pedone Pina**

Documento firmato digitalmente Ai sensi  
del CAD e normativa connessa

## ISTANZA DI PARTECIPAZIONE

**Al Dirigente Scolastico  
dell'IC "A. Gramsci"  
di Lodi Vecchio (LO)**

**OGGETTO: DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO DI RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE**

Il/la sottoscritto/a ..... Nato/a il .....  
a..... Partita IVA .....

Cod. Fiscale.....

Residente a ..... via .....n.....  
prov. .... CAP .....

Telefono .....mail.....

### CHIEDE

di essere ammesso a partecipare alla selezione, attraverso valutazione comparativa, per il conferimento dell'incarico di R.S.P.P. dell'Istituto, come specificato nell'avviso di selezione. A tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 455/2000 e consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi degli artt. 483, 495, 496 del Codice penale e delle leggi speciali in materia.

### DICHIARA

- di essere in possesso, a pena di esclusione, dei seguenti requisiti (barrare le caselle):
- 
- Cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea\_\_\_\_\_;
- 
- Godimento dei diritti civili e politici;
- 
- Inesistenza, a proprio carico, di condanne penali e di provvedimenti che riguardino l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di atti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- Assenza di coinvolgimento in procedimenti penali che impediscono di contrarre con la Pubblica Amministrazione;
- Possesso del titolo di studio (attinente all'incarico richiesto) conseguito presso\_\_\_\_\_;
- possesso di capacità e requisiti professionali previsti dall'art. 32 del D.Lgs 81/2008 (vedi curriculum) nonché di mezzi idonei allo svolgimento dell'incarico;
- Cognizione e accettazione integrale ed incondizionata di quanto previsto dall'avviso per lo svolgimento dell'incarico.

## GRIGLIA DI VALUTAZIONE

DESCRIZIONE	PUNTI	PUNTEGGIO A CURA DELL'INTERESSATO	PUNTEGGIO A CURA DELLA SCUOLA
TITOLO DI STUDIO	<p>Diploma di laurea quinquennale (art. 32, comma 5, del D.Lgs. n.81/2008) 10 punti</p> <p>Oppure</p> <p>Diploma di laurea triennale (art. 32, comma 5, del D.Lgs. n.81/2008) 5 punti</p> <p>Oppure</p> <p>- diploma di istruzione secondaria di II grado punti 2</p> <p>Iscrizione ad albo professionale: punti 5</p> <p>Master universitari di I e II livello attinenti a tematiche sulla sicurezza sui luoghi di lavoro: per ogni master di I livello: punti 2 per ogni master di II livello: punti 4  max: punti 8</p>		
CORSI DI FORMAZIONE	Corsi di specializzazione in materia di sicurezza Punti 1 a corso (MAX 10)		
ESPERIENZA SPECIFICA	<p>Per ogni incarico di RSPP in Istituzioni scolastiche, comprovato da specifica documentazione: punti 5 (max: punti 30)</p> <p>Per ogni incarico come RSPP presso altri Enti, comprovato da specifica documentazione: punti 3 (max: punti 15)</p> <p>Per ogni altro incarico attinente alla sicurezza, comprovato da specifica documentazione: punti 1 (max: punti 5)</p>		
ATTIVITÀ DI FORMAZIONE	Per ciascuna docenza, non inferiore a 10 ore, in corsi di formazione specifici per le figure previste dalla normativa sulla sicurezza nei luoghi di lavoro: punti 1 (max: punti 7)		

Il/la sottoscritto/a, inoltre, allega alla domanda:

- a) Fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità ai sensi dell'art. 21 del D.P.R. 445/2000;
- b) Curriculum vitae.

-, lì \_\_\_\_\_

In fede