

REGISTRO DELLE ATTIVITA' DI TRATTAMENTO IN QUALITA' DI TITOLARE

Art. 30 Regolamento U.E. 2016/679

Versione : **Rev. 1-2025 del 24/11/2025**

Obbligo designazione D.P.O. : il trattamento è effettuato da un'autorità pubblica o da un organismo pubblico - Art. 37 Par. 1 Lett. a) Reg. UE 2016/679.

Titolare del Trattamento : **I.C. ANTONIO GRAMSCI**

Data Protection Officer : **Dott. Luca Corbellini c/o Studio AG.I.COM. S.r.l.**

Sede Legale : **Piazza S. Giovanni da Lodi Antica, 4, Lodi Vecchio**

Sede legale : **Via XXV Aprile, 12 - 20070 SAN ZENONE AL LAMBRO (MI)**

Direzione e Amministrazione : **Viale Campania, 12 - 26855 LODI VECCHIO (LO)**

Campus : **Via Villa Mari, snc - 06035 GUALDO CATTANEO (PG)**

Contatti : **Tel. 02-90601324 - dpo@agicomstudio.it**

INDICE DEI TRATTAMENTI DI DATI PERSONALI CENSITI

id scheda	Denominazione della scheda del Registro
S1	ANAGRAFICA DEI TRATTAMENTI
S2	VALUTAZIONE DEI RISCHI
S3	VALUTAZIONE OBBLIGO DI REDAZIONE DELLA D.P.I.A.
S4	VALUTAZIONE DI IMPATTO (D.P.I.A.)
S4bis	BILANCIAMENTO DEL LEGGITTIMO INTERESSE (L.I.A.)
S4ter	VALUTAZIONE DEI RISCHI E DI IMPATTO SUI DIRITTI FONDAMENTALI (F.R.I.A.) PER SISTEMI CON I.A.
S4quater	VALUTAZIONE DI IMPATTO SUI TRASFERIMENTI EXTRA-UE (T.I.A.)
S5	ELENCO DEI SOGGETTI DESIGNATI QUALI RESPONSABILE DEL TRATTAMENTO

id trattamento	Denominazione del trattamento
T1	ASSISTENZA SCOLASTICA - AMMINISTRAZIONE DEGLI STUDENTI
T1.01	ISCRIZIONE DEGLI STUDENTI
T1.01.01	RAPPORTI CON GLI ENTI LOCALI (GESTIONE DEL TRASPORTO, DEI PASTI, DEL SUPPORTO)
T1.01.02	RAPPORTI CON L'AUTORITA' SANITARIA (VIGILANZA VACCINALE)
T1.01.03	RAPPORTI CON CHI ESERCITA LA POTESTA' SUGLI STUDENTI INCAPACI
T1.01.04	AMMINISTRAZIONE DEGLI STUDENTI STRANIERI
T1.01.05	SELEZIONE E COSTITUZIONE DI GRADUATORIE
T1.02	ANDAMENTO SCOLASTICO, RISULTATI IN TERMINI DI PROFITTO E CONDOTTA
T1.02.01	REGISTRO ELETTRONICO
T1.02.02	PIATTAFORME DIDATTICHE DIGITALI
T1.03	SINISTRI E INFORTUNI
T1.03.01	SOMMINISTRAZIONE DI FARMACI A SCUOLA
T1.03	INCLUSIONE
T1.04	ESAMI DI STATO
T1.05	PROGETTI DI ALTERNANZA SCUOLA/LAVORO E DENOMINAZIONI SIMILI ATTIVATI CON AZIENDE OSPITANTI TERZE
T1.06	TRANSITO IN USCITA
T1.07	GESTIONE POST LICENZA/DIPLOMA
T2	TRATTAMENTO ECONOMICO E GIURIDICO DEL PERSONALE
T2.01	RECLUTAMENTO DEL PERSONALE (RECRUITING TRAMITE MAD E INTERPELLI)
T2.02	PRESA IN SERVIZIO (ONBOARDING)
T2.02.01	GESTIONE DEL CONTRATTO DI LAVORO (RETRIBUZIONE, PERMESSI, FERIE ETC.)
T2.02.02	GESTIONE DATI DEL CASELLARIO GIUDIZIALE
T2.02.03	GESTIONE DELLA IDONEITA' LAVORATIVA IN GENERALE E SORVEGLIANZA SANITARIA
T2.02.04	GESTIONE DEL PROCEDIMENTI DISCIPLINARI
T2.02.05	INFORTUNI E MALATTIE PROFESSIONALI
T2.02.06	FORMAZIONE E INFORMAZIONE DEL PERSONALE
T2.03	GESTIONE DEI RAPPORTI CON STUDENTI IN ALTERNANZA SCUOLA/LAVORO, TIROCINIO E DENOMINAZIONI SIMILI, OSPITATI IN ISTITUTO
T2.04	GESTIONE GIUDIZIARIA DEL DIPENDENTE
T2.05	GESTIONE DEL PERMESSI SINDACALI E RELATIVI A CARICHE ELETTIVE
T2.06	TRANSITO IN USCITA (OFFBOARDING)
T3	GESTIONE DEI FORNITORI E ASSIMILATI (ESPERTI, SPECIALISTI, VOLONTARI ETC.)
T3.01	RICERCA E SELEZIONE DEI FORNITORI E ASSIMILATI (BANDI DI GARA E ALTRE PROCEDURE)
T3.01.01	QUALIFICAZIONE DEI FORNITORI
T3.02	GESTIONE DEI CONTRATTI DI FORNITURA DI BENI E SERVIZI (FATTURAZIONE PASSIVA)
T3.02.01	GESTIONE DI DATI DI NATURA GIUDIZIARIA RELATIVI AD AMMINISTRATORI E DIPENDENTI DEI FORNITORI
T3.02.02	ELABORAZIONE DEI PAGAMENTI
T3.03	SINISTRI E INFORTUNI
T3.04	APPLICAZIONE DELLE NORME IN MATERIA DI SICUREZZA SUL LAVORO
T4	GESTIONE DELLE CONCESSIONI
T4.01	GESTIONE DELLA CONCESSIONE A TERZI DI SPAZI ED ATTREZZATURE SCOLASTICHE (PALESTRA, LOCALI ETC.)
T5	PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DEI REATI IN GENERE
T5.01	TRASPARENZA AMMINISTRATIVA (AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE E PUBBLICITA' LEGALE)
T5.02	WHISTLEBLOWING
T6	SITO INTERNET E SOCIAL NETWORK ISTITUZIONALI
T6.01	PUBBLICAZIONE DI DATI PERSONALI (ANCHE IMMAGINI, VIDEO E AUDIO)
T6.02	NEWSLETTERING
T6.03	COOKIES

SCHEDA DEL REGISTRO RISERVATA - NON ACCESSIBILE
REGISTRO DEI TRATTAMENTI DI DATI PERSONALI EFFETTUATI DALL'ISTITUTO SCOLASTICO IN QUALITA' DI TITOLARE DEL TRATTAMENTO
VALUTAZIONE DELL'OBBLIGO DI ESEGUIRE LA D.P.I.A.
Referimento: Allegato 3 al Provvedimento del Garante per la Protezione dei Dati Personali n.467 dell'11 ottobre 2018

(*) La specifica analisi dei rischi ed eventuale F.R.I.A. sui trattamenti svolti con l'ausilio di sistemi basati su intelligenza artificiale è riportata alla scheda 4ter del presente registro

ID	Descrizione sommaria del trattamento	Trattamenti valutati o di scoring su larga scala, nonché trattamenti che comportano la profilazione degli interessati nonché lo svolgimento di attività predittive effettuate anche on-line o attraverso app, relative ad "oggetti" riguardanti il rendimento professionale, la situazione economica, la salute, le preferenze o gli interessi personali, l'affidabilità o il comportamento, l'ubicazione o gli spostamenti dell'interessato*.	Trattamenti automatizzati finalizzati ad assumere decisioni che producono "effetti giuridici" oppure che incidono in modo analogo significativamente sull'interesse, comprese le decisioni che impediscono di esercitare un diritto o di continuare ad essere parte di un contratto in essere (ad es. screening dei clienti di una banca attraverso l'analisi di dati registrati in una centrale rischi).	Trattamenti che prevedono un utilizzo sistematico di dati per l'osservazione, il monitoraggio o il controllo degli interessati, compresa la raccolta di dati attraverso reti, effettuati anche on-line attraverso app, nonché il trattamento di identificativi univoci in grado di identificare gli utenti di servizi della società dell'informazione inclusi servizi web, tv interattiva, ecc. rispetto alle abitudini d'uso e ai dati di visione per periodi prolungati. Includono in tale previsione anche i trattamenti di metadata ad es. in ambito telecomunicazioni, banche, ecc. effettuati non soltanto per profilazione, ma più in generale per ragioni organizzative, di previsioni di budget, di upgrade tecnologico, miglioramento reti, offerta di servizi antifrode, antispam, sicurezza ecc.	Trattamenti su larga scala di dati aventi carattere estremamente personale (v. WP 248, rev. 01): si fa riferimento, tra gli altri, ai dati connessi alla vita familiare e privata (quali i dati relativi alle comunicazioni elettroniche dei quali occorre tutelare la riservatezza), o che incidono sull'esercizio di un diritto fondamentale (quali i dati sull'ubicazione, la cui raccolta mette in gioco la libertà di circolazione) oppure la cui violazione comporta un grave impatto sulla vita quotidiana dell'interessato (quali i dati finanziari che potrebbero essere utilizzati per commettere frodi in materia di pagamenti).	Trattamenti effettuati nell'ambito del rapporto di lavoro mediante sistemi tecnologici (anche con riguardo ai sistemi di video-sorveglianza o di geolocalizzazione) dai quali deriva la possibilità di effettuare un controllo a distanza dell'attività dei dipendenti (di cui è prevista la possibilità di WP 248, rev. 01, in relazione ai criteri n. 3, 7 e 8).	Trattamenti non occasionali di dati relativi a soggetti vulnerabili (minori, disabili, anziani, infermi di mente, pazienti, richiedenti asilo).	Trattamenti effettuati attraverso l'uso di tecnologie innovative, anche con particolari misure di carattere organizzativo (es. IoT, sistemi di intelligenza artificiale, utilizzo di assistenti vocali on-line attraverso lo scanning vocale e testuale; monitoraggio effettivo di dispositivi wearable; tracciamento di prossimità come ad es. sui-Ri tracking) o quanto ricerca anche almeno un altro dei criteri individuati nel WP 248, rev. 01. (*)	Trattamenti di dati personali effettuati mediante interconnessione, combinazione o affrono di informazioni, compresi i trattamenti che prevedono l'incrocio dei dati di consumo di beni digitali con dati di pagamento (es. mobile payments).	Trattamenti di categorie particolari di dati ai sensi dell'art. 9 oppure di dati relativi a condanne penali e a reati di cui all'art. 10 interconnessi con altri dati personali raccolti per finalità diverse.	Trattamenti sistematici di dati biometrici, tenendo conto, in particolare, del volume dei dati, della durata, ovvero della persistenza, dell'attività di trattamento.	Trattamenti sistematici di dati genetici, tenendo conto, in particolare, del volume dei dati, della durata, ovvero della persistenza, dell'attività di trattamento.	ESITO DELLA VALUTAZIONE	
T1 TRATTAMENTO DEI DATI DEGLI ALLIEVI (AMMINISTRAZIONE DEGLI STUDENTI)														
T1.01	SELEZIONE DEGLI STUDENTI	NO	NO	NO	NO	NO	SI	NO	NO	NO	NO	NO	NO	PER QUESTO TRATTAMENTO È TITOLARE DEVE ESEGUIRE LA VALUTAZIONE DI IMPATTO (D.P.I.A.)
T1.01.01	APPORTI CON GLI ENTI LOCALI (GESTIONE DEL TRAPIANTO DEI PASTI, DEL SUPPORTO)	NO	NO	NO	NO	NO	SI	NO	NO	NO	NO	NO	NO	PER QUESTO TRATTAMENTO È TITOLARE DEVE ESEGUIRE LA VALUTAZIONE DI IMPATTO (D.P.I.A.)
T1.01.02	APPORTI CON L'AUTORITÀ SANITARIA (INGESTIONE VACCINALE)	NO	NO	NO	NO	NO	SI	NO	NO	NO	NO	NO	NO	PER QUESTO TRATTAMENTO È TITOLARE DEVE ESEGUIRE LA VALUTAZIONE DI IMPATTO (D.P.I.A.)
T1.01.03	APPORTI CON UN'ESERCIZIO LA POTESTÀ SUGLI STUDENTI (ZECAM)	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NON DOVUTA
T1.01.04	AMMINISTRAZIONE DEGLI STUDENTI STRANIERI	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NON DOVUTA
T1.01.05	SELEZIONI E COSTITUZIONI DI SQUADRE	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NON DOVUTA
T1.02	INSEGNAMENTO SCOLASTICO: RISULTATI IN TERMINI DI PROFITTO E CREDITO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NON DOVUTA
T1.02.01	REGISTRO ELETTRONICO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NON DOVUTA
T1.02.02	PIATTAFORME DIDATTICHE DIGITALI	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NON DOVUTA
T1.03	SINISTRI E INFORTUNI	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NON DOVUTA
T1.03.01	SOMMINISTRAZIONE DI FARMACI A SCUOLA	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NON DOVUTA
T1.04	INCLUSIONE	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NON DOVUTA
T1.05	ESAMI DI STATO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NON DOVUTA
T1.06	PROGETTI DI ALTERNANZA SCOLA-LAVORO E DENOMINAZIONI SEMPLI ATTIVITÀ CON AGENZIE COOPERATIVE TERZI	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NON DOVUTA
T1.07	TRASITO IN LISTA	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NON DOVUTA
T1.08	GESTIONE POST-LICENZA/DIPLOMA	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NON DOVUTA
T2 TRATTAMENTO ECONOMICO E GIURIDICO DEL PERSONALE														
T2.01	RECLUTAMENTO DEL PERSONALE (RECLUTING TRAMITE MAIL E INTERVISTE)	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NON DOVUTA
T2.02	PRELAVO SERVIZIO (CONCORDAZIONE)	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NON DOVUTA
T2.02.01	GESTIONE DEL CONTRATTO DI LAVORO (RETRIBUZIONE, FERMISTE, ESERCIZIO)	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NON DOVUTA
T2.02.02	GESTIONE DATI DEL CASALARIO (SISTEMI)	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NON DOVUTA
T2.02.03	GESTIONE DELLA IDONEITÀ LAVORATIVA IN GENERALE E SORVEGLIANZA SANITARIA	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NON DOVUTA
T2.02.04	GESTIONE DEI PROCEDIMENTI DISCIPLINARI	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NON DOVUTA
T2.02.05	INFORUNTI E MALATTIE PROFESSIONALI	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NON DOVUTA
T2.02.06	FORMAZIONE E INFORMAZIONE DEL PERSONALE	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NON DOVUTA
T2.03	GESTIONE DEI RAPPORTI CON GLI STUDENTI IN ALTERNANZA SCOLA-LAVORO, TIROCINIO E DENOMINAZIONI SEMPLI, COPIATI IN ISTITUTO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NON DOVUTA
T2.04	GESTIONE GIUDIZIARIA DEL PERSONALE	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NON DOVUTA
T2.05	GESTIONE DEL PERMESSO SCOLASTICI E REATIVITÀ A CARICHE ELETTIVE	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NON DOVUTA
T2.06	TRASITO IN LISTA (OFFBOARDING)	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NON DOVUTA
T3 GESTIONE DEI FORNITORI E ASSIMILATI (ESPERTI, SPECIALISTI, VOLONTARI ETC.)														
T3.01	RICERCA E SELEZIONE DEI FORNITORI E ASSIMILATI (BANDI DI GARA E ALTRE PROCEDURE)	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NON DOVUTA
T3.01.01	QUALIFICAZIONE DEI FORNITORI	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NON DOVUTA
T3.02	GESTIONE DEI CONTRATTI DI FORMULA DI BENI E SERVIZI (FATTURAZIONE PASSIVA)	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NON DOVUTA
T3.02.01	GESTIONE DI DATI DI NATURA PERSONALE RELATIVI AD AMMINISTRATORI E DIPENDENTI DEI CONSORZI	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NON DOVUTA
T3.02.02	ELABORAZIONE DEI PAGAMENTI	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NON DOVUTA
T3.03	SINISTRI E INFORTUNI	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NON DOVUTA
T3.04	APPLICAZIONE DELLE NORME IN MATERIA DI SICUREZZA SUL LAVORO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NON DOVUTA
T4 GESTIONE DELLE CONCESSIONI														
T4.01	GESTIONE DELLA CONCESSIONE A TITOLO DI SPAZIO DI ATTIVAZIONE SCOLASTICHE (PALESTRA, LOCALI ETC.)	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NON DOVUTA
T5 PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DEI REATI IN GENERE														
T5.01	TRASPARENZA AMMINISTRATIVA (AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE, PUBBLICITÀ LEGALE ED ALTRE FORME DI ACCESSO AI DOCUMENTI)	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NON DOVUTA
T5.02	WHISTLEBLOWING	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	
T6 SITO INTERNET E SOCIAL NETWORK ISTITUZIONALI														
T6.01	PUBBLICAZIONE DI DATI PERSONALI (ANCHE IMMAGINI, VIDEO E AUDIO)	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NON DOVUTA
T6.02	NEWSLETTERING	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NON DOVUTA
T6.03	COOKIES	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NON DOVUTA

LOIC80300E - AF255C6 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0008733 - 25/11/2025 - I.4 - U



Firmato digitalmente da CIRO SORRENTINO

SCHEDA DEL REGISTRO RISERVATA - NON ACCESSIBILE	
REGISTRO DEI TRATTAMENTI DI DATI PERSONALI EFFETTUATI DALL'ISTITUTO SCOLASTICO IN QUALITA' DI TITOLARE DEL TRATTAMENTO	
T.I.A. - TRANSFER IMPACT ASSESSMENT	
12	Descrizione sommaria del trattamento per finalità di ricerca scientifica e di istruzione

LOIC80300E - AF255C6 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0008733 - 25/11/2025 - I.4 - U

Versione : **Rev. 1-2025 del 24/11/2025**
Titolare del Trattamento : **I.C. ANTONIO GRAMSCI**
Sede Legale : **Piazza S. Giovanni da Lodi Antica, 4, Lodi Vecchio**

Data Protection Officer : **Dott. Luca Corbellini c/o Studio AG.I.COM. S.r.l.**
Sede legale : **Via XXV Aprile, 12 - 20070 SAN ZENONE AL LAMBRO (MI)**
Direzione e Amministrazione : **Viale Campania, 12 - 26855 LODI VECCHIO (LO)**
Campus : **Via Villa Mari, snc - 06035 GUALDO CATTANEO (PG)**
Contatti : **Tel. 02-90601324 - dpo@agicomstudio.it**

REGISTRO DEI TRATTAMENTI DI DATI PERSONALI EFFETTUATI DALL'ISTITUTO SCOLASTICO IN QUALITA' DI TITOLARE DEL TRATTAMENTO
ELENCO NOMINATIVO DEI RESPONSABILI DEL TRATTAMENTO DESIGNATI AI SENSI DELL'ART. 28 G.D.P.R.

id	Incarico	Denominazione soggetto esterno
RDT01	Data Protection Officer	Studio AG.I.COM.S.R.L
RDT02	Gestore del servizio di segreteria digitale	Madisoft S.p.a.
RDT03	Gestore del registro elettronico	Madisoft S.p.a.
RDT04	Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione	Ambrostudio Servizi S.r.l.s.
RDT05	Gestore della piattaforma digitale	Microsoft Ireland Operations Limited
RDT06	Gestore Servizio di Cassa	Banco BPM S.p.a.
RDT07	Amministratore di Sistema	RINALDI SERVIZI INFORMATICI S.R.L.

LOIC80300E - AF255C6 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0008733 - 25/11/2025 - I.4 - U