



Ministero dell'Istruzione e del Merito
ISTITUTO COMPENSIVO STATALE "DUCA DEGLI ABRUZZI"
Via Garibaldi, 90 - 26812 - Borghetto Lodigiano (LO) -
C.M. LOIC80400A - C.F. 92517390156 - Cod. Fatturazione: UFCM00
Tel. 0371/80389 - 80801 Fax 0371/269104
p.e.c.: loic80400a@pec.istruzione.it - e-mail: loic80400a@istruzione.it
Sito Web www.icborghettolodigiano.edu.it

DETERMINA N. 37/bis

Prot. e data si veda segnatura

CIG: non acquisito

Il Dirigente Scolastico

VISTO il Codice degli Appalti di cui al D.Lgs 36/2023, Libro II Parte I, artt. Da 48 a 55;

Visto in particolare, l'art 49, punto 6;

VISTO il D. Lgs. 31 marzo 2023, n. 36, recante il "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78";

VISTO in particolare l'art. 15, comma 1, del citato D. Lgs. 36/2023, in base al quale "Nel primo atto di avvio dell'intervento pubblico da realizzare mediante un contratto le stazioni appaltanti gli enti concedenti nominano nell'interesse proprio o di altre amministrazioni un responsabile unico del progetto (RUP) per le fasi di programmazione, progettazione, affidamento e per l'esecuzione di ciascuna procedura soggetta al codice. [...] Il nominativo del RUP è indicato nel bando o nell'avviso di indizione della gara, o, in mancanza, nell'invito a presentare un'offerta o nel provvedimento di affidamento diretto";

VISTI gli artt. da 48 a 55;

VISTO in particolare l'art. 50, comma 1, lettera a) e lettera b), del citato D. Lgs. 36/2023, concernente le procedure di affidamento: di lavori per un importo inferiore a centocinquanta mila euro, per servizi e forniture di importo inferiore a centocinquanta mila euro;

VISTO l'art. 1, comma 449, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, e successive modificazioni e integrazioni, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche siano tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;

VISTO che la Regione Lombardia con deliberazione N° 364 adottata nella seduta del 29/05/2023 ha approvato l'iniziativa "RESTIAMO INSIEME" che ha l'obiettivo di sostenere la realizzazione di iniziative rivolte all'infanzia e all'adolescenza, definendone i criteri e le modalità di attuazione;

VISTO che con la succitata deliberazione è stato approvato un documento contenente i criteri e le modalità di attuazione dell'iniziativa "RESTIAMO INSIEME" ed è stato dato mandato alla Direzione Generale Famiglia, Solidarietà sociale, Disabilità e Pari opportunità di adottare gli atti necessari all'attuazione del presente provvedimento con particolare riguardo all'emanazione dell'avviso pubblico rivolto ai Comuni/Ambiti territoriali e alle modalità operative di gestione dell'iniziativa;

VISTO l'atto dirigenziale n. 8672 del 9.06.2023 Regione Lombardia ha approvato l'avviso per l'attuazione dell'iniziativa "RESTIAMO INSIEME" e relativi allegati;

DATO che l'Amministrazione Comunale di Graffignana ha presentato in data 22.06.2023, con ID domanda n. 4854207, la domanda di contributo per la realizzazione del progetto "GRAFFIGNANA ZERO DICIASSETTE";

ATTESO che con decreto n. 10452 del 10 luglio 2023 Regione Lombardia ha approvato la graduatoria Degli Enti ammessi e finanziati che hanno partecipato al "RESTIAMO INSIEME";

VISTI i fondi concessi al Comune di Graffignana a seguito del bando di cui sopra;

CONSIDERATO l'Accordo di partenariato per la realizzazione del Progetto "Graffignana zero diciassette" cui al prot. n. 4071 del 02/10/2023;

VISTA la disponibilità dei docenti e del personale amministrativo;

CONSIDERATO che sulla base di tale accordo all'Istituto è demandato il compito di provvedere alla sorveglianza degli alunni:

- classi terze della Scuola Secondaria in orario extrascolastico, durante l'uscita didattica alla città di Cremona in data 21/10/2023;
- della Scuola Primaria in orario extrascolastico, durante l'uscita didattica alla città di Cremona in data 18/11/2023;

- classi prima e seconda della Scuola Secondaria in orario extrascolastico, durante l'uscita didattica alla città di Cremona in data 02/12/2023;
- alunni della Scuola Secondaria in orario extrascolastico, durante l'uscita didattica alla città di Torino in data 17/02/2024;

VISTI l'incarico prot. n. 4337 del 17/10/2023 per l'uscita del 21/10/2023 ai docenti Matri N., Inzadi R., Arensi K., Giandelli E., Paolucci A., Mondani F., e l'incarico prot. n. 4355 del 18/10/2023 al personale amministrativo;

VISTI l'incarico prot. n. 4652 del 31/10/2023 per l'uscita del 18/11/2023 ai docenti Denti I., Colella S., Patrini D., Belloni MG., Germani E., Zamboni C., Tacconella E., Bracchi R., Capetta N., Sottocasa M., Bianchi M., Madotto C., Falco M., Scalici F., Giacinti M., e l'incarico prot. n. 4715 del 06/11/2023 al personale amministrativo;

VISTI l'incarico prot. n. 5194 del 30/11/2023 per l'uscita del 02/12/2023 ai docenti Bertoli A., Cabassi D., Malandrino W., Ghizzoni S., Inzadi R., Spelta A., Fortugno F., Ogliari A., Levati A., Falco M., Galleani M., e l'incarico prot. n. 5112 del 27/11/2023 al personale amministrativo;

VISTI l'incarico prot. n. 356 del 29/01/2024 per l'uscita del 17/02/2024 ai docenti Bertoli A., Fortugno F., Ghizzoni S., Malandrino W., Paolucci A., e l'incarico prot. n. 345 del 29/01/2024 al personale amministrativo;

CONSIDERATO che sulla base di tale accordo all'Istituto è demandato il compito di provvedere alla gestione amministrativa e contabile dei progetti rivolti agli alunni destinatari del bando in oggetto: corso di conversazione con madrelingua inglese, corso di fumetto, corso di scacchi, corso di latino;

VISTI gli incarichi al personale per la gestione amministrativa contabile prot. 3934 del 25/09/2023 corso di yoga, prot. 3941 del 26/09/2023 corso conversazione madrelingua inglese, prot. n. 4736 del 07/11/2023 corso educazione musicale;

VISTO il Programma Annuale anno 2024 approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 69 del 07/02/2024 ed accertata la relativa disponibilità di cassa, nonché la compatibilità con l'effettiva Capienza del relativo capitolo a bilancio **A-5.1** (uscita didattica), **P-2.3** (progetti);

ACCERTATO che non esistono convenzioni Consip attive alle quali poter ricorrere per l'affidamento del servizio in oggetto;

DETERMINA

di impegnare, per le finalità di cui sopra, le seguenti somme:

Incarico	Personale coinvolto	Prot. incarico	Compenso Lordo Stato	Capitolo a bilancio
Sorveglianza per uscita didattica del 21/10/2023	Matri N., Inzadi R., Arensi K., Giandelli E., Paolucci A., Mondani F.	Prot. n. 4337	€ 1.026,80	A-5.1
Gestione amm.va contabile uscita didattica del 21/10/2023	Arca M., Reccagni C.	Prot. n. 4355	€ 306,54	A-5.1
Sorveglianza per uscita didattica del 18/11/2023	Denti I., Colella S., Patrini D., Belloni MG., Germani E., Zamboni C., Tacconella E., Bracchi R., Capetta N., Sottocasa M., Bianchi M., Madotto C., Falco M., Scalici F., Giacinti M.	Prot. n. 4652	€ 2.794,95	A-5.1
Gestione amm.va contabile uscita didattica del 18/11/2023	Arca M., Reccagni C.	Prot. n. 4715	€ 306,54	A-5.1
Sorveglianza per uscita didattica del 02/12/2023	Bertoli A., Cabassi D., Malandrino W., Ghizzoni S., Inzadi R., Spelta A., Fortugno F., Ogliari A., Levati A., Falco M., Galleani M.	Prot. n. 5194	€ 2.052,60	A-5.1

Gestione amm.va contabile uscita didattica del 02/12/2023	Arca M., Reccagni C.	Prot. n. 5112	€ 306,54	A-5.1
Sorveglianza per uscita didattica del 17/02/2024	Matri N., Inzadi R., Arensi K., Giandelli E., Paolucci A., Mondani F.	Prot. n. 356	€ 1.026,80	A-5.1
Gestione amm.va contabile uscita didattica del 17/02/2024	Arca M., Reccagni C.	Prot. n. 345	€ 337,19	A-5.1
Gestione amm.va/contabile corso di fumetto	Arca M., Bainsi S.	prot. n. 4436	€ 306,54	P-2.3
Sorveglianza e pulizie corso di fumetto	Ceresa A.	prot. n. 4935	€ 587,61	P-2.3
Gestione amm.va/contabile/sorveglianza e pulizie corso di latino	Arca M., Bainsi S., Palumbo R.	prot. n. 57	€ 721,23	P-2.3
Gestione amm.va/contabile corso di conversazione in lingua inglese	Arca M., Bainsi S.	prot. n. 103	€ 306,54	P-2.3
Gestione amm.va/contabile corso di scacchi	Arca M., Bainsi S.,	prot. n. 143	€ 306,54	P-2.3

Il responsabile del progetto, ai sensi dell'articolo 15 del D. Lgs. 36/2023 "Codice dei contratti pubblici", è il Dirigente Scolastico Maria Grazia Casagrande.

La presente determina è pubblicata sul sito istituzionale di questo Istituto Comprensivo, alla sezione "Amministrazione trasparente", secondo quanto previsto dall'articolo 29, comma 1, del D. Lgs. 50/2016, che continua ad applicarsi in via transitoria fino al 31 dicembre 2023 ai sensi dell'art. 225, comma 2, del D. Lgs. 36/2023

Il Dirigente Scolastico
 Maria Grazia Casagrande
 Firma autografa sostituita a mezzo stampa
 ai sensi dell'art. 3 comma 2 D.Lgs 39/1993