



Ministero dell'Istruzione e del Merito
ISTITUTO COMPRESIVO STATALE "DUCA DEGLI ABRUZZI"
 Via Garibaldi, 90 – 26812 – Borghetto Lodigiano (LO) -
 C.M. LOIC80400A – C.F. 92517390156 - Cod. Fatturazione: UFCM00
 Tel. 0371/80389 – 80801 Fax 0371/269104
 p.e.c.: loic80400a@pec.istruzione.it - e-mail: loic80400a@istruzione.it
 Sito Web www.icborghettolodigiano.edu.it

DETERMINA N. 89

Prot. e data si veda segnatura

CIG: B8D3466BC5

Il Dirigente Scolastico

VISTO il Codice degli Appalti di cui al D.Lgs 36/2023, Libro II Parte I, artt. Da 48 a 55;
VISTO in particolare, l'art 49, punto 6;
VISTO il D. Lgs. 31 marzo 2023, n. 36, recante il "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78";
VISTO in particolare l'art. 15, comma 1, del citato D. Lgs. 36/2023, in base al quale "Nel primo atto di avvio dell'intervento pubblico da realizzare mediante un contratto le stazioni appaltanti gli enti concedenti nominano nell'interesse proprio o di altre amministrazioni un responsabile unico del progetto (RUP) per le fasi di programmazione, progettazione, affidamento e per l'esecuzione di ciascuna procedura soggetta al codice. [...] Il nominativo del RUP è indicato nel bando o nell'avviso di indizione della gara, o, in mancanza, nell'invito a presentare un'offerta o nel provvedimento di affidamento diretto";
VISTI gli artt. da 48 a 55;
VISTO in particolare l'art. 50, comma 1, lettera a) e lettera b), del citato D. Lgs. 36/2023, concernente le procedure di affidamento: di lavori per un importo inferiore a centocinquantamila euro, per servizi e forniture di importo inferiore centoquarantamila euro;
VISTO l'art. 1, comma 449, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, e successive modificazioni e integrazioni, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche siano tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;
CONSIDERATA la necessità di provvedere al rinnovo del servizio di assistenza tecnico informatica per gli uffici di segreteria;
VISTO il Regolamento interno di Istituto per le attività negoziali finalizzate all'acquisizione di beni e forniture approvato dal C.d.I. con Delibera n. 29 del 26 giugno 2019;
ACCERTATO che non esistono convenzioni Consip attive (art.1, c 449 L.269/2006);
VISTO il Programma Annuale anno 2025 approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 9 del 31/01/2025 ed accertata la relativa disponibilità di cassa, nonché la compatibilità con l'effettiva capienza del relativo capitolo a bilancio **A-2.1** a carico della P.A. 2025;
VISTA la congruità dell'offerta dell'operatore economico "Tecnooffice Srl" con sede legale Via Della Pace 10/A San Giuliano Milanese (MI) 20098;

DETERMINA

di affidare il servizio sopra citato mediante ordine diretto MePA a "Tecnooffice Srl" per un importo stimato presunto di:

Imponibile	Iva
€ 1.110,00	€ 244,20

Il responsabile del progetto, ai sensi dell'articolo 15 del D. Lgs. 36/2023 "Codice dei contratti pubblici", è il Dirigente Scolastico Maria Grazia Casagrande.

La presente determina è pubblicata sul sito istituzionale di questo Istituto Comprensivo, alla sezione "Amministrazione trasparente", secondo quanto previsto dagli artt. 27 e 28 del D. Lgs. 36/2023

Il Dirigente Scolastico
 Maria Grazia Casagrande
 Firma autografa sostituita a mezzo stampa
 ai sensi dell'art. 3 comma 2 D.Lgs 39/1993

LOIC80400A - A059ADKICBORGHETTOLOD - REGISTRO PROTOCOLLO - 0005409 - 28/10/2025 - VI.2 - U