



Ministero dell'Istruzione e del Merito
ISTITUTO COMPRESIVO STATALE "DUCA DEGLI ABRUZZI"
Via Garibaldi, 90 – 26812 – Borghetto Lodigiano (LO) -
C.M. LOIC80400A – C.F. 92517390156 - Cod. Fatturazione: UFCM00
Tel. 0371/80389 – 80801 Fax 0371/269104
p.e.c.: loic80400a@pec.istruzione.it - e-mail: loic80400a@istruzione.it
Sito Web www.icborghettolodigiano.edu.it

DETERMINA N. 61

Prot. e data si veda segnatura

CIG: B71E94126B

Il Dirigente Scolastico

VISTO il Codice degli Appalti di cui al D.Lgs 36/2023, Libro II Parte I, artt. Da 48 a 55;

VISTO in particolare, l'art 49, punto 6;

VISTO il D. Lgs. 31 marzo 2023, n. 36, recante il "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78";

VISTO in particolare l'art. 15, comma 1, del citato D. Lgs. 36/2023, in base al quale "Nel primo atto di avvio dell'intervento pubblico da realizzare mediante un contratto le stazioni appaltanti gli enti concedenti nominano nell'interesse proprio o di altre amministrazioni un responsabile unico del progetto (RUP) per le fasi di programmazione, progettazione, affidamento e per l'esecuzione di ciascuna procedura soggetta al codice. [...] Il nominativo del RUP è indicato nel bando o nell'avviso di indizione della gara, o, in mancanza, nell'invito a presentare un'offerta o nel provvedimento di affidamento diretto";

VISTI gli artt. da 48 a 55;

VISTO in particolare l'art. 50, comma 1, lettera a) e lettera b), del citato D. Lgs. 36/2023, concernente le procedure di affidamento: di lavori per un importo inferiore a centocinquantomila euro, per servizi e forniture di importo inferiore centoquarantamila euro;

VISTO l'art. 1, comma 449, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, e successive modificazioni e integrazioni, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche siano tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;

CONSIDERATA la necessità di acquistare il tablet per la rilevazione delle presenze del personale della Scuola Secondaria di Borghetto Lodigiano;

VISTO il Regolamento interno di Istituto per le attività negoziali finalizzate all'acquisizione di beni e forniture approvato dal C.d.I. con Delibera n. 29 del 26 giugno 2019;

ACCERTATO che non esistono convenzioni Consip attive (art.1, c 449 L.269/2006);

VISTO il Programma Annuale anno 2025 approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 9 del 31/01/2025 ed accertata la relativa disponibilità di cassa, nonché la compatibilità con l'effettiva capienza del relativo capitolo a bilancio **A-1.1** a carico della P.A. 2025;

DETERMINA

di acquistare materiale di cancelleria per gli uffici di segreteria mediante ordine diretto MePa all'operatore MADISOFT SOCIETA' PER AZIONI, Via Giovanni Falcone N.5, 62010 Pollenza (MC), per un importo stimato di:

Imponibile	Iva
€ 330,00	€ 72,60

Il responsabile del progetto, ai sensi dell'articolo 15 del D. Lgs. 36/2023 "Codice dei contratti pubblici", è il Dirigente Scolastico Maria Grazia Casagrande. La presente determina è pubblicata sul sito istituzionale di questo Istituto Comprensivo, alla sezione "Amministrazione trasparente", secondo quanto previsto dagli artt. 27 e 28 del D. Lgs. 36/2023.

Il Dirigente Scolastico
Maria Grazia Casagrande

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3 comma 2 D.Lgs 39/1993

LOIC80400A - A059ADKICBORGHETTOLOD - REGISTRO PROTOCOLLO - 0003038 - 03/06/2025 - VI.2 - U