



Ministero dell'Istruzione e del Merito  
**ISTITUTO COMPRESIVO STATALE "DUCA DEGLI ABRUZZI"**  
 Via Garibaldi, 90 – 26812 – Borghetto Lodigiano (LO) -  
 C.M. LOIC80400A – C.F. 92517390156 - Cod. Fatturazione: UFCM00  
 Tel. 0371/80389 – 80801  
 p.e.c.: loic80400a@pec.istruzione.it - e-mail: loic80400a@istruzione.it  
 Sito Web [www.icborghettolodigiano.edu.it](http://www.icborghettolodigiano.edu.it)

**DETERMINA N. 58**

Prot. e data si veda segnatura

**CIG: BB97A31CE1**

**Il Dirigente Scolastico**

**VISTO** il D. Lgs. 31 marzo 2023, n. 36, recante il "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78";

**VISTO** in particolare l'art. 15, comma 1, del citato D. Lgs. 36/2023, in base al quale "Nel primo atto di avvio dell'intervento pubblico da realizzare mediante un contratto le stazioni appaltanti gli enti concedenti nominano nell'interesse proprio o di altre amministrazioni un responsabile unico del progetto (RUP) per le fasi di programmazione, progettazione, affidamento e per l'esecuzione di ciascuna procedura soggetta al codice. [...] Il nominativo del RUP è indicato nel bando o nell'avviso di indizione della gara, o, in mancanza, nell'invito a presentare un'offerta o nel provvedimento di affidamento diretto";

**VISTI** gli artt. da 48 a 55;

**VISTO** in particolare, l'art 49, punto 6;

**VISTO** in particolare l'art. 50, comma 1, lettera a) e lettera b), del citato D. Lgs. 36/2023, concernente le procedure di affidamento: di lavori per un importo inferiore a centocinquantamila euro, per servizi e forniture di importo inferiore centoquarantamila euro;

**VISTO** l'art. 1, comma 449, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, e successive modificazioni e integrazioni, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche siano tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;

**CONSIDERATA** la necessità di rinnovare il pacchetto di formazione e supporto in materia previdenziale ai fini della liquidazione del TFS/TFR del personale cessato di ulteriori 10 ore;

**VISTO** il Regolamento interno di Istituto per le attività negoziali finalizzate all'acquisizione di beni e forniture approvato dal C.d.I. con Delibera n. 29 del 26 giugno 2019;

**ACCERTATO** che non esistono convenzioni Consip attive (art.1, c 449 L.269/2006);

**VISTO** il Programma Annuale anno 2026 approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 16 del 28/01/2026 ed accertata la relativa disponibilità di cassa, nonché la compatibilità con l'effettiva capienza del relativo capitolo a bilancio **P-4.1** a carico della P.A. 2026;

**DETERMINA**

di rinnovare il pacchetto di formazione e supporto in materia previdenziale ai fini della liquidazione del TFS/TFR del personale cessato di ulteriori 10 ore mediante ordine diretto di acquisto (ODA) all'operatore, STUDIO NALDI S.R.L. Via Ilio Barontini, n. 9-11, 40138 Bologna (BO), ricorrendo al Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione MePA, per un importo stimato di:

<b>Imponibile</b>	<b>Iva</b>
€ 800,00	esente

Il responsabile del progetto, ai sensi dell'articolo 15 del D. Lgs. 36/2023 "Codice dei contratti pubblici", è il Dirigente Scolastico Maria Grazia Casagrande. La presente determina è pubblicata sul sito istituzionale di questo Istituto Comprensivo, alla sezione "Amministrazione trasparente", secondo quanto previsto dagli artt. 27 e 28 del D. Lgs. 36/2023.

Il Dirigente Scolastico  
 Maria Grazia Casagrande  
 Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
 ai sensi dell'art. 3 comma 2 D.Lgs 39/1993

LOIC80400A - A059ADKICBORGHETTOLOD - REGISTRO PROTOCOLLO - 0002291 - 11/05/2026 - VI.2 - U