



Ministero dell'Istruzione

Istituto Comprensivo di Casalpusterlengo
ad Indirizzo Musicale

Via Olimpo, 6 - 26841 CASALPUSTERLENGO (LO)

Codice Meccanografico LOIC80900D - Codice Fiscale 90518620159 - Codice Univo Ufficio UFTH6W

Tel. 037781940 - 037784379 - E-Mail: loic80900d@istruzione.it

PEC loic80900d@pec.istruzione.it - www.iccasalpusterlengo.gov.it

Prot. n. si veda segnatura

All'Assistente Amministrativa
VIGNATI LIDIA

Agli Atti

OGGETTO: Incarico per corso di formazione e addestramento del personale docente della provincia di Lodi – Ambito 18 – Progetto “L’interazione con gli alunni di scuola primaria attraverso il digitale”

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il Decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;
- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;
- VISTO** il D.l. 1° febbraio 2001, n. 44, concernente “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche;
- VISTA** la circolare n. 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;
- VISTO** il D.Lgs. 50/2016;

Firmato digitalmente da PASQUALINA LUCINI PAIONI

- VISTO** il D.Lgs 56/2017;
- VISTA** la nota ministeriale della Pubblica Istruzione prot. 49062 del 28/11/2019 riguardante la Formazione docenti in servizio a.s. 2019/20. Assegnazione delle risorse finanziarie e progettazione delle iniziative formative;
- CONSIDERATO CHE** questo Istituto è stato individuato dall'UST di Lodi quale Scuola Polo sulla base della nota dell'USR prot. AOODGPER n. 43439 del 02/10/2019 come destinatarie delle risorse finanziarie per la formazione del personale docente;
- VISTA** la nota mail del MIUR datata 27/12/2019 n. 51647 con la quale si danno indicazioni sulla progettazione delle iniziative formative e sull'assegnazione delle risorse attribuite in modo proporzionale al numero del personale docente dell'organico dell'autonomia. *In particolare la quota pari al 40% delle risorse impegnate sarà utilizzata per la gestione coordinata sul territorio delle iniziative di formazione previste dall'Amministrazione scolastica con particolare riferimento alle priorità nazionali individuate come strategiche per quest'anno scolastico;*
- CONSIDERATO CHE** la parte amministrativa è gestita dal D.S.G.A. Scalzo Bombina Carla titolare presso l'Istituto Comprensivo di Casalpusterlengo e dall'Assistente Amministrativa a Tempo Indeterminato Vignati Lidia;

INCARICA

Alla luce delle motivazioni sopra esplicitate l'Assistente Amministrativa Vignati Lidia a supporto per la gestione delle attività afferenti il progetto citato in oggetto.

Per tale attività verrà riconosciuto un corrispettivo pari a 20 ore a 19,24 euro per un totale lordo di euro 384,80.

Avverso il presente provvedimento sono ammessi i rimedi giurisdizionali previsti dalle disposizioni vigenti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Pasqualina Lucini Paioni