

# ANALISI CONTO CONSUNTIVO

## VERBALE N. 2021/003

Presso l'istituto IC DI CASALPUSTERLENGO di CASALPUSTERLENGO, l'anno 2021 il giorno 10, del mese di maggio, alle ore 13:45, si sono riuniti i Revisori dei Conti dell'ambito ATS n. 4 provincia di LODI.

### I Revisori sono:

Nome	Cognome	Rappresentanza	Assenza/Presenza
MONICA	ROSSI	Ministero dell'Economia e delle Finanze (MEF)	Presente
MARCO	ANDRIOLA	Ministero dell'Istruzione (MI)	Presente

Come disposto dalla nota MIUR n. 26810 del 09/11/2020, il presente verbale è redatto dai Revisori, ciascuno dalla propria sede di servizio, all'atto della situazione di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19 e, pertanto, a seguito di controllo a distanza e mediante l'uso di strumenti informatici.

I Revisori si riuniscono per l'esame del conto consuntivo 2020 ai sensi dell'art. 51, comma 3 del Regolamento amministrativo-contabile recato dal D.I. 28 agosto 2018, n. 129 e procedono, pertanto, allo svolgimento dei seguenti controlli:

#### Conto Finanziario (Mod. H)

1. *Esame relazione illustrativa predisposta dal Dirigente scolastico*
2. *Correttezza modelli*
3. *Regolare chiusura del fondo economale per le minute spese*
4. *Coerenza nella compilazione del modello H*

#### Situazione Residui (Mod. L)

1. *Riaccertamento dei residui*
2. *Coerenza nella compilazione del modello L*

#### Conto Patrimoniale (Mod. K)

1. *Coerenza tra valore dei crediti/debiti e residui attivi/passivi*
2. *Concordanza tra valore disponibilita' liquide e comunicazioni Istituto cassiere e Banca d'Italia (mod. 56 T - Tesoreria Unica) nonche' Poste SpA al 31/12*
3. *Corretta indicazione consistenze iniziali*
4. *Coerenza nella compilazione del modello K*

#### Situazione Amministrativa (Mod. J)

1. *Concordanza tra Fondo cassa e saldo Istituto cassiere e Banca d'Italia (mod. 56 T - Tesoreria Unica) al 31/12*
2. *Coerenza nella compilazione del modello J*

### Dati Generali Scuola Infanzia- Data di riferimento: 15 marzo

La struttura delle classi per l'anno scolastico 2020/2021 è la seguente:

Numero sezioni con orario ridotto (a)	Numero sezioni con orario normale (b)	Totale sezioni (c=a+b)	Bambini iscritti al 1° settembre	Bambini frequentanti sezioni con orario ridotto (d)	Bambini frequentanti sezioni con orario normale (e)	Totale bambini frequentanti (f=d+e)	Di cui diversamente abili	Media bambini per sezione (f/c)
	11	11	304		281	281	8	25,55

## Dati Generali Scuola Primaria e Secondaria di I Grado- Data di riferimento: 15 marzo

La struttura delle classi per l'anno scolastico 2020/2021 è la seguente:

	Numero classi funzionanti con 24 ore (a)	Numero classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (b)	Numero classi funzionanti a tempo pieno/ prolungato (40/36 ore) (c)	Totale classi (d=a+b+c)	Alunni iscritti al 1° settembre (e)	Alunni frequentanti classi funzionanti con 24 ore (f)	Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (g)	Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo pieno/ prolungato (40/36 ore) (h)	Totale alunni frequentanti (i=f+g+h)	Di cui diversamente abili	Differenza tra alunni iscritti al 1° settembre e alunni frequentanti (l=e-i)	Media alunni per classe (i/d)
Prime		2	6	8	148		34	113	147	6	1	18,38
Seconde		1	5	6	138		25	106	131	1	7	21,83
Terze		1	5	6	133		25	105	130	6	3	21,67
Quarte		1	5	6	132		25	109	134	6	-2	22,33
Quinte		1	5	6	120		20	98	118	3	2	19,67
Pluriclassi				0					0		0	0
<b>Totale</b>	<b>0</b>	<b>6</b>	<b>26</b>	<b>32</b>	<b>671</b>	<b>0</b>	<b>129</b>	<b>531</b>	<b>660</b>	<b>22</b>	<b>11</b>	<b>20,62</b>
Prime		5	3	8	156		102	58	160	3	-4	20,00
Seconde		4	3	7	129		77	53	130	2	-1	18,57
Terze		5	2	7	145		113	36	149	4	-4	21,29
Pluriclassi				0					0		0	0
<b>Totale</b>	<b>0</b>	<b>14</b>	<b>8</b>	<b>22</b>	<b>430</b>	<b>0</b>	<b>292</b>	<b>147</b>	<b>439</b>	<b>9</b>	<b>-9</b>	<b>19,95</b>

**Dati Personale- Data di riferimento: 15 marzo**

La situazione del personale docente e ATA (organico di fatto) in servizio può così sintetizzarsi:

DIRIGENTE SCOLASTICO	1
<i>N.B. in presenza di cattedra o posto esterno il docente va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	NUMERO
Insegnanti titolari a tempo indeterminato full-time	114
Insegnanti titolari a tempo indeterminato part-time	3
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato full-time	4
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato part-time	0
Insegnanti su posto normale a tempo determinato con contratto annuale	7
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto annuale	4
Insegnanti a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	19
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	8
Insegnanti di religione a tempo indeterminato full-time	3
Insegnanti di religione a tempo indeterminato part-time	0
Insegnanti di religione incaricati annuali	2
Insegnanti su posto normale con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	7
Insegnanti di sostegno con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	4
<i>*da censire solo presso il primo contratto nel caso in cui il docente abbia più spezzoni e quindi abbia stipulato diversi contratti con altrettante scuole</i>	
<b>TOTALE PERSONALE DOCENTE</b>	<b>175</b>
<i>N.B. il personale ATA va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	NUMERO
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi	1
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi a tempo determinato	0
Coordinatore Amministrativo e Tecnico e/o Responsabile amministrativo	0
Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato	8
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto annuale	0
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Assistenti Tecnici a tempo indeterminato	0
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto annuale	0
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Collaboratori scolastici dei servizi a tempo indeterminato	0
Collaboratori scolastici a tempo indeterminato	31
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto annuale	0
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	8
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo indeterminato	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto annuale	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Personale ATA a tempo indeterminato part-time	1
<b>TOTALE PERSONALE ATA</b>	<b>49</b>

## Conto Finanziario (Mod. H)

In base alle scritture registrate nei libri contabili ed alla documentazione messa a disposizione, tenendo conto altresì delle informazioni contenute nella relazione predisposta dal Dirigente scolastico in merito all'andamento della gestione dell'istituzione scolastica, i Revisori hanno proceduto all'esame dei vari aggregati di entrata e di spesa, ai relativi accertamenti ed impegni, nonché alla verifica delle entrate riscosse e dei pagamenti eseguiti durante l'esercizio; danno atto che il conto consuntivo 2020 presenta le seguenti risultanze:

### 1) ENTRATE

Aggregato	Programmazione Definitiva (a)	Somme Accertate (b)	% Disponibilita' (b/a)
01-Avanzo di amministrazione presunto	€ 96.689,20		
02-Finanziamenti dall'Unione europea	€ 12.938,21	€ 12.938,21	1,00
03-Finanziamenti dello Stato	€ 139.806,23	€ 139.806,23	1,00
04-Finanziamenti della Regione	€ 0,00	€ 0,00	0,00
05-Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	€ 55.135,93	€ 55.135,93	1,00
06-Contributi da privati	€ 27.400,50	€ 27.400,50	1,00
07-Proventi da gestioni economiche	€ 0,00	€ 0,00	0,00
08-Rimborsi e restituzione somme	€ 5.616,34	€ 5.616,34	1,00
09-Alienazione di beni materiali	€ 0,00	€ 0,00	0,00
10-Alienazione di beni immateriali	€ 0,00	€ 0,00	0,00
11-Sponsor e utilizzo locali	€ 0,00	€ 0,00	0,00
12-Altre entrate	€ 25,10	€ 25,10	1,00
13-Mutui	€ 0,00	€ 0,00	0,00
<b>Totale entrate</b>	<b>€ 337.611,51</b>	<b>€ 240.922,31</b>	
	<b>Disavanzo di competenza</b>	<b>€ 0,00</b>	
	<b>Totale a pareggio</b>	<b>€ 240.922,31</b>	

### 2) SPESE

Aggregato	Programmazione Definitiva (a)	Somme Impegnate (b)	% Utilizzo (b/a)
<b>Attività'</b>	<b>€ 267.404,59</b>	<b>€ 211.294,13</b>	<b>0,80</b>
A01-Funzionamento generale e decoro della Scuola	€ 110.442,84	€ 105.354,61	0,96
A02-Funzionamento amministrativo	€ 8.919,42	€ 8.627,99	0,97
A03-Didattica	€ 139.715,70	€ 92.183,73	0,66
A04-Alternanza Scuola-Lavoro	€ 0,00	€ 0,00	0,00
A05-Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	€ 5.741,44	€ 5.127,80	0,90
A06-Attività' di orientamento	€ 2.585,19	€ 0,00	0,00
<b>Progetti</b>	<b>€ 70.006,92</b>	<b>€ 27.179,50</b>	<b>0,39</b>
P01-Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	€ 2.666,82	€ 760,06	0,29
P02-Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	€ 7.280,32	€ 1.419,43	0,20
P03-Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	€ 13.215,89	€ 952,09	0,08
P04-Progetti per "Formazione / aggiornamento personale"	€ 46.843,89	€ 24.047,92	0,52
P05-Progetti per "Gare e concorsi"	€ 0,00	€ 0,00	0,00
<b>Gestioni economiche</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>0,00</b>
G01-Azienda agraria	€ 0,00	€ 0,00	0,00
G02-Azienda speciale	€ 0,00	€ 0,00	0,00
G03-Attività per conto terzi	€ 0,00	€ 0,00	0,00

G04-Attività convittuale	€ 0,00	€ 0,00	0,00
<b>R98-Fondo di Riserva</b>	€ 200,00	€ 0,00	0,00
<b>D100-Disavanzo di amministrazione presunto</b>	€ 0,00	€ 0,00	0,00
<b>TOTALE SPESE</b>	€ 337.611,51	€ 238.473,63	
<b>Z101-Disponibilità finanziaria da programmare</b>	€ 0,00		
<b>Avanzo di competenza</b>		€ 2.448,68	
<b>Totale a Pareggio</b>		€ 240.922,31	

Pertanto, l'esercizio finanziario 2020 presenta un avanzo di competenza di € 2.448,68.

Dal confronto con la programmazione definitiva emerge che le somme impegnate risultano pari al 71,00% di quelle programmate.

Il fondo minute spese risulta regolarmente chiuso con reversale n. 112 del 17-12-2020.

### Situazione Residui (Mod. L)

La situazione dei residui è la seguente:

	Iniziali al 1/1/2020	Riscossi	Da riscuotere	Residui esercizio 2020	Variation in diminuzione	Totale Residui
Residui Attivi	€ 13.875,66	€ 12.475,66	€ 1.400,00	€ 22.753,77	€ 400,00	€ 23.753,77

	Iniziali al 1/1/2020	Pagati	Da pagare	Residui esercizio 2020	Variation in diminuzione	Totale Residui
Residui Passivi	€ 19.470,89	€ 16.537,21	€ 2.933,68	€ 4.885,36	€ 107,68	€ 7.711,36

Alla data del 22-04-2021 risultano incassati residui attivi per euro 11.178,84 e pagati residui passivi per euro 681,49. Con provvedimenti prot. n. 2005 e 2006 del 24 giugno 2020 il Dirigente Scolastico ha disposto rispettivamente la radiazione dei residui attivi per € 400,00 anno 2017 e dei residui passivi per € 107,68 anno 2019.

### Conto Patrimoniale (Mod. K)

Dal Modello K, concernente il Conto del Patrimonio, risulta una consistenza patrimoniale pari a € 248.496,32. I valori esposti dall'Istituzione Scolastica sono i seguenti:

	Situazione al 1/1/2020	Variations	Situazione al 31/12/2020
<b>ATTIVO</b>			
Totale Immobilizzazioni	€ 123.749,21	€ 25.850,12	€ 149.599,33
Totale Disponibilità	€ 116.439,62	-€ 9.831,27	€ 106.608,35
Deficit Patrimoniale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Totale Attivo	€ 240.188,83	€ 16.018,85	€ 256.207,68
<b>PASSIVO</b>			
Totale debiti	€ 19.470,89	-€ 11.759,53	€ 7.711,36
Consistenza Patrimoniale	€ 220.717,94	€ 27.778,38	€ 248.496,32
Totale Passivo	€ 240.188,83	€ 16.018,85	€ 256.207,68

### Situazione Amministrativa (Mod. J)

Il risultato di amministrazione, evidenziato nel modello J, è determinato come segue:

Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio				€ 102.284,43
	Residui anni precedenti	Competenza Esercizio 2020		
Riscossioni	€ 12.475,66	€ 218.168,54	€ 230.644,20	
Pagamenti	€ 16.537,21	€ 233.588,27	€ 250.125,48	
Fondo di cassa alla fine dell'esercizio				€ 82.803,15
Residui Attivi	€ 1.000,00	€ 22.753,77		€ 23.753,77
Residui Passivi	€ 2.826,00	€ 4.885,36		€ 7.711,36
Avanzo di amministrazione al 31/12				€ 98.845,56

Il Fondo cassa al 31/12/2020 riportato nel modello J è pari ad € 82.803,15 in concordanza con l'estratto conto dell'Istituto cassiere, con le giacenze presso la Banca d'Italia (mod. 56 T - Tesoreria Unica) e con le scritture del libro giornale.

### Spese Per Attività e Progetti

Nel corso dell'esercizio in esame, l'istituto ha provveduto a definire il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF), nel quale ha fatto confluire i propri progetti mirati a migliorare l'efficacia del processo di insegnamento e di apprendimento.

Le risultanze complessive delle uscite relative alle attività ed ai progetti possono essere riclassificate per tipologia di spesa, allo scopo di consentire un'analisi costi-benefici inerente le attività ed i progetti, anche in considerazione dello sfasamento temporale con cui la progettualità scolastica trova concreta realizzazione rispetto ad una programmazione ed una gestione espresse in termini di competenza finanziaria.

#### SPESE

	Impegni									Program- mazione definitiva	Totale Impegni	Impegni/ Spese %
	Spese di personale	Acquisto di beni di consumo	Acquisto di servizi e utilizzo di beni di terzi	Acquisto di beni d'investim ento	Altre spese	Imposte e tasse	Oneri straordinari e da contenzioso	Oneri finanziari	Rimborsi e poste correttive			
A01	€ 3.699,8 4	€ 50.893, 69	€ 29.908, 15	€ 9.938,8 0	€ 0,00	€ 10.914, 13	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 110.442 ,84	€ 105.354 ,61	95,40%
A02	€ 0,00	€ 1.643,3 6	€ 2.010,4 8	€ 215,00	€ 4.140,3 5	€ 618,80	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 8.919,4 2	€ 8.627,9 9	96,74%
A03	€ 17.155, 30	€ 13.697, 33	€ 12.925, 13	€ 27.233, 78	€ 9.699,2 4	€ 10.844, 09	€ 0,00	€ 0,00	€ 628,86	€ 139.715 ,70	€ 92.183, 73	65,98%
A04	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	0,00%
A05	€ 0,00	€ 0,00	€ 3.784,6 8	€ 0,00	€ 0,00	€ 75,62	€ 0,00	€ 0,00	€ 1.267,5 0	€ 5.741,4 4	€ 5.127,8 0	89,32%
A06	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 2.585,1 9	€ 0,00	0,00%

<b>P01</b>	€ 0,00	€ 0,00	€ 724,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 36,06	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 2.666,82	€ 760,06	28,51%
<b>P02</b>	€ 0,00	€ 315,58	€ 1.000,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 103,85	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 7.280,32	€ 1.419,43	19,50%
<b>P03</b>	€ 0,00	€ 0,00	€ 952,09	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 13.215,89	€ 952,09	7,21%
<b>P04</b>	€ 6.297,50	€ 0,00	€ 17.088,10	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 662,32	€ 46.843,89	€ 24.047,92	51,34%
<b>P05</b>	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	0,00%
<b>TOTALE</b>	€ 27.152,64	€ 66.549,96	€ 68.392,63	€ 37.387,58	€ 13.839,59	€ 22.592,55	€ 0,00	€ 0,00	€ 2.558,68	€ 337.411,51	€ 238.473,63	71,00%
<b>TOTALE/TOTALE IMPEGNI %</b>	11,39%	27,91%	28,68%	15,68%	5,81%	9,48%	0,00%	0,00%	1,08%			

L'utilizzo complessivo della dotazione finanziaria è pari al 71,00%. In merito alle dotazioni annuali dei progetti, il tasso d'impiego delle risorse ad essi destinate è pari al 37,45%.

In particolare i Revisori hanno esaminato, mediante controllo a campione, la documentazione relativa al progetto "Pillole di Legalità" realizzato presso la scuola secondaria "Graffini" con l'obiettivo di educare all'interiorizzazione delle regole comunitarie e al vivere secondo valori (rispetto di sé e, degli altri, dell'ambiente, solidarietà, cooperazione, integrazione, pace, fratellanza, legalità in genere) per perseguire il bene comune.

Il progetto consiste sostanzialmente nell'acquisto di materiale didattico e DVD finalizzati alla sensibilizzazione degli alunni sui temi legati alla legalità.

E' stata esaminata la seguente documentazione:

- determina di impegno di spesa prot. n. 715/B del 18-02-2020 per l' acquisto di materiale didattico (pennarelli, forbici, marcatori) presso la ditta Borgione Centro Didattico SRL di San Maurizio Canavese (TO);
- relativo ordine di acquisto prot. n. 716/B del 18-02-2020;
- mandato di pagamento n.162 del 23-06-2020 per € 73,46 a favore della ditta Borgione C.D. srl a saldo della fattura n. V3-6179 del 17-06-2020 dell'importo complessivo di € 89,62 (IVA 22% inclusa);
- mandato n. 180 del 06-07-2020 per il regolare versamento all'erario dell'IVA relativa pari ad € 16,16.

La documentazione a corredo dei pagamenti risulta regolare per ciò che concerne Durc e tracciabilità dei flussi finanziari, secondo le normative vigenti.

## Dichiarazione IRAP

La dichiarazione IRAP per l'anno d'imposta 2019 risulta presentata nei termini

La dichiarazione IRAP 2020 risulta trasmessa in data 14-07-2020, invio prot. n. 20071409462929225.

## Dichiarazione del sostituto di imposta (Mod. 770)

La dichiarazione del sostituto d'imposta per l'anno d'imposta 2019 risulta presentata nei termini.

## **Certificazione Unica**

La Certificazione Unica per l'anno d'imposta 2020 risulta presentata nei termini

La CU 2021 è stata regolarmente inviata in data 23-02-2021, protocollo invio n. 21022311045312496.

La dichiarazione Mod. 770/2020 è stata trasmessa in data 06/07/2020, prot. invio n. 20070611544235973.

L'Istituto ha effettuato la comunicazione di assenza di posizioni debitorie, a norma dell'art. 7, c. 4 bis, della L.n. 64/2013, in data 15-2-2021, prot. n. 1269017000000014 a mezzo piattaforma dei Crediti Commerciali.

L'indicatore di tempestività dei pagamenti relativo all'anno 2020 risulta pari a -16,57, pubblicato sul sito in data 07-01-2021 prot. n. 22.

L'indicatore di tempestività dei pagamenti relativo al I trimestre dell'anno 2020 risulta pari a -14,33, pubblicato sul sito in data 29-04-2020.

L'indicatore di tempestività dei pagamenti relativo al II trimestre dell'anno 2020 risulta pari a - 13,38, pubblicato sul sito in data 15/07/2020 prot. n. 2279.

L'indicatore di tempestività dei pagamenti relativo al III trimestre dell'anno 2020 risulta pari a - 14,04, pubblicato sul sito in data 07/10/2020 prot. n. 3092.

L'indicatore di tempestività dei pagamenti relativo al IV trimestre dell'anno 2020 risulta pari a -18,86, pubblicato sul sito in data 07-01-2021 prot. n. 20.

Nel corso della verifica i Revisori accertano che:

- *La relazione illustrativa predisposta dal dirigente scolastico è esaustiva nei contenuti richiesti dall'articolo 23 comma uno del regolamento*
- *I modelli sono correttamente compilati*
- *Il fondo economale per le minute spese risulta versato entro il 31/12*
- *Il modello H è coerente con gli altri modelli*
- *E' stato correttamente eseguito il riaccertamento dei residui*
- *Il modello L è coerente con gli altri modelli*
- *Il valore dei crediti e debiti indicati corrisponde al valore accertato dei residui attivi e passivi*
- *L'ammontare delle disponibilità liquide indicate coincide con la sommatoria dei saldi al 31/12 comunicati dall'Istituto cassiere e Banca d'Italia (mod. 56 T - Tesoreria Unica) nonche' da Poste SpA*
- *Le consistenze iniziali sono correttamente riportate*
- *Il modello K è coerente con gli altri modelli*
- *L'ammontare del Fondo cassa risultante dal giornale di cassa al 31/12 concorda con il saldo comunicato dall'Istituto cassiere e Banca d'Italia(mod. 56 T - Tesoreria Unica)*
- *Il modello J è coerente con gli altri modelli*

## **Conclusioni**

I Revisori dei Conti, sulla base degli elementi tratti dagli atti esaminati e dalle verifiche periodiche effettuate nel corso dell'esercizio sulla regolarità della gestione finanziaria e patrimoniale, esprimono parere favorevole all'approvazione del conto consuntivo dell'anno 2020 da parte del Consiglio di Istituto.

Il presente verbale condiviso dai revisori viene protocollato da remoto ed inviato all'Istituzione scolastica, mentre la

firma autografa sarà effettuata in presenza nella prima riunione utile.

Il presente verbale, chiuso alle ore 14:55, l'anno 2021 il giorno 10 del mese di maggio, viene letto, confermato, sottoscritto e successivamente inserito nell'apposito registro.

ROSSI MONICA

\_\_\_\_\_

ANDRIOLA MARCO

\_\_\_\_\_