



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

MIUR

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



M.I.U.R.

Istituto Comprensivo di Casalpusterlengo
ad Indirizzo Musicale

Via Olimpo, 6 - 26841 CASALPUSTERLENGO (LO)

Codice Meccanografico LOIC80900D - Codice Fiscale 90518620159 - Codice Univoco Ufficio UFTH6W

Tel. 037781940 - 037784379 - E-Mail: loic80900d@istruzione.it

PEC loic80900d@pec.istruzione.it - www.iccasalpusterlengo.edu.it

Oggetto : **Incarico di formatore corso "DDI vs InClasse"**

- Premesso che l'Istituto Comprensivo di Casalpusterlengo, con sede in via Olimpo 6 a Casalpusterlengo (LO) deve realizzare con finanziamento MIUR nota prot. n. AOODGEFID 4203 del 20/03/2020 Piano nazionale per la scuola digitale. Azione #28 "Un animatore digitale in ogni scuola".
- Visto l'art.43 del D.L. n. 129/2018 con il quale viene attribuita alle istituzioni scolastiche la facoltà di stipulare contratti di prestazione d'opera con docenti interni per particolari attività ed insegnamenti.
- Si conviene e si stipula tra l'Istituto Comprensivo di Casalpusterlengo, con sede in via Olimpo 6 a Casalpusterlengo, codice fiscale 90518620159 in persona del legale rappresentante Prof.ssa Pasqualina Lucini Paioni e la docente Sig.ra Palma Carla Drago, nata a Lodi il 16/08/1969 e residente a Terranova dei Passerini, via Marconi 1.

Il seguente contratto :

1. OGGETTO

L'incarico affidato alla Sig.ra Palma Carla Drago consiste nello svolgimento di un percorso di formazione interna e creazioni di soluzioni innovative per acquisire/rafforzare le competenze digitali e i nuovi ambienti per l'apprendimento, e per interagire con gli alunni attraverso il registro Nuvola, le applicazioni Gsuite e le estensioni Chrome.

Compiti esperto formatore:

1. assicurare la conduzione delle attività formative come previsto dal percorso formativo;
2. predisporre il materiale necessario allo svolgimento del corso;
3. predisporre esercitazioni e attività per la creazione di percorsi didattici;
4. consegnare, a conclusione dell'incarico la verifica in merito al piano di lavoro seguito con indicazione di obiettivi e attività predisposte.

2. DECORRENZA E DURATA

L'incarico si concluderà entro il mese di giugno 2021 per complessive 22 ore.

3. EMOLUMENTI

Alla Sig.ra Palma Carla Drago a fronte dell'incarico affidato verrà erogato un compenso orario lordo di € 44,83 (comprensivo della ritenuta IRPEF - IRAP a carico dell'Amministrazione) per complessive n. 22,5 ore di formazione.

Il pagamento verrà effettuato a prestazione ultimata.

4. RECESSO

Il Dirigente Scolastico si riserva tuttavia la facoltà di risolvere il contratto in qualsiasi momento qualora l'attività non sia svolta in modo proficuo e rispondente agli obiettivi.

5. PRIVACY

La Sig.ra Palma Carla Drago dichiara di consentire al trattamento dei propri dati ai fini degli adempimenti oggetto del presente accordo.

Per quanto non espressamente previsto, si rimanda alle norme del Codice Civile in quanto applicabili.

In caso di controversie Foro competente è il Tribunale di Lodi e/o sue articolazioni istituzionali.

Letto, approvato e sottoscritto.

La docente
Palma Carla Drago

Il Dirigente Scolastico
Pasqualina Lucini Paioni