Ministero dell'Istruzione e del Merito
Istituto Comprensivo di Casalpusterlengo ad Indirizzo Musicale
Via Olimpo, 6 - 26841 CASALPUSTERLENGO (LO)
Codice Meccanografico LOIC80900D - Codice Fiscale 90518620159 – Codice Univoco Ufficio UFTH6W
Tel. 037781940 – 037784379 - E-Mail: loic80900d@istruzione.it
PEC loic80900d@pec.istruzione.it – www.iccasalpusterlengo.edu.it

LOIC80900D - A24EECC - REGISTRO PROTOCOLLO - 0007051 - 20/10/2026 - VI - I

Oggetto: Decreto Dirigenziale - Assunzione in bilancio del finanziamento assegnato dal Ministero dell'Istruzione e del Merito per l'acquisto, l'installazione e la messa in funzione di apparecchi e dispositivi per il raffrescamento e il miglioramento del comfort microclimatico degli ambienti e delle aule didattiche – D.M. 2 settembre 2026, n. 179 – Avviso pubblico 4 settembre 2026, n. 63557.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D.I. 28 agosto 2018, n. 129, recante il «Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche»;

VISTO il D.M. 2 settembre 2026, n. 179, concernente l'assegnazione di risorse alle istituzioni scolastiche statali per l'acquisto, l'installazione e la messa in funzione di apparecchi e dispositivi per il raffrescamento e il miglioramento del comfort microclimatico degli ambienti e delle aule didattiche;

VISTO l'Avviso pubblico 4 settembre 2026, n. 63557, emanato in attuazione del citato decreto ministeriale;

VISTO il decreto del Direttore generale 18 settembre 2026, n. 574, relativo all'esito della procedura di assegnazione delle risorse;

VISTA la comunicazione del Ministero dell'Istruzione e del Merito, Dipartimento per le risorse, l'organizzazione e l'innovazione digitale – Direzione generale per l'edilizia scolastica, le risorse e il supporto alle istituzioni scolastiche – Ufficio 6, acquisita al protocollo dell'Istituto al n. 7016 del 20 ottobre 2026, con la quale è stata comunicata l'ammissione dell'Istituzione scolastica al finanziamento per un importo complessivo pari a **€ 3.153,57**;

CONSIDERATO che il finanziamento è destinato esclusivamente all'acquisto, all'installazione e alla messa in funzione di apparecchi e dispositivi per il raffrescamento e il miglioramento del comfort microclimatico degli ambienti e delle aule didattiche;

CONSIDERATO che si rende necessario procedere all'assunzione in bilancio del finanziamento assegnato, al fine di consentire la corretta gestione amministrativo-contabile delle risorse e la realizzazione degli interventi previsti;

TENUTO CONTO che l'Istituzione scolastica è tenuta ad acquisire il Codice Unico di Progetto (CUP) prima dell'avvio delle procedure di acquisto e a riportarlo negli atti amministrativo-contabili e nei documenti di spesa relativi all'intervento;

VISTO il Programma annuale dell'esercizio finanziario 2026, approvato dagli organi competenti;

Firmato digitalmente da TIRELLI BRUNELLA

LOIC80900D - A24EECC - REGISTRO PROTOCOLLO - 0007051 - 20/10/2026 - VI - I

DECRETA

Art. 1 – Assunzione in bilancio

È assunto nel Programma annuale dell'esercizio finanziario 2026 il finanziamento ministeriale di **€ 3.153,57**, assegnato a questa Istituzione scolastica nell'ambito del D.M. 2 settembre 2026, n. 179, e dell'Avviso pubblico 4 settembre 2026, n. 63557, per la realizzazione degli interventi finalizzati al raffrescamento e al miglioramento del comfort microclimatico degli ambienti e delle aule didattiche.

Art. 2 – Iscrizione delle risorse

Il finanziamento è iscritto nelle pertinenti voci del Programma Annuale 2026, come di seguito specificato:

- **ENTRATE:** Aggregato 03 – *Altri finanziamenti dallo Stato*, con imputazione alla voce 6, sottovoce 3 – *D.M. 2 settembre 2026, n. 179*.
- **SPESE:** Tipologia A.1 – *Funzionamento generale e decoro della Scuola*, con imputazione alla destinazione di spesa 11 – *D.M. 2 settembre 2026, n. 179*.

Al fine di garantire una gestione contabile strutturata, ordinata e trasparente, le risorse saranno oggetto di un'adeguata rilevazione contabile, tale da assicurare la corretta registrazione e tracciabilità dei movimenti finanziari e facilitare le attività di controllo e rendicontazione. A tal fine, sono state istituite un'apposita sottovoce di entrata e una specifica destinazione di spesa, entrambe riferite al finanziamento in oggetto.

Sarà predisposta la relativa Scheda illustrativa finanziaria (Mod. B), ai sensi dell'art. 5, comma 5, del Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129.

Le risorse assegnate sono vincolate alle finalità e alle destinazioni previste dal provvedimento di finanziamento e dalle relative disposizioni applicabili.

Il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi (DSGA) è autorizzato a predisporre la relativa variazione al Programma Annuale e i conseguenti atti contabili necessari all'accertamento delle risorse e alla loro gestione nell'ambito dell'esercizio finanziario 2026.

Art. 3 – CUP e adempimenti amministrativi

L'Istituzione scolastica provvederà all'acquisizione del Codice Unico di Progetto (CUP) attraverso il Sistema CUP del DIPE, selezionando la natura «Acquisto di beni», prima dell'avvio delle procedure di acquisto.

Il codice sarà riportato negli atti amministrativo-contabili, nei documenti di spesa e nella rendicontazione finale da presentare mediante la piattaforma MONITOR/PIMER.

Art. 4 – Rendicontazione

La rendicontazione finale sarà presentata tramite la piattaforma MONITOR/PIMER, secondo le modalità previste dall'articolo 7 dell'Avviso pubblico, corredata della documentazione richiesta e del visto di regolarità amministrativo-contabile dei Revisori dei conti.

Firmato digitalmente da TIRELLI BRUNELLA

L'Istituzione scolastica si impegna a concludere gli interventi e a presentare la rendicontazione finale entro il termine perentorio del **31 marzo 2027**, fermo restando che la presentazione entro il 30 novembre 2026 consente, previa verifica e convalida e nei limiti delle risorse disponibili e impegnate, l'eventuale erogazione del saldo nell'esercizio finanziario 2026.

In caso di mancata rendicontazione entro il termine previsto, ovvero in presenza di economie rispetto all'acconto erogato, si provvederà alla restituzione delle somme dovute, secondo quanto disposto dal Ministero.

Art. 5 – Pubblicazione

Il presente decreto è pubblicato all'Albo online dell'Istituzione scolastica e inserito agli atti amministrativo-contabili dell'Istituto.

Il Direttore dei servizi generali e amministrativi è incaricato degli adempimenti conseguenti, nell'ambito delle rispettive competenze.

Il Dirigente Scolastico
Brunella Tirelli
Documento firmato digitalmente

LOIC80900D - A24EECC - REGISTRO PROTOCOLLO - 0007051 - 20/10/2026 - VI - I

Firmato digitalmente da TIRELLI BRUNELLA