



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



**M.I.U.R.**

Istituto Comprensivo di Casalpusterlengo  
ad Indirizzo Musicale

Via Olimpo, 6 - 26841 CASALPUSTERLENGO (LO)

Codice Meccanografico LOIC80900D - Codice Fiscale 90518620159 - Codice Univoco Ufficio UFTH6W

Tel. 037781940 - 037784379 - E-Mail: [loic80900d@istruzione.it](mailto:loic80900d@istruzione.it)

PEC [loic80900d@pec.istruzione.it](mailto:loic80900d@pec.istruzione.it) - [www.iccasalpusterlengo.edu.it](http://www.iccasalpusterlengo.edu.it)

codiceAOO - REGISTRO PROTOCOLLO - 0006035 - 01/12/2021 - VII.6 - U

Prot. n. si veda segnatura

**All'Assistente Amministrativa  
VIGNATI LIDIA**

Agli Atti

**Oggetto: Conferimento d'incarico come assistente amministrativo interno all'Istituzione scolastica per i corsi di formazione docenti Ambito 18 "A - Upgrade Privacy"; "B - Linee guida per la trasparenza e le attività previste dall'Autorità nazionale anticorruzione (ANAC) - Codice di Comportamento dipendenti pubblici (DPR 62/2013) - Compiti personale docente"; "C - Piattaforma e-learning: STEM".**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO**

il D.Lgs. n. 50 del 18/04/2016 e in particolare l'art. 36 e il co. 2 dell'art. 32, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretino o determinino di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

**VISTO**

il D.M. n. 129 del 28/08/2018 e in particolare l'art. 44;

**VISTA**

il Regolamento interno di Istituto per le attività negoziali finalizzate all'acquisizione di beni e forniture approvato con delibera n. 24 del Consiglio di Istituto del 27/02/2019;

**VISTO**

il Programma Annuale Esercizio Finanziario 2021 (approvato con delibera n. 21 del Consiglio di Istituto del 02/02/2021) ed accertata la relativa disponibilità di cassa, nonché la compatibilità con l'effettiva capienza del relativo capitolo a bilancio;

**VISTA**

la nota MIUR 3782 del 28/01/2021 ad oggetto Fondi Formazione personale scolastico - a.s. 2020/2021 relativa al 40% dei fondi destinati all'Ambito 18; che sono stati stanziati per il progetto di cui trattasi 13.000,00 euro per la gestione dell'intera attività (di cui 4340,47 riservati all'I.C. di Somaglia).

**TENUTO CONTO**

**Firmato digitalmente da PASQUALINA LUCINI PAIONI**

**CONSIDERATO CHE** la parte amministrativa è gestita, in raccordo con gli esperti formatori, con la D.S.G.A. Scalzo Bombina Carla e dalle Assistenti Amministrative Brocchieri Paola e Bramini Alessandra, dall'assistente amministrativo Vignati Lidia.

### **INCARICA**

Alla luce delle motivazioni sopra esplicitate l'Assistente Amministrativa Vignati Lidia a supporto per la gestione delle attività afferenti il progetto citato in oggetto.

Per tale attività verrà riconosciuto un corrispettivo pari a 21 ore a euro 19,50 per un totale lordo di euro 409,50.

Avverso il presente provvedimento sono ammessi i rimedi giurisdizionali previsti dalle disposizioni vigenti.

Il Dirigente Scolastico

Pasqualina Lucini Paioni