



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Istituto Comprensivo di Casalpusterlengo
ad Indirizzo Musicale

Via Olimpo, 6 - 26841 CASALPUSTERLENGO (LO)

Codice Meccanografico LOIC80900D - Codice Fiscale 90518620159 - Codice Univoco Ufficio UFTH6W

Tel. 037781940 - 037784379 - E-Mail: loic80900d@istruzione.it

PEC loic80900d@pec.istruzione.it - www.iccasalpusterlengo.edu.it

All'Albo

Agli Atti

Al Sito Web

OGGETTO: Avviso di selezione INTERNO per l'incarico di Collaudatore tecnico-amministrativo del progetto PNRR – Missione 4: Istruzione e ricerca – Componente 1 – Investimento 3.2: Scuola 4.0 – Azione 1 – Next generation classroom – Ambienti di apprendimento innovativi.

Codice progetto: M4C1I3.2-2022-961-P-14266

CUP: F74D22003870006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;

VISTA la legge 15 marzo 1997, n. 59, recante “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della pubblica amministrazione e per la semplificazione amministrativa”, e, in particolare l'articolo 21;

VISTO il DPR n. 275/1999 concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

Firmato digitalmente da GRAZIANA ZANELLETTI

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

VISTO il D.lgs. n. 33/2013;

VISTA la legge 13 luglio 2015, n. 107, recante “Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti”;

VISTO il Decreto Interministeriale n. 129/2018, “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

VISTO regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

VISTO il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO il decreto-legge 6 maggio 2021, n. 59, convertito, con modificazioni, dalla legge 1° luglio 2021, n. 101, recante “Misure urgenti relative al Fondo complementare al Piano nazionale di ripresa e resilienza e altre misure urgenti per gli investimenti”;

VISTO il decreto del Ministro dell’economia e delle finanze 6 agosto 2021 e successive modificazioni e integrazioni, con il quale sono state assegnate le risorse in favore di ciascuna Amministrazione titolare degli interventi PNRR e corrispondenti milestone e target;

VISTO il decreto-legge 30 aprile 2022, n. 36, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 giugno 2022, n.79, recante “Ulteriori misure urgenti per l’attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza”;

VISTO il Decreto Ministeriale del 14 giugno 2022 n. 161 recante “Adozione del “Piano Scuola 4.0” in attuazione della linea di investimento 3.2 “Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori” nell’ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU”;

VISTO il Decreto Ministeriale 8 agosto 2022, n. 218, relativo al riparto delle risorse fra le istituzioni scolastiche per l’attuazione del Piano Scuola 4.0 nell’ambito dell’Investimento 3.2 del PNRR: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori;

VISTA la Nota MIM n. 107624 del 21 dicembre 2022 recante “Istruzioni operative” per la Scuola 4.0;

VISTA la Nota MIM n. 4302 del 14 gennaio 2023 recante le FAQ relative alla Missione 4 Istruzione e ricerca – Investimento 3.2 del PNRR – Scuola 4.0. circa l’eventuale ammissibilità delle spese per il personale scolastico interno, coinvolto nella gestione dei progetti PNRR;

CONSIDERATO che l’incarico di collaudatore è un’attività strettamente connessa al raggiungimento di Target e Milestone del progetto in quanto trasversale alla esecuzione sul progetto;

Firmato digitalmente da GRAZIANA ZANELLETTI

RICHIAMATA la delibera del Consiglio d'Istituto n. 6 del 26/10/2022 e successive modificazioni e integrazioni con la quale è stato approvato il P.T.O.F.;

RICHIAMATO il Programma annuale approvato con delibera n. 24 del 27/01/2023;

VISTO l'atto di concessione prot. n° AOOGABMI 45685 del 17/03/2023 regolarmente firmato dal Dirigente Scolastico e dal Coordinatore dell'Unità di Missione che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;

RICHIAMATO il proprio decreto di assunzione a bilancio n. prot. 3212 del 15/05/2023;

CONSIDERATO che per riuscire a realizzare quanto previsto dalla Missione 4 Istruzione e ricerca – Investimento 3.2 del PNRR – Scuola 4.0, il Collaudatore tecnico-amministrativo costituisce uno strumento operativo fondamentale;

CONSIDERATA la necessità di selezionare un Collaudatore tecnico-amministrativo interno all'Istituzione Scolastica per la realizzazione del progetto;

VISTO il Decreto di avvio della selezione prot. n. 5518 del 19/09/2023.

EMANA IL SEGUENTE AVVISO DI SELEZIONE INTERNA

per l'individuazione di n. 1 ESPERTO Collaudatore tecnico-amministrativo INTERNO ai fini della realizzazione del progetto indicato in oggetto per lo svolgimento dei seguenti compiti:

- svolgere un sopralluogo approfondito dei locali destinati ai laboratori e all'allocazione dei beni acquistati;
- verificare la conformità delle apparecchiature fornite al tipo o ai modelli descritti nel contratto;
- collaborare con il Dirigente Scolastico per verificare i documenti relativi alla consegna dei beni e verificare la corrispondenza rispetto a quanto specificato nel Bando di Gara indetto dall'Istituto;
- eseguire un controllo completo delle forniture e del loro funzionamento;
- verbalizzare le attività di collaudo con l'indicazione dell'ora di inizio e termine dei lavori, degli argomenti trattati, delle decisioni assunte e del nominativo dei partecipanti;
- compilare i dati relativi alle attività svolte ed inoltrare al Dirigente Scolastico.

Limiti incompatibilità degli incarichi, precedenza

L'individuazione della figura prevista dal piano avverrà, nel pieno rispetto della normativa vigente, mediante selezione e reclutamento in base a criteri di qualificazione professionale ed esperienze maturate nell'ambito lavorativo segnatamente il collaudo. Il Collaudatore non può in alcun modo essere ricollegato alle aziende che parteciperanno al bando per l'esecuzione dei lavori. Le attività di collaudatore e progettista sono tra di loro incompatibili: restano ferme le incompatibilità previste dalla normativa vigente.

Per la selezione degli aspiranti si procederà alla valutazione dei curriculum vitae e all'attribuzione di punteggi relativi agli elementi di valutazione posseduti dagli aspiranti. In caso di parità di punteggio l'incarico sarà assegnato al candidato più giovane.

Firmato digitalmente da GRAZIANA ZANELLETTI

Termini e modalità di presentazione delle candidature

I soggetti interessati a proporre la propria candidatura dovranno far pervenire apposita domanda di partecipazione, corredata da curriculum vitae in formato europeo. L'istanza di partecipazione dovrà essere consegnata brevi manu presso gli Uffici di segreteria, oppure inviata a mezzo PEC o posta ordinaria entro e non oltre le ore 24:00 del giorno 23/09/2023. L'indirizzo di posta elettronica certificata è il seguente: loic80900d@pec.istruzione.it. L'indirizzo di posta elettronica ordinaria è il seguente: loic80900d@istruzione.it.

L'istanza dovrà essere corredata dai seguenti allegati:

- *Istanza di partecipazione (Allegato A)*, corredata da Curriculum vitae in formato europeo;
- *Scheda di autovalutazione Collaudatore (Allegato B)*;
- *Fotocopia documento di riconoscimento in corso di validità*;
- *Dichiarazione sull'insussistenza di cause di incompatibilità (Allegato C)*;

Cause di esclusione

Saranno cause tassative di esclusione:

- 1) istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine;
- 2) istanza di partecipazione non firmata o non corredata di curriculum vitae;
- 3) documento di identità scaduto o illeggibile.

Selezione

I curricula saranno valutati da apposita Commissione nominata dal Dirigente Scolastico.

TITOLO/ESPERIENZA	PUNTEGGIO
TITOLO DI STUDIO (non costituisce titolo di accesso)	
1-Laurea specialistica o quinquennale- Laurea triennale 3-Diploma quinquennale	P. 10 P. 5 P. 3 Le voci non si cumulano
Dottorato di ricerca, diploma di specializzazione, corsi di perfezionamento, master, di durata non inferiore ad un anno accademico, nell'ambito della	p. 2 per ogni titolo(max 6 punti)

disciplina/attività richiesta.	
Corsi di formazione organizzati da M.I.M., USR, Scuole, Enti accreditati, sulle tematiche in oggetto –	p. 0,50 per ogni titolo(max 4 titoli)
CERTIFICAZIONI INFORMATICHE	
Certificazione informatica EIPASS-AICA o altri soggetti accreditati	p. 1 per ogni titolo (max 2 punti)
Certificazione CISCO o equipollente	2 punti
ESPERIENZE LAVORATIVE	
Esperienze come docente/formatore sulle tematiche in oggetto	p. 1 per ogni esperienza (max 4 esperienze)
Esperienze di collaudo di interni (documentabili)	p. 1 per ogni esperienza (max 4 esperienze)
Esperienze come docente/formatore sulle tematiche della sicurezza	p. 1 per ogni esperienza (max 4 esperienze)
Incarico di Funzione Strumentale	p. 1 per ogni esperienza (max 4 esperienze)
Incarico di Collaboratore D.S.	p. 1 per ogni esperienza (max 4 esperienze)
Incarico di Referente progetti o laboratori	p. 1 per ogni esperienza (max 4 esperienze)
Altri incarichi o esperienze valutabili	p. 1 per ogni esperienza (max 4 esperienze)

Firmato digitalmente da GRAZIANA ZANELLETTI

TOTALE	
---------------	--

Compensi

Le attività di progettazione e collaudo saranno espletate in orario extrascolastico e rendicontate attraverso time-sheet.

La prestazione professionale sarà retribuita con l'importo di:

- € 23,22 l'ora onnicomprensivo di tutte le ritenute previste per il personale interno (lordo stato) per ogni ora di incarico effettivamente svolta, compresi tutti gli altri compiti inerenti agli incontri preliminari, intermedi e finali.
- Il monte ore e il relativo compenso massimo previsti sono n° 60 ore, per un importo massimo di € 1.393,20.

Tutela della privacy

Nell'istanza di partecipazione gli interessati dovranno sottoscrivere l'informativa ai sensi e per gli effetti del Reg. Europeo 679/2016 ed esprimere il loro consenso al trattamento ed alla comunicazione dei propri dati personali nei limiti e per le finalità e la durata necessaria per gli adempimenti connessi al rapporto di lavoro di cui al presente avviso.

I dati dei quali l'Istituto entrerà in possesso a seguito del presente avviso pubblico saranno trattati e raccolti, nel rispetto del Reg. Europeo 679/2016, ai fini del procedimento per il quale vengono rilasciati e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo e, comunque, nell'ambito dell'attività istituzionale dell'istituto.

Pubblicizzazione e diffusione

Il presente Avviso interno è pubblicato sul sito istituzionale e in Amministrazione Trasparente (Sezione bandi di gara e contratti).

Alla presente istanza si allegano:

1. Allegato A - Istanza di partecipazione;
2. Allegato B - Scheda di autovalutazione collaudatore;
3. Allegato C - Dichiarazione sull'insussistenza di cause di incompatibilità;
4. Curriculum vitae in formato europeo;
5. Copia di documento di identità in corso di validità.

Il dirigente scolastico

Zanelletti Graziana

Firmato digitalmente da GRAZIANA ZANELLETTI

Allegato B

Progetto PNRR – Missione 4: Istruzione e ricerca – Componente 1 – Investimento 3.2: Scuola 4.0 – Azione 1
– Next generation classroom – Ambienti di apprendimento innovativi.

Codice progetto: M4C1I3.2-2022-961-P-14266

CUP: F74D22003870006

SCHEDA DI AUTOVALUTAZIONE COLLAUDATORE

COGNOME _____ NOME _____

PROFILO _____

TITOLO/ESPERIENZA	PUNTEGGIO	Punteggio a cura del candidato	VALUTAZIONE a cura della commissione
TITOLO DI STUDIO (non costituisce titolo di accesso)			
1-Laurea specialistica o quinquennale 2- Laurea triennale 3-Diploma quinquennale	P. 10 P. 5 P. 3 Le voci non si cumulano		
Dottorato di ricerca, diploma di specializzazione, corsi di perfezionamento, master, di durata non inferiore ad un anno accademico, nell'ambito della disciplina/attività richiesta.	p. 2 per ogni titolo(max 6 punti)		

Firmato digitalmente da GRAZIANA ZANELLETTI

Corsi di formazione organizzati da M.I.M., USR, Scuole, Enti accreditati, sulle tematiche in oggetto –	p. 0,50 per ogni titolo(max 4 titoli)		
CERTIFICAZIONI INFORMATICHE			
Certificazione informatica EIPASS-AICA o altri soggetti accreditati	p. 1 per ogni titolo (max 2 punti)		
Certificazione CISCO o equipollente	2 punti		
ESPERIENZE LAVORATIVE			
Esperienze come docente/formatore sulle tematiche in oggetto	p. 1 per ogni esperienza (max 4 esperienze)		
Esperienze di collaudo di interni (documentabili)	p. 1 per ogni esperienza (max 4 esperienze)		
Esperienze come docente/formatore sulle tematiche della sicurezza	p. 1 per ogni esperienza (max 4 esperienze)		
Incarico di Funzione Strumentale	p. 1 per ogni esperienza (max 4 esperienze)		
Incarico di Collaboratore D.S.	p. 1 per ogni esperienza (max 4 esperienze)		
Incarico di Referente progetti o laboratori	p. 1 per ogni esperienza (max 4 esperienze)		

Altri incarichi o esperienze valutabili	p. 1 per ogni esperienza (max 4 esperienze)		
TOTALE			

***Indicare un solo titolo**

Luogo e data _____

Firma _____

Allegato C

Progetto PNRR – Missione 4: Istruzione e ricerca – Componente 1 – Investimento 3.2: Scuola 4.0 – Azione 1
– Next generation classroom – Ambienti di apprendimento innovativi.

Codice progetto: M4C1I3.2-2022-961-P-14266

CUP: F74D22003870006

DICHIARAZIONE SULL'INSUSSISTENZA DI CAUSE DI INCOMPATIBILITA'

Il sottoscritto _____

- Visto l'art. 53 del D.lgs. 165 del 2001 e successive modifiche;
- Vista la normativa concernente il limite massimo per emolumenti o retribuzioni (art. 23 ter del dl n. 201/2011, convertito con modificazioni dalla legge n. 214/2011; art. 1, commi 471 e seguenti, della legge n. 147/2013; art. 13 del dl n. 66/2014, convertito con modificazioni dalla legge n. 89/2014);
- Visto il decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62 recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del d.lgs. n. 165/2001;
- Visto il D.Lgs. n. 33/2013;
- Consapevole delle sanzioni penali per le ipotesi di dichiarazioni false e mendaci rese ai sensi

dell'art. 76 del DPR n. 445/2000, sotto la propria responsabilità

DICHIARA

ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28/12/2000, n° 445, che non sussistono cause di incompatibilità, di astensione e/o di conflitti di interesse nell'espletamento delle attività che si accinge a svolgere.

Luogo e data _____

Firma _____

Firmato digitalmente da GRAZIANA ZANELLETTI