



## Ministero dell'Istruzione e del Merito

Istituto Comprensivo di Casalpusterlengo  
ad Indirizzo Musicale

Via Olimpo, 6 - 26841 CASALPUSTERLENGO (LO)

Codice Meccanografico LOIC80900D - Codice Fiscale 90518620159 - Codice Univoco Ufficio UFTH6W

Tel. 037781940 - 037784379 - E-Mail: [loic80900d@istruzione.it](mailto:loic80900d@istruzione.it)

PEC [loic80900d@pec.istruzione.it](mailto:loic80900d@pec.istruzione.it) - [www.iccasalpusterlengo.edu.it](http://www.iccasalpusterlengo.edu.it)

LOIC80900D - A24EECC - REGISTRO PROTOCOLLO - 0003218 - 15/05/2023 - IV.6 - U

CIG: **ZF13B44863**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D.Lgs. n. 50 del 18/04/2016 e in particolare l'art. 36 e il co. 2 dell'art. 32, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretino o determinino di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

VISTO il D.M. n. 129 del 28/08/2018 e in particolare l'art. 44;

CONSIDERATO che è stata presentata dalla docente Mussida Silvia la volontà di effettuare una gita d'istruzione scolastica di 1 (uno) giorno il giorno 25/05/2023, a Trento (TN);

CONSIDERATA la necessità di noleggiare un autobus per raggiungere Trento (TN), ed in particolare nella mattinata la Fondazione Museo Storico del Trentino e nel primo pomeriggio il MUSE - Museo delle Scienze;

VISTO il preventivo presentato dalla società "Autoservizi FORTI" – prot. n. 1209 del 24/02/2023;

CONSIDERATO che la società "Autoservizi Forti" ha presentato regolare documentazione aziendale per l'esercizio dell'attività di noleggio autobus – prot. n. 5727 del 07/10/2022;

VISTO il Regolamento interno di Istituto per le attività negoziali finalizzate all'acquisizione di beni e forniture approvato con delibera n. 24 del Consiglio di Istituto del 27/02/2019;

VISTO il Programma Annuale Esercizio Finanziario 2023 (approvato con delibera n. 24 del Consiglio di Istituto del 27/01/2023) ed accertata la relativa disponibilità di cassa, nonché la compatibilità con l'effettiva capienza del relativo capitolo a bilancio;

VISTA la delibera n.21 del Consiglio d'Istituto del 15/12/2022 inerente le approvazioni delle uscite didattiche programmate dai Docenti – prot. n.118 del 11/01/2023;

Firmato digitalmente da PASQUALINA LUCINI PAIONI

## DETERMINA

- Le premesse fanno parte integrante del presente provvedimento.
- Di procedere mediante affidamento diretto, ai sensi delle norme richiamate, all'affidamento del servizio a "Autoservizi FORTI" con sede legale in via Balbi, 25 a Ospedaletto Lodigiano (LO).
- Di impegnare, per le finalità di cui sopra, la somma di € 847,00 con IVA inclusa, a carico del Programma Annuale 2023, che presenta la necessaria disponibilità.
- Di informare la Ditta aggiudicataria sull'obbligo di assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. n. 136/2010.
- Di individuare, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016 il Dirigente Scolastico pro tempore dott.ssa Pasqualina Lucini Paioni in qualità di Responsabile Unico del procedimento.
- Di autorizzare il Direttore SGA sig.ra Bombina Carla Scalzo all'imputazione della spesa di € 847,00 con IVA inclusa di cui alla presente determina, al relativo capitolo di bilancio A 5 1 Visite guidate e viaggi di istruzione.

Il presente provvedimento verrà pubblicato sul sito istituzionale nell'apposita sezione Albo Pretorio e Amministrazione Trasparente "Bandi di gara e contratti – Delibera a contrarre".

Il dirigente scolastico  
*Pasqualina Lucini Paioni*