



Misura finanziaria dell'Unione Europea
NextGenerationEU nell'ambito del PNRR

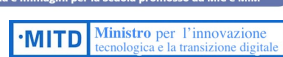


CINEMA E IMMAGINI PER LA SCUOLA



FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Istituto Comprensivo di Casalpusterlengo
ad Indirizzo Musicale

Via Olimpo, 6 - 26841 CASALPUSTERLENGO (LO)

Codice Meccanografico LOIC80900D - Codice Fiscale 90518620159 - Codice Univoco Ufficio UFTH6W

Tel. 037781940 - 037784379 - E-Mail: loic80900d@istruzione.it

PEC loic80900d@pec.istruzione.it - www.iccasalpusterlengo.edu.it

All'Albo

Agli Atti

Al Sito Web

OGGETTO: Avviso interno per selezione del personale Amministrativo per l'incarico di supporto tecnico-amministrativo del progetto PNRR – Missione 4: Istruzione e ricerca – Componente 1 – Investimento 3.2: Scuola 4.0 – Azione 1 – Next generation classroom – Ambienti di apprendimento innovativi.

Codice progetto: M4C113.2-2022-961-P-14266

CUP: F74D22003870006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;

VISTA la legge 15 marzo 1997, n. 59, recante "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della pubblica amministrazione e per la semplificazione amministrativa", e, in particolare l'articolo 21;

VISTO il DPR n. 275/1999 concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

VISTO il D.lgs. n. 33/2013;

VISTA la legge 13 luglio 2015, n. 107, recante "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";

Firmato digitalmente da GRAZIANA ZANELLETTI

VISTO il Decreto Interministeriale n. 129/2018, "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTO regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

VISTO il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO il decreto-legge 6 maggio 2021, n. 59, convertito, con modificazioni, dalla legge 1° luglio 2021, n. 101, recante "Misure urgenti relative al Fondo complementare al Piano nazionale di ripresa e resilienza e altre misure urgenti per gli investimenti";

VISTO il decreto del Ministro dell'economia e delle finanze 6 agosto 2021 e successive modificazioni e integrazioni, con il quale sono state assegnate le risorse in favore di ciascuna Amministrazione titolare degli interventi PNRR e corrispondenti milestone e target;

VISTO il decreto-legge 30 aprile 2022, n. 36, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 giugno 2022, n.79, recante "Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza";

VISTO il Decreto Ministeriale del 14 giugno 2022 n. 161 recante "Adozione del "Piano Scuola 4.0" in attuazione della linea di investimento 3.2 "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori" nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU";

VISTO il Decreto Ministeriale 8 agosto 2022, n. 218, relativo al riparto delle risorse fra le istituzioni scolastiche per l'attuazione del Piano Scuola 4.0 nell'ambito dell'Investimento 3.2 del PNRR: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori;

VISTA la Nota MIM n. 107624 del 21 dicembre 2022 recante "Istruzioni operative" per la Scuola 4.0;

VISTA la Nota MIM n. 4302 del 14 gennaio 2023 recante le FAQ relative alla Missione 4 Istruzione e ricerca – Investimento 3.2 del PNRR – Scuola 4.0. circa l'eventuale ammissibilità delle spese per il personale scolastico interno, coinvolto nella gestione dei progetti PNRR;

CONSIDERATO che suddetta attività non rientra nelle attività del funzionamento ordinario nè nei compiti istituzionali del personale ATA;

RICHIAMATA la delibera del Consiglio d'Istituto n. 6 del 26/10/2022 e successive modificazioni e integrazioni con la quale è stato approvato il P.T.O.F.;

RICHIAMATO il Programma annuale approvato con delibera n. 24 del 27/01/2023;

VISTO l'atto di concessione prot. n° AOOGABMI 45685 del 17/03/2023 regolarmente firmato dal Dirigente Scolastico e dal Coordinatore dell'Unità di Missione che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;

RICHIAMATO il proprio decreto di assunzione a bilancio n. prot. 3212 del 15/05/2023;

CONSIDERATA la necessità di selezionare personale amministrativo interno all'Istituzione Scolastica per la

realizzazione del progetto;

VISTO il Decreto di avvio della selezione prot. n. 5572 del 20/09/2023.

EMANA IL SEGUENTE AVVISO DI SELEZIONE INTERNA

per l'individuazione di n. 3 Assistenti Amministrativi interni per lo svolgimento dei seguenti compiti:

- Attività di supporto tecnico al Rup nella gestione degli acquisti in particolare per ciò che concerne la parte istruttoria degli acquisti;
- Attività di supporto tecnico al Rup nella gestione delle rendicontazioni e dei monitoraggi;
- Supportare il gruppo di progettazione nella preparazione della documentazione necessaria;
- Supportare DS, DSGA, nella gestione dei rapporti con le aziende e con il personale coinvolto a qualunque titolo;
- Provvedere, ove richiesto, alla riproduzione di materiale, in originale e non, per la corretta esecuzione delle procedure, ivi compresi i contratti di lavoro; i contratti per forniture e servizi;
- la verifica documentale inerente l'obbligo di non arrecare danni significativi all'ambiente (DNSH); la verifica sulla situazione del personale e del rispetto della normativa sui disabili per le aziende fornitrici; la gestione di qualsiasi documento previsto dal codice degli appalti in materia di aggiudicazione di forniture.

Termini e modalità di presentazione delle candidature

I soggetti interessati a proporre la propria candidatura dovranno far pervenire apposita domanda di partecipazione, corredata da curriculum vitae in formato europeo. L'istanza di partecipazione dovrà essere consegnata brevi manu presso gli Uffici di segreteria, oppure inviata a mezzo PEC o posta ordinaria entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 25/09/2023. L'indirizzo di posta elettronica certificata è il seguente: loic80900d@pec.istruzione.it. L'indirizzo di posta elettronica ordinaria è il seguente: loic80900d@istruzione.it.

L'istanza dovrà essere corredata dai seguenti allegati:

- *Istanza di partecipazione (Allegato A);*
- *Fotocopia documento di riconoscimento in corso di validità;*

Cause di esclusione

Saranno cause tassative di esclusione:

- 1) istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine;
- 2) documento di identità scaduto o illeggibile.

Selezione

Gli incarichi verranno affidati a coloro che avranno prestato la loro disponibilità. Qualora quest'ultima fosse eccedente rispetto al fabbisogno di tre assistenti amministrativi, si procederà tenendo conto dei seguenti criteri di preferenza, in ordine di priorità:

Firmato digitalmente da GRAZIANA ZANELLETTI

- a) esperienza lavorativa nella gestione degli acquisti, in particolare in Mepa
- b) esperienze nell'ambito di progetti attivati con finanziamenti europei
- c) continuità del servizio trattandosi di progetto biennale d) anzianità di servizio

Compensi

Le attività retribuite devono essere svolte al di fuori dell'orario di servizio e rendicontate attraverso time - sheet. Non saranno in alcun modo rimborsate altre eventuali spese sostenute dalle figure nominate a seguito dell'avviso.

Per la figura di ogni assistente amministrativo sono previste fino a un massimo di 38 ore complessive. Le ore saranno retribuite, come da CCNL in vigore a € 19,24 lordo stato per un totale di € 731,12 lordo stato .

Tutela della privacy

Nell'istanza di partecipazione gli interessati dovranno sottoscrivere l'informativa ai sensi e per gli effetti del Reg. Europeo 679/2016 ed esprimere il loro consenso al trattamento ed alla comunicazione dei propri dati personali nei limiti e per le finalità e la durata necessaria per gli adempimenti connessi al rapporto di lavoro di cui al presente avviso.

I dati dei quali l'Istituto entrerà in possesso a seguito del presente avviso pubblico saranno trattati e raccolti, nel rispetto del Reg. Europeo 679/2016, ai fini del procedimento per il quale vengono rilasciati e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo e, comunque, nell'ambito dell'attività istituzionale dell'istituto.

Pubblicizzazione e diffusione

Il presente Avviso interno è pubblicato sul sito istituzionale e in Amministrazione Trasparente (Sezione bandi di gara e contratti).

Alla presente istanza si allegano:

1. Allegato A - Istanza di partecipazione;

Il dirigente scolastico

Zanelletti Graziana

e, riguardo all'insussistenza di incompatibilità

DICHIARA

- di non trovarsi in nessuna delle condizioni di incompatibilità previste dalle Disposizioni e Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali europei 2014/2020 e dalla normativa vigente;
- di non essere parente o affine entro il quarto grado del legale rappresentante dell'Istituto e di altro personale che ha preso parte alla predisposizione del bando di reclutamento.

Il/la sottoscritto/a si impegna:

- a svolgere l'incarico senza riserve, assicurando la propria disponibilità per _____ l'intera durata del progetto;
- a essere disponibile, altresì, all'uso della piattaforma on line "FUTURA-PNRR" per la fase della rendicontazione e monitoraggio;
- Il/la sottoscritto/a autorizza al trattamento dei dati personali ai sensi del D. Lgs.n. 196/2003 e del Regolamento Europeo 2016/679 per le sole finalità relative alla presente domanda per l'Avviso Pubblico in oggetto.
- Il/la sottoscritto/a dichiara di essere a perfetta conoscenza di tutti i termini dell'avviso pubblico per cui sta partecipando che accetta senza riserve.

Luogo e data _____

Firma _____

Firmato digitalmente da GRAZIANA ZANELLETTI