



**Ministero dell'Istruzione e del Merito**

Istituto Comprensivo di Casalpusterlengo  
ad Indirizzo Musicale

Via Olimpo, 6 - 26841 CASALPUSTERLENGO (LO)

Codice Meccanografico LOIC80900D - Codice Fiscale 90518620159 - Codice Univoco Ufficio UFTH6W

Tel. 037781940 - 037784379 - E-Mail: [loic80900d@istruzione.it](mailto:loic80900d@istruzione.it)

PEC [loic80900d@pec.istruzione.it](mailto:loic80900d@pec.istruzione.it) - [www.iccasalpusterlengo.edu.it](http://www.iccasalpusterlengo.edu.it)

**Delibera n. 9 del 18/11/2025 – Consiglio di Istituto n. 2 A.S. 2025/26**

**Il Consiglio di Istituto**

VISTO il punto 2 all'ordine del giorno;

SENTITA la relazione del Direttore S.G.A.;

**delibera**

all'unanimità il Programma Annuale E.F. 2026.

F.to Il Segretario  
Elena Quartuccio Giordano

F.to Il Presidente  
Ilario Ferrari

La dirigente scolastica  
Dott.ssa Graziana Zanelletti  
Documento firmato digitalmente  
secondo la normativa CAD vigente



**Ministero dell'Istruzione e del Merito**

Istituto Comprensivo di Casalpusterlengo  
ad Indirizzo Musicale

Via Olimpo, 6 - 26841 CASALPUSTERLENGO (LO)

Codice Meccanografico LOIC80900D - Codice Fiscale 90518620159 - Codice Univoco Ufficio UFTH6W

Tel. 037781940 - 037784379 - E-Mail: [loic80900d@istruzione.it](mailto:loic80900d@istruzione.it)

PEC [loic80900d@pec.istruzione.it](mailto:loic80900d@pec.istruzione.it) - [www.iccasalpusterlengo.edu.it](http://www.iccasalpusterlengo.edu.it)

**Delibera n. 10 del 18/11/2025 – Consiglio di Istituto n. 2 A.S. 2025/26**

**Il Consiglio di Istituto**

VISTO il punto 3 all'ordine del giorno;

SENTITA la relazione del Direttore S.G.A.;

**delibera**

all'unanimità:

- 1) Di costituire il Fondo economale per le minute spese per l'acquisizione di beni e servizi di modesta entità, necessari a garantire il regolare svolgimento delle ordinarie attività.
- 2) La consistenza massima del Fondo economale per le minute spese:
  - a) All'inizio di ciascun Esercizio Finanziario è costituito il Fondo economale il cui responsabile è il DSGA.
  - b) L'ammontare del Fondo economale è stabilito in 150,00 euro per l'Esercizio Finanziario; si potrà procedere fino ad un massimo di dieci reintegri annuali per un ammontare complessivo pari a 1.500,00 euro.
  - c) La rendicontazione deve essere documentata mediante scontrini fiscali, ricevute fiscali, fatture, note spese o qualsiasi documento valido in cui figurino gli importi pagati, le denominazioni dei fornitori e, ove possibile, la descrizione degli oggetti.
  - d) L'apertura del Fondo economale potrà essere totale o parziale e dovrà comunque avvenire tramite strumento finanziario tracciabile.
  - e) Il reintrogo dovrà avvenire entro la chiusura dell'Esercizio Finanziario.
- 3) Il limite massimo per ciascuna spesa economale è fissato in 35,00 euro. Tale limite può essere superato, previa autorizzazione esplicita della Dirigente Scolastica, per casi particolari e di urgenza;
- 4) Il servizio di cassa economale è soggetto a verifiche periodiche da parte dei Revisori dei Conti per il controllo di regolarità contabile.

F.to Il Segretario  
Elena Quartuccio Giordano

F.to Il Presidente  
Ilario Ferrari

La dirigente scolastica  
Dott.ssa Graziana Zanelletti  
Documento firmato digitalmente  
secondo la normativa CAD vigente



**Ministero dell'Istruzione e del Merito**

Istituto Comprensivo di Casalpusterlengo  
ad Indirizzo Musicale

Via Olimpo, 6 - 26841 CASALPUSTERLENGO (LO)

Codice Meccanografico LOIC80900D - Codice Fiscale 90518620159 - Codice Univoco Ufficio UFTH6W

Tel. 037781940 - 037784379 - E-Mail: [loic80900d@istruzione.it](mailto:loic80900d@istruzione.it)

PEC [loic80900d@pec.istruzione.it](mailto:loic80900d@pec.istruzione.it) - [www.iccasalpusterlengo.edu.it](http://www.iccasalpusterlengo.edu.it)

**Delibera n. 11 del 18/11/2025 – Consiglio di Istituto n. 2 A.S. 2025/26**

**Il Consiglio di Istituto**

VISTO il punto 4 all'ordine del giorno;

SENTITA la proposta della Dirigente scolastica di investire eventuali donazioni  
nell'incremento della biblioteca scolastica a vantaggio di tutti gli alunni dell'Istituto;

**delibera**

con voti favorevoli 13 e voti contrari 1 la proposta del Presidente del Consiglio di Istituto di  
accettazione di una somma, al momento imprecisata, erogata dal Comune di Casalpusterlengo  
finalizzata all'acquisto di libri per la biblioteca scolastica, a seguito di donazione anonima.

F.to Il Segretario  
Elena Quartuccio Giordano

F.to Il Presidente  
Ilario Ferrari

La dirigente scolastica  
Dott.ssa Graziana Zanelletti  
Documento firmato digitalmente  
secondo la normativa CAD vigente