



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



Ministero dell'Istruzione

Istituto Comprensivo di Casalpusterlengo
ad Indirizzo Musicale

Via Olimpo, 6 - 26841 CASALPUSTERLENGO (LO)

Codice Meccanografico LOIC80900D - Codice Fiscale 90518620159 - Codice Univoco Ufficio UFTH6W

Tel. 037781940 - 037784379 - E-Mail: loic80900d@istruzione.it

PEC loic80900d@pec.istruzione.it - www.iccasalpusterlengo.edu.it

Prot. n. si veda segnatura

All'Assistente Amministrativa
BRAMINI ALESSANDRA

Agli Atti

Oggetto: Conferimento d'incarico come assistente amministrativo interno all'Istituzione scolastica per i corsi di formazione docenti Ambito 18 "A - Upgrade Privacy"; "B - Linee guida per la trasparenza e le attività previste dall'Autorità nazionale anticorruzione (ANAC) - Codice di Comportamento dipendenti pubblici (DPR 62/2013) - Compiti personale docente"; "C - Piattaforma e-learning: STEM".

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO

il D.Lgs. n. 50 del 18/04/2016 e in particolare l'art. 36 e il co. 2 dell'art. 32, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretino o determinino di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

VISTO

il D.M. n. 129 del 28/08/2018 e in particolare l'art. 44;

VISTA

il Regolamento interno di Istituto per le attività negoziali finalizzate all'acquisizione di beni e forniture approvato con delibera n. 24 del Consiglio di Istituto del 27/02/2019;

VISTO

il Programma Annuale Esercizio Finanziario 2021 (approvato con delibera n. 21 del Consiglio di Istituto del 02/02/2021) ed accertata la relativa disponibilità di cassa, nonché la compatibilità con l'effettiva capienza del relativo capitolo a bilancio;

VISTA

la nota MIUR 3782 del 28/01/2021 ad oggetto Fondi Formazione personale scolastico - a.s. 2020/2021 relativa al 40% dei fondi destinati all'Ambito 18 che sono stati stanziati per il progetto di cui trattasi 13.000,00 euro per la gestione dell'intera attività (di cui 4340,47 riservati all'I.C. di Somaglia).

TENUTO CONTO

CONSIDERATO CHE

la parte amministrativa è gestita, in raccordo con gli esperti formatori, con la D.S.G.A. Scalzo Bombina Carla e dalle Assistenti Amministrative Vignati Lidia e Bramini Alessandra, dall'assistente amministrativo Brocchieri Paola Sonia.

Firmato digitalmente da PASQUALINA LUCINI PAIONI

INCARICA

Alla luce delle motivazioni sopra esplicitate l'Assistente Amministrativa Bramini Alessandra a supporto per la gestione delle attività afferenti il progetto citato in oggetto.

Per tale attività verrà riconosciuto un corrispettivo pari a 31 ore a euro 19,50 per un totale lordo di euro 604,50.

Avverso il presente provvedimento sono ammessi i rimedi giurisdizionali previsti dalle disposizioni vigenti.

Il Dirigente Scolastico
Pasqualina Lucini Paioni

Documento firmato digitalmente secondo la normativa CAD vigente

codiceAOO - REGISTRO PROTOCOLLO - 0006036 - 01/12/2021 - VII.6 - U

Firmato digitalmente da PASQUALINA LUCINI PAIONI