



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo



Ministero dell'Istruzione e del Merito



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE SOMAGLIA
Via Autostrada del Sole, 4 – 26867 Somaglia (LO) Tel. 0377 5790 503
Codice Mecc. LOIC81000N C.F. 90518610150 – Cod. Univoco: UF4NC3
SITO: <https://www.icssomaglia.edu.it>
e-mail Uffici: loic81000n@istruzione.it PEC: loic81000n@pec.istruzione.it



Al personale docente
All'Albo Pretorio dell'Istituto
Al sito web dell'Istituto
Agli atti

OGGETTO: Avviso di selezione di personale docente interno all'Istituzione scolastica, e in subordine in servizio presso altre istituzioni scolastiche (collaborazione plurima), e in subordine personale esterno (privati, Associazioni/Enti) per il reclutamento di n. 1 esperto e n. 1 tutor d'aula per la realizzazione delle attività previste per il modulo "DAL TEATRO AL VIDEO" relativamente al Progetto "Emozioni e apprendimento" del PON FSE "Socialità, apprendimenti, accoglienza"

Avviso Pubblico prot. n. 33956 del 18/05/2022 – Realizzazione dei percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti per la socialità e l'accoglienza. Programma Operativo Complementare (POC) "Per la scuola, Competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con FSE e FDR Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1, sotto azione 10.1.1A Interventi per la riduzione della dispersione scolastica e per il successo scolastico degli studenti e sotto azione 10.2.2A Competenze di base.

Codice identificativo Progetto: 10.2.2A-FSEPON-LO-2022-193
Titolo "Emozioni e apprendimento"
CUP: E64C22000100001

Fondi Strutturali Europei
Programma Operativo Nazionale "Per la scuola "Competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014/2020

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

- Visto** il D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- Visto** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;
- Visto** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

- Visto** l'Avviso Pubblico prot. n. 33956 del 18/05/2022 – Realizzazione dei percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti per la socialità e l'accoglienza. Programma Operativo Complementare (POC) "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con FSE e FDR Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1, sotto azione 10.1.1A Interventi per la riduzione della dispersione scolastica e per il successo scolastico degli studenti e sotto azione 10.2.2.A Competenze di base;
- Visto** il progetto presentato da questo Istituto (Candidatura n. 1078330 del 18/05/2022), relativo all'Avviso pubblico 33956 del 18/05/2022 – Realizzazione dei percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti per la socialità e l'accoglienza;
- Visto** il Decreto Direttoriale n. 27 del 21/06/2022 di approvazione delle graduatorie delle Istituzioni scolastiche ammesse al finanziamento del PON in oggetto;
- Vista** la nota autorizzativa M.I. prot. AOOGABMI-53714 del 21/06/2022 – Unità di missione del Piano nazionale di ripresa e resilienza – Programma Operativo Complementare (POC) "Per la scuola, Competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020, alla realizzazione dell'intervento e all'impegno di spesa della singola Istituzione scolastica per un importo di **€ 32.451,00 sottoazione 10.1.1A** e di **€ 37.012,50 sottoazione 10.2.2A**;
- Visto** il Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2022 approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 85 del 13/01/2022.
- Visto** il Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2023 approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 9 del 13/01/2023.
- Visto** il Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2024 approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 36 del 11/01/2024.
- Viste** la delibera del Collegio docenti del 20/05/2022 e la delibera del Consiglio di Istituto n. 104 del 27/05/2022 di adesione al progetto PON in oggetto;
- Vista** la delibera del Consiglio di Istituto n. 109 del 29/06/2022 di assunzione in bilancio del Progetto PON in oggetto;
- Visto** il testo del Programma Operativo Nazionale 2014-2020;
- Viste** le linee guida emanate dall'Autorità di Gestione PON 2014-2020;
- Visto** il CCNL del 29/11/2007, in particolare l'art. 35 che prevede che "I docenti possono presentare la propria collaborazione ad altre scuole statali che, per la realizzazione di specifici progetti deliberati dai competenti organi, abbiano necessità di disporre di particolari competenze professionali non presenti o non disponibili nel corpo docente della Istituzione scolastica. Tale collaborazione non comporta esoneri anche parziali dall'insegnamento nelle scuole di titolarità o di servizio ed è autorizzata dal Dirigente scolastico della scuola di appartenenza, a condizione che non interferisca con gli obblighi ordinari di servizio.";
- Vista** la Circolare del Dipartimento della Funzione Pubblica n. 2/2008 riguardante il ricorso ai contratti di collaborazione occasionale e di collaborazione coordinata e continuativa;
- Vista** la Circolare Miur n. 34815/2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esterno e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;
- Visto** Il Regolamento (UE) 2016/679, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati);
- Ritenuto** necessario reperire prioritariamente personale interno all'Istituto Comprensivo di Somaglia idoneo ed esperto a ricoprire i ruoli di esperto formatore e tutor d'aula per l'attività prevista dal modulo in oggetto;
- Ritenuto** altresì necessario reperire personale idoneo ed esperto a ricoprire i suddetti ruoli anche all'esterno dell'Istituto Comprensivo di Somaglia stipulando dei contratti d'opera con personale esterno o contratti con Associazioni o Enti, nel caso in cui non fossero reperibili risorse interne

per le attività indicate;

EMANA

un avviso pubblico rivolto al personale docente interno all'istituzione scolastica e in subordine in servizio presso altre istituzioni scolastiche (collaborazione plurima), e in subordine personale esterno (privati, Associazioni/Enti)

mediante procedura comparativa, per l'attuazione del modulo DAL TEATRO AL VIDEO - progetto 10.2.2A-FSEPON-LO-2022-193 "Emozioni e apprendimento" per la selezione e il reclutamento della seguente figura di progetto:

- Esperto formatore;
- Tutor d'aula.

DETTAGLIO DEL MODULO

Sottoazione 10.2.2A Competenze di base	Progetto EMOZIONI E APPRENDIMENTO		
Titolo del modulo: DAL TEATRO AL VIDEO Tipologia modulo: Competenza in materia di consapevolezza ed espressione culturale			
Descrizione del modulo	Numero allievi	Numero ore	Periodo di svolgimento
Le attività del laboratorio mirano a stimolare la creatività come percorso personale di ciascuno, come scambio di idee, di apprendimento e di integrazione sociale. I partecipanti saranno coinvolti nella scoperta dell'arte quale unione di teatro, musica e danza attraverso la preparazione e realizzazione di uno spettacolo. Professionisti specializzati nelle diverse discipline artistiche potranno arricchire le basi culturali dei partecipanti attraverso attività di recitazione, uniti a momenti di scrittura creativa, per mettere mano al copione anche ricorrendo a nuovi linguaggi e nuove forme di espressione.	15 studentesse e studenti Secondaria primo grado	30	26/02/2024-30/06/2024

1. Finalità della selezione

Il presente avviso ha lo scopo di creare una graduatoria per la selezione di un esperto formatore e di un tutor

d'aula ai quali verranno affidati gli incarichi per la formazione di gruppi classe costituiti da allievi dell'Istituzione Scolastica proponente.

2. Attività e compiti delle figure richieste:

L'esperto:

- ha il compito di realizzare le attività formative ed è responsabile del processo di apprendimento finalizzato a migliorare le conoscenze, le competenze e le abilità specifiche dei partecipanti;
- organizza l'offerta formativa sulla base di un'analisi dei livelli di partenza dei destinatari e coerentemente con le finalità, i tempi e le risorse disponibili;
- ha il compito di accertarsi dei requisiti richiesti in ingresso ai partecipanti ed approfondire la conoscenza dei singoli allievi, al fine di modulare il proprio intervento e ottenere i massimi risultati formativi;
- è incaricato di realizzare l'offerta didattica, rispondendo ai diversi bisogni di formazione dei corsisti e lavorando sulle competenze dei partecipanti;
- cura lo svolgimento pratico delle azioni formative in presenza, per le quali elabora dettagliatamente contenuti e modalità specifiche (lezioni classiche in aula, attività laboratoriali, ricerche, esercitazioni, lavoro di gruppo, studio di casi, simulazioni, formazione a distanza, e così via);
- si occupa della verifica degli obiettivi stabiliti in fase di progettazione;
- sulla base del programma definito, articola le varie fasi e i tempi dell'apprendimento, definendo l'organizzazione e la scansione di ogni modulo formativo;
- nella fase di realizzazione, gestisce il gruppo e i singoli, in aula o in altra sede, attuando il programma stabilito per raggiungere gli obiettivi formativi;
- adotta interventi flessibili, che possono subire rielaborazioni in corso d'opera, in base agli esiti della valutazione in itinere;
- partecipa all'elaborazione delle valutazioni, in itinere e finali, delle diverse attività nonché del/dei, modulo/moduli riferiti al suo incarico. Gli strumenti e i metodi di verifica dei risultati sono stabiliti nella pianificazione dei corsi, l'esperto può eventualmente introdurre ulteriori dispositivi di accertamento delle competenze/conoscenze acquisite. La partecipazione alle riunioni relative al modulo di sua competenza e la predisposizione del materiale didattico da utilizzare in sede di formazione sono parte integrante del suo contratto/incarico;
- deve avere una preparazione nelle materie specifiche ma anche nelle tecniche di comunicazione e d'insegnamento; deve, infatti, conoscere le modalità per trasmettere le proprie conoscenze agli utenti del corso e le metodologie specifiche per la valutazione del processo di apprendimento;
- ha capacità di gestione dei rapporti interpersonali e dei meccanismi di conduzione di gruppi e dell'aula;
- deve saper creare ambienti favorevoli all'auto-apprendimento e al collaborative learning;
- ha capacità di motivazione degli allievi e sa trasmettere la voglia e la volontà di apprendere. L'adesione dell'allievo al processo formativo è, infatti, condizione fondamentale per il buon esito dello stesso. Il ruolo dell'esperto comporta un continuo aggiornamento dei contenuti didattici e un'attenzione alle evoluzioni in materia di strategia e metodologie d'insegnamento.

Il tutor d’aula:

- facilita i processi di apprendimento degli allievi e collabora con gli esperti nella conduzione delle attività formative; è indispensabile che sia in possesso di titoli e di specifica competenza relativa ai contenuti del modulo;
- predispone in collaborazione con l’esperto la pianificazione esecutiva delle attività formative da realizzare (moduli formativi);
- cura la completa iscrizione dei destinatari in GPU, dove specifica le date del calendario delle lezioni, scarica il foglio firme ufficiale giornaliero e provvede alla raccolta di tutte le firme dei partecipanti, compresa la propria e quella dell’esperto;
- compila direttamente l’anagrafica dei corsisti, acquisendo le informazioni necessarie unitamente alla liberatoria per il trattamento dei dati, nonché gli strumenti di monitoraggio e di avvio;
- cura in tempo reale il registro delle presenze in GPU, monitorando la riduzione dei partecipanti soprattutto in relazione al numero previsto;
- cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
- mantiene il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell’intervento sul curricolare anche utilizzando gli strumenti di monitoraggio previsti in GPU;
- svolge compiti di coordinamento fra le diverse risorse umane che partecipano all’azione e compiti di collegamento generale con la didattica istituzionale;
- partecipa con gli esperti alla valutazione/certificazione degli esiti formativi degli allievi. La partecipazione alle riunioni relative al modulo di sua competenza è parte integrante del suo incarico.

3. Luogo e periodo di svolgimento

Gli incontri si terranno presso la Scuola Secondaria di Guardamiglio, via Umberto I, dal 26/02/2024 al 30/06/2024;
 Gli incontri avranno una durata di 2 ore e si svolgeranno in orario extrascolastico.

4. Requisiti di ammissibilità delle candidature

Sono ammessi a partecipare i docenti in servizio presso l’Istituto Comprensivo di Somaglia, con precedenza per i docenti in servizio presso la Scuola Secondaria di Guardamiglio, e in subordine i docenti in servizio presso altre istituzioni scolastiche (collaborazione plurima), in subordine personale esterno (privati, Associazioni/Enti).

5. Criteri di selezione

La valutazione delle candidature pervenute sarà effettuata da una Commissione appositamente nominata dalla Dirigente scolastica, sulla base delle procedure e dei criteri individuati per comparazione dei curricula, con relativo punteggio.

Le griglie di valutazione dei curricula sono riportate di seguito:

1° Macrocrietrio: Titoli di Studio	Punti
Punteggio assegnato al titolo di studio:	
Diploma 2 punti	Max punti 10
Laurea (voto < 105) pertinente all’attività presentata nel modulo..... 4 punti	
Laurea (105 <=voto <= 110) pertinente all’attività presentata nel modulo 6 punti	

Laurea con voto 110 e lode, pertinente all'attività presentata nel modulo	8 punti
Dottorato di ricerca pertinente all'attività presentata nel modulo	10 punti
Corso di perfezionamento/Master (60 CFU) annuale inerente la disciplina del profilo per cui si candida 2 punti cad.	Max punti 4
Esperienza come docenza universitaria nel settore di pertinenza	2 punti
Corso di perfezionamento/Master (120 CFU) biennale inerente la disciplina del profilo per cui si candida 4 punti cad., (max 1)	4 punti
2° Macro criterio: Titoli Culturali Specifici	
Partecipazione a corsi di formazione, in qualità di discente, attinenti la disciplina/argomenti richiesti (2 punti per ciascun corso)	Max punti 10
Certificazioni attinenti al modulo da svolgere (punti 5 per ogni corso)	Max punti 15
Certificazioni Informatiche (2 punti per ogni certificazione)	Max punti 6
Certificazioni linguistiche (2 punti per ogni certificazione)	Max punti 6
Conoscenza e utilizzo della piattaforma GPU 2014/2020	Punti 2
Incarico funzione strumentale / collaborazione Dirigenza	punti 2
Incarico di animatore Animatore Digitale	punti 2
Incarico come componente del Team per l'innovazione	punti 2
3° Macro criterio: Titoli di servizio o Lavoro	
Titoli professionali attinenti al modulo da svolgere (es. iscrizione ordine professionale) – (punti 2 per ogni titolo)	Max punti 4
Docenze, in scuole statali e private, attinenti al modulo da svolgere (punti 2 per ogni anno scolastico)	Max punti 8
Esperienza didattica come docente nella P.A. (punti 2 per ogni anno scolastico)	Max punti 10
Esperienze lavorative con Enti/Associazioni che operano in settori attinenti al modulo da svolgere (punti 5 punti per ogni esperienza)	Max punti 15
Esperienza lavorativa come Tutor / Coordinamento / Valutatore / Facilitatore in percorsi FSE / FAS / POR (2 punti per anno)	Max punti 10
Esperienza lavorativa come Esperto in percorsi FSE / FAS / POR (2 punti per anno)	Max punti 10
Esperienza come Esperto in progetti formativi di Ambito e/o Indire e/o USP/USR (2 punti per anno di attività)	punti 2
Esperienze di progettazione e/o gestione progetti PON (2 punti per ogni attività)	punti 2

6. Domanda di partecipazione

Gli interessati dovranno far pervenire, pena l'esclusione,

- A. Domanda secondo il modello predisposto dall'Istituto, allegato al presente bando (All. 1);
- B. Scheda di autovalutazione dei titoli e delle esperienze lavorative (All. 2);
- C. Dettagliato curriculum vitae e professionale in formato europeo;
- D. Copia di un documento di identità in corso di validità;
- E. Autorizzazione a svolgere attività di esperto a firma del Dirigente della scuola di appartenenza, se necessaria.

entro e non oltre le ore 14:00 del 12/02/2024, pena l'esclusione, con consegna a mano all'ufficio protocollo della scuola all'indirizzo Via Autostrada del Sole, 4 – 26867 Somaglia (LO) o mediante PEC all'indirizzo: loic81000n@pec.istruzione.it o e-mail ordinaria all'indirizzo loic81000n@istruzione.it.

7. Inammissibilità

Costituiscono motivi di esclusione la mancanza dei requisiti di ammissione di cui all'art. 4 del presente avviso, la trasmissione della candidatura in modalità differente da quanto prescritto dall'art. 6 del presente avviso, le domande prive di firma o presentate fuori termine.

8. Formulazione graduatorie

Un'apposita Commissione presieduta dalla Dirigente scolastica, valutati i requisiti di accesso e le clausole di

esclusione, procederà alla comparazione dei curricula presentati, secondo i parametri e i correlati punteggi specificati nella Scheda di Autovalutazione (Allegato n° 2).

Successivamente, la Scuola provvederà ad informare il personale collocato in posizione utile nella graduatoria di merito, in relazione alle esigenze organizzative del modulo da attuare, e procederà all'assegnazione degli incarichi ed alla stipula dei contratti secondo le formule definite.

In caso di parità di punteggio in graduatoria si darà precedenza al più giovane.

9. Incarichi e compensi

L'Istituzione scolastica si riserva la facoltà di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda ritenuta valida per il modulo in parola.

Negli incarichi per le due figure sarà definito il percorso del modulo che deve seguire con relative date di inizio e fine corso.

Per lo svolgimento dell'incarico di esperto, conferito dalla Scuola, il compenso orario sarà un costo 'standard' di € 70,00 onnicomprensivi di tutti gli oneri;

Per lo svolgimento dell'incarico di tutor d'aula, conferito dalla Scuola, il compenso orario sarà un costo 'standard' di € 30,00 onnicomprensivi di tutti gli oneri.

10. Trattamento dati

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del D. LGS. 196/2003 e ss.mm.ii., i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti connessi all'espletamento della procedura selettiva. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi.

11. Responsabile del progetto

Il Responsabile del progetto è la Dirigente scolastica Dott.ssa Carmela Tedesi, indirizzo e-mail carmela.tedes@istruzione.it.

12. Pubblicità del bando

Il presente bando viene pubblicizzato mediante affissione all'albo, pubblicazione sul sito web dell'Istituto e con tutti i mezzi di diffusione a disposizione dell'Ente scolastico.

La Dirigente scolastica
Dott.ssa Carmela Tedesi