Ministero dell'Istruzione e del Merito
Istituto Comprensivo di Casalpusterlengo ad Indirizzo Musicale
Via Olimpo, 6 - 26841 CASALPUSTERLENGO (LO)
Codice Meccanografico LOIC80900D - Codice Fiscale 90518620159 – Codice Univoco Ufficio UFTH6W
Tel. 037781940 – 037784379 - E-Mail: loic80900d@istruzione.it
PEC loic80900d@pec.istruzione.it – www.iccasalpusterlengo.edu.it

LOIC80900D - A24EECC - REGISTRO PROTOCOLLO - 0007548 - 04/11/2026 - IV.5 - U

Agli Atti

All'Albo

Al Sito Web

OGGETTO: **Avviso interno per la selezione di n.1 Assistente amministrativo e 1 docente interno con funzioni di supporto amministrativo al progetto** - Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.6, Azione ESO4.6.A4 – Sotto-azione ESO4.6.A4A – interventi di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito dell'11 maggio 2026, n. 79 – Avviso Pubblico AOOGABMI prot. n. 112894 dell'11/05/2026 – "Percorsi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2025-2026 e 2026-2027", c.d. Piano Estate 2026-2027.

CUP: F74D26002550007

Codice Progetto: ESO4.6.A4.A-FSEPN-LO-2026-1695

Titolo progetto: E-state a scuola

Visto il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

Visto l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: "Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati;

Visto il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

Visto il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";

Vista la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

Visto la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regolamenta i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

Visti il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola vigente e il CCNL 2019-2021 del 18 gennaio 2024;

Visto il Decreto Interministeriale n. 129/2018, "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

Visto il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

Visti i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;

Firmato digitalmente da TIRELLI BRUNELLA

Ministero dell'Istruzione e del Merito
Istituto Comprensivo di Casalpusterlengo ad Indirizzo Musicale
Via Olimpo, 6 - 26841 CASALPUSTERLENGO (LO)
Codice Meccanografico LOIC80900D - Codice Fiscale 90518620159 – Codice Univoco Ufficio UFTH6W
Tel. 037781940 – 037784379 - E-Mail: loic80900d@istruzione.it
PEC loic80900d@pec.istruzione.it – www.iccasalpusterlengo.edu.it

LOIC80900D - A24EECC - REGISTRO PROTOCOLLO - 0007548 - 04/11/2026 - IV.5 - U

Visto l'accordo di partenariato ITALIA 2021-2027 n. CCI 2021IT16FFPA001, conforme all'art. 10, paragrafo 6 del Regolamento UE n. 1060/2021;

Vista la decisione di esecuzione della commissione del 9/10/2023 recante modifica della decisione di esecuzione C (2022) 9045 che approva il Programma Nazionale «Scuola e competenze 2021-2027» per il sostegno a titolo del Fondo europeo di sviluppo regionale e del Fondo sociale europeo Plus nell'ambito dell'obiettivo «Investimenti a favore dell'occupazione e della crescita» in Italia n. CCI2021IT05FFPR001;

Visto il Programma Nazionale a titolarità del Ministero dell'Istruzione e del Merito, denominato «Scuola e Competenze 2021-2027» e finanziato tramite il Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+);

Visto il Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027, cofinanziato dal Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+), e, in particolare, l'Obiettivo Specifico ESO4.6 e le relative azioni e sotto-azioni pertinenti al progetto**;**

Visto il decreto del Ministro dell'istruzione e del merito dell'11 maggio 2026, n. 79, relativo agli interventi del Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Obiettivo Specifico ESO4.6, Azione ESO4.6.A4, Sotto-azione ESO4.6.A4A – Piano Estate 2026-2027, in attuazione del regolamento (UE) n. 2021/1060;

Visto l'avviso pubblico del Ministero dell'Istruzione e del Merito AOOGABMI prot. n. 112894 dell'11/05/2026 – "Percorsi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2025-2026 e 2026-2027", c.d. Piano Estate 2026-2027, Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Fondo sociale europeo plus (FSE+);

Vista la delibera n. 9 del 18/11/2025 di approvazione del Programma Annuale 2026

Visto il progetto presentato da questa Istituzione Scolastica prot. n. 4297 del 03/06/2026 - candidatura n. 38573;

Vista la nota autorizzativa del Ministero dell'Istruzione e del Merito prot. n. AOOGABMI. n. 152990 del 16/06/2026 con oggetto: Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.6, Azione ESO4.6.A4 – Sotto-azione ESO4.6.A4A – interventi di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito dell'11 maggio 2026, n. 79 – Avviso Pubblico AOOGABMI prot. n. 112894 dell'11/05/2026 – "Percorsi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2025-2026 e 2026-2027", c.d. Piano Estate 2026-2027. Autorizzazione progetti.;

Considerato che l'importo finanziato è pari ad euro 78.780,00;

Viste le delibere degli OO.CC. competenti, relative alla presentazione della candidatura e alla realizzazione del progetto con inserimento nel P.T.O.F. :

1. delibera n. 11 del Collegio Docenti del 12/05/2026 prot. n. 3810 del 15/05/2026;
2. delibera n. 39 del Consiglio d'Istituto dell'11/05/2026 prot. n. 3669 del 12/05/2026;;

Vista l'assunzione a bilancio prot. n. 4696 del 18/06/2026;

Vista l'assunzione dell'incarico di RUP, prot. n. 7530 del 04/11/2026 ;

Acquisita la dichiarazione di assenza di cause di incompatibilità e conflitto di interessi ed obblighi di astensione relativamente all'incarico di RUP, prot. n. 7531 del 04/11/2026

Firmato digitalmente da TIRELLI BRUNELLA

Ministero dell'Istruzione e del Merito
Istituto Comprensivo di Casalpusterlengo ad Indirizzo Musicale
Via Olimpo, 6 - 26841 CASALPUSTERLENGO (LO)
Codice Meccanografico LOIC80900D - Codice Fiscale 90518620159 – Codice Univoco Ufficio UFTH6W
Tel. 037781940 – 037784379 - E-Mail: loic80900d@istruzione.it
PEC loic80900d@pec.istruzione.it – www.iccasalpusterlengo.edu.it

LOIC80900D - A24EECC - REGISTRO PROTOCOLLO - 0007548 - 04/11/2026 - IV.5 - U

Considerata la necessità, nell'ambito del Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 (FSE+), Obiettivo Specifico ESO4.6, Azione ESO4.6.A4 – Sotto-azione ESO4.6.A4A – interventi di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito dell'11 maggio 2026, n. 79 – Avviso Pubblico AOOGABMI prot. n. 112894 dell'11/05/2026 – "Percorsi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2025-2026 e 2026-2027", c.d. Piano Estate 2026-2027, codice progetto ESO4.6.A4.A-FSEPN-LO-2026-1695, CUP F74D26002550007, di individuare n. 1 Assistente Amministrativo, appartenente al personale ATA dell'Istituzione Scolastica, e 1 docente interno in possesso di idonei requisiti e competenze per lo svolgimento di attività di supporto amministrativo e operativo al Dirigente Scolastico e al DSGA finalizzate alla realizzazione del progetto;

Dato atto che le attività afferenti al progetto autorizzato dovranno essere realizzate in orario eccedente quello ordinario di servizio (secondo quanto previsto dalla gestione dei finanziamenti europei), concluse e interamente documentate entro il termine del 31/12/2027, salvo eventuali proroghe stabilite dal MIM;

Visto il Decreto di avvio della procedura di selezione interna di cui al prot. n. 7534 del 04/11/2026;

Considerato che, all'esito della procedura di selezione e una volta individuati i soggetti idonei a soddisfare il fabbisogno dell'Istituzione scolastica, si procederà al conferimento dei relativi incarichi mediante la stipula di apposite lettere di incarico individuali;;

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla Legge 6/11/2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione»,
tutto ciò Visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente

EMANA IL SEGUENTE AVVISO PUBBLICO

Articolo 1 – Destinatari

Il presente avviso pubblico è rivolto alla selezione:

N. 1 docente interno all'istituzione scolastica per lo svolgimento dei seguenti compiti:

- collaborazione e raccordo operativo tra esperti, tutor, team di progetto e gruppi di lavoro, al fine di favorire il regolare svolgimento delle attività progettuali;
- supporto organizzativo e documentale alle procedure amministrative connesse alla realizzazione del progetto, nel rispetto delle competenze dei soggetti responsabili;
- supporto nella raccolta, nell'organizzazione e nell'archiviazione della documentazione, al fine di garantirne la completezza, la tracciabilità e la reperibilità;
- supporto al monitoraggio della coerenza delle attività realizzate con la progettazione approvata;

Firmato digitalmente da TIRELLI BRUNELLA

Ministero dell'Istruzione e del Merito
Istituto Comprensivo di Casalpusterlengo ad Indirizzo Musicale
Via Olimpo, 6 - 26841 CASALPUSTERLENGO (LO)
Codice Meccanografico LOIC80900D - Codice Fiscale 90518620159 – Codice Univoco Ufficio UFTH6W
Tel. 037781940 – 037784379 - E-Mail: loic80900d@istruzione.it
PEC loic80900d@pec.istruzione.it – www.iccasalpusterlengo.edu.it

LOIC80900D - A24EECC - REGISTRO PROTOCOLLO - 0007548 - 04/11/2026 - IV.5 - U

- monitoraggio dell'avanzamento delle attività progettuali e del rispetto dei tempi previsti, con segnalazione di eventuali criticità;
- supporto organizzativo e documentale nella gestione delle attività del personale coinvolto nel progetto;
- verifica del corretto aggiornamento dei dati e delle informazioni sulle piattaforme informatiche dedicate al progetto, limitatamente alle attività di propria competenza;
- predisposizione e presentazione di una relazione sulle attività svolte, corredata dal relativo timesheet, secondo le modalità e le scadenze stabilite dall'Istituzione scolastica.

n. 1 Assistente Amministrativo per lo svolgimento di attività di supporto amministrativo e operativo al Dirigente Scolastico, al DSGA e al Docente Coordinatore/Referente di Progetto nella gestione e realizzazione delle attività progettuali, con particolare riferimento agli adempimenti amministrativi, contabili, finanziari e organizzativi.

La figura collaborerà, in particolare:

- alla gestione degli adempimenti amministrativi e contabili connessi alla realizzazione del progetto;
- agli adempimenti relativi agli obblighi di trasparenza e all'Anagrafe delle Prestazioni;
- alla predisposizione della documentazione necessaria alle procedure di reclutamento delle risorse umane e alle procedure di acquisizione di beni e servizi, secondo le indicazioni del DS e del DSGA;
- alla predisposizione della documentazione amministrativa e contabile necessaria alle liquidazioni e ai pagamenti;
- alla raccolta, verifica, organizzazione e archiviazione digitale degli atti e dei documenti amministrativi, contabili e progettuali;
- all'inserimento, aggiornamento e gestione di dati e documenti nelle piattaforme digitali dedicate al progetto;
- al supporto alle attività di monitoraggio e rendicontazione amministrativo-contabile e finanziaria del progetto;
- al supporto nella gestione delle attività formative e didattiche, compresa la predisposizione e riproduzione del materiale didattico necessario allo svolgimento delle attività;
- al supporto al monitoraggio e alla gestione della frequenza dei corsi e della relativa documentazione;
- alla gestione delle comunicazioni con docenti, tutor, esperti, discenti e famiglie tramite l'applicativo Nuvola e/o altri strumenti istituzionali;
- alla collaborazione nella pubblicità e diffusione delle attività progettuali attraverso il sito web istituzionale e gli altri canali di comunicazione dell'Istituto;
- all'archiviazione digitale della documentazione e delle immagini relative alle attività progettuali, nel rispetto della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali;

Firmato digitalmente da TIRELLI BRUNELLA

Ministero dell'Istruzione e del Merito
Istituto Comprensivo di Casalpusterlengo ad Indirizzo Musicale
Via Olimpo, 6 - 26841 CASALPUSTERLENGO (LO)
Codice Meccanografico LOIC80900D - Codice Fiscale 90518620159 – Codice Univoco Ufficio UFTH6W
Tel. 037781940 – 037784379 - E-Mail: loic80900d@istruzione.it
PEC loic80900d@pec.istruzione.it – www.iccasalpusterlengo.edu.it

LOIC80900D - A24EECC - REGISTRO PROTOCOLLO - 0007548 - 04/11/2026 - IV.5 - U

- alla collaborazione nelle attività conclusive, nella raccolta della documentazione finale e negli adempimenti necessari alla chiusura del progetto.

Art. 2 – Oggetto dell'incarico

Ambito di riferimento		N. ore incarico	Compenso orario lordo Stato
1 docente con funzioni di supporto al RUP per l'organizzazione degli interventi/attività	Si richiede idonea competenza nella redazione di atti amministrativi e di capacità relazionale con terzi	max 75 ore	€ 25,55
1 AA: Supporto amministrativo e operativo al DS, al DSGA e al Docente Referente di	Si richiede idonea competenza nella redazione di atti amministrativi e di capacità relazionale con terzi	max 150 ore	€ 21,17

Art. 3 – Requisiti richiesti generali, specifici di ammissione e criteri di selezione

Destinatario del presente avviso è il candidato in servizio presso questa Istituzione scolastica, in possesso dei requisiti e delle competenze professionali necessari allo svolgimento delle attività previste dal progetto finanziato:

1. possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche "Partecipanti") che, alla data di scadenza del bando:
   i. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
   ii. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
   iii. non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
   iv. possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
   v. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
   vi. non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
   vii. non siano stati dichiarati decaduti da un impiego presso una Pubblica Amministrazione ai sensi della normativa vigente;

Firmato digitalmente da TIRELLI BRUNELLA

Ministero dell'Istruzione e del Merito
Istituto Comprensivo di Casalpusterlengo ad Indirizzo Musicale
Via Olimpo, 6 - 26841 CASALPUSTERLENGO (LO)
Codice Meccanografico LOIC80900D - Codice Fiscale 90518620159 – Codice Univoco Ufficio UFTH6W
Tel. 037781940 – 037784379 - E-Mail: loic80900d@istruzione.it
PEC loic80900d@pec.istruzione.it – www.iccasalpusterlengo.edu.it

LOIC80900D - A24EECC - REGISTRO PROTOCOLLO - 0007548 - 04/11/2026 - IV.5 - U

viii. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
ix. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;

2. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.

3. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.

4. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

La selezione tra tutte le candidature pervenute nei termini avverrà, sulla base dei seguenti criteri di selezione:

Assistente amministrativo:

TITOLO/ESPERIENZA	PUNTEGGIO
Diploma di istruzione secondaria di secondo grado	Punti 7
Laurea triennale	Punti 8
Laurea specialistica	Punti 9
Competenze informatiche certificate (max 5)	Punti 1 per ogni titolo
Anzianità di servizio effettivamente svolto nel profilo/ruolo di Assistente Amm.vo (max 30)	Punti 1 per ogni anno
Esperienze in ambito PON -PNRR relative alle competenze professionali richieste (max 30)	Punti 2 per ogni progetto
Altre esperienze professionali relative alle competenze professionali richieste (ad esempio: FAMI, ALI) (max 11)	Punti 1
TOTALE MAX PUNTI: 100	

Docente con funzioni di supporto al RUP:

TITOLO/ESPERIENZA	PUNTEGGIO
Laurea triennale	Punti 8
Laurea specialistica	Punti 9
Laurea vecchio ordinamento	Punti 8

Firmato digitalmente da TIRELLI BRUNELLA

Ministero dell'Istruzione e del Merito
Istituto Comprensivo di Casalpusterlengo ad Indirizzo Musicale
Via Olimpo, 6 - 26841 CASALPUSTERLENGO (LO)
Codice Meccanografico LOIC80900D - Codice Fiscale 90518620159 – Codice Univoco Ufficio UFTH6W
Tel. 037781940 – 037784379 - E-Mail: loic80900d@istruzione.it
PEC loic80900d@pec.istruzione.it – www.iccasalpusterlengo.edu.it

LOIC80900D - A24EECC - REGISTRO PROTOCOLLO - 0007548 - 04/11/2026 - IV.5 - U

Attività di docenza a tempo indeterminato/ determinato	Punti 1 per ogni anno
Incarico di funzione strumentale	Punti 2 per anno
Competenze informatiche certificate	Punti 1 per ogni titolo
Competenze linguistiche	Punti 1 per ogni titolo (max 4 punti)
Esperienze pregresse nell'ambito del supporto alle attività di gestione e coordinamento di progetti PON/FESR/PNRR	Punti 2 per ogni progetto
Corso di formazione/perfezionamento nel settore di pertinenza	Punto 1 per ogni esperienza
TOTALE MAX PUNTI: 100	

Art. 4 – Termini e modalità per la presentazione della domanda

Le istanze degli interessati dovranno essere indirizzate al Dirigente Scolastico dell'Istituto e pervenire all'ufficio di segreteria utilizzando gli appositi modelli allegati sottoelencati entro e non oltre le ore 8:00 del 09/11/2026 con le seguenti modalità:
- Consegna a mano presso gli uffici di segreteria;
- Posta Elettronica Ordinaria al seguente indirizzo: loic80900d@istruzione.it;
- Posta Elettronica Certificata al seguente indirizzo: loic80900d@pec.istruzione.it

Non si terrà conto delle istanze pervenute oltre il termine fissato. Le domande che risultassero incomplete non verranno prese in considerazione. L'amministrazione si riserva di procedere all'affidamento dell'incarico anche in presenza di una sola candidatura per tipologia di figura.

L'amministrazione si riserva, in caso di affidamento di incarico, di richiedere la documentazione comprovante i titoli dichiarati. La non veridicità delle dichiarazioni rese comporta l'esclusione dalla procedura e, qualora l'incarico sia già stato conferito, la decadenza dall'incarico, ferme restando le responsabilità previste dalla normativa vigente. Al termine della selezione, che avverrà con le modalità esposte, verrà elaborata una graduatoria.

Gli interessati dovranno far pervenire, inoltre, pena l'esclusione:

- Allegato A – Istanza di partecipazione;
- Allegato B – Scheda di autovalutazione per AA;
- Allegato B.2 – Scheda di autovalutazione per docente con funzioni di supporto;
- Allegato C – Dichiarazione sull'insussistenza di cause di incompatibilità;
- Curriculum vitae in formato europeo, datato e firmato (con firma autografa corredata da copia del documento di identità in corso di validità, ovvero con firma digitale), contenente l'autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute ai sensi degli artt. 38 e 46 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, in cui il candidato dichiara di essere consapevole delle responsabilità penali previste dall'art. 76 del medesimo decreto per dichiarazioni mendaci e uso di atti falsi.
- Copia documento d'identità.

Firmato digitalmente da TIRELLI BRUNELLA

Ministero dell'Istruzione e del Merito
Istituto Comprensivo di Casalpusterlengo ad Indirizzo Musicale
Via Olimpo, 6 - 26841 CASALPUSTERLENGO (LO)
Codice Meccanografico LOIC80900D - Codice Fiscale 90518620159 – Codice Univoco Ufficio UFTH6W
Tel. 037781940 – 037784379 - E-Mail: loic80900d@istruzione.it
PEC loic80900d@pec.istruzione.it – www.iccasalpusterlengo.edu.it

LOIC80900D - A24EECC - REGISTRO PROTOCOLLO - 0007548 - 04/11/2026 - IV.5 - U

Motivi di inammissibilità
Sono causa di inammissibilità:
• domanda pervenuta in ritardo rispetto ai tempi indicati nel presente Bando;
• assenza della domanda di candidatura o di altra documentazione individuata come condizione di ammissibilità;
• altri motivi rinvenibili nell'Avviso presente.

Motivi di esclusione
Una eventuale esclusione dall'inserimento degli elenchi può dipendere da una delle seguenti cause:
• istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti;

Art. 5 – Valutazione delle domande

1. La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, anche senza la nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curricula, in funzione delle griglie di valutazione allegate.
2. Gli incarichi verranno assegnati seguendo l'ordine di graduatoria, nel rispetto dei principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia, equità, rotazione, pari opportunità e tempestività dell'azione amministrativa.

Art. 6 – Compenso, durata e luogo di svolgimento dell'attività

Gli incarichi di cui al presente avviso avranno una durata correlata alla realizzazione del progetto PN di riferimento e decorreranno dalla data di conferimento dell'incarico fino alla conclusione delle attività di attuazione, gestione, monitoraggio e rendicontazione del progetto, salvo eventuali proroghe e/o modifiche dei termini disposte dall'Autorità di Gestione e attualmente non prevedibili.
Il compenso orario è stabilito in conformità al CCNL del Comparto Istruzione e Ricerca vigente e alla categoria professionale di appartenenza, come di seguito indicato:

- **Assistente Amministrativo:** € 21,17 per ora, lordo Stato;
- **Docente con funzioni di supporto al RUP:** € 25,55 per ora, lordo Stato.

Il compenso sarà commisurato alle ore di attività effettivamente svolte e documentate mediante apposito timesheet, esclusivamente per attività strettamente connesse alla realizzazione del progetto e svolte al di fuori dell'orario ordinario di servizio.
Sul compenso spettante saranno applicati i contributi previdenziali e assistenziali e le ritenute fiscali nella misura prevista dalla normativa vigente.
La liquidazione del compenso avverrà al termine delle attività e, comunque, successivamente all'effettiva erogazione dei relativi finanziamenti da parte degli Enti competenti e alla disponibilità degli accreditamenti presso l'Istituzione Scolastica.
Pertanto, nessuna responsabilità potrà essere attribuita all'Istituzione Scolastica per eventuali ritardi nei pagamenti derivanti da cause non imputabili alla medesima e, in particolare, da ritardi nell'erogazione dei finanziamenti o negli accreditamenti da parte degli Enti competenti.

Art. 7 – Responsabile del procedimento

Ai sensi dell'art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 e della normativa vigente in materia, il Responsabile del procedimento relativo alla presente procedura di selezione è il Dirigente Scolastico, Brunella Tirelli, già individuato quale Responsabile Unico del Progetto (RUP) con provvedimento prot. n. 5756 del 14/09/2026.

Firmato digitalmente da TIRELLI BRUNELLA

Ministero dell'Istruzione e del Merito
Istituto Comprensivo di Casalpusterlengo ad Indirizzo Musicale
Via Olimpo, 6 - 26841 CASALPUSTERLENGO (LO)
Codice Meccanografico LOIC80900D - Codice Fiscale 90518620159 – Codice Univoco Ufficio UFTH6W
Tel. 037781940 – 037784379 - E-Mail: loic80900d@istruzione.it
PEC loic80900d@pec.istruzione.it – www.iccasalpusterlengo.edu.it

LOIC80900D - A24EECC - REGISTRO PROTOCOLLO - 0007548 - 04/11/2026 - IV.5 - U

Art. 8 – Informativa sul trattamento dei dati personali

Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:
Titolare del trattamento dei dati
Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica Istituto Comprensivo Casalpusterlengo, con sede in Casalpusterlengo presso via Olimpo, 6 - 26841 Casalpusterlengo (LO), alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo
PEC: loic80900d@pec.istruzione.it
Responsabile della protezione dei dati
Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica Istituto Comprensivo Casalpusterlengo è stato individuato, con prot.568 del 27/01/2026, Studio XIFRAM S.r.l. sede legale in Padova,contattabile all'indirizzo mail: dpo@privacystudio.it
Base giuridica del trattamento
Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.
Tipi di dati trattati e finalità del trattamento
I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.
Obbligo di conferimento dei dati
Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.
Modalità del trattamento
Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.
Destinatari del trattamento
Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.
Conservazione dei Dati
I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.
Diritti degli interessati
Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, ai seguenti indirizzi:
ISTITUTO COMPRENSIVO CASALPUSTERLENGO
Via Olimpo, 6 - 26841 CASALPUSTERLENGO (LO)
Codice Meccanografico LOIC80900D - Codice Fiscale 90518620159 – Codice Univoco Ufficio UFTH6W

Firmato digitalmente da TIRELLI BRUNELLA

Ministero dell'Istruzione e del Merito
Istituto Comprensivo di Casalpusterlengo ad Indirizzo Musicale
Via Olimpo, 6 - 26841 CASALPUSTERLENGO (LO)
Codice Meccanografico LOIC80900D - Codice Fiscale 90518620159 – Codice Univoco Ufficio UFTH6W
Tel. 037781940 – 037784379 - E-Mail: loic80900d@istruzione.it
PEC loic80900d@pec.istruzione.it – www.iccasalpusterlengo.edu.it

Tel. 037781940 – 037784379 - E-Mail: loic80900d@istruzione.it
PEC loic80900d@pec.istruzione.it – www.iccasalpusterlengo.edu.it

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Processo decisionale automatizzato

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

Articolo 9 – Pubblicazione e diffusione della procedura di selezione

Il presente Avviso è pubblicato all'Albo della scuola e sul sito istituzionale.

Il Dirigente Scolastico
Brunella Tirelli
Documento firmato digitalmente

LOIC80900D - A24EECC - REGISTRO PROTOCOLLO - 0007548 - 04/11/2026 - IV.5 - U

Firmato digitalmente da TIRELLI BRUNELLA