

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **Moiraghi Alessia Rosa Mari**

Indirizzo

Telefono

E-mail

Nazionalità

Data di nascita

ESPERIENZA LAVORATIVA

Da gennaio 2018 ad oggi

- | | |
|---|---|
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | Studio privato in Lodi e Casalpusterlengo |
| • Tipo di azienda o settore | Studio privato |
| • Tipo di impiego | Psicologa counsellor e supporto studenti DSA |
| • Principali mansioni e responsabilità | Attività di sostegno individuale rivolta a minore con difficoltà negli apprendimenti. Parent training e consulenza psicologica. |



Dal 2016 a giugno 2019	
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Istituto comprensivo di Casalpusterlengo – Lodi Sportello d’ascolto e formazione
• Tipo di azienda o settore	Istituto comprensivo Gen Griffini Casalpusterlengo - Lodi
• Tipo di impiego	Collaborazione
• Principali mansioni e responsabilità	Sportello d’ascolto psicologico rivolto agli alunni della scuola secondaria di primo grado, ai genitori e agli insegnanti. Formazione e laboratorio di alfabetizzazione emotiva rivolta agli alunni. Formazione tenutasi per due anni scolastici consecutivi. Progetto e formazione tenuti e elaborati in totale autonomia.

Anno scolastico 2017/2018 e 2018/2019	
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Istituto comprensivo Somaglia (Lo)
• Tipo di azienda o settore	
• Tipo di impiego	Attività di orientamento scolastico
• Principali mansioni e responsabilità	Somministrazione test incontro con insegnanti e genitori

Da Ottobre 2018 ad oggi	
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Istituto comprensivo di Somaglia –Lodi- Sostegno scolastico
• Tipo di azienda o settore	Istituto comprensivo scuola primaria di Orio Litta
• Tipo di impiego	
• Principali mansioni e responsabilità	Attività di sostegno individuale rivolta a minore

Da Ottobre 2017 a giugno 2018	
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Istituto comprensivo di Somaglia –Lodi- Sostegno scolastico
• Tipo di azienda o settore	Istituto comprensivo scuola primaria San Rocco
• Tipo di impiego	
• Principali mansioni e responsabilità	Attività di sostegno individuale rivolta a minore



Dal 2016 a ottobre 2017	
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	CFP Consortile – Lodi Docenza
• Tipo di azienda o settore	Centro di formazione professionale - Lodi
• Tipo di impiego	Collaborazione
• Principali mansioni e responsabilità	Docenza all'interno dell'istituto in diverse aree didattiche. Diritto economia e elementi relativi all'area psicologica e del lavoro. Docenza rivolta alle classi I, II, III e IV. Lavoro svolto in autonomia sia nella preparazione dei materiali didattici che nello svolgimento delle lezioni. Sono state svolte mansioni didattiche e mansioni laboratori ali rivolte agli aspetti più pratici quali compilazioni di curriculum che preparazione a colloqui di lavoro.

Da febbraio 2017 a giugno 2018	
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Scuola secondaria di primo grado Enrico Fermi, Senna Lodigiana Laboratorio emotivo
• Tipo di azienda o settore	Scuola secondaria di primo grado Enrico Fermi, Senna Lodigiana - Lodi
• Tipo di impiego	Collaborazione
• Principali mansioni e responsabilità	Laboratorio emotivo rivolto agli alunni della scuola secondaria di primo grado. Progetto e formazione tenuti e elaborati in totale autonomia.

Dal 2015 a giugno 2018	
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Studio di psicologia Akoè - Lodi
• Tipo di azienda o settore	Studio privato di psicologia
• Tipo di impiego	Collaborazione
• Principali mansioni e responsabilità	Supporto scolastico e potenziamento a minori con fragilità nell'ambito degli apprendimenti. Tutoring scolastico rivolto a studenti con fragilità sia negli apprendimenti che nell'area emotiva. Supporto svolto in piena autonomia e gestione con la finalità di fornire maggiore autonomia e autostima per una più funzionale gestione del carico scolastico. Colloqui psicologici e di counseling.

• Date (da – a)	Dal 2015 a Giugno 2016
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Cooperativa Koinè- Milano

<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Cooperativa di servizi</p> <p>Educatrice</p> <p>Educatrice in assistenza domiciliare diretta ai minori. Rapporto diretto con la famiglia e il minore per una gestione più consapevole delle dinamiche relazionali ed educative.</p>
--	--

<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Dal mese di Ottobre 2014 al mese di Settembre 2015</p> <p>Studio di Psicologia Akoè - Lodi</p> <p>Studio di Psicologia</p> <p>Tirocinio formativo</p> <p>Osservazione delle attività e dei colloqui di tipo clinico. Sportello scolastico psicologico rivolto agli studenti delle scuole primarie e secondarie. Orientamento scolastico. Osservazione dinamiche relazionali in contesti scolastici, screening e scoring dati. Supporto scolastico a studenti.</p>
--	--

<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Dal 2011 al 2013</p> <p>Proprietaria di edicola cartoleria e merceria a Senna Lodigiana in via Dante 85 -Lo-</p> <p>Commercio</p> <p>Libero professionista</p> <p>Vendita e acquisto giornali merceria, cartoleria e varie</p>
--	---

<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Dal 2003 al 2011</p> <p>All Cinema s.a.s. – Via Gramsci, 63 – 26841 Casalpusterlengo LO</p> <p>Commercio</p> <p>Assunta a tempo indeterminato</p> <p>Addetta alla vendita e al noleggio supporti audiovisivi</p>
--	---

<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Dal mese di dicembre 2010 al mese di maggio 2011</p> <p>Comunità Fuxia di Spinadesco CR</p> <p>Comunità psicoterapeutica</p> <p>Tirocinio formativo</p> <p>Osservazione delle attività e dei colloqui psicologici</p>
--	--



• Date (da – a)	Dal 1998 al 2003
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Cooperativa Koinè - Milano
• Tipo di azienda o settore	Cooperativa di servizi
• Tipo di impiego	Assunta a tempo indeterminato
• Principali mansioni e responsabilità	Educatrice

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)	Nel 2019
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Italian Center for Single Session Therapy (Roma) Formazione in Terapia Seduta Singola

• Date (da – a)	Nel 2018
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Istituto Galton – master in psicologia scolastica

• Date (da – a)	Nel 2018
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Cooperativa Anstasis – formazione Metodo di studio e strumenti compensativi.

• Date (da – a)	Nel 2018
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Conoscenza Medica – formazione Il disturbo da deficit di attenzione e iperattività dall'età infantile all'età adulta. Disturbo dello spettro dell'autismo.

• Date (da – a)	Nel 2017
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Real Way of Life – formazione Protocollo in 8 fasi per le emozioni. Corso di formazione inerente la gestione delle emozioni.

• Date (da – a)	Nel 2016
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	APL Associazione Psicologi Lombardia – Master in Counseling Psicologico



• Date (da – a)	Nel 2015
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università degli Studi di Pavia – Esame di Stato per il titolo di Psicologo e l'abilitazione alla professione.

• Date (da – a)	Dal 2012 al 2014
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università degli Studi di Pavia – Laurea in psicologia (laurea magistrale) Tesi di ricerca riguardante la relazione tra la ToM e le funzioni esecutive in anziani sani

• Date (da – a)	Dal 2007 al 2011
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università degli Studi di Pavia – Laurea in Scienze Tecniche Psicologiche.

• Date (da – a)	Dal 1992 al 1998
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università degli Studi di Pavia – Corso di laurea in Scienze Politiche
• Qualifica conseguita	Laurea in Scienze Politiche – Indirizzo Sociale

• Date (da – a)	Dal 1984 al 1990
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Liceo Scientifico “G.Novello” di Codogno
• Qualifica conseguita	Maturità Scientifica

Altri corsi	Durante il periodo di collaborazione con la Cooperativa Koinè ho frequentato diversi corsi di formazione e aggiornamento sul lavoro, in particolare un corso di “Analisi transazionale” e uno inerente le dinamiche di gruppo.
-------------	--

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA **italiano**



inglese

- | | |
|---------------------------------|--------|
| • Capacità di lettura | ottimo |
| • Capacità di scrittura | ottimo |
| • Capacità di espressione orale | buono |

CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI

Ottime capacità e competenze relazionali maturate con l'esperienza lavorativa che mi ha portato a contatto quotidianamente con persone diverse per fasce d'età, esigenze e cultura.

Ottima capacità empatica e di ascolto dell'altro; buona propensione al lavoro di gruppo.

Capacità di auto-valutazione e auto-critica sia in ambito personale sia professionale al fine di un continuo miglioramento e della ricerca di soluzioni ottimali per una più funzionale dinamica relazionale

CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE

Ottime abilità di gestione del tempo: sono in grado di organizzare e conciliare l'attività lavorativa con l'attività di studio.

Le due esperienze principali mi hanno permesso di sviluppare sia la capacità organizzativa all'interno del gruppo di lavoro, dove era prevalente l'aspetto di collaborazione tra diverse figure professionali e il lavoro d'equipe nonché la capacità di problem solving, sia la capacità di organizzazione e gestione dell'attività lavorativa in modo autonomo e competente in quanto nell'attività attuale svolgo il mio lavoro in maniera indipendente.

Capacità di adattamento e flessibilità.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE	<p>Ottima conoscenza del pacchetto Office, navigazione in internet, gestione della posta elettronica.</p> <p>Utilizzo di programmi dedicati alla gestione del pacchetto clienti, utilizzati nell'attività lavorativa. La tesi di ricerca effettuata per il completamento degli studi di psicologia mi ha permesso di apprendere le tecniche di somministrazione di test e le tecniche di scoring. Inoltre ho avuto modo di utilizzare i programmi statistici in uso per le ricerche di tipo sociologico e psicologico. In particolare ho utilizzato il programma SPSS.</p> <p>Durante il tirocinio formativo mi sono occupata nel dettaglio di somministrazione di test per la misurazione del Q.I. e ho partecipato in prima persona a progetti d'orientamento scolastico effettuando la somministrazione, lo scoring, e le restituzioni in modo autonomo.</p>
---	---

HOBBY E INTERESSI	<p>Nel tempo libero mi dedico al giardinaggio che trovo molto rilassante e meditativo. Le mie grandi passioni sono il cinema, la musica e la letteratura.</p> <p>Per diversi anni ho fatto la dj in un discopub e ho gestito la programmazione concerti e le recensioni degli stessi sulla stampa.</p> <p>Durante il corso di laurea ho frequentato un corso di lingua giapponese della durata di 2 anni in quanto affascinata dalla cultura nipponica.</p> <p>La fotografia mi accompagna in ogni momento della vita per cristallizzare momenti unici</p>
--------------------------	--

PATENTE O PATENTI	Patente B - automunito
--------------------------	------------------------

ULTERIORI INFORMAZIONI	Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".
-------------------------------	--

