

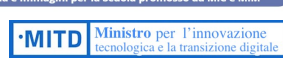


FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Misura finanziaria dell'Unione Europea
NextGenerationEU nell'ambito del PNRR



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Istituto Comprensivo di Casalpusterlengo
ad Indirizzo Musicale

Via Olimpo, 6 - 26841 CASALPUSTERLENGO (LO)

Codice Meccanografico LOIC80900D - Codice Fiscale 90518620159 - Codice Univoco Ufficio UFTH6W

Tel. 037781940 - 037784379 - E-Mail: loic80900d@istruzione.it

PEC loic80900d@pec.istruzione.it - www.iccasalpusterlengo.edu.it

Prot. n. e data si veda segnatura

Alla D.S.G.A. Sig.ra Bombina Carla Scalzo

Al sito dell'Istituto

Agli Atti

Oggetto: Nomina DSGA supporto tecnico operativo al RUP

Risorse per le azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica in attuazione della linea di investimento 1.4. "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nel I e II ciclo della scuola secondaria e alla lotta alla dispersione scolastica" nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU.

Codice Progetto: M4C111.4-2022-981-P-16671

CUP: F74D22003860006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

Firmato digitalmente da GRAZIANA ZANELLETTI

- VISTO** il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;
- VISTO** il regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;
- VISTO** il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
- VISTO** il regolamento delegato (UE) 2021/2105 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;
- VISTO** il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.3 “Piano per le infrastrutture per lo sport nelle scuole”;
- VISTO** il decreto del Ministro dell’istruzione 24 giugno 2022, n. 170, recante “Definizione dei criteri di riparto delle risorse per le azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica in attuazione della linea di investimento 1.4. “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nel I e II ciclo della scuola secondaria e alla lotta alla dispersione scolastica” nell’ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU”;
- VISTO** L’Allegato contenente i Criteri di riparto delle risorse per le azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica in attuazione dell’investimento 1.4, finanziato dall’Unione Europea – Next Generation EU -Riparto istituzioni scolastiche;
- VISTE** le istruzioni operative dell’Unità di missione per il PNRR del Ministero dell’istruzione e del merito prot. n. 107624 del dicembre 2022;
- VISTO** l’atto di concessione prot. n°AOOGABMI 51554 del 18/03/2023 regolarmente firmato dal Dirigente Scolastico e dal Coordinatore dell’Unità di Missione che costituisce formale autorizzazione all’avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;
- VISTO** L’art. 31 del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii;
- VISTO** l’Art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241;
- RITENUTO** avere le competenze necessarie allo svolgimento dell’incarico;

NELLE MORE dell'entrata in vigore del nuovo C.C.P. ai sensi del decreto legislativo del 31 marzo 2023, n. 36;

VISTO il Decreto prot. n. 5515 del 19/09/2023 con il quale il Dirigente Scolastico assume l'incarico di Responsabile Unico del Progetto di cui all'oggetto;

VISTA la delibera del Collegio dei Docenti n. 2 del 25/10/2022 di adesione al Progetto "Insieme diventiamo grandi";

RICHIAMATA la delibera del Consiglio d'Istituto n. 2 del 26/10/2022;

RICHIAMATO il Programma annuale approvato con delibera n. 24 del 27/01/2023;

RICHIAMATO il proprio decreto di assunzione a bilancio n. prot. 3211 del 15/05/2023;

CONSIDERATO che il supporto al RUP può essere svolto dal DSGA di Istituto;

ACCERTATA la disponibilità dell'interessata a svolgere i servizi previsti nell'ambito del progetto in oggetto;

tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente provvedimento

INCARICA

la Sig.ra Bombina Carla Scalzo, nata a Cariatì (CS), il 04/11/1959, CF: SCLBBN59S44B774J in virtù della formazione e professionalità rivestita nel proprio ruolo, a svolgere l'incarico di supporto tecnico operativo al RUP per un impegno massimo di ore 75, relativamente al Progetto di seguito indicato:

Codice Progetto	Titolo Progetto	Totale autorizzato
M4C1I1.4-2022-981-P-16671	Insieme diventiamo grandi (D.M. 170/2022)	€ 102.806,94

OGGETTO DELL'INCARICO

L'incarico dovrà essere espletato secondo le finalità, gli obiettivi e le modalità esplicitate nel progetto e secondo le esigenze dell'Istituto. Nello specifico l'incaricato dovrà prestare supporto al Rup nella gestione delle attività previste e per l'attuazione degli interventi previsti dal progetto, come da normativa prevista e nello specifico:

- supporto al coordinamento delle indagini e degli studi preliminari idonei a consentire il soddisfacimento dei fabbisogni della scuola in relazione all'affidamento;
- ricerche di preventivi di mercato;
- supporto fase progettuale;
- analisi preventivi ricevuti;
- partecipazioni ad incontri decisionali;
- partecipazione alle commissioni per gli incontri decisionali;
- supervisione e controllo della documentazione prodotta;
- gestione di coordinamento delle risorse impiegate nel progetto;
- monitoraggio sull'attuazione delle attività e sul conseguimento dei risultati in relazione ai milestone e ai target di progetto;
- verifica completezza e correttezza atti in relazione alle istruzioni operative, FAQ e quant'altro previsto dal MIM UdM.

DURATA

Il presente incarico ha validità fino al completo espletamento delle attività previste; le prestazioni saranno svolte secondo il calendario concordato con il Dirigente Scolastico.

COMPENSO

Il compenso orario è determinato in € 24,55 lordo stato, onnicomprensivo delle ritenute erariali e previdenziali a carico sia del prestatore d'opera che dell'Amministrazione, per il numero di ore di attività effettivamente prestate al di fuori dell'orario di servizio giornaliero, debitamente documentate e riportate nella relazione e time sheet da consegnare al termine delle attività. L'importo massimo dovuto alla sig.ra Bombina Carla Scalzo è di € 1.841,25 lordo stato, corrispondente ad ore 75; il compenso sarà corrisposto ad accredito del finanziamento da parte degli organi competenti.

REVOCA

Il presente provvedimento potrà essere revocato in qualunque momento e senza preavviso ed indennità per motivi organizzativi, tecnico-operativi e finanziari che impongono l'annullamento delle attività. In caso di

inadempienza parziale e/o totale e/o negligenza nello svolgimento dell'incarico affidato si procederà alla revoca del presente incarico. L'azione di recesso resta disciplinata dall'art. 2237 del Codice Civile.

RISERVATEZZA

Nell'espletamento dell'incarico il supporto al RUP è tenuto all'obbligo del segreto a proposito di fatti, informazioni, conoscenze ed altro di cui avrà comunicazione o prenderà conoscenza. Tali informazioni non potranno in nessun modo essere ceduti a terzi. La presente clausola riveste carattere essenziale e la sua violazione potrà dar luogo alla risoluzione dell'incarico, ai sensi dell'art. 1456 del codice civile.

TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi e per gli effetti del Regolamento (UE) 2016/679 e del Decreto Legislativo n. 196/2003 e successive modificazioni ed integrazioni, i dati personali forniti e acquisiti dall'Istituto saranno oggetto di trattamento, nel rispetto della normativa sopra richiamata e degli obblighi di sicurezza e riservatezza. La S.V. potrà esercitare i diritti di cui all'art. 7 del Decreto Legislativo n. 196/2003. Il Titolare del trattamento dei dati personali è individuato nella persona del Dirigente scolastico.

FORO COMPETENTE

Per ogni controversia che dovesse insorgere fra le parti in ordine alla validità, esecuzione o interpretazione del presente incarico e che non possa essere amichevolmente composta fra le parti stesse, è competente il foro di Lodi.

Il dirigente scolastico

Graziana Zanelletti