



Ministero dell'Istruzione  
**Liceo Statale "Maffeo Vegio"**

codice meccanografico LOPM010008 • codice fiscale 92520860153  
 via G. Carducci, n. 1/3 • 26900 Lodi (LO) • tel 0371.420361  
 lopm010008@istruzione.it • www.maffeevegio.edu.it  
 posta certificata lopm010008@pec.istruzione.it



**Oggetto. Gara d'appalto per installazione di macchinari automatici per la distribuzione di alimenti e bevande all'interno del liceo Maffeo Vegio di Lodi dal 1<sup>a</sup> settembre 2022 al 31 agosto 2025**

Codice Identificativo di Gara (CIG): **Z2D36A14E7**

**PREMESSA**

Il Liceo Maffeo Vegio di Lodi ha la sola sede di Via Carducci, 3; ospita circa 1100 persone tra studenti e personale scolastico da lunedì a venerdì dalle ore 7.30 alle ore 16.30 e sabato dalle ore 7.30 alle ore 14.00.

L'individuazione degli spazi per l'installazione dei distributori automatici è a discrezione della Dirigente Scolastica previo accordi con i tecnici installatori della Ditta appaltatrice.

Tale concessione non può determinare l'assunzione di oneri a qualsiasi titolo da parte dell'Istituzione Scolastica anche per ciò che attiene eventuali furti che dovessero verificarsi all'interno dei locali scolastici.

I prodotti relativi ai distributori di alimenti e bevande ammessi alla distribuzione dovranno essere somministrate in applicazione del DL 155/97 denominato HACCP.

**OGGETTO DELLA GARA E DURATA DELLA CONCESSIONE**

La gara riguarda una concessione di servizi ed è regolata in via generale dall'articolo 30 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, "Codice dei contratti pubblici".

La gara deve selezionare il concessionario del servizio di erogazione bevande fredde, calde, snack/merende, panini ecc. mediante distributori automatici all'interno della sede del Liceo Maffeo Vegio di Lodi - Via Carducci, 1/3 che offra prodotti che garantiscono **cibi salutari** e **sostenibilità ambientale**, in particolar modo **le bevande calde e fredde dovranno essere erogate in assenza di plastica**.

La tipologia dei distributori automatici deve essere tale da garantire:

- in tutti l'utilizzo sia di moneta che di chiavetta ricaricabile (la chiavetta prevede cauzione)
- in alcuni, circa il 40%, la possibilità di utilizzare banconote
- la restituzione del resto
- la segnalazione di assenza di monete di resto
- l'elenco dettagliato dei prodotti
- l'erogazione plurifunzionale, in grado cioè di vendere sia bevande che snack

**Il numero dei distributori automatici è pari a 14** e la loro collocazione è la seguente:

- |                 |              |   |
|-----------------|--------------|---|
| • PIANO TERRA   | Via Orfane   | 1 distributore bevande fredde                 |
|                 | Via Orfane   | 1 distributore snack / succhi                 |
|                 | Via Legnano  | 1 distributore bevande fredde                 |
|                 | Via Legnano  | 1 distributore bevande calde                  |
|                 | Via Legnano  | 1 distributore frutta fresca / yogurt / snack |
| • PIANO PRIMO   | Via Legnano  | 1 distributore bevande fredde                 |
|                 | Via Legnano  | 1 distributore bevande calde                  |
|                 | Via Legnano  | 1 distributore snack / succhi                 |
|                 | Via Carducci | 1 distributore bevande calde                  |
|                 | Via Carducci | 1 distributore frutta fresca / yogurt / snack |
| • PIANO SECONDO | Via Carducci | 1 distributore bevande fredde                 |
|                 | Via Carducci | 1 distributore snack / succhi                 |
|                 | Via Legnano  | 1 distributore bevande calde                  |
|                 | Via Legnano  | 1 distributore frutta fresca / yogurt / snack |

Oltre ai distributori di bevande calde, fredde e snack l'azienda deve prevedere **l'installazione di 1 erogatore d'acqua, da collocare al secondo piano, a temperatura ambiente e fredda collegato alla rete idrica comunale. L'acqua potrà essere prelevata solo con borracce.**

La durata della concessione è di tre anni (trentasei mesi ) a partire dal 1<sup>a</sup> settembre 2022 al 31 agosto 2025.

### PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

L'offerta, redatta utilizzando gli allegati A - B e C, dovrà essere fatta pervenire in busta chiusa al LICEO MAFFEO VEGIO di Lodi entro le **ore 12.00** del giorno **4 luglio 2022** a mezzo del servizio postale con raccomandata A.R. o "posta celere" o agenzia autorizzata o consegnata a mano presso la segreteria dell'istituto.

La presentazione dell'offerta dopo il termine, anche per motivi di forza maggiore, determinerà l'esclusione dalla gara.

L'Istituto è esonerato da ogni responsabilità per eventuale ritardo o errore di recapito.

L'offerta redatta in modo non conforme alle prescrizioni riportate nel bando di gara, non corrispondente alle modalità di presentazione richieste, sarà considerata nulla.

L'offerta presentata non può essere ritirata, modificata o sostituita con altra.

### PRESENTAZIONE DELLE TRE BUSTE CONTENENTI L'OFFERTA

Il **plico** (busta esterna, sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura) dovrà riportare solo l'indirizzo Liceo Maffeo Vegio - Via Carducci, 3 - 26900 Lodi e la dicitura "APPALTO DISTRIBUTORI AUTOMATICI" senza alcun segno di riconoscimento e contenere:

- **una busta** con dicitura "**OFFERTA ECONOMICA**", con
  1. **capitolato bando di gara** compilato e firmato dal legale rappresentante della ditta partecipante
  2. offerta economica rappresentata dall'**ALLEGATO A** con specifica indicazione dei prezzi offerti per i singoli prodotti. I prezzi dell'offerta dovranno essere quelli finali del consumatore (comprensivi di IVA e ogni altro onere)
- **un'altra busta**, con dicitura "**DOCUMENTAZIONE**" con
  1. **Dichiarazione Sostitutiva di Certificazione**, rappresentata dall'**ALLEGATO B**, debitamente sottoscritta e corredata da **fotocopia semplice di valido documento di identità del sottoscrittore**
  2. Informativa privacy aspiranti fornitori timbrata e sottoscritta
- **un'ulteriore busta**, con dicitura "**OFFERTA TECNICA**" che dovrà contenere **l'ALLEGATO C** con i progetti richiesti e le brochure delle macchine che saranno installate

Si raccomanda di attenersi a tutte le prescrizioni indicate nel bando, onde evitare che irregolarità od omessa presentazione di un documento possa comportare l'esclusione dalla gara.

L'offerta e la documentazione presentata a corredo rimarranno in possesso dell'amministrazione. Per quanto non previsto nel bando si rimanda alla normativa vigente.

La partecipazione alla gara comporta la piena e incondizionata accettazione di tutte le condizioni contenute nel presente bando e capitolato.

Il presente bando sarà esposto all'albo dell'Istituto e sul sito web dell'Istituto.

L'Istituto a suo insindacabile giudizio può revocare o annullare la presente gara prima dell'aggiudicazione definitiva, senza alcuna pretesa di indennizzo o risarcimento da parte delle ditte partecipanti.

### COMPARAZIONE DELLE OFFERTE

La presente gara verrà aggiudicata a favore dell'offerta più vantaggiosa risultante dalla somma dei punteggi ottenuti per l'offerta tecnica e per quella economica.

Per la comparazione delle offerte si prenderanno in considerazione i criteri obiettivi e comparativi indicati nel presente paragrafo con i relativi punteggi.

A parità di punteggio (somma punti offerta economica + offerta tecnica) sarà considerata preferenziale l'offerta tecnica con il punteggio più alto.

In sede di esame delle offerte potranno essere richiesti elementi integrativi per consentire una migliore valutazione, senza modificare le ipotesi prescritte.

La commissione avrà a disposizione un **punteggio massimo attribuibile** pari a punti **100, 60** per l'**offerta tecnica** e **40** per quella **economica**.

L'attribuzione dei punteggi è calcolata fino alla seconda cifra decimale arrotondata all'unità superiore qualora la terza cifra decimale sia pari o superiore a cinque.

### Valutazione dell'offerta economica (Busta A) - Punteggio massimo 40 punti su 100

I prezzi offerti per ciascuna categoria sono riferiti a prodotti acquistabili con moneta.

Per ciascuna categoria, si procederà all'attribuzione dei seguenti punteggi:

- Max 5 punti per **bevande calde**

- Max 5 punti per **yogurt e frutta**
- Max 4 punti per **prodotti da forno e panini**
- Max 3 punti per **bevande fredde**
- Max 3 punti per **merende dolci**
- Max 3 punti per **snacks salati**
- Max 3 punti per presenza nei distributori di acqua minerale gasata in bottiglia biodegradabile compostabile al netto del tappo
- Max 2 punti se il prezzo dei prodotti acquistati con chiavetta è inferiore a quello con moneta
- Max 12 punti- di cui 3 per ogni € 1.000,00 per **incremento del contributo di gestione** (base d'asta € 10.000,00)

#### **Valutazione dell'offerta tecnica (Busta C) - Punteggio massimo 60 punti su 100**

- Max 8 Progetto per la raccolta differenziata negli spazi comuni della scuola in prossimità dei distributori (da allegare)
- Max 8 Progetto per la fornitura di panini, pizzette, focacce ecc in modalità differente del distributore automatico (da allegare)
- Punti 7 Servizio di manutenzione ordinaria almeno 2 visite giornaliere prima e dopo l'intervallo (10,55 - 11,05)
- Punti 7 Sanificazione giornaliera di tutti i distributori allocati nell'Istituto
- Max 5 Tempi di intervento dalla chiamata (esclusivamente in ore) massimi per riparazioni o sostituzioni dei distributori in caso di guasti entro 1 ora 5 punti - 2 ore 3 punti - 4 ore 1 punto
- Max 5 Tempi di intervento dalla chiamata (esclusivamente in ore) massimi per il riordinamento dei prodotti e l'eliminazione di quelli scaduti entro 1 ora 5 punti - 2 ore 3 punti - 4 ore 1 punto
- Punti 5 punti se i distributori di acqua collegati alla rete idrica sono dotati di filtri certificati TiFQ
- Punti 5 per la presenza di almeno tre prodotti per celiaci
- Punti 4 se la ditta offre una App per l'acquisto dei prodotti
- Punti 3 Distributori nuovi
- Max 3 La Ditta è in possesso di certificazione di qualità (di sistema, di servizio, gestione ambientale, sicurezza alimentare, ecc) 0,5 per ciascuna certificazione

Decorsi i termini per la presentazione delle offerte, la Giunta Esecutiva dell'Istituto procederà all'apertura dei plichi e delle buste in esse contenute apponendo le firme su ogni foglio.

La **data di apertura delle buste** è fissata con convocazione della Giunta Esecutiva da parte della Dirigente Scolastica il **6 luglio 2022**.

Potranno assistere all'apertura delle buste tutti i partecipanti alla Gara.

Al termine dell'apertura delle buste la Giunta Esecutiva in seduta riservata procederà per ciascuna ditta partecipante all'esame della documentazione, dell'offerta economica, alla definizione del punteggio e alla compilazione di un prospetto comparativo come di seguito indicato:

- non verranno prese in considerazione le offerte presentate da dipendenti dell'istituto e loro parenti affini
- verranno prese in considerazione solo le offerte dei concorrenti in regola con la dichiarazione, con la documentazione e con quanto richiesto
- verrà quindi effettuata la media aritmetica ponderata di tutti i prodotti offerti da ciascun concorrente, nel modo qui di seguito indicato:
  1. si moltiplicherà il prezzo di ciascun prodotto per il relativo coefficiente
  2. si sommeranno tutti i valori così ottenuti (risultati delle moltiplicazioni)
  3. si dividerà il valore somma per il numero totale di prodotti offerti

#### **OBBLIGHI DA ASSUMERE DAL VINCITORE DELLA GARA**

- a) Realizzare le relative opere necessarie per l'espletamento del servizio, fornire le attrezzature fisse e/o mobili indispensabili per lo svolgimento del servizio e provvedere alla loro manutenzione e/o sostituzione quando necessaria, senza oneri per l'Istituzione Scolastica
- b) Sollevare il Liceo Maffeo Vegio e la Provincia di Lodi da qualsiasi responsabilità in caso di furti, incendi o di qualsiasi altro evento che possano danneggiare prodotti, materiali, attrezzature della gestione. Ogni responsabilità sia civile che penale per danni che, in relazione all'espletamento del servizio, derivassero all'istituto o a terzi, cose o persone, si intenderà, senza riserva o eccezioni, a totale carico della gestione
- c) Il gestore si impegna a fornire la dichiarazione di responsabilità a suo carico per effrazioni o danni arrecati a persone o cose sia della Provincia che dell'Istituto che di terzi e che la Provincia di Lodi e l'Istituto non saranno in alcun modo e per nessun titolo responsabili dei danni subiti dai distributori per atti derivanti da scasso o vandalismo
- d) Fornire prodotti di prima qualità

- e) Esercitare personalmente o con dipendenti regolarmente assunti l'attività in concessione
- f) Versare all'Istituto entro il 31 gennaio di ogni anno scolastico di validità del contratto, il contributo di gestione calcolato su base annua della concessione applicato ad ogni singolo distributore, pena la rescissione del contratto
- g) Garantire che tutti i distributori automatici siano in regola con le disposizioni igienico-sanitarie vigenti
- h) Garantire la corretta fornitura dei prodotti con tempestiva assistenza e continuo rinnovo delle scorte
- i) Rimuovere, a proprie spese, a termine del contratto i macchinari installati, entro e non oltre 15 giorni dalla scadenza del contratto previo accordi con la Dirigenza dell'Istituto, per non pregiudicarne il funzionamento e/o il successivo subentro per altra aggiudicazione del servizio

**DURATA DEL CONTRATTO**

La durata del contratto è stabilita in anni TRE fatti salvi casi eccezionali (soppressione dell'Istituto, accorpamento, ecc.) e non può intendersi tacitamente rinnovabile.

Non sarà ammesso rinnovo tacito come previsto dalla L.62/2005, art. 23 e non è previsto l'inoltro di alcuna disdetta da parte di questa amministrazione, in quanto il contratto s'intende automaticamente risolto alla scadenza naturale dei tre anni. Nelle more di predisposizione del nuovo bando di gara il contratto potrà restare in vigore per il tempo strettamente necessario fino a subentro del nuovo gestore

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purché valida e giudicata congrua.

La Dirigente scolastica  
Laura Fiorini

**N.B.** Si informano i concorrenti che l'Istituto si impegna a fornire ogni eventuale chiarimento in merito al contenuto del bando e a far visionare i locali da adibire al servizio

**Allegato capitolato del bando**