Ministero dell'Istruzione e del Merito
Liceo Statale "Maffeo Vegio"
codice meccanografico LOPM010008 • codice fiscale 92520860153
via G. Carducci, n. 1/3 • 26900 Lodi (LO) • tel 0371.420361
lopm010008@istruzione.it • www.maffeovegio.edu.it
posta certificata lopm010008@pec.istruzione.it

DETERMINA DIRIGENZIALE DI AFFIDAMENTO DIRETTO URGENTE
Servizio di Sorveglianza Sanitaria ai sensi del D.Lgs. 81/2008
Regolarizzazione amministrativo-contabile.
CIG: BDCE6EF02C

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241, *«Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi»*;

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche;

VISTO il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante *«Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche»*;

VISTO il D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81 (Testo Unico sulla salute e sicurezza sul lavoro) e, in particolare, gli artt. 18, 25 e 41, che pongono in capo al Datore di Lavoro l'obbligo inderogabile e sanzionato penalmente di assicurare la sorveglianza sanitaria dei lavoratori;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante *«Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche»*, e in particolare gli artt. 43, 44, 45 e 46;

VISTO il D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 (Codice dei contratti pubblici) e, in particolare, l'art. 17, commi 1 e 2, e l'art. 50, comma 1, lett. b), che consente l'affidamento diretto dei servizi e forniture di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici;

VISTO il Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2026 approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 6 del 13 Febbraio 2026;

CONSIDERATA la necessità assoluta e indifferibile di sottoporre a visita medica periodica il personale scolastico esposto a rischi specifici (videoterminalisti, collaboratori scolastici, personale in stato di gravidanza o rientrante da assenze superiori a 60 giorni), nel rispetto delle scadenze improrogabili previste dal protocollo sanitario;

PRESO ATTO che, per ragioni di urgenza legate alle scadenze di legge delle certificazioni sanitarie del personale in servizio e al fine di non interrompere l'attività didattica e amministrativa in condizioni di sicurezza, le visite mediche sono già state calendarizzate e avviate per le vie brevi presso l'Istituto dal Laboratorio PLANALAB, con sede in Lodi, in via Saragat, 37 P.IVA/C.F 05523720968;

RITENUTO necessario ed urgente procedere all'adozione formale del presente atto, ora per allora, al fine di garantire la piena regolarità amministrativo-contabile dell'iter prima dell'emissione della fattura elettronica e della conseguente liquidazione, evitando l'insorgere di passività pregresse o debiti fuori bilancio

VERIFICATO che il servizio offerto dal Laboratorio PLANALAB risponde pienamente alle esigenze dell'Istituto per competenza professionale, disponibilità immediata e congruità economica rispetto ai prezzi di mercato;

ACCERTATA la sussistenza della copertura finanziaria sul capitolo di spesa Aggregato A01 - Funzionamento generale e decoro della Scuola del Programma Annuale 2026;

Firmato digitalmente da FRANCESCA SCOTTI

VERIFICATA la regolarità contributiva dell'operatore economico tramite acquisizione del DURC del 14/11/2026 e l'assenza di cause di esclusione di cui agli artt. 94 e 95 del D.Lgs. 36/2023;
ACQUISITO il Codice Identificativo di Gara (CIG) n. BDCE6EF02C tramite la piattaforma digitale certificata;

DETERMINA

- **Premesse:** le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.
- **Oggetto e Affidamento:** di procedere, per le motivazioni di indifferibile urgenza e obbligo di legge sopra esposte, all'affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023, a ratifica e regolarizzazione delle prestazioni avviate (servizio di sorveglianza sanitaria e di n. 13 visite mediche periodiche) all'operatore economico Laboratorio PLANALAB, con sede legale in Via Saragat, 37 26900 Lodi, C.F./P.IVA 058523720368
- **Importo e Impegno di Spesa:** di autorizzare la spesa complessiva presunta di € 997,00, da imputare all'Aggregato A01 del Programma Annuale 2026, che presenta la necessaria disponibilità.
- **Responsabile Unico del Progetto (RUP):** di nominare, ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. 36/2023, quale Responsabile Unico del Progetto il Dirigente Scolastico Francesca Scotti.
- **Liquidazione:** di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di regolare fattura elettronica, previo riscontro dell'effettiva esecuzione delle visite mediche e verifica della regolarità contributiva.
- **Pubblicità:** di disporre la pubblicazione del presente atto sull'Albo pretorio online e nella sezione *Amministrazione Trasparente* del sito web istituzionale, ai sensi del D.Lgs. 33/2013.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Francesca Scotti

Firmato digitalmente da FRANCESCA SCOTTI