



FUTURA

**LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Al personale docente
Ai docenti esperti esterni
Al Sito
All'Albo
All'Amministrazione Trasparente
Agli Atti

Lodi, 22 Gennaio 2026

PROCEDURA DI SELEZIONE
SELEZIONE DOCENTI/FORMATORI E TUTOR ESPERTI INTERNI ED ESTERNI
PER LA REALIZZAZIONE DI PERCORSI LABORATORIALI DI TEATRO

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il Decreto Legislativo 30 Marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii., il quale all'art. 53, c. 2 declina: "*Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati;*

VISTO il Decreto Legislativo 23 Marzo 2023, n. 165 recante "Nuovo Codice degli Appalti" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPCM 30 Settembre 2020 n. 166 recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";

VISTO il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";

VISTO il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTA la Circolare della Funzione pubblica n. 2 del 2008;

CONSIDERATO il PTOF di Istituto nonché la lunga tradizione pedagogico-didattica volta allo sviluppo ed al potenziamento delle competenze relazionali attraverso la realizzazione di attività espressive con particolare attenzione all'inclusione delle studentesse e degli studenti;

CONSIDERATA la necessità di procedere all'individuazione di esperti esterni cui conferire l'incarico per lo svolgimento dei percorsi laboratoriali di teatro, non essendo presente in Istituto



FUTURA

**LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**

Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU

Ministero dell'Istruzione
e del Merito

Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI IMPRESA E RESILIENZA

personale dotato delle specifiche professionalità richieste;

SENTITO il Direttore SGA in ordine alla disponibilità;

tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente Decreto,

AVVIA

una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei *curriculum vitae*, per la scelta delle seguenti figure professionali:

Figura prof.le richiesta	Progetto	Destinatari	Articolazione	N Figure prof.li
Docente/Formatore esperto esterno	Percorsi laboratoriali di teatro in orario mattutino	Studenti iscritti e frequentanti l'Istituto	Percorso di gruppo di N 16 ore per max N 2 gruppi da svolgersi entro il 31 Maggio 2026	max N 2
Docente/Formatore esperto esterno	Percorso laboratoriale "Compagnia teatrale" in orario pomeridiano	Studenti iscritti e frequentanti l'Istituto	Percorso di gruppo di N 40 ore da svolgersi entro il 31 Maggio 2026	max N 2
Tutor esperto interno				N 1

Per gli incarichi affidati e per le ore previste il compenso è:

- *Percorsi laboratoriali di teatro in orario mattutino* 35,00 €/ora omnicomprensivi lordo Stato.
- *Percorso laboratoriale "Compagnia teatrale" in orario pomeridiano* 35,00 €/ora omnicomprensivi lordo Stato.

L'ammontare massimo complessivo delle attività può raggiungere:

- per i *Percorsi laboratoriali di teatro in orario mattutino* € 1.120,00 (n. 32 ore, suddivise in pacchetti di n. 16 ore a gruppo per un totale di € 560,00 a percorso);
- per il *Percorso laboratoriale "Compagnia teatrale" in orario pomeridiano*: €4.200 (n. 120 ore, suddivise in incarichi di max n. 40 ore a ciascuno degli operatori per un totale di € 1.400 a persona).

Criteri di selezione

Ai fini della partecipazione alla procedura di selezione in oggetto sono richiesti i seguenti titoli valutabili:



FUTURA

**LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI IMPRESA E RESILIENZA

- TITOLI DI STUDIO - Laurea magistrale/vecchio ordinamento preferibilmente coerente con l'incarico richiesto (Discipline Artistiche, Umanistiche, Pedagogiche), in alternativa, qualsiasi laurea congiunta al titolo di specializzazione sul sostegno o, infine, qualsiasi laurea che dia titolo di accesso alla docenza.
- TITOLI CULTURALI – Si veda tabella sottostante.
- TITOLI DI SERVIZIO o PROFESSIONALI – Si veda tabella sottostante.

Per la selezione degli aspiranti si procederà alla valutazione del Curriculum Vitae e all'attribuzione di punteggi relativi agli elementi di valutazione in base alla seguente tabella:

TITOLI DI STUDIO	PUNTEGGIO MAX
Laurea (vecchio ordinamento o magistrale) coerente con l'incarico richiesto	fino a 100/110: punti 12; da 101 a 105/110: punti 15; da 106 a 110/110: punti 18; 110/110 con lode: punti 20.
Laurea (vecchio ordinamento o magistrale) congiunta al titolo di specializzazione sul sostegno	fino a 100/110: punti 11; da 101 a 105/110: punti 14; da 106 a 110/110: punti 17; 110/110 con lode: punti 19.
Laurea (vecchio ordinamento o magistrale)	fino a 100/110: punti 10; da 101 a 105/110: punti 13; da 106 a 110/110: punti 16; 110/110 con lode: punti 18.
TITOLI CULTURALI SPECIFICI	PUNTEGGIO MAX
Titoli post-lauream (master, specializzazioni, ecc.) pertinenti alla tematica teatrale - 3 punti per titolo, max 15	3X5=15
Pubblicazioni pertinenti alla tematica - 3 punti per titolo max 15	3X5=15
Corso di formazione/perfezionamento/specializzazione riguardante attività di teatro (regia, recitazione, etc.) - 3 punti per ogni corso, max 12	3X4=12
ESPERIENZE LAVORATIVE	PUNTEGGIO MAX
Esperienze pluriennali come attore e/o regista in rappresentazioni di livello professionale in teatri pubblici e privati - 2 punti per esperienza, max 10	2X5 = 10
Esperienze pluriennali nella conduzione di laboratori teatrali - 4 punti per esperienza, max 20	4X5=20
Esperienze pluriennali nella conduzione di laboratori teatrali scolastici - 2 punti per esperienza, max 10	2X5=10
Esperienze lavorative e/o collaborazioni artistiche con Istituzioni ed Enti pubblici o privati o con agenzie formative- 2 punti per esperienza, max 10	2X5=10
Esperienze di partecipazioni a rassegne teatrali con laboratori scolastici- 2 punti per esperienza, max 20	2X10=20
Esperienze pluriennali come tutor scolastico interno nella conduzione di laboratori teatrali - 5 punti per esperienza, max 25	5X5=25
PUNTEGGIO TOTALE	<ul style="list-style-type: none"> - TUTOR: 87 PUNTI - ESPERTO ESTERNO: 132 PUNTI

Durata dell'incarico

L'attività oggetto dell'incarico avrà durata a decorrere dalla sottoscrizione della lettera di incarico e fino a conclusione del progetto (31 Maggio 2026 salvo eventuali proroghe). L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di



affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche e del calendario, che sarà predisposto in collaborazione con i referenti interni del Progetto, tenendo conto delle esigenze didattiche ed organizzative dello stesso.

Compiti dei Docenti/Formatori e dei Tutor

- *assicurare la disponibilità per l'intera durata del progetto, secondo il cronoprogramma stabilito dalla scuola, in orario non coincidente con le lezioni e le attività funzionali;*
- *curare la proposta didattica in tutte le sue fasi, con particolare attenzione alle esigenze degli studenti;*
- *assistere la proposta didattica in tutte le sue fasi, con particolare attenzione alle esigenze degli studenti;*
- *assicurare un rapporto flessibile con l'istituzione scolastica in relazione alle sua organizzazione interna generale;*
- *rispettare le norme in materia di tutela della privacy, secondo le disposizioni in materia di sicurezza previste dal GDPR 679/2016/UE e D.Lgs. n. 196/2003 modificato dal D.Lgs.n.101/2018.*

Presentazione delle candidature

I docenti interessati a proporre la propria candidatura dovranno far pervenire:
domanda di partecipazione, come da Allegato A, corredata di *Curriculum Vitae* in formato europeo;
scheda di autovalutazione (Allegato B);
fotocopia documento di riconoscimento in corso di validità.

Modalità e termini di presentazione delle candidature

Gli interessati dovranno consegnare la propria candidatura, a pena di esclusione, **entro e non oltre le ore 18,00 di giovedì 29/01/2026.**

La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'Allegato "A", che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del D.Lgs. 165/2001, deve essere corredata da *Curriculum Vitae* del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.

La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità.

Detta domanda, unitamente agli altri documenti richiesti (Scheda di autovalutazione - Allegato B), dovrà essere recapitata in formato cartaceo ed in busta chiusa od eventualmente essere inviata all'indirizzo mail istituzionale lopmp010008@istruzione.it

L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.



L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutiva.

Commissione di valutazione

La Commissione sarà composta da n. 3 membri, nominata dal Dirigente scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.

Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.

Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.

Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Trattamento dei dati personali

Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

1. Titolare del trattamento dei dati: Istituzione scolastica LICEO STATALE "MAFFEO VEGIO", con sede in LODI via Carducci 1-3, alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: lomp01008@pec.istruzione.it
2. Responsabile della protezione dei dati: Studio AGI.COM. S.r.l. unipersonale.
3. Pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. 196/2003.
4. Tipi di dati trattati e finalità del trattamento: i dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.
5. Obbligo di conferimento dei dati: il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.
6. Modalità del trattamento: il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.
7. Destinatari del trattamento: il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.



8. Conservazione dei Dati: i dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.
9. Diritti degli interessati: gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.
10. Diritto di reclamo: gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.
11. Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi: i dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.
12. Processo decisionale automatizzato: il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

Responsabile del procedimento

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura è la Prof.ssa Francesca Scotti, in qualità di Dirigente scolastico, e-mail istituzionale:

francesca.scotti4@scuola.istruzione.it

Pubblicizzazione della procedura di selezione

Per l'obbligo della trasparenza e della massima divulgazione, tutti i documenti di interesse comunitario relativi allo sviluppo dei progetti saranno resi visibili sul Sito della scuola, sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di gara e contratti.

Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

Norme di rinvio

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al Codice Civile e alle altre norme vigenti.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Francesca Scotti



Ministero dell'Istruzione e del Merito

Liceo Statale "Maffeo Vegio"

codice meccanografico LOPM010008 – codice fiscale 92520860153
via G. Carducci, n. 1/3 – 26900 Lodi (LO) - tel. 0371420361
lopmp010008@istruzione.it · www.maffeovegio.edu.it
posta certificata lopmp010008@pec.istruzione.it



FUTURA

LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Liceo linguistico · Liceo linguistico Esabac
Liceo delle Scienze umane · Liceo delle Scienze umane curvatura biomedicale
Liceo delle Scienze umane, opzione Economico-sociale
Scuola in Ospedale

Firmato digitalmente da **FRANCESCA SCOTTI**