



Ministero dell'Istruzione
Liceo Statale "Maffeo Vegio"
codice meccanografico LOPM010008 • codice fiscale 92520860153
via G. Carducci, n. 1/3 • 26900 Lodi (LO) • tel 0371.420361
lopm010008@istruzione.it • www.maffeovegio.edu.it
posta certificata lopm010008@pec.istruzione.it



Al personale A.T.A.
Alla D.S.G.A.
Al R.S.L.
Ai componenti tutti del Comitato Scolastico
per la gestione dell'emergenza COVID-19
Al sito
All'Amministrazione Trasparente

OGGETTO: cronoprogramma per pulizia giornaliera e sanificazione dei luoghi e delle attrezzature scolastiche.

La Dirigente Scolastica

VISTE le indicazioni per l'attuazione di misure contenitive del contagio da SARS COV2 attraverso procedure di sanificazione di locali e superfici;

TENUTO conto dei compiti di applicazione e verifica delle regole dei protocolli di regolamentazione di competenza del Comitato Scolastico per la gestione dell'emergenza COVID-19 costituito come da prot. 2671/U del 19/06/2020;

VISTO il Protocollo di Intesa per garantire l'avvio dell'anno scolastico nel rispetto delle regole di sicurezza per il contenimento della diffusione di COVID19 prot. 21 del 14 agosto 2021;

TENUTO conto che nel suddetto Protocollo si prescrive alle scuole di predisporre un cronoprogramma al fine di assicurare le operazioni di pulizia quotidiana e igienizzazione periodica degli spazi scolastici e delle attrezzature;

DISPONE

Che le azioni di pulizia quotidiana e di igienizzazione periodica siano svolte così come da mansionario distribuito a tutti i collaboratori.

Pulizia quotidiana in tutti gli ambienti

Spazzare gli ambienti esterni di pertinenza agli edifici.

Pulizia, lavaggio e disinfezione pavimenti.

Pulizia e disinfezione di tutte le superfici di tavoli, sedie, ed altre parti ad alta frequenza di contatto (maniglie, interruttori della luce, postazioni di lavoro, tastiere e mouse, telefoni).



Ministero dell'Istruzione
Liceo Statale "Maffeo Vegio"

codice meccanografico LOPM010008 • codice fiscale 92520860153
via G. Carducci, n. 1/3 • 26900 Lodi (LO) • tel 0371.420361
lopm010008@istruzione.it • www.maffeovegio.edu.it
posta certificata lopm010008@pec.istruzione.it



Pulizia di mensole ed altre superfici di appoggio.

Controllo e rifornimento all'occorrenza di prodotti distributori igienici.

Svuotamento cestini, sostituzione sacchetti e sanificazione contenitori rifiuti.

Areazione locali.

Pulizia e sanificazione degli uffici di Presidenza e di Segreteria.

Nei bagni

Lavaggio e disinfezione sanitari.

Pulizia specchi e mensole.

Alle operazioni di pulizia quotidiana si aggiungono, come ovvio, interventi straordinari ad hoc in relazione ad eventualità ed emergenze che possano richiederlo.

Sanificazione dei locali.

Palestre ogni volta che vi è un cambio classe (2 ore).

Bagni 2 volte al giorno.

Aule 1 volta al giorno.

Presidenza e Segreteria 1 volta al giorno.

Tutte le operazioni di pulizia e sanificazione saranno svolte utilizzando Dispositivi Individuali di Protezione forniti dalla Dirigente Scolastica e svolgendo azioni appropriate al prodotto chimico in uso secondo le indicazioni delle case fornitrici. I prodotti utilizzati, forniti dalla scuola, rispettano le indicazioni del Ministero della Salute prot.17644 del 22 maggio 2020.

Tutte le operazioni che verranno svolte dovranno essere documentate attraverso un registro regolarmente aggiornato.

La Dirigente Scolastica
Laura Fiorini