



ISTITUTO PROFESSIONALE DI STATO
PER I SERVIZI COMMERCIALI TURISTICI E SOCIALI
"Luigi Einaudi"
Via Spezzaferri, 7 – 26900 LODI Tel. 0371/36488 Fax 0371/430935
e-mail: segreteria@ipseinaudilodi.edu.it Sito internet: www.ipseinaudilodi.edu.it



Lodi, 14 ottobre 2020

Circolare n. 46

AI GENITORI
AI DOCENTI COORDINATORI DI CLASSE
AL PERSONALE ATA
AGLI ATTI-AL SITO WEB

OGGETTO: ASSEMBLEE DEI GENITORI ED ELEZIONE DELLA COMPONENTE GENITORI NEI CONSIGLI DI CLASSE – SABATO 31 OTTOBRE 2020

Si comunica che il giorno sabato 31 ottobre 2020 si svolgeranno le elezioni dei rappresentanti dei genitori nei Consigli di Classe, come di seguito indicato:

Ore 14.30-15.00: Ingresso genitori come da prospetto allegato;

Ore 15.00-15.30: Assemblea dei genitori presieduta dai docenti Coordinatori di Classe **presso le sedi delle classi dei propri figli.**

Scelta dei candidati da riportare al seggio (in palestra presso la sede e in aula multifunzionale al Cazzulani)

Ore 15.30-17.30: Insediamento dei due seggi, votazioni, scrutinio e nomina degli eletti.

La/il docente che presiede l'Assemblea di classe con i genitori è invitata/o a trattare i seguenti punti:

- La/il docente illustra la composizione del Consiglio di classe, il ruolo del Coordinatore e del segretario verbalizzatore, dei rappresentanti dei genitori e degli studenti, i tempi, la frequenza delle convocazioni e le modalità;
- La/il docente richiama l'importanza della partecipazione dei genitori in questo organo collegiale per favorire l'alleanza educativa famiglia/scuola;
- La/il docente ricorda che lo scopo di questa convocazione è l'elezione di due genitori che resteranno **in carica come rappresentanti di classe per tutto l'a.s. 2020/2021**. I rappresentanti eletti dovranno praticare e favorire la comunicazione con gli altri genitori;
- La/il docente potrà riportare sintetiche considerazioni sulla classe, rimandando però la trattazione approfondita al Consiglio di classe di Novembre 2020;



ISTITUTO PROFESSIONALE DI STATO
PER I SERVIZI COMMERCIALI TURISTICI E SOCIALI
"Luigi Einaudi"

Via Spezzaferri, 7 – 26900 LODI Tel. 0371/36488 Fax 0371/430935
e-mail: segreteria@ipseinaudilodi.edu.it Sito internet: www.ipseinaudilodi.edu.it



Risponde a eventuali domande o accoglie richieste da parte dei genitori intervenuti.

- La/il docente ricorda ai presenti che saranno costituiti due seggi: uno presso la sede centrale di via Spezzaferri per le classi della sede e di SB2 e uno presso la sede Cazzulani. I seggi devono essere composti da un Presidente e due segretari, scelti tra i genitori a cui si chiede collaborazione.
- I seggi saranno aperti fino alle 17.30, poi i genitori del seggio unico procederanno allo scrutinio delle schede per ciascuna classe e compileranno il verbale di ciascuna classe. **Tutto il materiale verrà consegnato in Segreteria entro le ore 18.00.**
- La/il docente ricorda ai genitori che si può esprimere una sola preferenza e dopo il voto si deve apporre la propria firma sull'elenco dei genitori votanti.
- La/il docente dovrà chiudere l'Assemblea entro le ore 15:30 e riferire al seggio unico i nominativi dei candidati della classe che saranno riportati su una lavagna in modo che siano visibili agli elettori.

Di seguito si indicano le procedure di sicurezza, che andranno rigorosamente seguite:

- 1. L'ingresso è possibile solo per coloro che indossano la mascherina chirurgica o di tipologia superiore, non con valvola. Tale presidio va tenuto per tutto il tempo di permanenza nell'edificio e nelle pertinenze della scuola;**
- 2. Gli ingressi sono diversificati e scaglionati (vedi prospetto allegato) e saranno contingentati in caso di affluenza elevata;**
- 3. La temperatura corporea sarà rilevata dal collaboratore scolastico all'ingresso a scuola;**
- 4. Tutti coloro che entreranno nell'edificio dovranno sanificare le mani;**
- 5. Nell'aula adibita alle votazioni tutti i presenti nel seggio elettorale dovranno mantenere sempre la distanza minima di un metro tra di loro e tra le altre persone, indossando sempre la mascherina di cui sopra, inoltre la finestra dell'aula andrà possibilmente lasciata aperta tutto il tempo;**
- 6. I genitori dovranno presentarsi muniti di penna per le votazioni.**



ISTITUTO PROFESSIONALE DI STATO
PER I SERVIZI COMMERCIALI TURISTICI E SOCIALI
"Luigi Einaudi"

Via Spezzaferri, 7 – 26900 LODI Tel. 0371/36488 Fax 0371/430935
e-mail: segreteria@ipseinaudilodi.edu.it Sito internet: www.ipseinaudilodi.edu.it



SEDE	ORA	CLASSI
CAZZULANI	14:30	5Bsss – 5Bat – 5Aat
	14:40	3Asc – 4Bsc – 5Asc
	14:50	4Bsss – 4Aat – 4Asc
SB2	14:30	2Aeno – 2Beno
	14:40	3Asv – 4Asv – 3Bsas
	14:50	3Aat – 4Asv
SEDE CENTRALE	14:30	2Asc – 2Bsc – 2Asas – 2Bsas – 4Asas
	14:40	1Asc – 1Beno – 1Asas – 1Bsas
	14:50	1Aeno – 3Asas – 2Csas – 5Asas – 3Csas

La Dirigente scolastica, la Commissione elettorale e il personale A.T.A. sono a disposizione per l'intera durata di svolgimento delle operazioni.

Si ringrazia per la collaborazione.

La Commissione elettorale

Prof.ssa Zambito

Prof.ssa Fiorani

Prof.ssa De Caro

Prof.ssa Fontana

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Dott.ssa Laura MAJOCCHI

Firmato digitalmente da LAURA MAJOCCHI



ISTITUTO PROFESSIONALE DI STATO
PER I SERVIZI COMMERCIALI TURISTICI E SOCIALI
"Luigi Einaudi"

Via Spezzaferri, 7 – 26900 LODI Tel. 0371/36488 Fax 0371/430935
e-mail: segreteria@ipseinaudilodi.edu.it Sito internet: www.ipseinaudilodi.edu.it



(art. 5 D.lvo n. 297 del 16.04.94 "estratto")
CONSIGLIO DI CLASSE

Composizione: dirigente scolastico, tutti i docenti di ogni singola classe, due rappresentanti dei genitori degli alunni iscritti alla classe, due rappresentanti degli studenti.

Presidente: dirigente scolastico o docente delegato membro del consiglio stesso

Durata in carica: un anno scolastico.

Funzioni e competenze:

a) con la presenza dei genitori

- formula al collegio docenti proposte in ordine all'azione educativa e didattica e ad iniziative di sperimentazione, di sostegno ed integrazione;
- agevola ed estende i rapporti reciproci tra docenti, genitori ed alunni;
- adotta provvedimenti disciplinari a carico degli alunni;
- esprime pareri al collegio dei docenti per adozione e/o conferma dei libri di testo.

b) senza la presenza dei genitori

- esprime la valutazione periodica e finale degli alunni;
- attua il coordinamento didattico dei rapporti interdisciplinari;
- verifica l'andamento complessivo dell'attività didattica.

Il consiglio di classe si riunisce in orario non coincidente con quello delle lezioni.