



ISTITUTO PROFESSIONALE DI STATO
PER I SERVIZI COMMERCIALI TURISTICI E SOCIALI
"Luigi Einaudi"

Via Spezzaferri, 7 – 26900 LODI Tel. 0371/36488 Fax 0371/430935
e-mail: segreteria@ipseinaudilodi.edu.it Sito internet: www.ipseinaudilodi.edu.it



Lodi, 30 dicembre 2021

Alle DOCENTI : Bersani, Burgio, Di Lao, Di Taranto, Marzatico, Pennisi, Saletta, Spagliardi
p.c. al DSGA
Agli atti
All'Albo on line

Oggetto: nomina ed affidamento incarico per l'espletamento di attività di supporto organizzativo e didattico con funzioni di "Coordinatore di classe delle attività di educazione civica" per l'a.s. 2021-2022

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto l'art. 25, comma 5 del D.lgs 165/2001;

Visto l'art. 1, comma 83 della Legge 13 luglio 2015;

vista la legge 20 agosto 2019, n. 92 avente come contenuto "Introduzione dell'insegnamento scolastico dell'educazione civica";

Visto il PTOF d'istituto;

Viste le "Linee Guida" emanate con decreto del Ministro dell'istruzione 22 giugno 2020, n. 35;

Rilevata la complessità del dell'Istituto che lo vede composto da tre indirizzi di scuola operanti su 3 plessi distaccati;

Considerata la necessità di garantire efficienza ed efficacia alle attività organizzative dell'istituzione scolastica anche attraverso un adeguato coordinamento delle attività didattiche;

Viste la delibera nr. 21 del 28/09/2021 del Collegio docenti del in riferimento all'organizzazione delle attività connesse all'educazione civica e alla nomina del Coordinatore di Istituto per l'insegnamento dell'Educazione Civica;

NOMINA

la S.V. COORDINATORE DI CLASSE DELL' ATTIVITA' DI EDUCAZIONE CIVICA (come riportato in tabella):

DOCENTE COORDINATORE ED. CIVICA	CLASSI
BURGIO	1B SAS 2ASAS 2B SAS 3B SAS



ISTITUTO PROFESSIONALE DI STATO
PER I SERVIZI COMMERCIALI TURISTICI E SOCIALI
"Luigi Einaudi"

Via Spezzaferrri, 7 – 26900 LODI Tel. 0371/36488 Fax 0371/430935
e-mail: segreteria@ipseinaudilodi.edu.it Sito internet: www.ipseinaudilodi.edu.it



	4ASAS 4BSAS
BERSANI	4ASC 5BSC
DI LAO	1AENO 1ASAS 2AENO 2BENO
DI TARANTO	3ASAS 3CSAS 4CSAS 5ASSS 5BSSS
MARZATICO	1ASC 1BENO 1CENO
PENNISI	3ASV 5ASV
SALETTA	2ASC 3ASC 3BSC 5ASC
SPAGLIARDI	3AAT 4AAT 5AAT 4ASV

Funzione: Coordinamento delle attività di progettazione, organizzazione, attuazione delle attività di Educazione Civica della/e classe/i assegnate.

Compiti:

- Coordinare le fasi di progettazione e realizzazione dei percorsi di Educazione Civica per la classe assegnata in correlazione con i diversi ambiti disciplinari garantendo funzionalità, efficacia e coerenza con il PTOF;
- Monitorare le diverse esperienze e le diverse fasi, in funzione della valutazione dell'efficacia e funzionalità delle diverse attività per la classe assegnata;
- Preparare tutta la documentazione necessaria per l'avvio, la prosecuzione e la chiusura delle attività;
- Collabora con la funzione strumentale PTOF alla redazione del "Piano" avendo cura di trasferire quanto realizzato ai fini dell'insegnamento dell'educazione civica;
- I contenuti da proporre, strutturare e diversificare nell'articolazione del percorso didattico delle 33 ore di Educazione Civica trasversale sono elencati nell'articolo 3 della legge, che indica le tematiche e gli obiettivi di apprendimento e lo sviluppo delle



ISTITUTO PROFESSIONALE DI STATO
PER I SERVIZI COMMERCIALI TURISTICI E SOCIALI
"Luigi Einaudi"

Via Spezzaferri, 7 – 26900 LODI Tel. 0371/36488 Fax 0371/430935
e-mail: segreteria@ipseinaudilodi.edu.it Sito internet: www.ipseinaudilodi.edu.it



competenze cui è indirizzato l'insegnamento sistematico e graduale dell'Educazione Civica;

- Monitorare, verificare e valutare il tutto al termine del percorso per la classe assegnata;
- Assicurare e garantire che tutti gli alunni, delle classi assegnate possano fruire delle competenze, delle abilità e dei valori dell'educazione civica.
- Presentare, a conclusione dell'anno scolastico, al Referente, un report finale, evidenziando i traguardi conseguiti e le eventuali "debolezze" e vuoti da colmare;
- Rafforzare la collaborazione con le famiglie al fine di condividere e promuovere comportamenti improntati a una cittadinanza consapevole, non solo dei diritti, dei doveri e delle regole di convivenza, ma anche delle sfide del presente e dell'immediato futuro, anche integrando il Patto educativo di corresponsabilità;
- Nell'espletamento del presente incarico la S.V. si avvarrà della collaborazione del personale referente d'istituto dell'educazione civica e di tutto lo staff del Dirigente.

Il corretto svolgimento di tali attività sarà da me valutato, ai sensi dell'art. 7, c. 5, dell'art. 17, c. 1 lett. e-bis, dell'art. 45, c. 4 del d.lgs. 165/2001 nonché sulla base di quanto previsto dall'art. 88, c. 2, lett. d) del vigente CCNL, per erogare in Suo favore adeguato compenso accessorio.

Ai sensi dell'art.88, comma 2, lett.k) del CCNL 2006/2009, il suddetto incarico potrà essere retribuito con fondi a carico del FIS, così come previsto e quantificato in sede di contratto integrativo d'istituto 2021/2022. La liquidazione dei suddetti compensi avverrà di norma entro il 31 agosto 2022.

Il presente provvedimento viene emesso ai sensi del D.P.R. 275/1999; pertanto, in conformità del comma 7 dell'art. 14, diverrà definitivo il quindicesimo giorno dalla data di affissione all'albo; entro tale termine chiunque avesse interesse e motivo può proporre reclamo alla sottoscritta Dirigente Scolastica.

Cordiali saluti,

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Dott.ssa Laura MAJOCCHI

Firma per accettazione
