



**ISTITUTO PROFESSIONALE DI STATO
PER I SERVIZI COMMERCIALI TURISTICI E SOCIALI**

“Luigi Einaudi”

Via Spezzaferri, 7 – 26900 LODI (LO) Tel. 0371/36488

Via Spezzaferri, 7 – 26900 LODI Tel. 0371/36488

e-mail: segreteria@ipseinaudilodi.edu.it - lorc01000q@istruzione.it

Sito internet: www.ipseinaudilodi.edu.it — PEC:

lorc01000q@pec.istruzione.it

Codice Ipa: istsc_lorc01000q — C.F.: 84508360157

Codice Univoco per la Fatturazione Elettronica: UFSKM0



Prot. n. VEDI SEGNAURA

ALL' ALBO
AL SITO
AGLI ATTI DELLA SCUOLA

Oggetto: BANDO DI GARA APERTA per l'affidamento di un contratto per la concessione di anni 3 del servizio di erogazione di bevande calde, fredde e snack/merende, frutta, panini e yogurt a ridotto impatto ambientale nelle sedi dell'Istituto Professionale di Stato per i servizi Commerciali Turistici e Sociali “L. Einaudi”, mediante installazione e gestione di distributori automatici con aggiudicazione mediante offerta economicamente più vantaggiosa sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo

CIG. **ZBA3B6E00C**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTA** la Legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;
- VISTO** il Regolamento di esecuzione del Codice dei Contratti Pubblici (D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 e ss.mm.ii.), per le parti ancora in vigore;
- VISTO** il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 “Codice degli Appalti” così come novellato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 (c.d. Correttivo) e dal D.L. 32 del 18 aprile 2019 (c.d. Sblocca Cantieri), convertito con modificazioni dalla Legge 14 giugno 2019, n.55;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 129 del 28 agosto 2018 — Nuovo Regolamento di contabilità delle istituzioni scolastiche;
- VISTO** il D.L. 76 del 16/07/2020, convertito con modificazioni in Legge 11/09/2020 n.120, recante “Misure urgenti per la semplificazione e rinnovazione digitale”;
- VISTO** il D.L. 26 ottobre 2019, n. 124, convertito con modificazioni dalla L. 19 dicembre 2019, n. 157;
- VISTO** il Regolamento Delegato UE n. 2019/1827;
- VISTO** il D.L. 19 maggio 2020, n. 34, convertito con L. 17 luglio 2020, n. 77;
- VISTA** la propria determina PROT n 2581 del 05/06/2023 per l'indizione di procedura aperta, ai sensi degli art.36 e art.60, del D.Lgs n.50/2016;
- VISTA** la clausola di salvaguardia per l'esclusione dalla gara in caso di violazione delle clausole del patto di integrità;

EMANA

AVVISO PUBBLICO BANDO DI GARA

ai fini dell'individuazione di un operatore economico appropriato a cui affidare un contratto per la concessione del servizio di erogazione di bevande calde, fredde e snack/merende, frutta, panini e yogurt a ridotto impatto nelle sedi dell'istituto Professionale di Stato per i servizi Commerciali Turistici e Sociali “L. Einaudi”, mediante installazione e gestione di distributori automatici per la durata di tre anni.

A tal fine si forniscono le specifiche riportate nel Disciplinare di Gara.

ART. 1 — AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

L'amministrazione aggiudicatrice è questo istituto Scolastico i cui dati sono di seguito riportati:

ISTITUTO PROFESSIONALE DI STATO PER I SERVIZI COMMERCIALI TURISTICI E SOCIALI "L. EINAUDI
VIA SPEZZAFERRI, 7 26900
LODI.

Codice fiscale: 84508360157

Tel.: 0371/36488

e-mail LORC01000Q@ISTRUZIONE.IT – pec LORC01000Q@pec.istruzione.it Sito <https://ipseinaudilodi.edu.it/>

Codice meccanografico: LORC01000Q

Il Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art.31, c.1, del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., è il Dirigente Scolastico Dott.ssa LAURA MAJOCCHI.

ART. 2 — OGGETTO DELLA GARA

Con il *presente* avviso ai sensi dell'art. 60 comma 7 e art. 216 comma 9 del D.lgs 50/2016, questa amministrazione nel rispetto dei principi di trasparenza, adeguata pubblicità, non discriminazione, parità di trattamento, mutuo riconoscimento, proporzionalità, intende espletare la selezione di un operatore economico appropriato a cui affidare un contratto per la concessione del servizio di erogazione di bevande calde/fredde, snack/merende/yogurt, panini/focacce/pizzette/frutta freschi di giornata a ridotto impatto ambientale, in particolar modo le bevande calde e fredde devono essere erogate in assenza di plastica, nelle sedi dell'Istituto, mediante installazione e gestione di distributori automatici.

La gara comprende l'installazione di n. **11 distributori**, il loro rifornimento ed il controllo periodico di buon funzionamento.

L'individuazione degli spazi per l'installazione dei distributori è a discrezione del Dirigente Scolastico previo accordi con i tecnici installatori della Ditta appaltatrice.

Tale concessione non può determinare l'assunzione di oneri a qualsiasi titolo da parte dell'Amministrazione anche per ciò che attiene eventuali furti che dovessero verificarsi all'interno dei locali scolastici.

Il servizio oggetto della gara è rivolto ai seguenti utenti:

Docenti, personale ATA, alunni, visitatori esterni e ospiti autorizzati, partecipanti alle iniziative, esperti esterni.

Le macchine dovranno essere posizionate nelle aree di seguito indicate:

PIANO TERRA DELLA SEDE CENTRALE IN VIA SPEZZAFERRI 7 – LODI:

N. 1 distributore di bevande calde

N. 1 distributore di bevande fredde

N.1 distributore snack/merendine

N.1 distributore focacce/panini

N.1 distributore pizzette/frutta fresca/yogurt

UTENZA (VALORE PRESUNTO): Docenti, Ata e Alunni: 75 Docenti, 301 Alunni, 18 ATA.

PIANO TERRA DELLA SEDE SUCCURSALE IN VIA SPEZZAFERRI 7 – LODI:

N. 1 distributore di bevande calde

N. 1 distributore di bevande fredde

N.1 distributore snack/merendine/panini/focacce

UTENZA (VALORE PRESUNTO): Docenti, Ata e Alunni: 53 Docenti, 155 Alunni ,2 ATA.

TERZO PIANO DELLA SEDE SUCCURSALE IN VIALE VIGNATI, 1 – LODI:

N. 1 distributore di bevande calde

N. 1 distributore di bevande fredde

N.1 distributore snack/merendine/panini/focacce

UTENZA (VALORE PRESUNTO): Docenti, Ata e Alunni: 46 Docenti, 158 Alunni ,2 ATA.

La predisposizione dei distributori, il loro allestimento e la completa gestione sono a carico dell'affidatario.

La gestione dei servizi potrà essere soggetta a controlli periodici da parte del Dirigente Scolastico e del D.S.G.A.

I distributori automatici da installare devono essere forniti di marcatura CE ed essere conformi alle prescrizioni di cui all'art. 32 del D.P.R. 26/03/1980 n. 327 e s.m.i. e conformi al D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i..

Il servizio deve essere altresì reso nell'osservanza delle vigenti norme fiscali e sanitarie.

La tipologia dei distributori automatici deve essere tale da garantire:

- in tutti l'utilizzo sia di moneta che di chiavetta ricaricabile (chiavetta con cauzione);
- In circa il 40% dei distributori la possibilità di usare banconote;
- La restituzione del resto;
- La segnalazione di assenza di monete di resto;
- L'elenco dettagliato dei prodotti con i relativi prezzi aggiornati;
- L'erogazione plurifunzionale, in grado cioè di vendere sia bevande che snack.
- Essere di facile pulizia e disinfettabili, sia all'interno che all'esterno, tali da garantire l'assoluta igienicità dei prodotti distribuiti;
- Riportare su una targhetta il nominativo e la ragione sociale della Ditta affidataria e il suo recapito telefonico;
- Essere dotate, per la presentazione su richiesta del DS, di documentazione che attesti l'avvenuto controllo dell'integrità dei prodotti e degli interventi di pulizia, igienizzazione e rifornimento effettuati.

ART. 3 — PROCEDURA DI GARA

La gara si svolgerà con procedura aperta ai sensi degli artt. 36 e 60 del Codice (D. Lgs. 50/2016).

La scelta del contraente avverrà con il sistema dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. 50/2016, secondo i parametri di giudizio e i corrispondenti punteggi massimi attribuibili indicati nel presente bando di gara e secondo le disposizioni del citato decreto.

ART.4 — VALORE DEL CONTRATTO

Ai sensi dell'art. 35 e art. 167 del D.Lgs. 50/2016 il valore presunto del contratto per la durata di 3 anni, ammonta a € 91.645,84, calcolato sulla base del fatturato presunto medio annuo per tre anni in base al numero dei potenziali utenti del servizio, al netto dell'IVA. Non sono previsti né concedibili concessioni o contributi da parte della scuola al gestore per lo svolgimento e la realizzazione del servizio. Il pagamento dei prodotti consumati è a carico esclusivo degli utenti e la scuola non può essere considerata responsabile per problemi insorti tra gestore e utenti.

Tale valore è stato calcolato ai soli fini di determinazione del codice identificativo di gara (CIG).

ART. 5 — DURATA

Il servizio avrà durata triennale, fatti salvi eventi eccezionali (soppressione delle scuole, accorpamenti, ecc.) o gravi inadempienze contrattuali. Il periodo di svolgimento del servizio sarà, presumibilmente, a seguito di aggiudicazione dal 01/08/2023 al 31/05/2026.

Il contratto non è soggetto al tacito rinnovo come previsto dalla L.62/2005, art.23 e non è previsto l'inoltro di alcuna disdetta da parte di questa amministrazione, in quanto il contratto si intende automaticamente risolto alla scadenza naturale di tre anni. Nelle more di predisposizione del nuovo bando di gara il contratto potrà restare in vigore per il tempo strettamente necessario fino al subentro del nuovo gestore.

Il contratto può essere altresì prorogato nel caso in cui, durante il periodo di scadenza, potessero insorgere fatti che impediscano di procedere con una nuova gara.

ART. 6- DESTINATARI

La gara è rivolta a tutti gli operatori del settore della Categoria Gestione Distributori Automatici Bevande calde e/o fredde e di prodotti alimentari in genere interessati allo svolgimento del servizio in oggetto. Il rischio della gestione sarà a totale carico della ditta a cui sarà aggiudicata la gara.

ART. 7-SUBAPPALTO

E' vietato il subappalto dell'intero servizio.

ART. 8 - CONDIZIONI/REQUISITI

1. Per la partecipazione, l'operatore economico deve possedere i seguenti requisiti:

- insussistenza delle cause di esclusione come art.80 del D. Lgs. n.50/2016 e in ordine generale ai sensi dell'art.83 del D.Lgs.n.50/2016;
 - iscrizione nel registro della CCIAA in cui l'impresa ha sede da cui si desume che ii concorrente eserciti l'attività nel settore oggetto della gara;
 - essere operante nel settore della somministrazione e vendita di alimenti, bevande e merci a mezzo distributori automatici, di cui all'art.45 del D.Lgs.n.50/2016;
 - essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali e assistenziali a favore dei lavoratori (DURC);
 - che la sede operativa possa garantire la tempestività, dell'approvvigionamento e l'assistenza in caso di malfunzionamento dei distributori automatici entro 2h;
 - essere in possesso del Manuale di Corretta Prassi igienica dei prodotti alimentari (secondo i criteri Stabiliti dal sistema HACCP) o di autocontrollo alimentare;
 - essere in condizioni di poter stipulare il contratto ed effettuare ogni scambio di corrispondenza in formato digitale;
 - essere in possesso delle certificazioni UNI EN ISO 22000:2005 e UNI EN ISO 9001:2015 nel settore oggetto della concessione;
 - essere in regola con i pagamenti di oneri / canoni con le PA;
 - non avere in corso contenziosi con Enti della Pubblica Amministrazione o Istituti Scolastici e non aver riportato condanne a seguito di contenzioso con la PA e in particolare con istituti scolastici.
2. Per la presentazione dell'offerta è obbligatorio il preventivo sopralluogo delle aree dove saranno ubicati i distributori automatici.
3. Ulteriori requisiti sono più soddisfacentemente indicati nel DISCIPLINARE DI GARA.

ART. 9 - CANONE DELLA CONCESSIONE

Il canone è calcolato su base annuale della concessione. L'aggiudicatario della concessione in oggetto, per l'occupazione degli spazi pubblici in uso, si impegna a versare un canone annuo a favore del bilancio di Istituto.

L'importo del canone annuo, sul quale ciascun concorrente dovrà formulare la propria offerta a rialzo è pari ad € 10.000,00 annui non soggetti ad IVA, per un totale di n. 11 distributori.

L'importo del canone di concessione per l'occupazione dello spazio pubblico è stato quantificato in € 909,10 annui per ogni distributore installato.

Il canone annuale suddetto è fissato in 10.000€ o al maggior importo offerto in sede di gara e deve essere versato in rate semestrali sul conto corrente bancario intestato all'istituzione scolastica, con le seguenti scadenze:

1 dicembre di ogni anno - prima rata del 50%

1 giugno di ogni anno - seconda rata del 50% restante

Il mancato pagamento del canone, trascorsi 30 giorni dalla scadenza prevista, potrà essere causa di revoca della concessione.

Resta inteso che l'eventuale cambio nella popolazione scolastica sia in aumento che in diminuzione non potrà essere pretesa per l'eventuale revisione del canone e che gli utenti accedono a detto servizio sulla base di scelte del tutto individuali, in quanto nessun obbligo è fatto loro di acquistare alimenti o bevande presso le apparecchiature automatiche.

ART. 10- MODALITA' DI ESPLETAMENTO DELLA GARA

La GARA verrà gestita dalla scrivente Istituzione, con modalità cartacea o con Posta Elettronica Certificata. L'offerta, redatta utilizzando i modelli allegati alla presente, dovrà pervenire esclusivamente a mezzo posta con raccomandata A.R., o "posta celere", o agenzia autorizzata, o con consegna a mano, in busta chiusa (BUSTA ESTERNA, SIGILLATA E CONTROFIRMATA SUI LEMBI DI CHIUSURA) indirizzata a ISTITUTO "L.EINAUDI", VIA SPEZZAFERRI, 7 26900 LODI.

OPPURE

a mezzo posta elettronica certificata all'indirizzo LORC01000Q@PEC.ISTRUZIONE.IT, indicando nell'oggetto "NON APRIRE – CONTIENE GARA DISTRIBUTORI AUTOMATICI", mediante file protetto con password da comunicare all' ISTITUTO "L. EINAUDI" il giorno previsto per l'apertura delle buste.

Il termine perentorio per la presentazione dell'offerta è fissato entro le ore **12.00 del 10/07/2023** con la seguente dicitura:

"NON APRIRE - CONTIENE GARA DISTRIBUTORI AUTOMATICI "

Non verranno prese in considerazione domande:

- a) pervenute con altri mezzi o oltre la data indicata (non fa fede il timbro postale);
- b) mancanti di uno solo degli allegati;
- c) i cui allegati siano privi della firma del titolare - rappresentante legale;
- d) con documento di identità (che occorre allegare in fotocopia) mancante o privo di validità;
- e) prive di verbale di sopralluogo.

Le offerte redatte in modo non conforme alle prescrizioni o non corrispondenti alle modalità di presentazione delle richieste saranno considerate nulle, come non sono ammesse integrazioni successive all'apertura delle buste da parte delle ditte.

Al fine dell'identificazione della provenienza del plico, quest'ultimo dovrà recare il timbro dell'offerente o altro diverso elemento di identificazione, la firma e /o sigla del legale rappresentante/procuratore speciale dell'offerente e, oltre alle indicazioni del mittente la denominazione o ragione sociale.

Il plico dovrà contenere:

- una busta "A" con dicitura "Documentazione Amministrativa", recante il timbro dell'offerente o altro diverso elemento di identificazione, la firma e/o sigla del legale rappresentante/procuratore speciale dell'offerente, oltre alle indicazioni del mittente e cioè la denominazione o ragione sociale.

La "Busta A - Documentazione Amministrativa" dovrà contenere:

ALL.3 (Domanda di partecipazione) compilata e firmata dal legale rappresentante/procuratore speciale dell'offerente con allegata fotocopia di valido documento di identità del sottoscrittore; (Dichiarazione sostitutiva di Certificazione) compilata in tutte le parti necessarie e firmata dal legale rappresentante/procuratore speciale dell'offerente; (Verbale di sopralluogo) compilata in tutte le parti necessarie e firmata dal legale rappresentante/procuratore speciale dell'offerente; (Disciplinare gara e Capitolato Tecnico) firmati per accettazione dal legale rappresentante/procuratore speciale dell'offerente in ogni sua pagina.

E' obbligatorio presentare il DURC insieme alla domanda di partecipazione, pena l'esclusione.

- una busta "B" con dicitura "Offerta Tecnica", recante il timbro dell'offerente o altro diverso elemento di identificazione, la firma e/o sigla del legale rappresentante/procuratore speciale dell'offerente, oltre le indicazioni del mittente e cioè la denominazione o ragione sociale.

La "Busta B - Offerta tecnica" dovrà contenere:

ALL.4 (Modulo formulario offerta tecnica), debitamente compilato e firmato dal legale rappresentante/procuratore speciale dell'offerente. Dovrà inoltre contenere un'ampia e dettagliata relazione in cui vengono descritti ed illustrati in modo puntuale le caratteristiche della propria attività,

le caratteristiche dei distributori che intende proporre e i prodotti che intende presentare nella propria offerta, con particolare riferimento alle caratteristiche merceologiche commerciali degli stessi, nonché quant'altro ritenga utile per la valutazione e la completezza della propria offerta relativamente a quanto specificato nel paragrafo del criterio di valutazione utilizzato.

La suddetta relazione tecnica deve essere sottoscritta in ogni pagina dal legale rappresentante.

- una busta "C" con dicitura "Offerta Economica", recante il timbro dell'offerente o altro diverso elemento di identificazione, la firma e/o sigla del legale rappresentante/procuratore speciale dell'offerente e all'esterno, oltre alle indicazioni del mittente e cioè la denominazione o ragione sociale.

La "Busta C - Offerta economica" dovrà contenere:

(Capitolato bando di gara) compilato e firmato dal legale rappresentante della ditta partecipante; la suddetta busta dovrà contenere l'offerta economica firmata dal legale rappresentante/procuratore speciale dell'offerente con specifica indicazione dei prezzi offerti per i singoli prodotti o categorie di prodotti (prezzi finali al consumatore, comprensivi di IVA), redatta utilizzando esclusivamente e tassativamente l' ALL. 5 (Offerta Economica). Non saranno prese in considerazione offerte relative a prodotti non compresi nella tabella di cui all'allegato 4 e non costituiranno valori utili alla determinazione del punteggio complessivo.

L'offerta e la documentazione a corredo rimarranno in possesso dell'Amministrazione.

L'offerta presentata non potrà essere ritirata, modificata o sostituita con altra. Alle offerte presentate saranno applicati i seguenti criteri di valutazione:

- a) Caratteristiche del servizio (offerta tecnica) massimo punti 70
- b) Offerta economica massimo punti 30 per un totale massimo di punti 100.

Ottiene l'aggiudicazione provvisoria la Ditta che avrà ottenuto il punteggio più alto. A parità di punteggio (somma punti offerta economica + offerta tecnica) sarà considerata preferenziale l'offerta tecnica con il punteggio più alto. In sede di esame delle offerte potranno essere richiesti elementi integrativi per consentire una migliore valutazione, senza modificare le ipotesi prescritte. L'attribuzione del punteggio è calcolata fino alla seconda cifra decimale arrotondata all'unità superiore qualora la terza cifra decimale sia pari o superiore a cinque.

Il periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato alla propria offerta è di 90 giorni dalla scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

La stazione appaltante si riserva il diritto:

- di procedere ad aggiudicazione anche in caso di presentazione di una sola offerta, se rispondente ai requisiti richiesti;
- di sospendere, re-indire o non aggiudicare la gara, qualora lo ritenga opportuno. Nulla sarà dovuto ai concorrenti al verificarsi di tali evenienze.

Per la partecipazione alla presente gara, è fatto obbligo agli operatori economici di effettuare un sopralluogo prima della presentazione delle offerte, al fine di prendere visione delle ubicazioni destinate all'installazione dei distributori. Il sopralluogo potrà essere eseguito dal legale rappresentante o da persona debitamente delegata, solo con prenotazione anticipata, contattando l'Istituto (ufficio di segreteria) per concordare data e ora, al seguente recapito telefonico: 0371/36488.

Le offerte pervenute nei termini saranno valutate e comparate da apposita commissione, tramite il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95 comma 6 del D. Lgs.50/ 2016, sulla base dei parametri di riferimento e caratteristiche richieste.

Per tutto quanto non previsto nel presente avviso e per la documentazione da presentare per partecipare alla gara, si fa invio al disciplinare di gara allegato in calce, che costituisce parte integrante del presente bando di gara.

ART. 11 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

1. Ai sensi dell'art. 31, c.1, del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., il Responsabile del Procedimento e' il Dirigente Scolastico Dott.ssa MAJOCCHI LAURA.

2. Ai sensi degli artt. 101 e 111 del D.Lgs. 50/2016 e del D.M.49/2018, il Direttore dell'esecuzione e' il D.S.G.A. RIGANO' LAURA.

ART. 12 - PUBBLICITA' della PROCEDURA

Il Bando GARA APERTA, insieme ad ogni altro documento utile relativo alla procedura, è disponibile per un accesso gratuito, illimitato e diretto sul sito dell'istituzione scolastica <https://ipseinaudilodi.edu.it/> nelle sezioni:

"Albo pretorio"

"Amministrazione trasparente"

ai sensi della normativa sulla trasparenza (art. 29 del D. Lgs n. 50/2016 come modificato dall'art. 1, comma 20, lettera d, della Lg. n. 55 del 2019).

ART. 13 -TRATTAMENTO DATI

L'istituzione scolastica fa presente, ai sensi e per gli effetti del D. Lgs. n. 196/2003, in materia di protezione dei dati personali, così come aggiornato dal D. Lgs. n. 101/2018 codice della privacy, e del regolamento U.E. 679/2016, che i dati personali forniti dalla ditta alla scuola saranno oggetto di trattamento, nel rispetto della normativa e degli obblighi di sicurezza e riservatezza, finalizzato ad adempimenti richiesti dall'esecuzione di obblighi di legge. Tali dati potranno poter essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti a cui sia riconosciuta dalla disposizione di legge la facoltà di accedervi. A tale proposito il responsabile del trattamento è la Dirigente Scolastica Dott.ssa MAJOCCHI LAURA.

ALLEGATI:

ALLEGATO 1 - Disciplinare di Gara

ALLEGATO 2 - Capitolato d'Oneri

ALLEGATO 3 - Domanda di partecipazione resa ai sensi del D.P.R.445/2000

ALLEGATO 4 - Offerta Tecnica

ALLEGATO 5 - Offerta Economica

ALLEGATO 6 – Patto di integrità

ALLEGATO 7 – DGUE

Lodi, 05 giugno 2023

**Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa MAJOCCHI LAURA**

Responsabile: Laura Majocchi
Mail: dirigente@ipseinaudilodi.edu.it
Referente: Ass. Amm.vo A.A.
Mail: acquisti@ipseinaudilodi.edu.it