



*Istituto Professionale di Stato  
per i Servizi Commerciali Turistici e Sociali*

**LUIGI EINAUDI**

*Via Spezzaferri, 7 – 26900 LODI  
Tel. 0371/36488 Fax 0371/430935*

*e-mail: [segreteria@ipseinaudilodi.edu.it](mailto:segreteria@ipseinaudilodi.edu.it) - Sito internet: [www.ipseinaudilodi.edu.it](http://www.ipseinaudilodi.edu.it)*

## **RELAZIONE ILLUSTRATIVA PROGRAMMA ANNUALE**

### **PREMESSA**

La presente relazione riguarda il programma annuale per l'esercizio Finanziario 2020 predisposto ai sensi del Decreto Interministeriale del 28 agosto 2018, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale del 16 novembre 2018 e della nota prot. n. 21795 del 30 settembre 2019.

Il Piano Triennale dell'Offerta Formativa per gli anni 2019-2022, è stato approvato dal Collegio docenti in data 12 dicembre 2018 e dal Consiglio di Istituto in data 20 dicembre 2018.

Il Collegio Docenti in data 22 ottobre 2018 ha predisposto il Piano dell'offerta formativa per il corrente anno scolastico che illustra le scelte culturali, formative, metodologiche ed organizzative della scuola unitamente alle attività ed ai progetti previsti per supportare gli studenti durante il loro percorso scolastico al fine di agevolarne il successo formativo.

Il programma è stato predisposto sulla base delle indicazioni fornite dal MIUR nella citata nota 21795 e le risorse quantificate sono sufficienti per assicurare lo svolgimento delle attività e dei progetti previsti dal piano dell'offerta formativa per l'anno scolastico 2019-2019.

### **SITUAZIONE EDILIZIA**

L'Istituto risulta formato dalla sede centrale in Via Spezzaferri 7, suddivisa in due edifici distinti e da una succursale in Lodi, Via Vignati 2, poiché dall'1.9.98 l'amministrazione Provinciale ha trasferito tutte le classi di Piazza Castello presso la Scuola Media "CAZZULANI".

Le aule sono adeguate ed in numero sufficiente per ospitare tutte le classi funzionanti.

Presso la sede centrale si rileva che:

- Un'unica palestra non è sufficiente per permettere lo svolgimento di tutte le ore curriculari di educazione fisica. E' stato necessario, pertanto, richiedere all'I.C. Lodi II l'utilizzo della palestra presente nel complesso di Via Spezzaferri per la copertura di almeno 4 ore settimanali;
- nell'edificio principale mancano locali per l'ufficio del Direttore dei servizi Generali ed amministrativi, per il collaboratore vicario, per l'archivio, per il deposito del materiale, per il magazzino e per ospitare la biblioteca;
- nell'edificio secondario mancano spazi per la predisposizione di un'aula video, di un'ulteriore aula per sostegno e/o recupero e per i laboratori del corso di enogastronomia. Solo per le esercitazioni di cucina la Provincia di Lodi ha stipulato per il corrente anno scolastico una convenzione con la Parrocchia San



Istituto Professionale di Stato  
per i Servizi Commerciali Turistici e Sociali

**LUIGI EINAUDI**

Via Spezzaferri, 7 – 26900 LODI  
Tel. 0371/36488 Fax 0371/430935

e-mail: [segreteria@ipseinaudilodi.edu.it](mailto:segreteria@ipseinaudilodi.edu.it) - Sito internet: [www.ipseinaudilodi.edu.it](http://www.ipseinaudilodi.edu.it)

Bernardo (nei pressi della sede principale) e gli studenti delle classi prime e delle classi seconde svolgono l'attività didattica presso la cucina di suddetta Parrocchia;

- è presente lo spazio laboratorio bar per gli studenti delle classi del corso di studi dei Servizi Enogastronomici – Articolazione Sala e Vendita, di recente istituzione.

Presso la succursale situata al terzo piano dell'IC Cazzulani si rileva che:

- la palestra è in comune con la Scuola Secondaria di 1° grado ed è utilizzabile solo il sabato. Anche nel corrente anno scolastico la Provincia di Lodi ha concesso l'uso della struttura sportiva esterna (Tennis Club di Via Cavezzali) per attività di educazione fisica per una giornata a settimana (6 ore). La Provincia ha stipulato una convenzione anche con un'altra struttura esterna per altre 6 ore: la Palestra Litium in Via Polenghi.
- non esistono spazi per il deposito del materiale e per il magazzino.

**UTENZA SCOLASTICA**

L'Istituto nei suoi quasi 45 anni di vita ha cercato di incrementare e migliorare le sue attrezzature al fine di poter rendere più razionale e dinamico il funzionamento dei diversi indirizzi di studio.

Alla data del 31 ottobre 2019, per l'anno scolastico 2019/2020 risultano iscritti n. **647** studenti distribuiti su 30 classi (di cui una articolata) così ripartite:

**- CORSO SERVIZI SOCIO SANITARI**

classi prime	N° 3	ALLIEVI	N° 58
classi seconde	N° 3	ALLIEVI	N° 59
classi terze	N° 2	ALLIEVI	N° 50
classi quarte	N° 2	ALLIEVI	N° 44
classi quinte	N° 3	ALLIEVI	N° 54

**- CORSO SERVIZI COMMERCIALI**

classi prime	N° 1	ALLIEVI	N° 29
classi seconde	N° 1	ALLIEVI	N° 25
classi terze	N° 2	ALLIEVI	N° 41
classi quarte	N° 1	ALLIEVI	N° 25
classi quinte	N° 1	ALLIEVI	N° 20

**- CORSO SERVIZI ENOGASTRONOMICI  
BIENNIO COMUNE**

classi prime	N° 2	ALLIEVI	N° 54
classi seconde	N° 3	ALLIEVI	N° 56

**TRIENNIO**

**Indirizzo ACCOGLIENZA TURISTICA**

classi terze	N° 1	ALLIEVI	N° 23
classi quarte	N° 1*	ALLIEVI	N° 13





Istituto Professionale di Stato  
per i Servizi Commerciali Turistici e Sociali

**LUIGI EINAUDI**

Via Spezzaferri, 7 – 26900 LODI  
Tel. 0371/36488 Fax 0371/430935

e-mail: [segreteria@ipseinaudilodi.edu.it](mailto:segreteria@ipseinaudilodi.edu.it) - Sito internet: [www.ipseinaudilodi.edu.it](http://www.ipseinaudilodi.edu.it)

classi quinte	N° 1	ALLIEVI	N° 21
	N° 1	ALLIEVI	N° 30

**Indirizzo SALA E VENDITA**

classi terze	N° 1	ALLIEVI	N° 18
classi quarte	N° 1*	ALLIEVI	N° 17
classi quinte	N° 1	ALLIEVI	N° 13

\* classe articolata

**TOTALE GENERALE: CLASSI N° 31 ALLIEVI N° 650**

**RISORSE UMANE**

n. 1 **DIRIGENTE SCOLASTICO** a tempo indeterminato;

**PERSONALE DOCENTE IN SERVIZIO**

- n. 37 Insegnanti tempo indeterminato, di cui n. 1 in part-time;
- n. 11 Insegnanti di sostegno a tempo indeterminato;
- n. 5 Insegnante di sostegno a tempo determinato fino al 30 giugno;
- n. 1 Insegnante di Religione a tempo indeterminato full-time;
- n. 1 Insegnante di Religione incaricato annuale;
- n. 12 Insegnanti su posto normale a tempo determinato fino al 31.08.2019;
- n. 19 Insegnanti a tempo determinato con contratto fino al 30 giugno;
- n. 1 insegnante su posto normale con contratto a tempo determinato su spezzone orario;

**N. 87 DOCENTI IN TOTALE**

**PERSONALE ATA**

- n. 1 Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi tempo determinato;
- n. 3 Assistenti amministrativi a tempo indeterminato di cui 1 a part-time;
- n. 3 Assistente amministrativo a tempo determinato con contratto annuale;
- n. 2 Assistente amministrativo a tempo determinato con contratto al 30 giugno;
- n. 2 Assistenti tecnici a tempo indeterminato;
- n. 10 Collaboratori scolastici a tempo indeterminato;
- n. 2 Collaboratori scolastici a tempo determinato fino al 30 giugno di cui 1 a part-time;

**N. 23 UNITA' PERSONALE ATA IN TOTALE**

**TOTALE UNITA' PERSONALE IN ORGANICO N° 110**

Il personale docente e ATA risulta nominato con regolari provvedimenti formali emessi dal competente organo nei limiti dei posti di cattedra costituiti in relazione alla situazione scolastica al primo settembre 2019. Nei posti di organico sono già compresi n. 6 cattedre + n. 1 cattedra di sostegno dell'organico potenziato previsto dalla Legge 13 luglio 2015, n.107 "Buona Scuola"

Risultano a carico della Direzione Provinciale dei Servizi Vari le retribuzioni relative al sottoelencato personale:



*Istituto Professionale di Stato  
per i Servizi Commerciali Turistici e Sociali*

**LUIGI EINAUDI**

*Via Spezzaferri, 7 – 26900 LODI  
Tel. 0371/36488 Fax 0371/430935*

*e-mail: [segreteria@ipseinaudilodi.edu.it](mailto:segreteria@ipseinaudilodi.edu.it) - Sito internet: [www.ipseinaudilodi.edu.it](http://www.ipseinaudilodi.edu.it)*

- il personale con contratto a tempo indeterminato (ai sensi delle disposizioni dell'art.23 della legge 23.12.94, n° 724) dal 1.9.95
- i docenti di religione, il personale supplente annuale e supplente fino al termine dell'attività didattica dall'1.9.96 (ai sensi dell'art.1 comma 24 della legge n°549 del 28.12.95),
- il personale supplente temporaneo nominato in sostituzioni di titolari assenti per maternità obbligatoria dall'1.9.2007.

A decorrere dal 1° gennaio 2011 ai sensi dell'art.2, comma 197 della Legge n.191/2009 concernente il "cedolino unico", le retribuzioni relative ai compensi accessori di tutto il personale in servizio sono a carico della Direzione Provinciale dei Servizi Vari.

A decorrere dal 1° gennaio 2013, ai sensi dell'art.7, comma 38 del D.L. 95/2012, anche le retribuzioni del personale individuato per le supplenze temporanee sono gestite tramite la modalità di "cedolino unico". A decorrere dal 1.9.2015 i contratti di supplenza breve, indennità di maternità ed incarichi di religione sono gestiti tramite la modalità di "Cooperazione applicativa" tra Ministero dell'Istruzione, Ministero del Tesoro e piattaforma NOIPA per la gestione di pagamenti.

### **OBIETTIVI DA REALIZZARE NELL'ESERCIZIO 2020**

Con le risorse previste in bilancio si intende migliorare ed ampliare la qualità del servizio scolastico, perseguire le linee programmatiche e gli itinerari didattico-culturali così come proposti dal Piano dell'offerta formativa. I progetti e gli interventi programmati sono finalizzati a favorire il successo scolastico degli studenti e a ridurre la dispersione scolastica che, al pari degli altri Istituti Professionali, assume nel nostro Istituto una particolare rilevanza.

Altra priorità è lo sviluppo delle competenze di cittadinanza, in particolare: rispetto delle regole, sviluppo del senso di legalità, etica e responsabilità. A tale scopo molte attività previste nel PTOF sostengono questi fini.

Sarà riservata particolare attenzione all'organizzazione di interventi di sostegno e di recupero finalizzati al superamento delle carenze disciplinari individuate dai consigli di classe nei momenti previsti di valutazione periodica. Interventi di recupero sono previsti al termine del quadrimestre e durante il periodo estivo, ai sensi del D.M.n.80 del 3.10.2007.

Si intende inoltre favorire le iniziative di una offerta formativa altamente qualificata e rispondente il più possibile agli specifici e diversificati bisogni dell'utenza in modo da realizzare più alti livelli di educazione, di formazione, di orientamento.

Un obiettivo prioritario è quello di fornire agli studenti competenze adeguate alle richieste del mondo del lavoro attraverso Percorsi per le Competenze Trasversali e per l'Orientamento (ex Alternanza Scuola Lavoro), attivate per le classi terze, quarte e quinte. Si è deciso di anticipare alcuni percorsi già nel secondo anno come indicato nella normativa.

Si è, inoltre, dedicata particolare attenzione alla definizione di percorsi individualizzati per favorire il percorso di integrazione e l'accoglienza degli alunni diversamente abili, con disturbi dell'apprendimento, con bisogni educativi speciali e per gli studenti stranieri.





Istituto Professionale di Stato  
per i Servizi Commerciali Turistici e Sociali

**LUIGI EINAUDI**

Via Spezzaferri, 7 – 26900 LODI  
Tel. 0371/36488 Fax 0371/430935

e-mail: [segreteria@ipseinaudilodi.edu.it](mailto:segreteria@ipseinaudilodi.edu.it) - Sito internet: [www.ipseinaudilodi.edu.it](http://www.ipseinaudilodi.edu.it)

Per ampliare ulteriormente il Piano dell'offerta formativa dell'anno scolastico 2019/2020, in risposta ai bisogni dell'utenza, sono state previste le seguenti attività raggruppate per aree:

#### **Area linguistico-espressiva e della comunicazione**

- Laboratori di supporto linguistico L2 *alunni stranieri*
- Spettacoli teatrali *tutte le classi*

#### **Area delle relazioni**

##### **Educazione alla salute individuale e dell'ambiente**

- "Affari di cuore" (10 ore circa curricolari) *classi seconde*
- "Alcolismo: danni e problematiche" (2 ore per classe) *classi terze*
- Corso pratico di primo soccorso (4 ore a scelta del CdC) *classi quarte*
- Progetto "Scegli tu" inerente l'educazione sessuale e prevenzione alle malattie sessualmente trasmissibili (4 ore per classe) *classi terze*
- Progetto "BabyMamme" in collaborazione con il CAV di Lodi *classi terze (a scelta del CdC)*
- "GIOVANINSALUTE: Quando la diversità diventa pregiudizio" ASST Lodi *3^Asss, 3^Bsss*
- Corso base di Primo Soccorso a cura della CRI *classi quarte*
- "ORA CHE SO SCELGO" - in collaborazione con il Centro Antiviolenza della Provincia di Lodi (4 ore in classe) *classi prime*
- Partecipazione alla Giornata Mondiale per la salute Mentale – ASST Lod *4^Asss, 4^Bsss*
- "CONOSCERE LE CELLULE STAMINALI" – ASST Lodi *classi quarte e quinte*
- "SENOLOGIA INSIEME"- ASST Lodi *classi quarte*
- Bioetica, quando la scienza incontra l'uomo (3 ore) *classi 5^ A, B, C sss*
- Progetto Martina (prevenzione oncologica) (3 ore) *classi 4^Aart, 4^Asc*
- La Riforma del sistema socio-sanitario lombardo (LR 23/2015) – ASST Lodi *Classi quinte sss*
- Incontro di prevenzione alle dipendenze con l'Associazione Pesciolino Rosso (17 dicembre 2017) *classi prime e seconde*

##### **Educazione all'accoglienza e all'integrazione dell'altro e del diverso**

- Attività di tutoraggio e accoglienza, laboratori per studenti stranieri secondo il programma di accoglienza promosso dall'Ufficio Scolastico Provinciale *tutte le classi*
- Laboratori per gli alunni diversamente abili (AristicaMENTE, Comusicando, Una finestra di emozioni, Da cosa nasce cosa) *alunni diversamente abili, alunni BES*
- Progetto "Accoglienza" *classi prime*
- Progetto UNICEF "Scuola Amica" *tutte le classi*
- Progetto "Ricchezza nella diversità"- confronto sulle religioni (2 ore per classe) *classi seconde*



Istituto Professionale di Stato  
per i Servizi Commerciali Turistici e Sociali

**LUIGI EINAUDI**

Via Spezzaferri, 7 – 26900 LODI  
Tel. 0371/36488 Fax 0371/430935

e-mail: [segreteria@ipseinaudilodi.edu.it](mailto:segreteria@ipseinaudilodi.edu.it) - Sito internet: [www.ipseinaudilodi.edu.it](http://www.ipseinaudilodi.edu.it)

- Sportello Consulenza DSA aperto agli alunni, docenti e genitori
- progetto: Scuola4all 2020: 1+1 fa 3 - Promosso dalle Associazioni CLEBA e Genitori Tosti in accordo con l'Ufficio Scolastico Territoriale di Lodi.

### **Educazione all'intercultura**

- Progetto "Intercultura": attuazione di laboratori di apprendimento cooperativo, anche multimediali, di supporto allo studio
- Partecipazione ad iniziative promosse a livello provinciale, nazionale ed europeo.
- Sportello di accoglienza, inserimento e tutoraggio alunni stranieri
- Corso prima alfabetizzazione alunni NAI

### **Educazione allo sport e alle attività motorie**

- Partecipazione ai CAMPIONATI STUDENTESCHI *studenti di tutte le classi*
- Sport tra 4 mura (una mattina pallavolo e una mattina calcio)  
*classi quarte e quinte (studenti di varie classi maggiorenni)*
- Educazione sportiva – costituzione del Centro Sportivo Scolastico per le seguenti tipologie di attività:
  - Corsa campestre
  - Discipline di atletica leggera
  - Adesione ai campionati provinciali e successive fasi
  - Eventuali attività sportive organizzate in ambito territoriale proposte da Organizzazioni/Federazioni sportive
  - Programma di Sport inclusivo per l'Einaudi a Lodi in collaborazione con associazioni sportive dilettantistiche.

### **Educazione ai valori e alla legalità**

- Educazione di genere e percorsi di cittadinanza attiva attraverso la Toponomastica Femminile
- Partecipazione a: Giornata internazionale contro la violenza sulle donne (25 novembre 2019), Giornata internazionale dell'8 marzo, Evento ONE BILLION RISING (14 febbraio 2020), Il giorno della memoria (27 gennaio 2020)
- Digital resistance (Spettacolo teatrale a Pavia - 22 ottobre 2019) *5<sup>a</sup> Bat*
- Progetto "Behind the blackboard, strategie e reti innovative per il contrasto della povertà educativa"
- Progetto Volontariato
- Legalità, Bullismo e cyberbullismo - Incontri con il Maggiore Sacchetti dei Carabinieri di Lodi (1 h ½ per classe) *classi prime, seconde e quinte*
- "Seminare legalità" – Agenzia delle Entrate, incontri per le classi seconde e quinte

### **Area dell'orientamento**

- Orientamento in ingresso (laboratori didattici e open day presso scuole medie e presso nostro Istituto) *Genitori e studenti scuola secondaria di 1° grado*





Istituto Professionale di Stato  
per i Servizi Commerciali Turistici e Sociali

**LUIGI EINAUDI**

Via Spezzaferri, 7 – 26900 LODI  
Tel. 0371/36488 Fax 0371/430935

e-mail: [segreteria@ipseinaudilodi.edu.it](mailto:segreteria@ipseinaudilodi.edu.it) - Sito internet: [www.ipseinaudilodi.edu.it](http://www.ipseinaudilodi.edu.it)

- Orientamento in ingresso e in uscita
- Orientamento in itinere
- Orientamento al lavoro e università

*Studenti diversamente abili*  
*Classi seconde*  
*Classi quarte e quinte*

### **Percorsi per le Competenze Trasversali e per l'Orientamento (ex Alternanza Scuola Lavoro)**

- Attività di PCTO per indirizzo *classi seconde, terze, quarte, quinte*
- Incontri con esperti del mondo del lavoro (es. Master di autoimprenditorialità) *nei tre settori di indirizzo*
- Visite aziendali (es. Grand Tour) *nei tre settori di indirizzo*
- Laboratori di professionalizzazione (es. Ludoteca, eventi accoglienza turistica e cucina) *nei tre settori di indirizzo*
- Progetti di promozione della cittadinanza attiva e della cultura solidale (es. "Happy hour" e colletta alimentare)
- Progetto ERASMUS VET DIGITAL SME – Stages nei mesi estivi per le classi quarte e quinte di tutti gli indirizzi

### **PROGETTI POTENZIAMENTO**

Nome progetto	docente	Classi/ alunni	n. ore	Periodo dell'anno
"L'intaglio della frutta e dei vegetali per la valorizzazione di buffet"	Algieri	2 <sup>A</sup> e 2 <sup>B</sup> eno	15	Da marzo ad aprile
Abbelliamo la scuola Recupero e abbellimento spazi della scuola	Ferrari	Classi indirizzo socio-sanitario	Ore in compresenza con metodologie operative	Da ottobre a maggio
FESTECCIAMO! Laboratorio dolci tematici	Algieri	biennio enogastronomi a (adesioni subordinate all'approvazione e del progetto da parte del CdD)	Ore curricolari ed extracurricolari	Febbraio 10 ore Marzo 10ore Aprile 10ore Maggio 10ore
Progetto TRINITY: conseguimento certificazione	De Vuono	Tutti gli studenti che aderiscono (attivazione)	Attività extracurricolare 2-4 ore	Da gennaio a maggio



*Istituto Professionale di Stato  
per i Servizi Commerciali Turistici e Sociali*

**LUIGI EINAUDI**

Via Spezzaferri, 7 – 26900 LODI  
Tel. 0371/36488 Fax 0371/430935

e-mail: [segreteria@ipseinaudilodi.edu.it](mailto:segreteria@ipseinaudilodi.edu.it) - Sito internet: [www.ipseinaudilodi.edu.it](http://www.ipseinaudilodi.edu.it)

linguistica B1 e B2		con un minimo di 15 studenti per corso)	settimanali	
<b>Corsi di formazione:</b> 1) CORSO BASE 1° Livello con AIBM (associazione italiana barman e mixologist)  2) CORSO di 2° Livello con AIBM per i ragazzi che hanno già conseguito il primo  3) CORSO SUL VINO con AIS (associazione italiana sommelier) rivolto anche a persone esterne alla scuola;	Tutti e 3 i corsi saranno tenuti dal docente della scuola alberghiera di Pavia (prof. Longobardi Roberto)	Aperto al territorio	orario extracurriculare	Da gennaio a maggio

Le attività che si presentano sono attività progettate dai singoli docenti, da gruppi di docenti o come adesione a progetti proveniente dall'esterno. Per tutti i progetti è stata presentata apposita scheda dettagliata.

L'evoluzione delle norme scolastiche che pongono le istituzioni scolastiche al centro dell'impianto educativo e formativo, ha operato una vera e propria rivoluzione nella cultura, nel modo di essere e di funzionare del sistema scolastico. Essa, infatti, ha determinato una forte spinta all'innovazione dei processi ed alla riorganizzazione degli Istituti Scolastici. Tutto ciò induce a riservare una particolare attenzione alla qualità dell'offerta educativa e formativa, mutuando a tal fine anche metodologie mirate agli obiettivi di efficienza ed efficacia.





Istituto Professionale di Stato  
per i Servizi Commerciali Turistici e Sociali

**LUIGI EINAUDI**

Via Spezzaferri, 7 – 26900 LODI  
Tel. 0371/36488 Fax 0371/430935

e-mail: [segreteria@ipseinaudilodi.edu.it](mailto:segreteria@ipseinaudilodi.edu.it) - Sito internet: [www.ipseinaudilodi.edu.it](http://www.ipseinaudilodi.edu.it)

### **PROGETTI PON DA CONCLUDERE ATTIVATI NEGLI ANNI PRECEDENTI**

Con i finanziamenti ottenuti attraverso la partecipazione ai bandi PON FSE sono stati avviati gli ultimi moduli (1 e 2) nei primi mesi dell'anno scolastico 2019/2020, mentre sarà attivato nel 2020 il modulo 6, come di seguito elencato:

#### **AVVISO PON 10862 – INCLUSIONE SOCIALE – EINAUDI FUORI PORTA**

<b>N.</b>	<b>Titolo modulo</b>	<b>Destinatari</b>	<b>totale ore</b>
<b>1</b>	Per il tuo benessere ....muoviti  TUTOR	Alunni scuola Secondaria II grado	30
<b>2</b>	Sport nell'ambiente  TUTOR	Alunni scuola Secondaria II grado	30
<b>3</b>	Piena cittadinanza oggi TUTOR	Alunni scuola Secondaria II grado	30

Con finanziamenti PON FESR degli anni precedenti l'Istituto è riuscito ad ampliare la rete LAN presso la succursale Cazzulani ed a realizzare una aula multimediale 3.0 presso la sede centrale in cui sperimentare nuove metodologie didattiche. Attraverso la partecipazione al bando "Biblioteche innovative", nel corso dell'esercizio 2020 sarà realizzata una biblioteca multimediale (circuito MLOL Biblioteche lodigiane) con spazio di lettura innovativo presso la sede centrale di Via Spezzaferri 7.

#### **FORMAZIONE**

Il Dirigente Scolastico, il DSGA, il personale ATA (assistenti amministrativi) saranno interessati da un percorso di formazione previsto dal Piano Nazionale Scuola Digitale per ampliare e diffondere conoscenze sulle nuove tecnologie informatiche, in particolare all'interno della segreteria, nell'ottica della dematerializzazione e del concetto di segreteria digitale per l'utilizzo di software specialistico.

Un gruppo di docenti sta frequentando un corso di formazione in presenza sulla gestione del tipo G-suite.



*Istituto Professionale di Stato  
per i Servizi Commerciali Turistici e Sociali*

**LUIGI EINAUDI**

Via Spezzaferri, 7 – 26900 LODI  
Tel. 0371/36488 Fax 0371/430935

*e-mail: [segreteria@ipseinaudilodi.edu.it](mailto:segreteria@ipseinaudilodi.edu.it) - Sito internet: [www.ipseinaudilodi.edu.it](http://www.ipseinaudilodi.edu.it)*

Per sostenere adeguatamente il personale scolastico durante il percorso di miglioramento del servizio scolastico sono state predisposte periodiche attività di formazione-informazione ai sensi del D.lgs 81/2008 rivolte alle varie figure professionali presenti nella scuola. In particolare sono programmati per i primi mesi del 2020, corsi per il Dirigente Scolastico di nuovo insediamento, per i preposti, RLS, squadra di emergenza e primo soccorso.

Viste le esigenze derivanti dalla emanazione della normativa riguardante il trattamento dei dati sensibili e personali (D.lgs n. 196/2003 – “Codice in materia di protezione dei dati personali” e del Regolamento UE 679/2016) sono già stati effettuati corsi per tutto il personale scolastico tra settembre e novembre.

Visto l’alto numero di studenti con Disturbi Specifici per l’apprendimento, un gruppo di insegnanti è iscritto ad un corso on line Dislessia Amica livello avanzato, promosso AID.

Vista l’importanza per gli studenti del nostro istituto del legame tra la formazione e la professione futura, alcuni insegnanti stanno partecipando al corso “il bilancio di competenze per la scuola”, relativo ai Percorsi per le competenze trasversali e per l’orientamento, tenuto da formatori Formaper.

### **RISORSE ECONOMICHE A DISPOSIZIONE DELL'ISTITUTO.**

Il totale delle entrate dell’esercizio finanziario 2020 ammonta ad **Euro 104.718,15.**

Le entrate sono state determinate e quantificate tenendo conto:

- delle indicazioni fornite dal MIUR nella nota del 30 settembre 2019;
- delle economie realizzate nell’esercizio 2019 per specifici progetti conclusi;
- dall’avanzo di amministrazione presunto determinato alla data del 31 dicembre 2019;
- dei contributi che saranno versati a vario titolo dalle famiglie e da altri privati;

**1.01 AVANZO DI AMMINISTRAZIONE NON VINCOLATO Euro 29.757,62**

**1.02 AVANZO DI AMMINISTRAZIONE VINCOLATO Euro 7.979,35**

**3.01 DOTAZIONE ORDINARIA DELLO STATO Euro 27.291,16**

La somma indicata è stata comunicata dal MIUR con nota prot.n. 21795 del 30 settembre 2019 e si riferisce alle somme quantificate per il periodo gennaio – agosto 2020 per il solo contributo di funzionamento.

La somma contiene anche finanziamento previsto per i Percorsi per le competenze trasversali e per l’orientamento indicato nella già citata nota MIUR prot.n. 21795 del 30 settembre 2019.

**5.02 FINANZIAMENTI ENTI LOCALI - PROVINCIA VINCOLATI  
Euro 0,00**

Al momento non è previsto un finanziamento per le attività didattiche di laboratorio di cucina che si svolgono presso le strutture della Parrocchia San Bernardo di Lodi.

**6.01 PRIVATI - CONTRIBUTI VOLONTARI DA FAMIGLIE**





*Istituto Professionale di Stato  
per i Servizi Commerciali Turistici e Sociali*

**LUIGI EINAUDI**

Via Spezzaferri, 7 – 26900 LODI  
Tel. 0371/36488 Fax 0371/430935

e-mail: [segreteria@ipseinaudilodi.edu.it](mailto:segreteria@ipseinaudilodi.edu.it) - Sito internet: [www.ipseinaudilodi.edu.it](http://www.ipseinaudilodi.edu.it)

**Euro 16.800,00**

L'importo indicato è stato determinato sulla base dei presumibili versamenti di contributi didattici volontari da parte degli studenti.

**6.04 PRIVATI – CONTRIBUTI PER VISITE E VIAGGI**

**Euro 15.000,00**

L'importo indicato è stato determinato sulla base dei presumibili versamenti da parte degli studenti finalizzati ai viaggi di istruzione e/o visite e uscite didattiche.

**6.05 PRIVATI – CONTRIBUTI PER COPERTURA ASSICURATIVA ALUNNI**

**Euro 5.500,00**

La somma indicata è stata determinata sulla base dei presumibili versamenti da parte degli studenti per la copertura assicurativa.

**6.06 PRIVATI – CONTRIBUTI COPERTURA ASSICURATIVA DEL PERSONALE**

**Euro 390,00**

La somma indicata è stata determinata sulla base dei presumibili versamenti da parte del personale dell'Istituto per aderire alla polizza assicurativa stipulata per gli studenti.

**6.08 ALTRI CONTRIBUTI DA FAMIGLIE NON VINCOLATI**

**Euro 2.000,00**

Gli importi indicati sono stati determinati sulla base delle erogazioni da parte delle famiglie di presumibili contributi per i laboratori di sala e vendita e cucina.

**12.1 INTERESSI**

**Euro 0,01**

L'importo indicato corrisponde agli interessi maturati nel corso dell'esercizio 2019 sulle giacenze del conto corrente postale intestato all'Istituto.

**12.2 INTERESSI BANCA D'ITALIA**

**Euro 0,01**

L'importo indicato corrisponde agli interessi maturati nel corso dell'esercizio 2019 sulle giacenze fruttifere del conto di tesoreria presso la Banca d'Italia.

**ATTIVITA' E PROGETTI CHE SI INTENDONO REALIZZARE**

Nel corso dell'esercizio 2020 si prevede di realizzare le attività sinteticamente elencate nella tabella di seguito riportata, nella quale viene evidenziato il totale delle spese per ciascun aggregato con un ammontare **complessivo di Euro 86.000,70.** comprensivo del Fondo di riserva.

<b>TIPOLOGIA</b>	<b>CATEGORIA</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Spesa prevista in EURO</b>



Istituto Professionale di Stato  
per i Servizi Commerciali Turistici e Sociali

**LUIGI EINAUDI**

Via Spezzaferri, 7 – 26900 LODI  
Tel. 0371/36488 Fax 0371/430935

e-mail: [segreteria@ipseinaudilodi.edu.it](mailto:segreteria@ipseinaudilodi.edu.it) - Sito internet: [www.ipseinaudilodi.edu.it](http://www.ipseinaudilodi.edu.it)

<b>A</b>		<b>ATTIVITA' AMMINISTRATIVO-DIDATTICHE</b>	<b>64.430,62</b>
	<b>A.1</b>	Funzionamento generale e decoro della scuola	15.220,94
	<b>A.2</b>	Funzionamento amministrativo	12.233,61
	<b>A.3</b>	Didattica	13.941,16
	<b>A.4</b>	Alternanza Scuola Lavoro	6.534,91
	<b>A.5</b>	Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	15.000,00
	<b>A.6</b>	Attività di orientamento	1.500,00
<b>P</b>		<b>PROGETTI</b>	<b>18.467,05</b>
	<b>P.1</b>	Progetti in ambito "scientifico, tecnico e professionale"	12.637,60
	<b>P.2</b>	Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	3.301,95
	<b>P.3</b>	Progetti per "Cerrtificazioni e corsi professionali"	
	<b>P.4</b>	Progetti per formazione/aggiornamento del personale"	2.527,50
	<b>P.5</b>	Progetti per "Gare e concorsi"	
<b>G</b>		<b>GESTIONI ECONOMICHE</b>	<b>1.738,48</b>
	<b>G.1</b>	Azienda agraria	
	<b>G.2</b>	Azienda speciale	
	<b>G.3</b>	Attività per conto terzi	1.738,48
	<b>G.4</b>	Attività convittuale	
<b>R</b>		<b>FONDO DI RISERVA</b>	<b>1.364,55</b>
	<b>R98</b>	Fondo di riserva	1.364,55
<b>Totale Spese</b>			<b>86.000,70</b>
<b>Z</b>		Disponibilità finanziaria da programmare	<b>18.717,45</b>

L'importo della disponibilità finanziaria da programmare ammonta ad **Euro 18.717,45.**





Istituto Professionale di Stato  
per i Servizi Commerciali Turistici e Sociali

**LUIGI EINAUDI**

Via Spezzaferri, 7 – 26900 LODI  
Tel. 0371/36488 Fax 0371/430935

e-mail: [segreteria@ipseinaudilodi.edu.it](mailto:segreteria@ipseinaudilodi.edu.it) - Sito internet: [www.ipseinaudilodi.edu.it](http://www.ipseinaudilodi.edu.it)

## **DETTAGLIO DELLE SPESE PREVISTE**

### **A.1.1 – Funzionamento generale e decoro della scuola**

La spesa complessiva di **Euro 15.220,94** prevista per il funzionamento generale e decoro della scuola è così determinata:

<b>Tipo</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Anno 2020</b>
1	Spese di Personale	0,00
2	Acquisto di beni di consumo	4.636,39
3	Acquisto di servizi ed utilizzo beni da terzi	6.800,00
4	Acquisto beni di investimento	0,00
5	Altre spese	0,00
6	Imposte e tasse	2.420,00
7	Oneri straordinari e da contenzioso	0,00
8	Oneri finanziari	0,00
9	Rimborsi e poste correttive	0,00
98	Fondo di riserva	1.364,55
	<b>TOTALE SPESA</b>	<b>15.220,94</b>
99	Partite di giro	300,00

TIPO 2: Spese per abbonamenti a riviste , carta, cancelleria e stampati, materiale di pulizia, materiali di consumo per le attrezzature degli uffici, materiale per la sicurezza, materiali di consumo igienico-sanitari, materiale informatico (software segreteria digitale, registro elettronico),

TIPO 3: Assicurazioni, Canoni e utenze, Assistenza e consulenza fornita da esperti esterni (DPO - D.Lgs n. 196/2003 - "Codice in materia di protezione dei dati personali" e del Regolamento UE 679/2016, RSPP - D.Lgs. n. 81/08 e medico competente).

TIPO 6: Spese IVA.

TIPO 98: fondo di riserva

E' inserita nelle partite di giro la somma di 300,00 euro relativa alla gestione del fondo economale delle minute spese a disposizione del D.S.G.A.

### **A.2.1 – Funzionamento amministrativo**

La spesa complessiva di **Euro 12.233,61** prevista per il funzionamento amministrativo generale è così determinata:

<b>Tipo</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Anno 2020</b>
1	Spese di Personale	0,00
2	Acquisto di beni di consumo	8.513,61
3	Acquisto di servizi ed utilizzo beni da terzi	1.500,00
4	Acquisto beni di investimento	0,00
5	Altre spese	900,00
6	Imposte e tasse	1.320,00



Istituto Professionale di Stato  
per i Servizi Commerciali Turistici e Sociali

**LUIGI EINAUDI**

Via Spezzaferri, 7 – 26900 LODI  
Tel. 0371/36488 Fax 0371/430935

e-mail: [segreteria@ipseinaudilodi.edu.it](mailto:segreteria@ipseinaudilodi.edu.it) - Sito internet: [www.ipseinaudilodi.edu.it](http://www.ipseinaudilodi.edu.it)

7	Oneri straordinari e da contenzioso	0,00
8	Oneri finanziari	0,00
9	Rimborsi e poste correttive	0,00
<b>TOTALE SPESE</b>		<b>12.233,61</b>

TIPO 2: materiale informatico (software segreteria digitale, nuovo sito web) e altri materiali di consumo.

TIPO 3: consulenza fornita da esperti esterni.

TIP. 05: Spese per quote associative a reti di scuole e spese postali;

TIP. 06: Spese per IVA

### **A.3.1 – Attività didattiche**

La spesa complessiva di **Euro 4.000,00** prevista per le attività didattiche è così determinata:

Tipo	Descrizione	Anno 2020
1	Spese di Personale	0,00
2	Acquisto di beni di consumo	3.500,00
3	Acquisto di servizi ed utilizzo beni da terzi	50000
4	Acquisto beni di investimento	0,00
5	Altre spese	0,00
6	Imposte e tasse	0,00
7	Oneri straordinari e da contenzioso	0,00
8	Oneri finanziari	0,00
9	Rimborsi e poste correttive	0,00
<b>TOTALE</b>		<b>4.000,00</b>

TIPO 2: Spese per materiale di consumo per i laboratori e per la palestra, sussidi didattici compresi quelli per gli alunni portatori di handicap, materiale artistico, carta, cancelleria e stampati.

TIPO 3: esperti esterni volontari a cui viene riconosciuto un contributo.

### **A.3.2 – Biblioteche innovative**

La spesa complessiva di **Euro 9.941,16** prevista per le biblioteche innovative è così determinata:

Tipo	Descrizione	Anno 2020
1	Spese di Personale	0,00
2	Acquisto di beni di consumo	9.941,16
3	Acquisto di servizi ed utilizzo beni da terzi	0,00
4	Acquisto beni di investimento	0,00
5	Altre spese	0,00
6	Imposte e tasse	0,00





Istituto Professionale di Stato  
per i Servizi Commerciali Turistici e Sociali

**LUIGI EINAUDI**

Via Spezzaferri, 7 – 26900 LODI  
Tel. 0371/36488 Fax 0371/430935

e-mail: [segreteria@ipseinaudilodi.edu.it](mailto:segreteria@ipseinaudilodi.edu.it) - Sito internet: [www.ipseinaudilodi.edu.it](http://www.ipseinaudilodi.edu.it)

7	Oneri straordinari e da contenzioso	0,00
8	Oneri finanziari	0,00
9	Rimborsi e poste correttive	0,00
<b>TOTALE</b>		<b>9.941,16</b>

TIPO 2: Spese per arredo biblioteca innovativa, materiale informatico, giornali e riviste.

#### **A.4.1 – Alternanza Scuola Lavoro.**

La spesa complessiva di **Euro 6.534,91** è prevista per i percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento è così determinata:

<b>Tipo</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Anno 2020</b>
1	Spese di Personale	5.534,91
2	Acquisto di beni di consumo	0,00
3	Acquisto di servizi ed utilizzo beni da terzi	1.000,00
4	Acquisto beni di investimento	0,00
5	Altre spese	0,00
6	Imposte e tasse	0,00
7	Oneri straordinari e da contenzioso	0,00
8	Oneri finanziari	0,00
9	Rimborsi e poste correttive	0,00
<b>TOTALE</b>		<b>6.534,91</b>

TIPO 1: Spese di personale per realizzazione dei progetti di Impresa Formativa Simulata e le attività di Alternanza Scuola Lavoro

TIPO 3: Spese per gli esperti esterni, per noleggio bus per la realizzazione dei progetti di Impresa Formativa Simulata ed Alternanza Scuola Lavoro

#### **A.5.1 – Visite, viaggi e programmi di studio all'estero**

La spesa complessiva di **Euro 15.000,00** è prevista per le attività opzionali a totale carico degli studenti che si attiveranno su richiesta degli stessi.

<b>Tipo</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Anno 2020</b>
1	Spese di Personale	0,00
2	Acquisto di beni di consumo	0,00
3	Acquisto di servizi ed utilizzo beni da terzi	12.000,00
04	Acquisto beni di investimento	0,00
05	Altre spese	360,00
06	Imposte e tasse	2.640,00
07	Oneri straordinari e da contenzioso	0,00
08	Oneri finanziari	0,00
09	Rimborsi e poste correttive	0,00
<b>TOTALE</b>		<b>15.000,00</b>



Istituto Professionale di Stato  
per i Servizi Commerciali Turistici e Sociali

**LUIGI EINAUDI**

Via Spezzaferri, 7 – 26900 LODI  
Tel. 0371/36488 Fax 0371/430935

e-mail: [segreteria@ipseinaudilodi.edu.it](mailto:segreteria@ipseinaudilodi.edu.it) - Sito internet: [www.ipseinaudilodi.edu.it](http://www.ipseinaudilodi.edu.it)

TIPO 3: Spese per la realizzazione dei viaggi di istruzione in Italia e all'estero e uscite didattiche.

TIPO 5: Spese per partecipazione ad organizzazioni/eventi.

TIPO 6: Spese per IVA

#### **A.6.1 – Attività di orientamento**

La spesa complessiva di **Euro 1.500,00** è prevista per le attività di orientamento.

Tipo	Descrizione	Anno 2020
01	Spese di Personale	0,00
02	Acquisto di beni di consumo	1.000,00
03	Acquisto di servizi ed utilizzo beni da terzi	500,00
04	Acquisto beni di investimento	0,00
05	Altre spese	0,00
06	Imposte e tasse	0,00
07	Oneri straordinari e da contenzioso	0,00
08	Oneri finanziari	0,00
09	Rimborsi e poste correttive	0,00
	<b>TOTALE</b>	<b>1.500,00</b>

TIPO 2: Spese per materiale per l'orientamento come, volantini, poster, materiale di consumo per laboratori didattici.

TIPO 3: Spese per attività di orientamento in ingresso, in itinere ed in uscita, servizi per trasferte.

#### **P.1.1 – PON FSE Gran tour nazionale**

La spesa complessiva di **Euro 560,00** è prevista per questo progetto.

Tipo	Descrizione	Anno 2020
01	Spese di Personale	0,00
02	Acquisto di beni di consumo	0,00
03	Acquisto di servizi ed utilizzo beni da terzi	560,00
04	Acquisto beni di investimento	0,00
05	Altre spese	0,00
06	Imposte e tasse	0,00
07	Oneri straordinari e da contenzioso	0,00
08	Oneri finanziari	0,00
09	Rimborsi e poste correttive	0,00
	<b>TOTALE</b>	<b>560,00</b>

L'avanzo è stato messo in quella tipologia nel caso si ravvisasse la necessità di ulteriori operazioni.





Istituto Professionale di Stato  
per i Servizi Commerciali Turistici e Sociali

**LUIGI EINAUDI**

Via Spezzaferri, 7 – 26900 LODI  
Tel. 0371/36488 Fax 0371/430935

e-mail: [segreteria@ipseinaudilodi.edu.it](mailto:segreteria@ipseinaudilodi.edu.it) - Sito internet: [www.ipseinaudilodi.edu.it](http://www.ipseinaudilodi.edu.it)

### **P.1.2 – PON Gran tour transnazionale**

La spesa complessiva di **Euro 700,00** è prevista per questo progetto.

Tipo	Descrizione	Anno 2020
01	Spese di Personale	0,00
02	Acquisto di beni di consumo	0,00
03	Acquisto di servizi ed utilizzo beni da terzi	700,00
04	Acquisto beni di investimento	0,00
05	Altre spese	0,00
06	Imposte e tasse	0,00
07	Oneri straordinari e da contenzioso	0,00
08	Oneri finanziari	0,00
09	Rimborsi e poste correttive	0,00
	<b>TOTALE</b>	<b>700,00</b>

L'avanzo è stato messo in quella tipologia nel si ravisasse la necessità di ulteriori operazioni.

### **P.1.3 – Progetto PON FESR "LABORATORI INNOVATIVI"**

La spesa complessiva di **Euro 684,60** è prevista per i laboratori innovativi.

Tipo	Descrizione	Anno 2020
01	Spese di Personale	0,00
02	Acquisto di beni di consumo	0,00
03	Acquisto di servizi ed utilizzo beni da terzi	684,60
04	Acquisto beni di investimento	0,00
05	Altre spese	0,00
06	Imposte e tasse	0,00
07	Oneri straordinari e da contenzioso	0,00
08	Oneri finanziari	0,00
09	Rimborsi e poste correttive	0,00
	<b>TOTALE</b>	<b>684,60</b>

L'avanzo è stato messo in quella tipologia nel caso si ravvisasse la necessità di ulteriori operazioni.

### **P.1.4 – Progetto PON FSE 2669 "CREATIVITA' DIGITALE"**

La spesa complessiva di **Euro 400,00** è prevista per le attività relative ai moduli di creatività digitale non ancora completati.

Tipo	Descrizione	Anno 2020
01	Spese di Personale	0,00
02	Acquisto di beni di consumo	400,00
03	Acquisto di servizi ed utilizzo beni da terzi	0,00



*Istituto Professionale di Stato  
per i Servizi Commerciali Turistici e Sociali*

**LUIGI EINAUDI**

Via Spezzaferri, 7 – 26900 LODI  
Tel. 0371/36488 Fax 0371/430935

e-mail: [segreteria@ipseinaudilodi.edu.it](mailto:segreteria@ipseinaudilodi.edu.it) - Sito internet: [www.ipseinaudilodi.edu.it](http://www.ipseinaudilodi.edu.it)

04	Acquisto beni di investimento	0,00
05	Altre spese	0,00
06	Imposte e tasse	0,00
07	Oneri straordinari e da contenzioso	0,00
08	Oneri finanziari	0,00
09	Rimborsi e poste correttive	0,00
<b>TOTALE</b>		<b>400,00</b>

L'avanzo è stato messo in quella tipologia nel caso si ravvisasse la necessità di ulteriori operazioni.

#### **P.1.5 – LABORATORIO SALA BAR**

La spesa complessiva di **Euro 5.000,00** è prevista per le attività di laboratorio sala bar.

<b>Tipo</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Anno 2020</b>
1	Spese di Personale	300,00
2	Acquisto di beni di consumo	3.350,00
3	Acquisto di servizi ed utilizzo beni da terzi	775,00
04	Acquisto beni di investimento	0,00
05	Altre spese	575,00
06	Imposte e tasse	0,00
07	Oneri straordinari e da contenzioso	0,00
08	Oneri finanziari	0,00
09	Rimborsi e poste correttive	0,00
<b>TOTALE</b>		<b>5.000,00</b>

TIPO 1: Spese formatori interni e personale ATA

TIPO 2: Spese materiali di consumo per generi alimentari, materiali accessori per il servizio bar

TIPO 3: altre prestazioni professionali specialistiche, manutenzione e riparazione.

TIPO 5: Partecipazione ad organizzazioni/eventi

#### **P.1.5 – LABORATORIO CUCINA**

La spesa complessiva di **Euro 5.293,00** è prevista per le attività di laboratorio cucina.

<b>Tipo</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Anno 2020</b>
1	Spese di Personale	300,00
2	Acquisto di beni di consumo	3.500,00
3	Acquisto di servizi ed utilizzo beni da terzi	918,00
4	Acquisto beni di investimento	0,00





Istituto Professionale di Stato  
per i Servizi Commerciali Turistici e Sociali

**LUIGI EINAUDI**

Via Spezzaferri, 7 – 26900 LODI  
Tel. 0371/36488 Fax 0371/430935

e-mail: [segreteria@ipseinaudilodi.edu.it](mailto:segreteria@ipseinaudilodi.edu.it) - Sito internet: [www.ipseinaudilodi.edu.it](http://www.ipseinaudilodi.edu.it)

5	Altre spese	575,00
6	Imposte e tasse	0,00
7	Oneri straordinari e da contenzioso	0,00
8	Oneri finanziari	0,00
9	Rimborsi e poste correttive	0,00
	<b>TOTALE</b>	<b>5.293,00</b>

TIPO 1: Spese formatori interni e personale ATA

TIPO 2: Spese materiali di consumo per generi alimentari, materiali accessori per il servizio cucina

TIPO 3: altre prestazioni professionali specialistiche, manutenzione e riparazione.

TIPO 5: Partecipazione ad organizzazioni/eventi

**P.2.1 – Progetto PON FSE 10862 INCLUSIONE SOCIALE**

La spesa complessiva di **Euro 2.801,95** è prevista per le attività dei moduli di inclusione.

Tipo	Descrizione	Anno 2020
1	Spese di Personale	2801,95
2	Acquisto di beni di consumo	0,00
3	Acquisto di servizi ed utilizzo beni da terzi	0,00
4	Acquisto beni di investimento	0,00
5	Altre spese	0,00
6	Imposte e tasse	0,00
7	Oneri straordinari e da contenzioso	0,00
8	Oneri finanziari	0,00
9	Rimborsi e poste correttive	0,00
	<b>TOTALE</b>	<b>2.801,95</b>

TIPO 1: Spese formatori interni, tutor e personale ATA

**P.2.2 – Progetto PON FSE 1953 COMPETENZE DI BASE**

La spesa complessiva di **Euro 500,00** è prevista per questo progetto.

Tipo	Descrizione	Anno 2020
1	Spese di Personale	0,00
2	Acquisto di beni di consumo	0,00
3	Acquisto di servizi ed utilizzo beni da terzi	500,00
4	Acquisto beni di investimento	0,00
5	Altre spese	0,00
6	Imposte e tasse	0,00
7	Oneri straordinari e da contenzioso	0,00
8	Oneri finanziari	0,00



*Istituto Professionale di Stato  
per i Servizi Commerciali Turistici e Sociali*

### **LUIGI EINAUDI**

*Via Spezzaferri, 7 – 26900 LODI  
Tel. 0371/36488 Fax 0371/430935*

*e-mail: segreteria@ipseinaudilodi.edu.it - Sito internet: [www.ipseinaudilodi.edu.it](http://www.ipseinaudilodi.edu.it)*

9	Rimborsi e poste correttive	0,00
	<b>TOTALE</b>	<b>500,00</b>

L'avanzo è stato messo in quella tipologia nel caso si ravvisasse la necessità di ulteriori operazioni.

#### **P.4.1 – FORMAZIONE PROVINCIALE AMBITO 17**

La spesa complessiva di **Euro 2.527,50** è prevista per le attività di formazione relative all'ambito 17.

<b>Tipo</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Anno 2020</b>
1	Spese di Personale	0,00
2	Acquisto di beni di consumo	0,00
3	Acquisto di servizi ed utilizzo beni da terzi	2.527,50
4	Acquisto beni di investimento	0,00
5	Altre spese	0,00
6	Imposte e tasse	0,00
7	Oneri straordinari e da contenzioso	0,00
8	Oneri finanziari	0,00
9	Rimborsi e poste correttive	0,00
	<b>TOTALE</b>	<b>2.527,50</b>

TIPO 3: Spese per esperto esterno

#### **G.3.1 – CONSULTA PROVINCIALE STUDENTI**

La spesa complessiva di **Euro 1.738,48** è prevista come attività per conto terzi in relazione alla Consulta Provinciale degli studenti.

<b>Tipo</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Anno 2020</b>
1	Spese di Personale	0,00
2	Acquisto di beni di consumo	0,00
3	Acquisto di servizi ed utilizzo beni da terzi	1.738,48
4	Acquisto beni di investimento	0,00
5	Altre spese	0,00
6	Imposte e tasse	0,00
7	Oneri straordinari e da contenzioso	0,00
8	Oneri finanziari	0,00
9	Rimborsi e poste correttive	0,00
	<b>TOTALE</b>	<b>1.738,48</b>

TIPO 3: Prestazioni professionali e specialistiche





*Istituto Professionale di Stato  
per i Servizi Commerciali Turistici e Sociali*

**LUIGI EINAUDI**

Via Spezzaferri, 7 – 26900 LODI  
Tel. 0371/36488 Fax 0371/430935

*e-mail: [segreteria@ipseinaudilodi.edu.it](mailto:segreteria@ipseinaudilodi.edu.it) - Sito internet: [www.ipseinaudilodi.edu.it](http://www.ipseinaudilodi.edu.it)*

### **FONDO DI RISERVA**

La previsione di **Euro 1.364,55** (5,00% circa del finanziamento di dotazione ordinaria) ai sensi del D.I. del 28 agosto 2018, n. 129 verrà utilizzata per eventuali fabbisogni che dovessero verificarsi nella realizzazione delle attività e dei progetti previsti.

### **DISPONIBILITA' FINANZIARIA DA PROGRAMMARE**

La disponibilità residua da programmare, come già precisato ammonta a complessivi **Euro 18.717,45.**

Lodi 22/11/2019

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Dott.ssa Laura MAJOCCHI