

**ISTITUTO PROFESSIONALE DI STATO
"Luigi Einaudi"**

Via Spezzaferri, 7 – 26900 LODI Tel. 0371/36488

e-mail: segreteria@ipseinaudilodi.edu.it - lorc01000q@istruzione.itSito internet: www.ipseinaudilodi.edu.it – PEC: lorc01000q@pec.istruzione.it

Codice Ipa: istsc_lorc01000q – C.F.: 84508360157

Codice Univoco per la Fatturazione Elettronica: UFSKMO

***Allegato A al Decreto di affidamento dell'incarico - Lettera di incarico***

OGGETTO: Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca
– Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico”, finanziato dall’Unione europea
– Next Generation EU – “Formazione del personale scolastico per la transizione digitale”. Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche

Formazione del personale scolastico per la transizione digitale**(D.M. n. 66/2023)**

Titolo del Progetto “All'Einaudi ci si forma per innovare” - M4C1I2.1-2023-1222-P-37989

C.U.P. B14D23004320006**LETTERA DI INCARICO PER PERSONALE INTERNO**

L'ISTITUTO PROFESSIONALE LUIGI EINAUDI, C.F. n. 84508360157 con sede legale in Lodi, alla via Spezzaferri, 7, in persona della Dott.ssa LAURA MAJOCCHI, ivi domiciliato per la sua qualità di Dirigente scolastico *pro tempore* e legale rappresentante,

VISTI

- l'Avviso pubblico di selezione, n. prot. 5620 del 27 novembre 2024;
- il verbale di selezione prot. n. 6111 del 20 dicembre 2024, adottato dalla Commissione di valutazione incaricata con Decreto prot. n. 6089, del 19 dicembre 2024;
- la graduatoria definitiva pubblicata in data 27 dicembre 2024 prot.n. 6146;

PREMESSO CHE

- come chiarito nell'Avviso prot. n. 5620 del 27 novembre 2024 l'Istituto necessita di acquisire, nell'ambito del Progetto “All'Einaudi ci si forma per innovare” - M4C1I2.1-2023-1222-P-37989 - C.U.P. B14D23004320006, la collaborazione di 1 TUTOR, in possesso di idonei requisiti per l'affidamento dell'incarico, per affiancare l'esperto in un Laboratorio di formazione (ON LINE) quale laboratorio pratico per imparare ad utilizzare la piattaforma BRIKSLABS nella didattica per una durata pari a 15 ore ;



**ISTITUTO PROFESSIONALE DI STATO
“Luigi Einaudi”**

Via Spezzaferri, 7 – 26900 LODI Tel. 0371/36488

e-mail: segreteria@ipseinaudilodi.edu.it - lorc01000q@istruzione.it

Sito internet: www.ipseinaudilodi.edu.it – PEC: lorc01000q@pec.istruzione.it

Codice Ipa: istsc_lorc01000q – C.F.: 84508360157

Codice Univoco per la Fatturazione Elettronica: UFSKMO



- tra il personale interno dell'Istituto si sono resi disponibili docenti che sono risultati in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell'incarico;
- L' assistente tecnico D'Avino Ilaria risulta essere in possesso, come da *curriculum vitae* allegato, delle competenze necessarie allo svolgimento dell'attività ed è risultato in posizione idonea nella procedura selettiva espletata;
- L'Istituto ha adottato il Decreto per il conferimento dell'incarico individuale n. prot. 6146 del 27 dicembre 2024;
- l'Istituzione di appartenenza ha rilasciato le autorizzazioni previste dalla normativa vigente;
- non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto ritenuto e premesso, con il presente atto (a seguire, anche «**Lettera di Incarico**» o «**Lettera**»), l'Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce l'incarico all'assistente tecnico D'Avino Ilaria di n. 1 edizioni di attività di TUTOR per laboratorio pratico per imparare ad utilizzare la piattaforma BRIKSLABS nella didattica, nell'ambito del progetto **“All'Einaudi ci si forma per innovare” - M4C1I2.1-2023-1222-P-37989 C.U.P. B14D23004320006**, secondo le modalità di seguito elencate:

1. Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di *target* e *milestone* di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.
2. L'Incaricato si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
3. L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui al paragrafo 1 al di fuori dell'orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 132935, del 15 novembre 2023, al paragrafo 3 «*Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo*».
4. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.
5. La durata dell'incarico è di 15 ore, a decorrere **dal 27/12/2024 e fino al 15/09/2025**.
6. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'Incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in

**ISTITUTO PROFESSIONALE DI STATO
“Luigi Einaudi”**

Via Spezzaferri, 7 – 26900 LODI Tel. 0371/36488

e-mail: segreteria@ipseinaudilodi.edu.it - lorc01000q@istruzione.itSito internet: www.ipseinaudilodi.edu.it — PEC: lorc01000q@pec.istruzione.it

Codice Ipa: istsc_lorc01000q — C.F.: 84508360157

Codice Univoco per la Fatturazione Elettronica: UFSKMO



sede di affidamento dell’Incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

7. Per l’Incarico conferito è pattuito un corrispettivo lordo pari ad **€ trentaquattro,00 (Euro - 34/00)**, importo inteso lordo stato, rapportato alle ore effettivamente prestate.
8. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall’Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo *timesheet* sulle giornate/ore effettivamente svolte, compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte dell’Unità di missione del PNRR presso il Ministero dell’istruzione e del merito.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Laura Majocchi

L’INCARICATO

per accettazione