



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio

Istituto Comprensivo "Maria Montessori"

Scuola polo per la formazione di ambito LT 23

Via dei Volsci, 12 – 04019 Terracina (LT)

www.icmontessoriterracina.edu.it

Protocollo digitale come da segnatrice

Al personale della Scuola

All'Albo online

All'Amministrazione Trasparente

Al sito web

Agli atti della Scuola

OGGETTO: Graduatoria provvisoria delle candidature riferite all'Avviso interno di selezione prot. n. 11950 del 29/09/2026 finalizzato alla costituzione di graduatorie di ESPERTI DI LINGUA INGLESE cui attingere per il conferimento di incarichi individuali per la realizzazione di corsi di lingua inglese, livelli del QCER A2-B1-B2, destinati al personale della scuola e agli utenti adulti del territorio a.s. 2026/2027

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- VISTO il decreto legislativo 16 aprile 1994, n. 297, recante "Approvazione del testo unico delle disposizioni legislative vigenti in materia di istruzione, relative alle scuole di ogni ordine e grado";
- VISTA la Legge 15 marzo 1997, n. 59 concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della pubblica amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275 "Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della legge 15 marzo 1997, n. 59";
- VISTO il decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300, recante "Riforma dell'organizzazione del Governo, a norma dell'articolo 11 della legge 15 marzo 1997, n. 59";
- VISTA la legge 10 marzo 2000, n. 62, recante "Norme per la parità scolastica e disposizioni sul diritto allo studio e all'istruzione";
- VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- VISTO il decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, recante il "Codice dell'amministrazione digitale";
- VISTA la legge 31 dicembre 2009, n. 196, "Legge di contabilità e finanza pubblica";
- VISTO il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, recante "Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";
- VISTA la legge 13 luglio 2015, n. 107, recante "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";
- VISTO il decreto legislativo 10 agosto 2018, n. 101, recante "Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati)";
- VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129 recante "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";
- VISTO il decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36, recante "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici" e s.m.i.;
- VISTO il "Regolamento per la gestione dell'attività negoziale dell'istituzione scolastica", approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 170 del 12/07/2023 e aggiornato con delibera n. 112 del 19/12/2024 e delibera n. 131 del 15/05/2025, che disciplina tra l'altro le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di servizi e

	forniture e i criteri di selezione del personale interno/esterno da utilizzare per la realizzazione degli interventi formativi;
VISTO	il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) 2025/2028, approvato dagli OO.CC. competenti;
VISTO	che il progetto in parola è stato inserito nel Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) 2025/2028, giuste delibere degli OO.CC. competenti;
VISTO	il Programma Annuale 2026 approvato con delibera del Consiglio di Istituto n. 184 del 05/02/2026;
CONSIDERATA	la necessità, nell'ambito del Progetto, di avvalersi della collaborazione di esperti, in possesso di idonei requisiti, per la realizzazione dei corsi di lingua inglese, livelli del QCER A2-B1-B2, destinati al personale della scuola e agli utenti adulti del territorio a.s. 2026/2027;
VISTO	il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del personale del Comparto Istruzione e Ricerca – triennio 2019-2021, sottoscritto il 18 gennaio 2024;
VISTA	la Circolare del Ministero del Lavoro della Salute e delle Politiche Sociali del 2 febbraio 2009, n. 2, avente ad oggetto <i>"Tipologia dei soggetti promotori, ammissibilità delle spese e massimali di costo per le attività rendicontate a costi reali cofinanziate dal fondo sociale europeo 2007-2013 nell'ambito dei programmi operativi nazionali (P.O.N.)"</i> ;
VISTA	la Circolare INPS del 6 luglio 2004, n. 103, avente ad oggetto <i>"Legge 24 novembre 2003, n. 326. Art. 44. Esercenti attività di lavoro autonomo occasionale e incaricati alle vendite a domicilio. Chiarimenti"</i> ;
VISTA	la Circolare Funzione Pubblica dell'11 marzo 2008, n. 2, avente ad oggetto <i>"legge 24 dicembre 2007, n. 244, disposizioni in tema di collaborazioni esterne"</i> ;
VISTA	la Circolare del Ministero per la semplificazione e la pubblica amministrazione n. 3 del 23 novembre 2017, recante <i>"Indirizzi operativi in materia di valorizzazione dell'esperienza professionale del personale con contratto di lavoro flessibile e superamento del precariato"</i> ;
VISTA	la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;
RITENUTO	che l'Istituto provvederà ad individuare le figure richieste attraverso la ricognizione del personale interno all'Istituzione scolastica;
VISTI	i criteri di selezione del personale da coinvolgere nell'attuazione delle iniziative di formazione/esperti/tutor, ecc., giuste delibere degli OO.CC. competenti;
CONSIDERATO	di dover avviare una procedura selettiva volta alla costituzione di graduatorie di esperti di lingua inglese cui attingere per il conferimento di incarichi individuali per la realizzazione di corsi di inglese destinati al personale della scuola e agli utenti adulti del territorio a.s. 2026/2027;
RILEVATO	che l'Istituzione scolastica provvederà ad individuare gli esperti attraverso ricognizione del personale interno all'Istituzione scolastica;
CONSIDERATO	nel caso in cui, all'esito della procedura, si individuino uno o più soggetti idonei a soddisfare il fabbisogno dell'Istituzione Scolastica, si procederà alla stipula, con il suddetto soggetto di apposta Lettera di incarico;
CONSIDERATO	che il soggetto che verrà individuato sarà incaricato dello svolgimento delle attività oggetto del presente provvedimento, che risultano essere strettamente connesse ed essenziali alla realizzazione del Piano di formazione del personale e del PTOF 2025/2028;
RITENUTO	che per la presente procedura selettiva è individuato, quale responsabile del procedimento la prof.ssa Barbara Marini, in qualità di Dirigente scolastico, che risulta pienamente idonea a ricoprire tale incarico e che soddisfa i requisiti richiesti dalla legge n. 241/1990;
VISTO	l'art. 6-bis della citata legge n. 241/1990, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);
CONSIDERATO	che non sussistono cause di conflitto di interessi ed obblighi di astensione relativa alla procedura in oggetto;
VISTO	l'art. 35, comma 3, lett. a), del citato decreto legislativo n. 165/2001;
VISTO	il Decreto del Dirigente scolastico prot. n. 11949 del 29/09/2026 di avvio della procedura interna di selezione finalizzata alla costituzione di graduatorie di ESPERTI DI LINGUA INGLESE cui attingere per il conferimento di incarichi individuali per la realizzazione di corsi di lingua inglese, livelli del QCER A2-B1-B2, destinati al personale della scuola e agli utenti adulti del territorio a.s. 2026/2027;
VISTO	l'Avviso interno di selezione prot. n. 11950 del 29/09/2026, pubblicato in pari data;
PRESO ATTO	che, entro il termine previsto dall'avviso, sono pervenute due candidature;

- VISTO il Decreto del dirigente scolastico prot. n. 12611 del 13/10/2026 di nomina della Commissione per la valutazione delle candidature riferite all'Avviso sopra richiamato;
- CONSIDERATO che la Commissione ha proceduto alla valutazione delle candidature pervenute, sulla base dei criteri di selezione di cui all'art. 6 dell'Avviso;
- VISTO il verbale della selezione, svolta in data 13/10/2026, acquisito con prot. n. 12621 del 13/10/2026, che riporta altresì la graduatoria dei candidati idonei, sottoscritto dalla Commissione incaricata;

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla Legge 6 novembre 2012, n. 190, recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione",

DECRETA

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- di approvare la graduatoria di cui al verbale del 13/10/2026, acquisito agli atti con prot. n. 12621 del 13/10/2026, della Commissione incaricata dal Dirigente scolastico per la valutazione delle candidature riferite all'Avviso interno di selezione prot. n. 11950 del 29/09/2026 finalizzata alla costituzione di graduatorie di ESPERTI DI LINGUA INGLESE cui attingere per il conferimento di incarichi individuali per la realizzazione di corsi di lingua inglese, livelli del QCER A2-B1-B2, destinati al personale della scuola e agli utenti adulti del territorio a.s. 2026/2027, come di seguito riportata:

Graduatoria esperti inglua inglese corsi per adulti a.s. 2026/2027			
Posizione	RIF. Protocollo	Cognome e nome	Punteggio
1	12364	Mosillo Roberto	14
2	12583	Chiariello Carmen Maria	5

- di pubblicare il presente provvedimento sull'Albo on line dell'Istituzione scolastica nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale, ai sensi della normativa sulla trasparenza;
- Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura è la prof.ssa Barbara Marini, in qualità di dirigente scolastico *pro tempore* dell'Istituto, i cui contatti sono di seguito riportati:
 - ✓ Indirizzo: Via dei Volsci, 12 – 04019 Terracina (LT)
 - ✓ Telefono: 0039.0773.703957
 - ✓ PEO: LTIC82900C@ISTRUZIONE.IT
 - ✓ PEC: LTIC82900C@PEC.ISTRUZIONE.IT

Avverso la presente graduatoria è ammesso reclamo/ricorso entro 5 giorni dalla pubblicazione, atteso che per ogni modulo è stata acquisita una sola candidatura e che ciascuna di esse è risultata idonea; trascorso tale termine la stessa sarà resa definitiva con un ulteriore atto di graduatoria definitiva.

Avverso la graduatoria definitiva è ammesso ricorso al TAR e al Presidente della Repubblica entro il termine rispettivamente di 60 e 120 giorni che decorrono dalla data di pubblicazione della stessa.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Barbara Marini

Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa