

Al Dirigente scolastico
dell'I.C. Maria Montessori Terracina

Programma Erasmus+ Call 2026 - Azione KA121 - Progetti di mobilità per enti accreditati - Settore Istruzione scolastica

Progetto Accreditamento – Codice 2026-1-IT02-KA121-SCH-000439415 - CUP G54D26004420006

OGGETTO: Istanza di partecipazione per la formazione della graduatoria cui attingere per l'individuazione delle studentesse e degli studenti della secondaria di primo grado da coinvolgere nelle azioni di mobilità Erasmus+ a.s. 2026/2027

1. DATI DELL'ALUNNA/O

Cognome nome			
Data di nascita		Luogo di nascita	
Codice fiscale			
Classe/sezione			
Destinazione	Bad Homburg (Germania), classi terze, 6-11 dicembre 2026		Oliva (Spagna), classi seconde, 18-23 aprile 2027

2. DATI DEI GENITORI/ESERCENTI LA RESPONSABILITÀ GENITORIALE

Genitore 1/Esercente la responsabilità

Cognome nome			
Data di nascita		Luogo di nascita	
Codice fiscale			
Residente a		Indirizzo	
Tel.		e-mail	

Genitore 2/Esercente la responsabilità (da compilare se presente):

Cognome nome			
Data di nascita		Luogo di nascita	
Codice fiscale			
Residente a		Indirizzo	
Tel.		e-mail	

In caso di firma di un solo genitore, compilare anche la sezione 8 e allegare la documentazione attestante la situazione dichiarata.

3. ISTANZA E DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE

I sottoscritti, consapevoli delle responsabilità e delle sanzioni previste dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. 445/2000 in caso di dichiarazioni non veritiere,

CHIEDONO

che la/il propria/o figlia/o sia ammessa/o alla selezione per la mobilità Erasmus+ indicata al punto 1 e, in caso di collocazione utile in graduatoria, sia individuata/o quale partecipante alla mobilità.

A tal fine dichiarano:

- ☐ che la/il minore è iscritta/o nell'a.s. 2026/2027 all'I.C. “Maria Montessori” di Terracina, nella classe indicata;
- ☐ di aver letto integralmente l'Avviso di selezione e di accettarne requisiti, criteri, modalità, termini e motivi di esclusione;

-
- ☐ di accettare il programma educativo e didattico, la frequenza obbligatoria delle attività preparatorie “Euroclasse” e la partecipazione alle attività scolastiche, culturali ed extrascolastiche previste;
 - ☐ di accettare le regole di comportamento e sicurezza impartite dall’Istituto, dagli accompagnatori, dalla scuola partner e dalla famiglia ospitante;
 - ☐ di accettare la sistemazione presso una famiglia ospitante e, qualora non disponibile o non sostenibile, presso hotel, B&B, ostello o altra soluzione individuata dall’Istituto;
 - ☐ di accettare il vincolo di reciprocità e di impegnarsi ad accogliere presso la propria abitazione un’alunna/o delle scuole partner durante le mobilità in ingresso, salvo deroga autorizzata dal Dirigente scolastico per motivi documentati;
 - ☐ di essere informati che la mancata o incompleta partecipazione alle attività obbligatorie, il rifiuto ingiustificato dell’ospitalità o il mancato rispetto delle regole possono comportare decadenza, sostituzione e, ove previsto dall’Avviso, rimborso delle spese sostenute;
 - ☐ di essere in regola con il pagamento della polizza assicurativa scolastica contro gli infortuni e per la responsabilità civile verso terzi, oppure di provvedere prima della partenza secondo le indicazioni dell’Istituto;
 - ☐ di accettare l’eventuale contributo integrativo richiesto dall’Istituto fino a un massimo di € 200,00, da versare nei termini e con le modalità che saranno comunicate; tale contributo non costituisce una quota di partecipazione ordinaria e sarà utilizzato esclusivamente secondo le esigenze del progetto;
 - ☐ di accettare eventuali modifiche organizzative motivate da sicurezza, trasporti, disponibilità delle famiglie ospitanti o sostenibilità finanziaria del progetto.

4. AUTONOMIA DEL MINORE

Con riferimento al profilo del candidato previsto dall’Avviso, i sottoscritti dichiarano di aver valutato concretamente l’autonomia della/del minore, commisurata all’età e alla specifica mobilità, e dichiarano quanto segue:

- ☐ gestisce in modo sufficientemente autonomo l’igiene personale, l’abbigliamento, i pasti, il sonno e le esigenze quotidiane;
- ☐ sa rispettare regole, orari, indicazioni degli adulti, della scuola partner e della famiglia ospitante;
- ☐ sa prendersi cura dei propri effetti personali, documenti, dispositivi e materiali;
- ☐ sa comunicare bisogni, difficoltà, malesseri o situazioni di disagio e sa chiedere tempestivamente aiuto;
- ☐ è in grado di adattarsi a nuovi ambienti, abitudini, persone e contesti culturali;
- ☐ è in grado di effettuare gli spostamenti previsti insieme allo studente ospitante e, ove eccezionalmente previsto e autorizzato, anche in autonomia;
- ☐ comprende che gli accompagnatori assicurano vigilanza e supporto nell’ambito dell’organizzazione, ma non sostituiscono la normale autonomia personale richiesta al partecipante.

Eventuali precisazioni, limitazioni o necessità di supporto:

5. FARMACI SALVAVITA O INDISPENSABILI

Dichiarano che la/il minore:

- ☐ NON assume farmaci salvavita o indispensabili
- ☐ assume farmaci salvavita o indispensabili

Per i farmaci necessari, in caso di selezione del candidato, i sottoscritti dichiarano che provvederanno ad attivare il protocollo sanitario secondo le disposizioni della scuola.

6. SITUAZIONE SANITARIA

Dichiarano che la/il minore:

- ☐ soffre di allergie alimentari
- ☐ soffre di intolleranze alimentari
- ☐ segue una dieta particolare per motivi etico-religiosi

Per le situazioni sanitarie indicate, in caso di selezione del candidato, i sottoscritti dichiarano che provvederanno a trasmettere la necessaria documentazione sanitaria (dichiarazione nel caso di diete particolari) secondo le disposizioni della scuola.

7. RINUNCIA E RIENTRO ANTICIPATO – PRESA VISIONE E ACCETTAZIONE

I sottoscritti dichiarano di aver letto e compreso le disposizioni dell'Avviso relative alla rinuncia e al rientro anticipato e, in particolare, accettano che:

- ☐ la rinuncia prima della partenza debba essere comunicata per iscritto all'indirizzo LTIC82900C@ISTRUZIONE.IT;
- ☐ se comunicata entro 5 giorni dalla pubblicazione della graduatoria definitiva, non siano addebitati costi o penali connessi alla rinuncia;
- ☐ dopo tale termine, in caso di spese già sostenute o impegni non recuperabili, possano essere richiesti i costi effettivamente sostenuti e le penali applicate dai fornitori, salvo sostituzione del partecipante o legittimo impedimento documentato e assicurativamente coperto;
- ☐ il rientro anticipato sia ammesso esclusivamente per gravi e inderogabili motivazioni documentate e, di norma, previa autorizzazione dell'Istituto;
- ☐ in caso di rientro anticipato non giustificato e non coperto da assicurazione, possa essere richiesto il rimborso dell'intero costo previsto per la mobilità del beneficiario, secondo quanto stabilito dall'Avviso, entro i termini comunicati dall'Istituto.
- ☐ eventuali somme dovute possano essere compensate con il contributo integrativo solo nei limiti previsti dall'Avviso e delle somme ancora disponibili.

La presente sottoscrizione vale quale presa visione specifica e accettazione delle conseguenze economiche e organizzative sopra richiamate.

8. DICHIARAZIONI SULLA RESPONSABILITÀ GENITORIALE

- ☐ Entrambi i sottoscritti esercitano la responsabilità genitoriale e firmano la presente istanza.
- ☐ Il/La sottoscritto/a _____ esercita **in via esclusiva** la responsabilità genitoriale, **come da documentazione allegata**
- ☐ Il secondo genitore è deceduto e con la presente sottoscrizione, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 e della decadenza dai benefici prevista dall'art. 75 del medesimo D.P.R. in caso di dichiarazioni mendaci, dichiaro il decesso dell'altro genitore.

Luogo e data: _____

Firma del genitore 1 / esercente la responsabilità genitoriale _____

9. INFORMATIVA PRIVACY E AUTORIZZAZIONI

I sottoscritti dichiarano di aver ricevuto e letto l'informativa sul trattamento dei dati personali riportata nell'Avviso, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 e del d.lgs. 196/2003, relativa alla selezione, gestione della mobilità, adempimenti Erasmus+, sicurezza, assicurazione, comunicazioni istituzionali, conservazione e rendicontazione.

-
- ☐ Autorizzano il trattamento dei dati personali propri e della/del minore per le finalità istituzionali connesse alla procedura e alla mobilità Erasmus+, inclusi i dati necessari per organizzazione, sicurezza, viaggio, alloggio, assicurazione e gestione delle emergenze.
 - ☐ Autorizzano la comunicazione dei dati strettamente necessari ai partner di progetto, alle famiglie ospitanti, ai vettori, alle strutture ricettive, alle compagnie assicurative, all'Agenzia Nazionale Erasmus+ e agli altri soggetti coinvolti nell'attuazione e rendicontazione del progetto, nei limiti delle rispettive competenze.
 - ☐ Autorizzano, ove necessario per l'organizzazione e la documentazione delle attività, l'acquisizione e l'utilizzo di immagini/video della/del minore per finalità istituzionali di progetto, comunicazione e rendicontazione.

Titolare: I.C. "Maria Montessori", Via dei Volsci n. 12, Terracina (LT). RPD: Vargiu Scuola Srl, dott. Antonio Vargiu – dpo@vargiuscuola.it. Per l'informativa completa si rinvia all'Avviso.

Luogo e data: _____

Firma del genitore 1 / esercente la responsabilità genitoriale _____

Firma del genitore 2 / esercente la responsabilità genitoriale _____

10. ALLEGATI OBBLIGATORI

Si allegano alla presente istanza:

- ☐ Copia del documento di identità in corso di validità del genitore 1/esercente
- ☐ Copia del documento di identità in corso di validità del genitore 2/esercente (salvo i casi di affido esclusivo/decesso)
- ☐ Copia del documento di identità del minore, valido per l'espatrio e in corso di validità
- ☐ Eventuale documentazione relativa a responsabilità genitoriale esclusiva (copia del provvedimento giudiziario es. sentenza di separazione/divorzio o decreto del Tribunale per i Minorenni che dispone l'affido esclusivo del minore)

11. FIRME

Alla luce delle disposizioni del Codice civile in materia di filiazione, la presente istanza di partecipazione, rientrando nella responsabilità genitoriale, deve essere condivisa dai genitori/esercenti la responsabilità genitoriale. È ammessa la firma di un solo genitore esclusivamente nei casi di affido esclusivo (es. provvedimento del tribunale con oscuramento dei dati non necessari) o decesso.

Luogo e data: _____

Firma del genitore 1 / esercente la responsabilità genitoriale _____

Firma del genitore 2 / esercente la responsabilità genitoriale _____

Ai sensi dell'Avviso, la candidatura è perfezionata solo se completa, leggibile, firmata da entrambi i genitori/esercenti la responsabilità genitoriale, salvo i casi documentati previsti, e corredata dagli allegati richiesti.