

Al Dirigente Scolastico
dell'Istituto Comprensivo "Maria Montessori"
Terracina

OGGETTO: Richiesta di autorizzazione all'introduzione e all'utilizzo di dispositivi digitali personali per la consultazione dei libri di testo digitali

I sottoscritti:

1. _____
2. _____

in qualità di genitori/esercenti la responsabilità genitoriale dell'alunno/a:

Cognome e nome alunno/a: _____

Frequentante, nel corrente anno scolastico, la scuola:

- | | |
|--|-----------------------|
| ☐ Primaria Don Adriano Bragazzi | Classe/sezione: _____ |
| ☐ Primaria Elisabetta Fiorini | Classe/sezione: _____ |
| ☐ Primaria Francesco Lama | Classe/sezione: _____ |
| ☐ Secondaria di I grado Appio Francesco Monti | Classe/sezione: _____ |

CHIEDONO

che il/la proprio/a figlio/a sia autorizzato/a a introdurre e utilizzare a scuola il seguente dispositivo digitale personale, esclusivamente in sostituzione dei libri di testo cartacei, al fine di alleggerire il peso dello zaino.

Tipologia di dispositivo:

- ☐ Tablet
- ☐ E-reader
- ☐ Computer portatile

Marca e modello (facoltativo): _____

DICHIARAZIONI E IMPEGNI DELLA FAMIGLIA

I sottoscritti, consapevoli delle disposizioni contenute nella circolare relativa all'introduzione e all'utilizzo di telefoni cellulari e dispositivi digitali personali a scuola, nel Regolamento d'Istituto e nel Patto educativo di corresponsabilità,

DICHIARANO E SI IMPEGNANO A:

1. Utilizzo esclusivamente didattico

Garantire che il dispositivo sia utilizzato esclusivamente per la consultazione dei libri di testo digitali e dei materiali didattici indicati dai docenti, nei tempi e secondo le modalità da questi stabiliti.

2. Preparazione del dispositivo

Provvedere affinché il dispositivo sia adeguatamente carico prima dell'ingresso a scuola e affinché i libri di testo e i materiali necessari siano già scaricati e disponibili per la consultazione.

3. Limitazioni d'uso

Garantire che il dispositivo non venga utilizzato per giochi, social network, chat, navigazione o altre attività estranee alle finalità didattiche autorizzate. Le notifiche non necessarie all'attività didattica dovranno essere disattivate.

4. Rispetto delle disposizioni scolastiche

Assicurare che il/la proprio/a figlio/a rispetti le indicazioni impartite dai docenti e dal personale scolastico, nonché le disposizioni relative alla riservatezza, alla tutela dei dati personali e al divieto di effettuare fotografie o registrazioni non autorizzate.

5. Custodia del dispositivo

Impegnarsi a educare il/la proprio/a figlio/a alla corretta custodia del dispositivo, evitando di lasciarlo incustodito e attenendosi alle indicazioni organizzative impartite dalla scuola.

6. Responsabilità della famiglia

Prendere atto che la scuola non organizza un servizio generalizzato di deposito e custodia dei dispositivi personali e che eventuali profili di responsabilità saranno valutati secondo la normativa applicabile e le circostanze concrete.

7. Rispetto delle regole

Prendere atto che eventuali utilizzi non conformi alle disposizioni saranno valutati secondo il Regolamento d'Istituto e la normativa vigente e potranno comportare l'adozione dei provvedimenti di competenza.

8. Durata dell'autorizzazione

Prendere atto che la presente richiesta, una volta autorizzata secondo le modalità organizzative dell'Istituto, è valida per l'anno scolastico di riferimento, salvo rinuncia della famiglia, modifica delle condizioni di utilizzo o diverse disposizioni organizzative della scuola.

9. Esigenze educative individualizzate

Prendere atto che restano ferme le eventuali disposizioni specifiche previste per gli alunni con PEI, PDP o altre misure individualizzate, secondo le esigenze documentate e gli strumenti di personalizzazione applicabili.

I sottoscritti dichiarano di aver letto e compreso le condizioni sopra riportate e di accettarle, impegnandosi a collaborare con la scuola per garantire un utilizzo corretto e responsabile del dispositivo.

Terracina, lì _____

Firma dei genitori/esercenti la responsabilità genitoriale

Firma 1 _____

Firma 2 _____

In caso di firma di un solo genitore, ove previsto dalle procedure dell'Istituto, il firmatario dichiara di esercitare legittimamente la responsabilità genitoriale e di aver condiviso la richiesta con l'altro genitore, nel rispetto della normativa vigente.

Firma dell'alunno/a per presa visione e impegno al rispetto delle disposizioni
