



CONSIGLIO di ISTITUTO

Triennio 2024-2027

Verbale N. 6 - Riunione del 30/06/2025

Il giorno otto del mese di ottobre dell'anno duemilaventicinque alle ore 18:30, nell'ufficio di segreteria (ex aula Magna) della sede centrale dell'IC "C. Battisti" di Cogliate, si riunisce in seduta ordinaria il Consiglio d'Istituto, regolarmente convocato con avviso pubblicato anche all'albo online di Istituto prot. n. 6130 del 01/10/2025, per discutere il seguente odg.:

1. **Approvazione del verbale** della seduta n. 6 del 30/06/2025 (delibera n. 44);
2. **Autorizzazione al Dirigente Scolastico** per la stipula di contratti pluriennali (durata triennale) relativi al funzionamento didattico e amministrativo:
 - RSPP (Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione);
 - Medico competente;
 - Amministratore di sistema;
 - Assicurazione alunni e personale scolastico;
 - Convenzione di cassa con un Istituto bancario;
 - Concessione per la distribuzione automatica di bevande e alimenti;
 - Noleggio/gestione fotocopiatrici;
3. **Rinnovo degli accordi di rete:**
 - COSMI;
 - Gestione dell'assistente tecnico;
 - Sinergie Amministrative;
 - A Scuola contro la violenza sulle donne;
 - Biblioteche scolastiche della Lombardia;
4. **Proposta di modello orario** per le classi a tempo normale della **scuola primaria** per l'anno scolastico 2026/2027, deliberata dal Collegio docenti;
5. **Revisione regolamento viaggi e visite guidate;**
6. **Informativa del Dirigente Scolastico** al Consiglio sul servizio di assistenza educativa durante il tempo mensa;
7. **Iniziative congiunte a sostegno della richiesta** di almeno una classe aggiuntiva a tempo pieno per la scuola primaria;
8. **Comunicazioni del Presidente e del Dirigente Scolastico.**

Alle ore 18.30 si procede quindi all'appello nominale e alla registrazione delle presenze:

Sig.ra Caimi Cristina	p	Ins.te Somaschini Elisa	p
Sig. Paternò Mario	p	Prof.ssa Iuliani Rita	p
Sig.ra Crotta Veronica	p	Ins.te Merlini Martina	p
Sig.ra Gregnanin Jessica	p	Ins.te Basilico Silvia	p
Sig.ra Carignani Cristiana	p	Ins.te Maffetti Michela	p
Sig.ra Afrune Rosita	p	Ins.te Rorato Sara	p
Sig.ra Schiavone Francesca	p	Sig.ra Sironi Barbara	a
Sig. Borroni Davide Giuseppe	p	Prof.ssa Murdaca Maria Beatrice	p



Ins.te Monti Francesca	p	Prof.ssa Tarabotti Laura	p
------------------------	---	--------------------------	---

E' presente la Dsga, Dott.ssa Sara Ammaturo.

Assume la presidenza il presidente, Rag. Francesca Schiavone, svolge la funzione di segretario il Dirigente scolastico, Maria Beatrice Murdaca .

Constatata la presenza del numero legale, si dà avvio alla discussione secondo l'ordine dei punti inseriti all'o.d.g.:

1) Approvazione verbale della seduta n. 6 del 30 maggio 2025: Delibera n. 44

Si procede all'approvazione del verbale della seduta precedente, inviato in allegato alla convocazione, ed **il Consiglio delibera di approvare, all'unanimità dei presenti, il testo del verbale n.6 allegato al presente verbale.**

2) Autorizzazione al Dirigente Scolastico per la stipula di contratti pluriennali (durata triennale) relativi al funzionamento didattico e amministrativo:

- a. RSPP (Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione);
- b. Medico competente;
- c. Amministratore di sistema;
- d. Assicurazione alunni e personale scolastico;
- e. Convenzione di cassa con un Istituto bancario;
- f. Concessione per la distribuzione automatica di bevande e alimenti;
- g. Noleggio/gestione fotocopiatrici. **Delibera n. 45**

Il Dirigente Scolastico illustra al Consiglio d'Istituto che, ai sensi dell'art. 45, comma 1, lettera d) del Decreto Interministeriale n. 129/2018, rientra tra le competenze del Consiglio deliberare in ordine ai contratti di durata pluriennale. Considerato che la stipula di contratti pluriennali con figure professionali e per servizi di natura continuativa e indispensabile può favorire lo snellimento dell'azione amministrativo-contabile dell'Istituto e garantire la continuità dei servizi essenziali, il Dirigente Scolastico propone di autorizzare la stipula di contratti di durata massima triennale per le seguenti tipologie di servizi:

- Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (RSPP);
- Medico competente;
- Amministratore di sistema;
- Polizza assicurativa alunni e personale scolastico;
- Convenzione di cassa con istituto bancario;
- Concessione per la distribuzione automatica di bevande e alimenti;
- Noleggio e/o gestione di fotocopiatrici.

Il Consiglio d'Istituto,

visto l'art. 45, comma 1, lettera d) del D.I. n. 129/2018;

udita la relazione del Dirigente Scolastico;

considerata la necessità di assicurare la continuità e l'efficienza dei servizi funzionali al regolare svolgimento dell'attività didattica e amministrativa;

delibera

1. di **autorizzare il Dirigente Scolastico** alla stipula di contratti di durata pluriennale, per un periodo **non superiore a tre anni**, relativi ai servizi e alle figure professionali sopra elencati;



2. di **demandare al Dirigente Scolastico** ogni successivo adempimento connesso alla stipula dei contratti nel rispetto della normativa vigente in materia di contabilità e contratti della pubblica amministrazione.

La deliberazione è approvata all'unanimità dei presenti.

3) Rinnovo degli accordi di rete:

- a. COSMI;
- b. Gestione dell'assistente tecnico;
- c. Sinergie Amministrative;
- d. A Scuola contro la violenza sulle donne;
- e. Biblioteche scolastiche della Lombardia. **Delibera n. 46**

Il Dirigente Scolastico riferisce che l'art. 45, comma 1, lettera f) del D.L. n. 129/2018 attribuisce al Consiglio d'Istituto la competenza a deliberare in ordine all'adesione e rinnovo di convenzioni e accordi di rete tra istituzioni scolastiche e con soggetti pubblici o privati.

Considerato che la partecipazione a reti di scuole consente di promuovere la collaborazione, l'innovazione didattica, l'efficienza gestionale e la condivisione di risorse e buone pratiche; preso atto della necessità di rinnovare i seguenti accordi di rete, dei quali l'Istituto fa parte da tempo e che si sono rivelati funzionali al miglioramento dell'offerta formativa e organizzativa:

- a. Rete COSMI;
- b. Rete per la Gestione dell'assistente tecnico;
- c. Rete Sinergie Amministrative;
- d. Rete "A scuola contro la violenza sulle donne";
- e. Rete Biblioteche scolastiche della Lombardia;

Il Consiglio d'Istituto,

- visto l'art. 45, comma 1, lett. f) del D.L. n. 129/2018;
- udita la relazione del Dirigente Scolastico;
- considerata la valenza formativa, organizzativa e gestionale delle reti di cui trattasi;

delibera:

1. di approvare il rinnovo dell'adesione dell'Istituto ai seguenti accordi di rete:

- COSMI;
- Gestione dell'assistente tecnico;
- Sinergie Amministrative;
- A Scuola contro la violenza sulle donne;
- Biblioteche scolastiche della Lombardia;

2. di autorizzare il Dirigente Scolastico alla sottoscrizione dei relativi atti e a porre in essere tutti gli adempimenti connessi e conseguenti.

La deliberazione è approvata all'unanimità dei presenti.

4) Proposta di modello orario per le classi a tempo normale della **scuola primaria** per l'anno scolastico 2026/2027, deliberata dal Collegio docenti: **Delibera n. 47**

Il Dirigente Scolastico illustra al Consiglio d'Istituto la proposta di **modello orario per le classi a tempo normale** della scuola primaria per l'anno scolastico 2026/2027, approvata dal Collegio dei Docenti nella seduta del 30/09/2025, ai sensi dell'art. 3, comma 1, del D.Lgs. n. 297/1994 e dell'art. 10 del D.P.R. n. 275/1999.



Il Dirigente sottolinea che la proposta è stata elaborata dal Collegio con l'obiettivo di garantire un migliore equilibrio organizzativo e didattico, tenendo conto delle esigenze delle famiglie, della disponibilità del personale e delle risorse professionali dell'Istituto.

Durante la seduta, viene distribuita ai membri del Consiglio copia del modello orario proposto per l'anno scolastico 2026/2027.

Il Dirigente evidenzia che la proposta:

- comporta che le ore di potenziamento vengono quasi interamente impiegate per la copertura del servizio di assistenza durante l'orario mensa;
- riduce conseguentemente le ore disponibili per supplenze, attività di recupero e potenziamento disciplinare;
- consente tuttavia di superare le criticità e le polemiche legate al ricorso ad educatori esterni per la vigilanza durante la mensa delle classi a tempo normale.

Nel dettaglio, la proposta prevede:

- per le **classi seconde e terze: 27 ore disciplinari settimanali più 2 ore laboratoriali**, per un totale di 29 ore + 3 ore mensa per complessive **32 ore settimanali e tre rientri**, come nell'anno corrente;
- per le **classi quarte e quinte: 29 ore disciplinari + 3 ore mensa** per complessive **32 ore settimanali e tre rientri anziché 35 ore settimanali e quattro rientri** come nell'anno corrente;
- per le **nuove classi prime** del prossimo anno scolastico: **27 ore di insegnamento più 2 ore di mensa**, per complessive **29 ore settimanali e due rientri settimanali**;
- le attuali **classi prime, seconde, terze, quarte, future classi seconde, terze, quarte e quinte** manterranno, fino ad esaurimento, il precedente modello orario di **32 ore settimanali**.

Il Consiglio prende atto che la proposta è il risultato di un'ampia condivisione nel Collegio Docenti e che risponde alle necessità organizzative dell'Istituto e al principio di razionalizzazione delle risorse.

Il Consiglio d'Istituto,

- **visto** l'art. 10, comma 4, lettera b) del D.Lgs. n. 297/1994;
- **preso atto** della delibera del Collegio Docenti;
- **udita** la relazione del Dirigente Scolastico;
- **valutata** la proposta oraria per l'anno scolastico 2026/2027 e gli anni successivi;

delibera:

1. di **approvare la proposta di modello orario** per le classi a tempo normale della scuola primaria, così come deliberata dal Collegio dei Docenti;
2. di **autorizzare il Dirigente Scolastico** a predisporre tutti gli atti conseguenti e a darne comunicazione alle famiglie, assicurando la progressiva attuazione del nuovo modello orario a partire dall'a.s. 2026/2027;
3. di **prevedere la graduale applicazione del nuovo modello orario**, mantenendo a esaurimento le attuali classi organizzate su 32 ore settimanali.

La deliberazione è approvata a maggioranza dei presenti; si astengono i 4 genitori residenti nel Comune di Ceriano Laghetto. Delibera n. 47

5) Revisione regolamento viaggi e visite guidate: Delibera n. 48

Il Dirigente Scolastico illustra al Consiglio d'Istituto la necessità di procedere alla revisione del Regolamento d'Istituto relativo ai viaggi di istruzione, visite guidate e uscite didattiche, al fine di adeguarlo alle esigenze organizzative dell'Istituto e alle attuali disposizioni economico-contabili.

Il Dirigente espone le modifiche proposte (copia della bozza è stata allegata alla convocazione) rispetto al regolamento precedentemente in vigore, precisando che esse riguardano:

- l'esclusione dei pernottamenti per le classi quinte della scuola primaria;
- l'aggiornamento delle modalità di pagamento, ora previste tramite *Pago in Rete*;



- l'adeguamento dei limiti di spesa per alunno alle condizioni economiche attuali;
- l'incremento del fondo complessivo di sostegno economico e la nuova ripartizione tra ordini di scuola;
- l'introduzione di un criterio ISEE (ISEE non > a 6000 euro) per la concessione dei contributi alle famiglie e di un limite massimo di due benefici per alunno per anno scolastico.

Tali modifiche rendono il regolamento più equo, aggiornato e coerente con la normativa vigente, assicurando maggiore trasparenza nella gestione delle risorse e attenzione alle situazioni di disagio economico.

Il Consiglio d'Istituto,

- visto l'art. 10, comma 3, lett. a) del D.Lgs. n. 297/1994;
- udita la relazione del Dirigente Scolastico;
- esaminata la proposta di revisione del Regolamento;

delibera

1. **di approvare la revisione del Regolamento per viaggi di istruzione, visite guidate e uscite didattiche**, secondo le modifiche illustrate dal Dirigente Scolastico;
2. **di inserire nel testo regolamentare aggiornato le modifiche approvate;**
3. **di demandare al Dirigente Scolastico la pubblicazione del Regolamento revisionato sul sito istituzionale dell'Istituto.**

La deliberazione è approvata all'unanimità dei presenti.

- 6) **Informativa del Dirigente Scolastico** al Consiglio sul servizio di assistenza educativa durante il tempo mensa;

Il Dirigente Scolastico illustra al Consiglio che il servizio di assistenza educativa durante il tempo mensa è garantito grazie all'impiego di personale specializzato delle cooperative selezionate (Cogess e Dandelion) e del personale docente. L'ottimizzazione delle risorse ha permesso di mantenere elevata la qualità del servizio e di contenere i costi a carico delle famiglie. La differenza di prezzo favorevole rispetto alla previsione iniziale, unita alla gestione oculata delle risorse, consentirà probabilmente, a fine anno, eventuali restituzioni alle famiglie di quote non utilizzate.

- 7) **Iniziative congiunte a sostegno della richiesta** di almeno una classe aggiuntiva a tempo pieno per la scuola primaria;

La Presidente del Consiglio d'Istituto propone la redazione di una lettera congiunta a firma del Consiglio di Istituto, del Dirigente Scolastico e dei Sindaci dei Comuni di Cogliate e Ceriano Laghetto, al fine di sostenere la richiesta di almeno una classe aggiuntiva a tempo pieno per la scuola primaria oltre che l'incremento di ore di potenziamento a supporto della proposta risolutiva di orario per il prossimo anno. La Presidente del Consiglio d'Istituto assume l'incarico di redigere la lettera in modo che tutte le parti possano controfirmarla. In aggiunta propone di avanzare una richiesta di incontro con la Dirigente dell'UST – Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia, Ufficio XI Ambito Territoriale Monza e Brianza, per discutere direttamente la necessità e le motivazioni della richiesta. I presenti si mostrano tutti concordi.



Via Cesare Battisti, 19 – 20815 Cogliate (MB)

Tel. 02-96460321 – 02-96468302

C.M. MBIC86600V – C.F. 91074000158

mail segreteria: mbic86600v@istruzione.it, pec: mbic86600v@pec.istruzione.it

www.iccogliate.edu.it

8) Comunicazioni del Presidente e del Dirigente Scolastico.

Interviene il Sig. Paternò Mario, sostenuto dagli altri genitori residenti a Ceriano Laghetto, riproponendo l'annosa questione dell'organizzazione dell'intervallo presso la scuola Aldo Moro. I genitori del Comitato richiedono che gli alunni possano svolgere l'intervallo nel corridoio anziché nelle aule.

La referente di plesso, prof.ssa R. Iuliani, e il Dirigente Scolastico spiegano che lo spazio del corridoio risulta troppo piccolo, il che genererebbe confusione e rappresenterebbe un rischio per la sicurezza degli alunni, non potendo tra l'altro garantire un'adeguata vigilanza da parte dei docenti. Viene comunque comunicato che la proposta avanzata dai genitori sarà portata dal DS al Collegio docenti per valutazioni e possibili soluzioni.

Discussi tutti gli argomenti all'Odg, la riunione è dichiarata conclusa.

La seduta è tolta alle ore 20:45.

Costituiscono parte integrante del presente Verbale i seguenti allegati:

1. Verbale n.6 della seduta precedente;
2. Regolamento viaggi e visite guidate;
3. Proposta oraria scuole primarie per l'anno scolastico 2026/2027.

Il Presidente

Francesca Schiavone

Il Segretario

Maria Beatrice Murdaca

Visto

Il Dirigente Scolastico

Maria Beatrice Murdaca

firmato digitalmente ai sensi del D.L.vo 82/2005 aggiornato al D.L.vo 217/2017, art. 1, comma 1, lettera s.