



Via Cesare Battisti, 19 – 20815 Cogliate (MB) Tel. 02-96460321 – 02-96468302 – 02- 9660749
C.M. MBIC86600V – C.F. 91074000158 – CU: UF5FLE
mail segreteria: mbic86600v@istruzione.it, pec: mbic86600v@pec.istruzione.it sito web: www.iccogliate.edu.it

Prot. n. vedi segnatura

OGGETTO:

Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus – Obiettivi Specifici ESO4.6. – Azioni ESO4.6.A1, ESO4.6.A2 – Sotto azioni ESO4.6.A1.B, ESO4.6.A1.C, ESO4.6.A2.B, ESO4.6.A2.C, , interventi di cui al decreto n.102 dell’11/04/2024 del Ministro dell’istruzione e del merito, Avviso Prot. 136777, 09/10/2024, FSE+, Agenda Nord.

Progetto: ESO4.6.A1.B-FSEPN-LO-2024-244 Titolo: Crea_Attiviamoci

CUP: J14D24004730007

LETTERA DI INCARICO

PER PRESTAZIONE ATTIVITA’ AGGIUNTIVA AI SENSI DELL’ART. 45 del CCNL ovvero EX ART. 53 DEL CCNL

PREMESSO CHE: L’Istituto Comprensivo Cesare Battisti attua azioni nell’ambito del progetto Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus – Obiettivi Specifici ESO4.6. – Azioni ESO4.6.A1, ESO4.6.A2 – Sotto azioni ESO4.6.A1.B, ESO4.6.A1.C, ESO4.6.A2.B, ESO4.6.A2.C, , interventi di cui al decreto n.102 dell’11/04/2024 del Ministro dell’istruzione e del merito, Avviso Prot. 136777, 09/10/2024, FSE+, Agenda Nord.

Progetto: ESO4.6.A1.B-FSEPN-LO-2024-244 Titolo: Crea_Attiviamoci

PRESO ATTO CHE: Per l’attuazione dei suddetti percorsi è affidata al Dirigente Scolastico in qualità di RUP la responsabilità della esecuzione

CONSIDERATO CHE: La responsabilità organizzativa, gestionale e amministrativa appartiene unicamente all’istituzione scolastica cui è stata autorizzata l’attuazione del progetto e che il responsabile del progetto è unicamente il Dirigente Scolastico pro tempore.

PRESO ATTO che per il raggiungimento del Target e di Milestone è necessario individuare figure di docenti per i percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l’inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025 (c.d. Piano Estate)

VISTO l’avviso rivolto a figure professionali esperte, interne o esterne, in collaborazione plurima o come lavoro autonomo/prestazione occasionale prot. n. 3732 del 30/05/2025;

VISTO il decreto incarico figure professionali interne partecipanti l’avviso rivolto a figure professionali esperte, interne o esterne, in collaborazione plurima o come lavoro autonomo/prestazione occasionale prot. n. 3872 del 09/06/2025;

DATO ATTO che la S.V. è in possesso delle competenze necessarie per l’intervento in epigrafe;

ACCERTATO CHE non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO
INDIVIDUA**

la s/v quale assegnatario dell'incarico di Esperto nel progetto
Laboratori d'estate

| | |
|-----------------------------|------------------|
| Cognome e Nome | Somaschini Elisa |
| Codice fiscale/ Partita IVA | SMSLSE80A60D286R |
| Qualifica | DOCENTE |

PER LE ATTIVITA' DI CUI SOPRA LA RETRIBUZIONE ASSEGNATA E'DI SEGUITO INDICATA:

| ATTIVITA' | ORE | IMPORTO Orario lordo STATO | IMPORTO Totale lordo STATO |
|-----------|-----|----------------------------------|----------------------------------|
| Esperto | 60 | € 70,00 | € 4.200,00 |

COMPITI DELL'ESPERTO

- Individuare le aree tematiche in cui dividere il percorso;
- Declinare gli obiettivi da raggiungere e predisporre le attività per il raggiungimento degli stessi;
- Comunicare preventivamente eventuali impedimenti all'attività di docenza per eventuale tempestiva rimodulazione del calendario;
- Condividere periodicamente con il gruppo di supporto e con il Dirigente Scolastico i risultati raggiunti;
- Caricare la documentazione in piattaforma di gestione ove richiesto;
- Controllare l'avanzamento dei percorsi;
- Alimentare la piattaforma di avanzamento;
- Redigere relazione periodica concordata con il gruppo di supporto, ove richiesta;
- Redigere relazione finale individuale contenente obiettivi strategie metodologie e strumenti utilizzati, metodi di misurazione adottati e livelli raggiunti da ogni singolo alunno.

L'incaricato si impegna ad eseguire l'incarico, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.

L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici di cui al DPR 16 aprile 2013, n. 62.

L'incaricato si impegna a svolgere le attività al di fuori dell'orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative della specifica Linea di investimento.

Il corrispettivo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del

relativo timesheet sulle ore effettivamente svolte e compatibilmente con l'erogazione dei fondi da parte del MIM.

Nessun importo verrà riconosciuto a fronte di orario prestato in concomitanza di servizio ordinario neanche sotto forma di recupero o di intensificazione.

Verranno riconosciute esclusivamente le ore di servizio effettivamente prestato.

L'orario indicato potrà subire rimodulazioni in funzione della effettiva erogazione da parte del MIM.

Il pagamento verrà effettuato solo a seguito di erogazione dei fondi da parte del MIM.

Cogliate, 09/06/2025

Firma per accettazione
Docente Somaschini Elisa

**Il Dirigente Scolastico
Maria Beatrice Murdaca**

firmato digitalmente ai sensi del D.L.vo 82/2005aggiornato al
D.L.vo 217/2017, art. 1, comma 1, lettera s.