



Via Cesare Battisti, 19 – 20815 Cogliate (MB)

Tel. 02-96460321 – 02-96468302

C.M. MBIC86600V – C.F. 91074000158

mail segreteria: [mbic86600v@istruzione.it](mailto:mbic86600v@istruzione.it), pec: [mbic86600v@pec.istruzione.it](mailto:mbic86600v@pec.istruzione.it)

[www.iccogliate.edu.it](http://www.iccogliate.edu.it)

**Ai docenti membri del Comitato di Valutazione:**

**Valentina Brunella**

**Rita Iuliani**

**Cristina Luraghi**

**Ai docenti tutor dei docenti neoassunti**

**Beretta Annalisa**

**Caronni Chiara**

**Casati Deborah**

**Dinaso Giaele E. L.**

**Legnani Anna Maria**

**Maffetti Michela**

**Sciré Sara**

**Tambani Laura**

**Tarabotti Laura**

e p.c. al componente esterno Dott.ssa Margherita Aruta

**Ai docenti neo- immessi in ruolo**

**Valeria Maria Busnelli**

**Salvatore Conte**

**Monica Contiero**

**Sara De Luca**

**Sara Gironi**

**Antonina Maria Lagona**

**Debora Monteverdi**

**Alice Pasquali**

**Quirino Ruggeri**

**Giulia Sorbello**

**Giorgia Tartabini**

**AI DSGA**

**Al Personale ATA**

**Al sito web dell'Istituto**

**Oggetto: Valutazione dei docenti in anno di formazione e prova, a.s. 2025/2026**

**Il Dirigente Scolastico**

Visto il D.M. n. 850/2015;

Visto il D. Lgs n. 59/2017;

Visto il D.M. n.226/2022;

Vista la nota MIM n. 95371 dell' 11/12/2025;

Vista la nota USR Lombardia prot. n. 29434 del 05 giugno 2026;

**Firmato digitalmente da MARIA BEATRICE MURDACA**



### COMUNICA

che il **Comitato di Valutazione dei docenti**, ai sensi dell'art. 1, comma 129, della Legge 13 luglio 2015, n. 107, nella composizione prevista per la valutazione dell'anno di prova dei docenti neoassunti – ovvero integrato dalla presenza del docente cui sono affidate le funzioni di tutor –, è **convocato per il giorno 24 giugno 2026, alle ore 8:30**, presso l'AulaP10 della sede centrale dell'Istituto sita in via C. Battisti, n. 19 per discutere e deliberare sul seguente ordine del giorno:

- 1) Colloquio dei docenti neoassunti, che prende avvio dalla presentazione delle attività didattiche e formative svolte e della relativa documentazione contenuta nel portfolio professionale. Nell'ambito del colloquio sarà svolto il test finale, ai sensi dell'art. 13, comma 3 del D.M. 226/2022, consistente nella discussione e valutazione delle risultanze documentali, comprensive dell'istruttoria predisposta dal docente tutor accogliente e della relazione del Dirigente Scolastico, con riferimento all'acquisizione delle competenze professionali rilevate durante il percorso formativo e il periodo di prova.
- 2) Espressione del parere sul superamento dell'anno di prova dei docenti neoassunti.

I docenti neoassunti e i rispettivi tutor avranno cura di presentarsi nel giorno e all'orario indicato per lo svolgimento del colloquio, secondo il seguente calendario:

GIORNO	ORA	DOCENTE NEOASSUNTO	DOCENTE TUTOR
24/06/2026	8:30 - 9:10	SORBELLO GIULIA**	SCIRE' SARA
01/07/2026	9:30 - 10:15	** (Lezione simulata)	
24/06/2026	9:00 - 9:30	BUSNELLI VALERIA MARIA	DINASO GIAELE E. L.
24/06/2026	9:10 - 9:50	LAGONA ANTONINA MARIA	DINASO GIAELE E. L.
24/06/2026	09:50-10:30	MONTEVERDI DEBORA	DINASO GIAELE E. L.
24/06/2026	10:30-11:10	CONTE SALVATORE	TAMBANI LAURA
24/06/2026	11:10-11:50	CONTIERO MONICA	CARONNI CHIARA
24/06/2026	11:50-12:30	DE LUCA SARA	BERETTA ANNALISA
24/06/2026	14:30-15:10	GIRONI SARA	LEGNANI ANNA MARIA
24/06/2026	15:10-15:50	PASQUALI ALICE	CASATI DEBORAH
24/06/2026	15:50-16:30	RUGGERI QUIRINO	TARABOTTI LAURA
29/06/2026	16:30-17:10	TARTABINI GIORGIA	MAFFETTI MICHELA

E' ammesso l'utilizzo di strumenti multimediali per svolgere la presentazione dell'esperienza didattica e formativa svolta nel corrente anno scolastico.

\*\* I docenti assunti ai sensi dell'art. 5, comma 5, del D.L. 44/2023 che supereranno con esito positivo il percorso di formazione e prova, saranno ammessi a sostenere la lezione simulata dinanzi al Comitato di Valutazione, integrato dal componente esterno. La traccia della lezione sarà assegnata al candidato 24 ore prima dello svolgimento della prova. Almeno 5 gg prima sarà comunicata la data

I DOCENTI NEOASSUNTI e i DOCENTI TUTOR, dovranno consegnare, **entro e non oltre Venerdì 12 giugno p.v.** la seguente documentazione:

**Firmato digitalmente da MARIA BEATRICE MURDACA**



**A) Documentazione a cura del Docente NeoAssunto:**

- 1) Il Portfolio Professionale (art.11 n.226/2022) che conterrà:
  - a) Curriculum Professionale
  - b) Bilancio Competenze (iniziale e finale)
  - c) Documentazione delle fasi significative della Progettazione Didattica, Attività didattica svolta, azioni di verifica intraprese
  - d) Previsione del proprio Piano di Sviluppo Professionale
- 2) Attestato 6 h incontri introduttivi e conclusivi
- 3) Attestato di 12 h di laboratori formativi su Scuola futura
- 3) Attestazione piattaforma indire dello svolgimento di 20 h di formazione on line
- 4) Registro attività peer to peer

**B) Documentazione a cura del Docente Tutor:**

- 1) Relazione finale del Tutor (il format della relazione è allegato alla presente circolare)
- 2) Ogni altra eventuale documentazione utile ai fini dell'istruttoria

**Il Dirigente Scolastico**  
**Maria Beatrice Murdaca**

firmato digitalmente ai sensi del D.L.vo 82/2005 aggiornato al D.L.vo 217/2017, art. 1, comma 1, lettera s.