



Via Cesare Battisti, 19 – 20815 Cogliate (MB) Tel. 02-96460321 – 02-96468302 – 02-9660749

C.M. MBIC86600V – C.F. 91074000158 – CU: UF5FLE

mail segreteria: mbic86600v@istruzione.it, pec: mbic86600v@pec.istruzione.it sito web: www.iccogliate.edu.it

Albo online
Amministrazione Trasparente
Atti/Sito web

AVVISO A2

Procedura di selezione comparativa interna/esterna per titoli ed esperienze professionali, indetta con decreto dirigenziale n. 166 del 21/08/2026, Prot. 7257 del 21/08/2026, per il conferimento di incarichi di esperto e tutor nel modulo formativo MODULO ID 217378 – ADHD, DOP e didattica inclusiva: pratiche innovative e tecnologie per la gestione efficace della classe rivolto ai docenti dell'IC "Cesare Battisti" di Cogliate

Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.5, Azione ESO4.5. A2 – Sotto azione ESO4.5. A2.B, interventi di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n. 38 del 6 marzo 2026, Avviso 95165 del 24/04/2026 – Formazione docenti.", in attuazione del regolamento (UE) 2021/1060 - Obiettivo specifico ESO4.5 "Migliorare i sistemi di istruzione e di formazione", del Programma nazionale "Scuola e competenze" per il periodo di programmazione 2021-2027

Titolo progetto: "Oltre la lezione: competenze per una scuola che apprende e innova"

CUP: J94D26001510007

CNP: ESO4.5.A2.B-FSEPNLO-2026-463

Art. 1

– Oggetto della procedura e incarico disponibile –

Il presente Avviso disciplina la procedura di selezione finalizzata all'individuazione di **n. 1 esperto e n. 1 tutor** per lo svolgimento delle attività di docenza e tutoraggio nel **modulo formativo ID 217378 – ADHD, DOP e didattica inclusiva: pratiche innovative e tecnologie per la gestione efficace della classe** della durata di 30 ore, rivolto a **n. 20 docenti e/o unità di personale educativo**.

Il modulo appartiene alla tipologia **"Competenze culturali, disciplinari, educative, pedagogiche, psicopedagogiche, didattiche, digitali, metodologiche e relazionali, riflessive ed autovalutative"** ed è finalizzato al rafforzamento delle competenze dei docenti nella gestione dei gruppi classe, nella costruzione di ambienti favorevoli all'apprendimento e di relazioni positive con gli alunni in coerenza con gli obiettivi formativi dell'Istituto. Il modulo integra dimensione teorica e operativa, fornendo strumenti concreti per la gestione inclusiva di classi complesse, con particolare attenzione agli alunni con ADHD e DOP. Particolare attenzione è dedicata all'impiego di metodologie didattiche innovative e tecnologie digitali per promuovere motivazione, partecipazione, autoregolazione e personalizzazione degli apprendimenti, attività laboratoriali e operative.

Art. 2

– Finalità, contenuti, metodologie e destinatari –

Il percorso è rivolto ai docenti e al personale educativo dell'Istituto, assunti a tempo

Firmato digitalmente da MARIA BEATRICE MURDACA



Via Cesare Battisti, 19 – 20815 Cogliate (MB) Tel. 02-96460321 – 02-96468302 – 02-9660749

C.M. MBIC86600V – C.F. 91074000158 – CU: UF5FLE

mail segreteria: mbic86600v@istruzione.it pec: mbic86600v@pec.istruzione.it sito web: www.iccogliate.edu.it

indeterminato o determinato, ed è finalizzato alla crescita professionale e al miglioramento della qualità dell'azione didattica. I contenuti essenziali sono:

- caratteristiche diagnostiche e fenomenologiche dei disturbi esternalizzanti
- fattori di rischio individuali, relazionali e sociali associati allo sviluppo della sintomatologia
- rappresentazioni di sé, schemi relazionali e vissuti emotivi in bambini ed adolescenti con disturbi esternalizzanti
- il ruolo della qualità della relazione insegnante-allievo nel promuovere un miglior adattamento psicologico ed una riduzione dei comportamenti problematici.
- i vissuti emotivi dell'insegnante nella relazione con bambini con disturbi esternalizzanti e sviluppo di una maggior self-efficacy.
- sviluppo ed adozione di strategie di gestione di comportamenti problematici in classe, anche mediante l'uso di tecnologie assistive.

Le attività dovranno privilegiare metodologie attive, laboratoriali, inclusive e collaborative, alternando momenti di inquadramento teorico, analisi di casi, esercitazioni guidate, progettazione operativa, sperimentazione di strumenti, confronto professionale e produzione di materiali immediatamente utilizzabili nella pratica didattica.

Art. 3

– Profilo professionale e titolo di accesso –

Sono ammessi alla selezione di **ESPERTO** i candidati che, alla data di scadenza del presente Avviso, siano in possesso del seguente titolo di accesso:

- Laurea magistrale, specialistica o del previgente ordinamento appartenente alla classe LM-51 – Psicologia ovvero titolo equiparato o equipollente. Il titolo di accesso costituisce requisito essenziale.

Sono ammessi alla selezione di **TUTOR** i candidati che, alla data di scadenza del presente Avviso, siano in possesso del seguente titolo di accesso:

- Laurea magistrale, specialistica o del previgente ordinamento appartenente preferibilmente alle classi LM-51 – Psicologia, LM-85 – Scienze pedagogiche, LM-85 bis - Scienze della formazione primaria ovvero titolo equiparato o equipollente. È altresì ammesso il possesso di altra laurea magistrale, specialistica o del previgente ordinamento che consenta l'accesso all'insegnamento nella scuola primaria e secondaria di I grado e il diploma di istruzione secondaria di secondo grado accompagnato all'iscrizione ad un corso di studi universitario.

I titoli conseguiti all'estero devono essere riconosciuti o corredati dalla documentazione idonea a dimostrarne l'equivalenza secondo la normativa vigente. Le competenze specifiche richieste devono risultare in modo chiaro e documentabile dal curriculum vitae.

Art. 4

– Categorie di candidati e ordine di priorità –

La procedura è aperta alle seguenti categorie di candidati, esaminate secondo l'ordine di



Via Cesare Battisti, 19 – 20815 Cogliate (MB) Tel. 02-96460321 – 02-96468302 – 02-9660749

C.M. MBIC86600V – C.F. 91074000158 – CU: UF5FLE

mail segreteria: mbic86600v@istruzione.it pec: mbic86600v@pec.istruzione.it sito web: www.iccogliate.edu.it

priorità di seguito indicato:

- **personale interno** all'Istituto Comprensivo Statale "Cesare Battisti";
- **personale esterno** all'Istituto, in possesso dei requisiti e delle competenze professionali richiesti dal presente Avviso.

Art. 5

– Requisiti generali di ammissione –

Sono ammessi a partecipare alla procedura di selezione coloro che, alla data di scadenza dei termini di presentazione della domanda di partecipazione, siano in possesso dei seguenti requisiti:

- cittadinanza italiana o di uno Stato membro dell'Unione europea, ovvero altra condizione prevista dalla normativa vigente;
- godimento dei diritti civili e politici e piena capacità di contrarre con la pubblica amministrazione;
- idoneità allo svolgimento dell'incarico;
- assenza di condanne penali, procedimenti o provvedimenti che impediscano la costituzione di rapporti con la pubblica amministrazione;
- assenza di provvedimenti di destituzione, dispensa, decadenza o licenziamento da un impiego pubblico per le cause previste dalla legge;
- assenza di cause di inconferibilità, incompatibilità o conflitto di interessi, anche potenziale;
- possesso del titolo di accesso e delle competenze professionali specifiche di cui all'articolo 3.

Tutti i requisiti devono permanere per l'intera durata dell'incarico.

Art. 6

– Compiti dell'esperto –

L'esperto selezionato è responsabile della progettazione e della conduzione didattica del modulo affidato e opera in stretto raccordo con il Dirigente scolastico, il tutor e le altre figure coinvolte nell'attuazione del progetto. Nello svolgimento dell'incarico è tenuto a garantire la piena coerenza delle attività con la candidatura autorizzata, con le finalità del progetto e con le disposizioni previste dal Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027.

In particolare, l'esperto dovrà:

- predisporre, in coerenza con la candidatura autorizzata, il piano operativo del percorso, le attività, i materiali e i prodotti attesi sulla base degli obiettivi e delle indicazioni forniti dal Dirigente scolastico;



Via Cesare Battisti, 19 – 20815 Cogliate (MB) Tel. 02-96460321 – 02-96468302 – 02- 9660749

C.M. MBIC86600V – C.F. 91074000158 – CU: UF5FLE

mail segreteria: mbic86600v@istruzione.it, pec: mbic86600v@pec.istruzione.it sito web: www.iccogliate.edu.it

- realizzare le ore di formazione previste per il proprio incarico in compresenza con il tutor e nel rispetto del calendario approvato dal Dirigente scolastico;
- adottare metodologie attive, laboratoriali, inclusive e coerenti con i bisogni dei destinatari;
- predisporre materiali, esercitazioni, strumenti di monitoraggio, rilevazioni iniziali e finali e prodotti conclusivi;
- collaborare alla puntuale registrazione delle attività e delle firme di ingresso e uscita nella piattaforma SIF2127, per quanto di propria competenza;
- comunicare preventivamente al Dirigente scolastico eventuali impedimenti all'attività di docenza, così da consentire una tempestiva rimodulazione del calendario.
- partecipare agli incontri organizzativi e alle attività di monitoraggio e valutazione;
- consegnare la relazione finale e tutta la documentazione richiesta ai fini della verifica, della rendicontazione e della pubblicizzazione dei risultati;
- rispettare gli obblighi di riservatezza, protezione dei dati e condotta applicabili.

Art. 7

– Compiti del Tutor –

Il tutor ha come compito essenziale quello di facilitare i processi di apprendimento dei discenti e collaborare con l'esperto nella conduzione delle attività. In particolare, il tutor dovrà:

- predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dei tempi e dei metodi;
- curare, nel registro didattico e di presenza, l'annotazione delle presenze dei partecipanti, della propria presenza e di quella dell'esperto, nonché dell'orario di inizio e di fine della lezione, verificando che sia l'esperto sia il tutor abbiano apposto in tempo reale la propria firma sul registro tenuto all'interno della piattaforma;
- segnalare in tempo reale al dirigente scolastico se il numero dei partecipanti scende al di sotto di quanto previsto, anche in relazione al numero minimo di attestazioni da raggiungere, monitorando l'andamento del corso e adottando tutte le misure necessarie per garantire la partecipazione;
- inserire sulla piattaforma SIF2127 i dati relativi alla gestione del percorso in collaborazione con l'esperto;
- inserire sulla piattaforma SIF2127, insieme all'esperto, il dettaglio delle attività svolte giornalmente;
- supportare l'esperto nella gestione del gruppo di partecipanti;
- rispettare gli obblighi di riservatezza, protezione dei dati e condotta applicabili.



Via Cesare Battisti, 19 – 20815 Cogliate (MB) Tel. 02-96460321 – 02-96468302 – 02- 9660749

C.M. MBIC86600V – C.F. 91074000158 – CU: UF5FLE

mail segreteria: mbic86600v@istruzione.it, pec: mbic86600v@pec.istruzione.it sito web: www.iccogliate.edu.it

Art. 8

– Durata, sede e calendario –

L'incarico ha durata pari a 30 ore. Le attività si svolgeranno presso la sede dell'Istituto Comprensivo Statale "Cesare Battisti" di Cogliate, in orario extracurricolare e aggiuntivo rispetto all'orario di servizio, secondo il calendario predisposto dall'Istituzione scolastica. Il percorso dovrà essere concluso e integralmente documentato entro il 31 agosto 2027. Gli esperti ed il tutor sono tenuti a garantire la disponibilità per l'intero percorso e ad accettare eventuali rimodulazioni motivate da esigenze organizzative o didattiche.

Art. 9

– Compenso –

Il compenso è determinato per la figura professionale di ESPERTO in euro 70,00 per ogni ora di formazione effettivamente svolta, registrata e validata, quale costo standard lordo Stato e onnicomprensivo di ogni onere fiscale, previdenziale, assicurativo e di eventuali spese. Il compenso massimo è pari a euro 2.100,00.

Il compenso è determinato per la figura professionale di TUTOR in euro 30,00 per ogni ora di formazione effettivamente svolta, registrata e validata, quale costo standard lordo Stato e onnicomprensivo di ogni onere fiscale, previdenziale, assicurativo e di eventuali spese. Il compenso massimo è pari a euro 900,00

La liquidazione avverrà al termine delle attività, previa verifica della regolare esecuzione dell'incarico, della completezza della documentazione e dell'effettiva disponibilità delle risorse finanziarie, in proporzione alle ore riconosciute dal sistema informativo.

Art. 10

– Termine e modalità di presentazione della candidatura –

La candidatura deve pervenire entro e non oltre le ore **13:00 del 5 settembre 2026**, mediante invio all'indirizzo di posta elettronica mbic86600v@istruzione.it

L'oggetto del messaggio di candidatura deve riportare la seguente dicitura: <<Avviso A2 – modulo formativo ID 217378 – ADHD, DOP e didattica inclusiva: pratiche innovative e tecnologie per la gestione efficace della classe esperto o tutor>>.

La domanda, sottoscritta con firma digitale o autografa e trasmessa in formato PDF, deve contenere:

- Allegato A – domanda di partecipazione, con indicazione della categoria di appartenenza e del modulo richiesto;
- Allegato B-A2 – griglia di autovalutazione dei titoli e delle esperienze;
- Allegato C – dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi;



Via Cesare Battisti, 19 – 20815 Cogliate (MB) Tel. 02-96460321 – 02-96468302 – 02- 9660749

C.M. MBIC86600V – C.F. 91074000158 – CU: UF5FLE

mail segreteria: mbic86600v@istruzione.it pec: mbic86600v@pec.istruzione.it sito web: www.iccogliate.edu.it

- curriculum vitae completo, datato e sottoscritto, dal quale risultino chiaramente i titoli e le esperienze dichiarati e numerato nelle parti relative ai titoli ed alle esperienze per consentire il riscontro immediato con la griglia di autovalutazione;
- curriculum vitae privo dei dati sensibili e dati personali non pertinenti, idoneo alla pubblicazione;
- copia di un documento di identità in corso di validità, salvo sottoscrizione digitale.

Non saranno prese in considerazione domande pervenute oltre il termine, incomplete, prive di sottoscrizione o trasmesse con modalità diverse da quelle indicate. Il recapito tempestivo resta a esclusivo rischio del candidato.

Art. 11

– Valutazione delle candidature –

Dopo la scadenza, il Responsabile del procedimento verificherà la regolarità formale e l'ammissibilità delle domande. La valutazione comparativa sarà effettuata da una Commissione nominata con decreto del Dirigente scolastico, ove necessario, sulla base delle dichiarazioni rese, del curriculum e della documentazione allegata. La Commissione potrà richiedere chiarimenti e procedere ai controlli previsti dal D.P.R. n. 445/2000. La selezione potrà concludersi anche in presenza di una sola candidatura, purché ritenuta pienamente idonea.

Art. 12

– Criteri di valutazione –

La valutazione sarà effettuata sulla base dei seguenti criteri. Sono valutati esclusivamente i titoli e le esperienze dichiarate nell'Allegato B-A2 e chiaramente riscontrabili nel curriculum vitae:

ESPERTO

V o c e	Titolo/esperienza	Criterio di attribuzione	Max
A	Titolo di accesso coerente con il profilo richiesto come specificato all'art 3 dell'avviso	Voto 110 e lode: punti 20; Voto 110: punti 19; Voto 105-109: punti 18; Voto 100-104: punti 17; Voto 95-99: punti 15; Voto 90-94: punti 13; Voto inferiore a 90 o voto non espresso: punti 10.	20

V o c e	Titolo/esperienza	Criterio di attribuzione	Max
B	Dottorato di ricerca (PHD), Master universitari di I e II livello, corsi di specializzazione e perfezionamento coerenti con le tematiche del modulo formativo.	Dottorato: punti 6; Master II livello: punti 4 ciascuno; Master I livello/corso annuale: punti 3 ciascuno. Corsi di specializzazione e perfezionamento punti 2	15
C	Comprovata esperienza di consulenza psicologica in ambito scolastico, in particolare agli Istituti comprensivi;	3 punti ciascuno fino a 5 annualità in Istituti diversi	15
D	Pubblicazioni coerenti con l'argomento del modulo formativo su riviste specialistiche accreditate.	3 punti ciascuno fino a 5 pubblicazioni	15
E	Pregresse esperienze di docenza in corsi professionali accreditati e/o corsi universitari sugli argomenti oggetto del corso.	3 punti per ciascun anno scolastico o esperienza significativa, fino a 5 esperienze	15
F	Esperienze come formatore/esperto sulle tematiche specifiche del modulo	2 punti ciascuna, fino a 5 esperienze	10
G	Esperienze come esperto/formatore in progetti PON, PN, PNRR	2 punti ciascuna, di durata non inferiore a 10 ore, fino a 5 esperienze	10
	TOTALE		100

TUTOR

V o c e	Titolo/esperienza	Criterio di attribuzione	Max
A	Laurea Magistrale / Specialistica / Vecchio Ordinamento appartenente alle classi LM 51 Psicologia - LM-85 – Scienze pedagogiche, L M-85 bis - Scienze della formazione primaria ovvero titolo equiparato o equipollente	Voto 110 e lode: punti 20; Voto 110: punti 19; Voto 105-109: punti 18; Voto 100-104: punti 17; Voto 95-99: punti 15; Voto 90-94: punti 13; Voto inferiore a 90 o voto non espresso: punti 10. Max punti 20	20
B	In alternativa al punto precedente Laurea Magistrale / Specialistica / Vecchio Ordinamento ovvero titolo equiparato o equipollente in discipline diverse da quelle specifiche richieste al punto precedente	Voto 110 e lode: punti 15; Voto 110: punti 12; Voto 105-109: punti 10; Voto 100-104: punti 8; Voto 95-99: punti 7; Voto 90-94: punti 6; Voto inferiore a 90 o voto non espresso: punti 5 Max punti 15	15
C	Altro titolo di studio attinente di pari o superiore livello (seconda laurea, Master universitario)	Punti 5 per titolo - Max 10 punti	10
D	Competenze informatiche certificate es. ICDL	Punti 5 per ogni titolo – Max 20 punti	20
E	Esperienze come esperto/formatore/tutor in progetti PON, PN, PNRR o analoghi coerenti	Punti 5 per ciascun modulo o corso – Max 30 punti	30
F	Esperienze di insegnamento nella scuola dell'infanzia, scuola primaria e scuola secondaria di I grado oppure esperienze di insegnamento universitario;	Punti 2 per anno - Max 20 punti	20
	TOTALE		100

I punteggi previsti per ciascuna voce sono attribuiti entro i massimali indicati. Le esperienze riferite alla medesima attività e allo stesso periodo sono valutate una sola volta. Il punteggio massimo attribuibile è pari a 100 punti.

Art. 13

– Precedenze, parità di punteggio e facoltà dell'Amministrazione –

In ossequio a quanto disposto dalla lettera b) del comma 6 dell'art.7 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche", così come modificato dal decreto-legge n. 146 del 21 ottobre 2001, sarà data precedenza al personale in servizio presso questo istituto.

All'interno di ciascuna categoria di candidati, l'incarico sarà attribuito secondo l'ordine della graduatoria. In caso di parità di punteggio sarà preferito il candidato con il maggior punteggio nelle esperienze specifiche di formazione di cui alle voci F e G per l'esperto ed E e F per il tutor; in caso di ulteriore parità, il candidato più giovane di età. L'Istituzione scolastica si riserva di non conferire l'incarico qualora nessuna candidatura risulti adeguata, qualora il modulo non venga avviato o in caso di sopravvenute esigenze organizzative o finanziarie.

Art. 14

– Graduatoria e reclami –

Il Dirigente scolastico, verificata la regolarità della procedura, approverà gli atti e disporrà la pubblicazione della graduatoria provvisoria. Avverso la graduatoria è ammesso reclamo motivato entro sette giorni dalla pubblicazione. Decorso tale termine, in assenza di reclami o dopo la loro decisione, la graduatoria diverrà definitiva. La graduatoria potrà essere utilizzata per sostituzioni o rinunce nei limiti temporali del progetto.

Art. 15

– Conferimento, rinuncia, revoca e risoluzione –

L'incarico sarà conferito con apposita lettera al personale interno o al personale in collaborazione plurima, con contratto di lavoro autonomo all'esperto esterno. Il destinatario dovrà accettare e sottoscrivere l'atto entro tre giorni dalla comunicazione; la mancata accettazione equivale a rinuncia e determina lo scorrimento della graduatoria. Il conferimento è subordinato all'accertamento dei requisiti e dell'insussistenza di cause ostative. Sarà possibile conferire a ciascun iscritto ulteriore incarico, solo dopo aver stipulato un contratto con ciascuno degli esperti di cui si compone la graduatoria stessa.

Art. 16**– Rinuncia, revoca e risoluzione**

L'incaricato che intenda rinunciare deve darne tempestiva comunicazione scritta, assicurando, ove richiesto, il passaggio delle consegne. L'Istituzione scolastica potrà revocare o risolvere l'incarico in caso di inadempimento, assenze ingiustificate, mancato rispetto del calendario o degli obblighi di registrazione, perdita dei requisiti, conflitto di interessi, riduzione o revoca del finanziamento, mancato avvio o chiusura anticipata del modulo. In tali casi sarà riconosciuto esclusivamente il compenso per le attività regolarmente svolte e validate.

Art. 17**– Responsabile del procedimento, pubblicità e privacy –**

Il Responsabile del procedimento è il Dirigente scolastico, prof.ssa Maria Beatrice Murdaca. Il presente avviso è pubblicato all'Albo pretorio on line, sul sito istituzionale, nella sezione dedicata al Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027, raggiungibile al link: <https://iccogliate.edu.it/la-scuola/le-carte/157-programma-nazionale-2021-2027-scuola-e-competenze> e nelle pertinenti sezioni di "Amministrazione trasparente". I dati personali saranno trattati ai sensi del regolamento (UE) 2016/679 e del decreto legislativo n. 196/2003, come modificato dal decreto legislativo n. 101/2018, esclusivamente per le finalità della procedura e per gli obblighi di legge e di trasparenza.

Cogliate, 21 agosto 2026

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Maria Beatrice Murdaca

Documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005 aggiornato
ai sensi del D.Lgs n. 217/2017, art. 1, comma 1, lettera s

Allegati

- Allegato A – domanda di partecipazione;
- Allegato B – A2 – griglia di autovalutazione;
- Allegato C – dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e conflitto di interessi;
- Allegato D – Informativa privacy.